

APSTIPRINĀTS
Apes novada domes iepirkumu komisijas sēdē
2015. gada 26. marts
Protokols Nr. 3-1

Apes novada dome
Iepirkumu komisijas priekšsēdētāja


Inese Muceniece

2015. gada 26. marts

ATKLĀTS KONKURSS

Apes novada pirmsskolas izglītības iestādes „Vāverīte” piebūves būvniecība

IDENTIFIKĀCIJAS NR. APES ND 2015/3

NOLIKUMS

APĒ, 2015

1.	Pasūtītājs	<p>Apes novada dome, reģ. Nr. 90000035872, Juridiskā adrese: Stacijas iela 2, Ape, Apes novads, LV-4337 Telefons/fakss: 64307220; e-pasts: administracija@ape.lv; mājas lapa: www.apesnovads.lv <u>Kontaktpersona:</u> Inese Muceniece, telef. 26419848 e-pasts : inese.muceniece@ape.lv <u>Kontaktpersona Tehniskās dokumentācijas jautājumos</u> - Apes novada domes priekšsēdētājas vietnieks Jānis Liberts – 29153240 e-pasts: janis.liberts@ape.lv <u>Iepirkumu finansē</u> Apes novada dome.</p>
2.	Iepirkuma metode un informācijas apmaiņa.	<p>Atklāts konkurss</p> <p>2.1.Iepirkumu komisija nodrošina brīvu un tiešu elektronisku pieeju iepirkuma procedūras dokumentiem ar iespēju apskatīt un lejupielādēt Interneta mājas lapā http://www.apesnovads.lv sadaļā Apes novada dome - Publiskie iepirkumi.</p> <p>2.2.Jebkura papildu informācija, kas tiks sniegta saistībā ar šo iepirkumu, tiks publicēta Apes novada mājas lapā sadaļā - publiskie iepirkumi pie Nolikuma.</p> <p>2.3.Ieinteresētajam piegādātājam ir pienākums sekot līdz publicētajai informācijai. Komisija nav atbildīga par to, ja kāda ieinteresētā persona nav iepazinusies ar informāciju, kam ir nodrošināta brīva un tieša elektroniskā pieeja.</p> <p>2.4.Papildus informācijas sniegšana par iepirkuma procedūras dokumentos iekļautajām prasībām attiecībā uz piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu vai pretendentu atlasī, pasūtītājs to sniedz 5 (piecu) dienu laikā, bet ne vēlāk kā 6 (sešas) dienas pirms piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām, ja Pretendents informāciju pieprasījis laikus;</p> <p>2.5.Ikvienā sarakstes dokumentā ietver iepirkuma nosaukumu un identifikācijas numuru;</p> <p>2.6.Pretendents, kurš vēlas saņemt atbildi uz jautājumu par iepirkuma procedūras dokumentiem vai skaidrojumu, iepirkumu kontaktpersonai iesniedz vēstuli ar jautājumu, atsūtot to e-pastā: inese.muceniece@ape.lv, pa pastu, vai arī personīgi Apes novada domē;</p> <p>2.7.Vienlaicīgi ar atbilžu publicēšanu pasūtītāja mājas lapā internetā, iepirkumu komisija jautājumu iesniegušajam pretendentam atbildes sniedz arī, nosūtot informatīvu vēstuli uz attiecīgā Pretendenta norādīto e-pastu 2.8.Papildus informāciju Pasūtītājs nosūta Pretendentam, kas uzdevis jautājumu, un vienlaikus ievieto šo informāciju mājas lapā internetā, kurā ir pieejami iepirkuma dokumenti, norādot arī uzdoto jautājumu.</p> <p><u>2.9. Pasūtītājs var izdarīt grozījumus iepirkuma procedūras dokumentos, Publisko iepirkumu likuma 29.pantā paredzētajos gadījumos un kārtībā;</u></p> <p>2.10.Konkursa nolikuma grozījumus un papildus informāciju nosūta visiem iespējamiem Pretendentiem un arī tiem Pretendentiem, kuri jau iesnieguši piedāvājumus, kā arī Pasūtītājs informāciju par grozījumiem iepirkuma konkursa nolikumā publicē sadaļā Pašvaldība - Iepirkumi - Publiskie iepirkumi Apes novada mājaslapā ne vēlāk kā nākamajā dienā</p>

		<p>pēc tam, kad paziņojums par grozījumiem iesniegts Iepirkumu uzraudzības birojam publicēšanai.</p> <p><u>2.11. Pirms piedāvājuma iesniegšanas ir iespējama objekta apskate.Par objekta apskati</u> var vienoties, zvanot Apes novada domes priekšsēdētājas vietniekam Jānim Libertam - 29153240</p> <p><u>2.12. Ieinteresēto personu sanāksme nav noteikta .</u></p>
3.	Iepirkuma priekšmets	<p>3.1. Apes novada pirmsskolas izglītības iestādes „Vāverīte” piebūves būvniecība</p> <p><i>(Identifikācijas Nr. Apes ND 2015/3)</i> atbilstoši būvprojektam „Apes novada pirmsskolas izglītības iestādes „Vāverīte” piebūve”, kas akceptēts Alūksnes novada pašvaldības būvvaldē 11.07.2014., akcepta Nr. 3-7/65</p> <p>3.2. Darba izpilde paredzēta nepārtraucot iestādes darbību.</p> <p>3.3. Pasūtītāja Tehniskā projekta dokumentācija, tai skaitā Nolikums un tā pielikumi, Pretendentam jāizvērtē ar pietiekamu rūpību, lai Pretendents, iesniedzot piedāvājumu, varētu apliecināt, ka piedāvājumā (tāmēs) ir iekļāvis pilnīgi visas izmaksas, kas nepieciešamas visu Nolikumā un Tehniskā projektā paredzēto darbu izpildei pienācīgā kvalitātē un apjomā.</p> <p>3.4. Būvdarbu, pielietoto materiālu un iekārtu garantijas laiks ne īsāks kā 60 (sešdesmit) kalendārie mēneši, termiņu skaitot no būvdarbu nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanas.</p>
4.	Līguma izpildes laiks un vieta	<p>Plānojot būvdarbu veikšanu, pretendents jānodrošina darba izpildes termiņš ne ilgāks par 2015. gada 25.augustu pēc būvlaukuma nodošanas darbu izpildītājam darbu uzsākšanai ar nodošanas – pieņemšanas aktu.</p> <p>Līguma ietvaros veicamo būvdarbu vieta ir – Pasta iela 25, Ape, Apes novads.</p>
5.	Piedāvājuma derīguma termiņš un Piedāvājuma nodrošinājums	<p>5.1.Pretendenta iesniegtajam piedāvājumam jābūt derīgam, t.i., saistošam iesniedzējam, līdz iepirkuma līguma noslēgšanai, bet ne mazāk kā 60 (sešdesmit) dienas, skaitot no iepirkuma nolikumā noteiktā piedāvājumu iesniegšanas termiņa.</p> <p>5.2.Ja objektīvu iemeslu dēļ iepirkuma līgumu nevar noslēgt noteiktajā termiņā, Pasūtītājs ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienas pirms piedāvājuma nodrošinājuma termiņa beigām var rakstiski lūgt, lai pretendents pagarina piedāvājuma nodrošinājuma termiņu (<i>ievērojot, ka saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, maksimālais piedāvājuma nodrošinājuma termiņš nedrīkst pārsniegt 6 (sešus) mēnešus, skaitot no piedāvājumu atvēršanas dienas</i>). Ja pretendents piekrīt pagarināt piedāvājuma nodrošinājuma termiņu, tad līdz esošā piedāvājuma nodrošinājuma spēkā esamības termiņa beigām iesniedz pasūtītājam piedāvājuma nodrošinājumu par pagarināto termiņu. Ja pretendents nepiekrīt pagarināt piedāvājuma nodrošinājuma termiņu, tad pretendents izslēdz no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā.</p> <p>5.3. Pretendenta piedāvājumam jāpievieno no savas puses neatsaucams <u>piedāvājuma nodrošinājums:</u></p> <p>5.3.1. bankas garantija <u>par summu 2% no piedāvājuma summas;</u></p> <p>5.3.2. vai apdrošināšanas polise <u>par summu 2% no piedāvājuma summas.</u> Ja pretendents sniedz apdrošināšanas polisi, tad kā apstiprinājums polises spēkā esamībai, klāt pievieno maksājuma uzdevumu par apdrošināšanas kompānijai pārskaitīto summu.</p>

		<p>5.4. Piedāvājuma nodrošinājumam ir jāstājas spēkā ne vēlāk kā piedāvājumu atvēršanas dienā un attiecībā uz pretendentu, kura piedāvājums izraudzīts saskaņā ar piedāvājuma izvēles kritēriju, tam ir jābūt spēkā līdz līguma izpildes nodrošinājuma iesniegšanai Pasūtītājam.</p> <p>5.5. Ja pretendents ir piegādātāju apvienība vai personālsabiedrība, tad piedāvājuma nodrošinājumam jābūt noformētam tā, ka tas attiecas uz visiem piegādātāju apvienības vai personālsabiedrības dalībniekiem (<i>pretendenta vai personas nosaukumam, kuras saistības izpildi nodrošina garantija, garantijas dokumentā jābūt tādām pašām kā pretendenta nosaukumam piedāvājumā</i>).</p> <p>5.6. Piedāvājuma nodrošinājuma oriģinālu pievieno piedāvājumam kā atsevišķu dokumentu.</p> <p>5.7. Piedāvājums, par kuru netiks iesniegts piedāvājuma nodrošinājums netiks vērtēts.</p> <p>5.8. Piedāvājuma nodrošinājums ir spēkā un garantijas devējs izmaksā garantijas saņēmējam nodrošinājuma summu, ja:</p> <p>5.8.1. pretendents atsauc savu piedāvājumu, kamēr spēkā ir piedāvājuma (konkursa) nodrošinājuma garantija;</p> <p>5.8.2. pretendents, kura piedāvājums izraudzīts saskaņā ar piedāvājuma izvēles kritēriju, pasūtītāja noteiktajā termiņā neparaksta iepirkuma līgumu;</p> <p>5.8.3. pretendents, kura piedāvājums izraudzīts saskaņā ar piedāvājuma izvēles kritēriju, pasūtītāja noteiktajā termiņā nav iesniedzis tam iepirkuma līgumā paredzēto līguma izpildes nodrošinājumu</p>
6.	<p>Piedāvājuma iesniegšanas vieta, datums, laiks, kārtība.</p> <p>Piedāvājuma atvēršana.</p>	<p>Apes novada dome <u>Stacijas iela 2, Ape, Apes novads, LV-4337</u></p> <p>līdz 2015.gada 27. aprīlim plkst. 14. 00 piedāvājumu iesniedzot personīgi vai sūtot pa pastu uz norādīto adresi.</p> <p>Ja Pretendents piedāvājuma iesniegšanai izmanto citu personu pakalpojumus (<i>nosūta pa pastu vai ar kurjeru</i>), tas ir atbildīgs par piegādi līdz noteiktā termiņa beigām.</p> <p>Jebkuri piedāvājumi, kurus Pasūtītājs saņems pēc pēdējā iesniegšanas termiņa, netiks izskatīti un tiks neatvērti atdoti vai nosūtīti atpakaļ Pretendentam.</p> <p>Saņemot piedāvājumu, Pasūtītājs reģistrē piedāvājumus to iesniegšanas secībā, uz aplokšnes atzīmējot saņemšanas datumu, laiku un reģistrēšanas numuru. Aplokšnes tiek glabātas neatvērtas līdz piedāvājumu atvēršanai.</p> <p><u>Piedāvājumu atvēršana</u> notiek Apes novada domē (<i>Stacijas iela 2, Ape, Apes novads</i>) 1. stāva zālē tūlīt pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām <u>plkst. 14.10</u></p>
7.	<p>Pretendents, kurš var iesniegt piedāvājumu</p>	<p>a) <u>fiziska vai juridiska persona</u>;</p> <p>b) <u>personālsabiedrība</u> (pilnsabiedrība vai komandītsabiedrība);</p> <p>c) <u>piegādātāju apvienība</u>. <i>Piedāvājumam jāpievieno visu piegādātāju apvienības parakstīta vienošanās, kurā noteikts, ka katrs piegādātāju apvienības dalībnieks atsevišķi un visi kopā ir atbildīgi par līguma izpildi, norādīts galvenais dalībnieks, kurš pilnvarots parakstīt piedāvājumu, iepirkuma līgumu un citus dokumentus, saņemt un izdot rīkojumus piegādātāju apvienības dalībnieku vārdā, kā arī saņemt maksājumus no Pasūtītāja. Vienošanās dokumentā jānorāda katra</i></p>

		<p><i>piegādātāju apvienības dalībnieka veicamo darbu daļa (procentos). Ja ar Pretendentu, kas ir piegādātāju apvienība, tiks slēgts iepirkuma līgums, apvienībai jāizveido pilnsabiedrība, to reģistrējot Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstī.</i></p>
8.	Pretendenta izslēgšanas nosacījumi	<p>8.1. Saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 39¹ panta piektās daļas pirmo punktu, pasūtītājs pārbaudi par Publisko iepirkumu likuma 39¹ panta pirmajā daļā noteikto pretendentu izslēgšanas gadījumu esamību atklāta konkursa ietvaros veic attiecībā uz katru pretendentu, kuram atbilstoši citām paziņojumā par līgumu un iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām un izraudzītajam piedāvājuma izvēles kritērijiem būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības.</p> <p>8.2. Saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 39¹ panta pirmo daļu, pasūtītājs izslēdz pretendentu noturpmākās dalības iepirkuma procedūrā, kā arī neizskata pretendenta piedāvājumu jebkurā no šādiem gadījumiem:</p> <p>8.2.1. pretendents vai persona, kura ir pretendenta valdes vai padomes loceklis vai prokūrists, vai persona, kura ir pilnvarota pārstāvēt pretendentu darbībās, kas saistītas ar filiāli, ar tādu prokurora priekšrakstu par sodu vai tiesas spriedumu, kas stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, ir atzīta par vainīgu jebkurā no šādiem noziedzīgiem nodarījumiem:</p> <p>8.2.1.1. kukuļņemšana, kukuļdošana, kukuļa piesavināšanās, starpniecība kukuļošanā, neatļauta labumu pieņemšana vai komerciāla uzpirkšana,</p> <p>8.2.1.2. krāpšana, piesavināšanās vai noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizēšana,</p> <p>8.2.1.3. izvairīšanās no nodokļu un tiem pielīdzināto maksājumu nomaksas,</p> <p>8.2.1.4. terorisms, terorisma finansēšana, aicinājums uz terorismu, terorisma draudi vai personas vervēšana un apmācīšana terora aktu veikšanai.</p> <p>8.2.2. Pretendents ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kas stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, ir atzīts par vainīgu pārkāpumā, kas izpaužas kā:</p> <p>8.2.2.1. viena vai vairāku tādu valstu pilsoņu vai pavalstnieku nodarbināšana, kuri nav Eiropas Savienības dalībvalstu pilsoņi vai pavalstnieki, ja tie Eiropas Savienības dalībvalstu teritorijā uzturas nelikumīgi,</p> <p>8.2.2.2. personas nodarbināšana bez rakstveidā noslēgta darba līguma, nodokļu normatīvajos aktos noteiktajā termiņā neiesniedzot par šo personu informatīvo deklarāciju par darba ņēmējiem, kas iesniedzama par personām, kuras uzsāk darbu.</p> <p>8.2.3. Pretendents ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kurš stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, ir atzīts par vainīgu konkurences tiesību pārkāpumā, kas izpaužas kā vertikālā vienošanās, kuras mērķis ir ierobežot pircēja iespēju noteikt tālākpārdošanas cenu, vai horizontālā karteļa vienošanās, izņemot gadījumu, kad attiecīgā institūcija, konstatējot konkurences tiesību pārkāpumu, par sadarbību iecietības programmas ietvaros pretendentu ir atbrīvojusi no naudas soda vai naudas sodu samazinājusi;</p> <p>8.2.4. Ir pasludināts pretendenta maksātnespējas process, apturēta vai pārtraukta pretendenta saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par</p>

		<p>pretendenta bankrotu vai pretendents tiek likvidēts;</p> <p>8.2.5. Pretendentam Latvijā un valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 (viens simts piecdesmit) <i>euro</i>;</p> <p>8.2.6. Pretendents ir sniedzis nepatiesu informāciju, lai apliecinātu atbilstību Publisko iepirkumu likuma 39¹ panta noteikumiem vai saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu noteiktajām pretendentu kvalifikācijas prasībām, vai vispār nav sniedzis pieprasīto informāciju;</p> <p>8.2.7. Ja pretendents ir personālsabiedrība, uz personālsabiedrības biedru ir attiecināmi atklāta konkursa nolikuma 8.2.1., 8.2.2., 8.2.3., 8.2.4., 8.2.5. vai 8.2.6.apakšpunktā minētie nosacījumi.</p> <p>8.2.8. Uz pretendenta norādīto apakšuzņēmēju, kura veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 20 procenti no kopējās būvdarbu līguma vērtības un uz pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, ir attiecināmi atklāta konkursa nolikuma 8.2.2., 8.2.3., 8.2.4., 8.2.5. vai 8.2.6.apakšpunktā minētie nosacījumi.</p> <p><i>Pasūtītājs neizslēdz pretendentu no dalības atklātā konkursā, ja no dienas, kad kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams tiesas spriedums, prokurora priekšraksts par sodu vai citas kompetentas institūcijas pieņemtais lēmums saistībā ar atklāta konkursa nolikuma:</i></p> <p><i>8.2.1.1.apakšpunktā, 8.2.2.1. punktā minētajiem pārkāpumiem, līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai ir pagājuši trīs gadi.</i></p> <p><i>8.2.2.2.punktā un 8.2.3. punktā minētajiem pārkāpumiem, līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai ir pagājuši 12 mēneši.</i></p> <p>8.3. Atkarībā no veiktās pārbaudes rezultātiem Pasūtītāja iepirkumu komisija:</p> <p>8.3.1. neizslēdz pretendentu no turpmākās dalības atklātā konkursā, ja konstatē, ka saskaņā ar Valsts ieņēmumu dienesta administrēto nodokļu (nodevu) parādnieku datubāzē esošajiem aktuālajiem datiem pretendentam, kā arī personālsabiedrības biedram, ja pretendents ir personālsabiedrība, pretendenta norādītajam apakšuzņēmējam, kura veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 20 procenti no kopējās būvdarbu līguma vērtības un pretendenta norādītajai personai, uz kuras iespējām tas balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām nav Valsts ieņēmumu dienesta administrēto nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 (viens simts piecdesmit) <i>euro</i>;</p> <p>8.3.2. informē pretendentu par to, ka pašam pretendentam vai personālsabiedrības biedram, ja pretendents ir personālsabiedrība, pretendenta norādītajam apakšuzņēmējam, kura veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 20 procenti no kopējās būvdarbu līguma vērtības un pretendenta norādītajai personai, uz kuras iespējām tas balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, konstatēti nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā pārsniedz 150 (viens simts piecdesmit) <i>euro</i>, un nosaka termiņu – 10 (desmit) darbdienu pēc informācijas izsniegšanas vai nosūtīšanas</p>
--	--	---

		<p>dienas – konstatēto parādu nomaksai un parādu nomaksas apliecinājuma iesniegšanai.</p> <p>Pretendents, lai apliecinātu, ka pašam pretendentam vai personālsabiedrības biedram, ja pretendents ir personālsabiedrība, pretendenta norādītajam apakšuzņēmējam, kura veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 20 procenti no kopējās būvdarbu līguma vērtības unpretendenta norādītajai personai, uz kuras iespējām tas balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 (viens simts piecdesmit) <i>euro</i>, iesniedz attiecīgās personas vai tās pārstāvja apliecinātu izdruku no Valsts ieņēmumu dienesta elektroniskās deklarēšanas sistēmas vai pašvaldības izdotu izziņu par to, ka attiecīgajai personai laikā pēc Pasūtītāja nosūtītās informācijas saņemšanas dienas nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 (viens simts piecdesmit) <i>euro</i>. Ja noteiktajā termiņā minētais apliecinājums nav iesniegts, Pasūtītāja iepirkumu komisija pretendentu izslēdz no dalības iepirkumaprocedūrā.</p> <p>8.4. Lai pārbaudītu, vai ārvalstī reģistrēts vai pastāvīgi dzīvojošs pretendents nav izslēdzams no dalības atklātā konkursā saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 39¹ panta pirmo daļu, Pasūtītāja iepirkumu komisija, izņemot atklāta konkursa nolikuma 8.5.punktā minēto gadījumu, pieprasa, lai pretendents iesniedz attiecīgās ārvalsts kompetentās institūcijas izziņu, kas apliecina, ka uz pretendentu neattiecas Publisko iepirkumu likuma 39¹ panta pirmajā daļā noteiktie gadījumi. Termiņu izziņu iesniegšanai Pasūtītāja iepirkumu komisija nosaka ne īsāku par 10 (desmit) darbdienu pēc pieprasījuma izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas. Ja attiecīgais pretendents noteiktajā termiņā neiesniedz minēto izziņu, Pasūtītāja iepirkumu komisija to izslēdz no dalības iepirkuma procedūrā.</p> <p>8.5. Atklāta konkursa nolikuma 8.4.punktu nepiemēro tām Publisko iepirkumu likuma 39¹ panta pirmās daļas 7., 8.un 9.punktā minētajām personām, kuras ir reģistrētas Latvijā vai pastāvīgi dzīvo Latvijā un ir norādītas pretendenta iesniegtajā piedāvājumā. Šādā gadījumā pārbaudi veic saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 39¹ panta septīto daļu.</p> <p>8.6. Ja tādi dokumenti, ar kuriem ārvalstī reģistrēts vai pastāvīgi dzīvojošs pretendents var apliecināt, ka uz to neattiecas Publisko iepirkumu likuma 39¹ panta pirmajā daļā noteiktie gadījumi, netiek izdoti vai ar šiem dokumentiem nepietiek, lai apliecinātu, ka uz pretendentu neattiecas Publisko iepirkumu likuma 39¹ panta pirmajā daļā noteiktie gadījumi, minētos dokumentus var aizstāt ar zvērestu vai, ja zvēresta došanu attiecīgās valsts normatīvie akti neparedz, –ar paša pretendenta vai citas šā panta pirmajā daļā minētās personas apliecinājumu kompetentai izpildvaras vai tiesu varas iestādei, zvērinātam notāram vai kompetentai attiecīgās nozares organizācijai to reģistrācijas (pastāvīgās dzīvesvietas) valstī.</p>
Prasības un iesniedzamie dokumenti		
9.	Atlases dokumenti	<p>9.1. Pretendenta pieteikums dalībai iepirkumā un pretendenta apliecinājums saskaņā ar Nolikuma 1.pielikumu. Pieteikumu paraksta pretendenta paraksttiesīgā persona vai pilnvarotā persona.</p> <p>9.2. Ja piedāvājumu paraksta pilnvarotā persona, piedāvājuma dokumentiem jāpievieno atbilstoši noformēta pilnvara.</p>

		<p>9.3. Piedāvājuma nodrošinājums atbilstoši šī nolikuma 5. daļas prasībām (<i>oriģināli neiesieti vienā eksemplārā pievienojami piedāvājumam kopējā iesaiņojumā</i>). Apdrošināšanas sabiedrības izdotai polisei jāpievieno prēmijas samaku apliecinošs bankas apstiprināts (<i>ar parakstu un zīmogu</i>) maksājuma uzdevums.</p> <p>9.4. Būvkomersantu reģistra apliecības kopija (<i>Latvijā reģistrētie var arī neiesniegt</i>) <u>Citu valstu pretendentiem</u> – attiecīgas licences vai cita dokumenta kopija, ja attiecīgās valsts, kurā reģistrēts pretendents, normatīvie akti tādu pieprasa (<i>minētais nosacījums attiecināms arī uz apakšuzņēmējiem, kas reģistrēti ārvalstīs</i>). Arī pretendenta uzrādītajiem apakšuzņēmējiem ir jābūt reģistrētiem Būvkomersantu reģistrā vai attiecīgā reģistrā ārvalstīs vai attiecīgi licencētiem vai sertificētiem, ja tiem ir nepieciešama šāda reģistrācija saskaņā ar Būvniecības likuma 22. pantu vai attiecīgo normatīvo aktu regulējumu ārvalstīs.</p> <p>9.5. Pretendenta noslēgta līguma apstiprinātās kopijas par būvgružu izvešanu un utilizēšanu no būvlaukuma atbilstoši LR spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajai kārtībai vai arī pretendenta rakstveida apliecinājums par to, ka tā uzvaras gadījumā šāds līgums ar pakalpojuma sniedzēju tiks noslēgts uz būvdarbu uzsākšanas laiku.</p> <p>9.6. Pretendents drīkst nodot apakšuzņēmējam darbu daļas veikšanu. Pretendents savā piedāvājumā (<i>atbilstoši nolikuma 4.pielikumam</i>) norāda visus tos apakšuzņēmējus, kuru veicamo būvdarbu vērtība ir 20 (divdesmit) procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai lielāka, un katram šādam apakšuzņēmējam izpildei nododamo darbu līguma daļu.</p> <p>9.7. Jāuzrāda visi uzrādīto apakšuzņēmēju apakšuzņēmēji, kuri atbilst Publisko iepirkumu likuma 20. panta otrās un sestās daļas nosacījumiem.</p> <p>9.8. Jāpievieno visu uzrādīto apakšuzņēmēju (kas uzrādīti saskaņā ar nolikuma 9.6.punkta un 9.7. punktu) parakstīti apliecinājumi par gatavību veikt tiem nodotās darbu līguma daļas (5.pielikums).</p>
10.	<p>Pretendenta kvalifikācija</p> <p>un</p> <p>tehniskais piedāvājums</p>	<p>10.1.Pretendents aizpilda visu nolikuma 3. pielikumā „Pretendentu kvalifikācija” prasīto informāciju un iesniedz visus prasītos dokumentus.</p> <p>10.2. Visa nolikumā noteiktā informācija Pretendentam jāiesniedz rakstiski un atbilstoši nolikuma pielikumos pievienotajām veidlapām.</p> <p>10.3. Pretendents iesniedz nolikuma 6. pielikumā „Tehniskais piedāvājums” prasīto informāciju.</p>
11.	<p>Finanšu piedāvājums</p>	<p>11.1.Finanšu piedāvājumā pretendents aizpilda nolikuma 2.pielikumu „Finanšu piedāvājums”. Finanšu piedāvājumam jāpievieno detalizēts aprēķins (tāmes), kas sagatavots saskaņā ar Pielikumu Nr. 2.1.</p> <p><u>Obligāti jāpievieno būvzmaksu tāmjū Microsoft Office EXCEL „.xls” elektroniska versija CD formātā ar visām aprēķinā piemērotām formulām.</u></p> <p>Būvdarbu tāmes jāaizpilda atbilstoši Ministru kabineta 2006.gada 19.decembra noteikumu Nr. 1014 „Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 501-06 „Būvzmaksu noteikšanas kārtība”” pielikumiem.</p> <p>11.2. Piedāvājuma cena jānosaka eiro bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk tekstā - PVN)</p> <p>11.3. Piedāvājuma cenā jāietver visi nodokļi, nodevas un maksājumi un visas saprātīgi paredzamās ar konkrētā darba vienības izpildi saistītās izmaksas, atskaitot PVN;</p>

		<p>11.4. Līgumcena tiek fiksēta uz visu līguma izpildes laiku un netiks pārrēķināta, izņemot iepirkuma līgumā paredzētajos gadījumos.</p> <p>11.5. Pretendents finanšu piedāvājumam pievieno visas aizpildītās tāmes, kas ir pievienotas iepirkuma dokumentācijai.</p> <p>11.6. Finanšu piedāvājumu vērtēšanas laikā komisija pārbauda, vai finanšu piedāvājumā un būvizmaksu tāmēs, nav aritmētisko kļūdu, vai nav saņemts nepamatoti lēts piedāvājums, kā arī izvērtē un salīdzina piedāvātās cenas.</p> <p>11.7. Ja summas būvdarbu tāmēs papīra formātā atšķirsies no elektroniskā formāta, vērtējot piedāvājumus, par pamatu komisija ņems papīra formātā norādīto.</p> <p>11.8. Piedāvājumā nedrīkst iekļaut papildus izmaksu pozīcijas, nedrīkst tās apvienot. Ja papildus izmaksu pozīcijas nepieciešamas projekta realizācijai saskaņā ar tehniskajā specifikācijā noteiktajiem darbiem, to veikšanai nepieciešamie izdevumi iekļaujami jau tehniskajā specifikācijā nosauktajās pozīcijās.</p>
12.	<p>Piedāvājumu vērtēšana un izvēles kritēriji.</p>	<p>12.1. Iepirkumu komisija slēgtā sēdē veic iesniegto piedāvājumu vērtēšanu 3 (trīs) posmos:</p> <p>12.1.1. Atlases dokumentu izvērtēšana</p> <p>12.1.2. Pretendenta kvalifikācijas un tehniskā piedāvājuma izvērtēšana</p> <p>12.1.3. Finanšu piedāvājuma izvērtēšana</p> <p>12.1.4. Ja piedāvājumā iekļauti papildus dokumenti saskaņā ar Nolikuma 14.4.5.punktu un 14.9. punktu, tiem ir informatīvs raksturs un tie netiek vērtēti.</p> <p>12.2. Iepirkumu komisija neizskata pretendenta piedāvājumu un izslēdz pretendentu no dalības iepirkumā, ja pretendents nav iesniedzis visus pieprasītos dokumentus vai, iesniedzot pieprasīto informāciju, norādījis nepatiesas ziņas, vai arī no iesniegtajiem dokumentiem ir konstatējams, ka pretendenta piedāvājums neatbilst iepirkuma nolikumā noteiktajām prasībām.</p> <p>12.3. <u>Piedāvājuma izvēles kritērijs ir iepirkuma nolikumam un tā pielikumiem atbilstošs piedāvājums ar viszemāko cenu.</u></p> <p>12.4. Pasūtītājs var pieņemt lēmumu par iepirkuma izbeigšanu, neizvēloties nevienu piedāvājumu, ja iepirkumam nav iesniegts neviens piedāvājums vai ja iesniegtie piedāvājumi neatbilst iepirkuma nolikumā noteiktajām prasībām, kā arī citos gadījumos saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu.</p> <p>12.5. Pasūtītājs var jebkurā brīdī pārtraukt iepirkuma procedūru, ja tam ir objektīvs pamatojums.</p> <p>12.6. Pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības (<i>kurš atbilst paziņojumā par līgumu un iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām</i>) komisija pārbaudīs, vai uz to neattiecas Publisko iepirkumu likuma 39¹ pantā definētie izslēgšanas noteikumi.</p> <p>12.7. Iepirkuma komisija pārbaudīs, vai finanšu piedāvājumā nav aritmētisku kļūdu un tie nav nepamatoti lēti. Ja iepirkuma komisija konstatē šādas kļūdas, tā tās izlabo. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu iepirkuma komisija paziņo pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas. Vērtējot piedāvājumu, iepirkuma komisija ņem vērā labojumus.</p>

		<p>12.8. Trīs darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas visi pretendenti tiks informēti par komisijas pieņemto lēmumu. Lēmums tiks nosūtīts elektroniski, izmantojot drošu elektronisko parakstu, uz pretendenta norādīto e-pasta adresi.</p> <p>12.9. Lai pārbaudītu pretendenta tiesības veikt būvdarbus atbilstoši Būvniecības likuma 10.panta prasībām, pretendenta resursus (<i>nodarbināto skaitu un sertificētos speciālistus</i>), kā arī pretendenta apgrozījumu būvniecībā, komisija pārbauda Būvkomersantu reģistrā pieejamo informāciju (www.bis.gov.lv).</p> <p>12.10.Ja tiks iesniegti piedāvājumi ar vienādu cenu, tad pretendenti, kuri iesnieguši vienādu cenu, tiek aicināti iesniegt atlaidi % no piedāvātas cenas. <u>Tiesības slēgt līgumu tiks piešķirtas personai, kura piedāvātā cena ar atlaidi būs zemāka.</u></p> <p>12.11.Ja piedāvājumu cenas pārsniegs Pasūtītāja budžeta iespējas, iepirkums tiks pārtraukts.</p>
13.	<p>Tehniskā specifikācija</p>	<p>13.1.Tehniskais apraksts: Izpildītājam jāveic ēkas piebūves būvniecība un apkārtnes labiekārtošana saskaņā tehnisko būvprojektu.</p> <p>13.2. Galvenie darbi : Saskaņā ar Darbu apjomiem un Tehnisko projektu.</p> <p>13.3. Radušos atkritumu utilizācija normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, ievērojot vides aizsardzības prasībām atbilstošus atkritumu apsaimniekošanas principus – veic darbu izpildītājs</p> <p>5. Prasības veicamā darba izpildē, pieņemšanā un kvalitātes kontrolē nosaka:</p> <p>Būvniecības likums; Ministru kabineta 01.04.1997. noteikumi Nr.112 “Vispārīgie būvnoteikumi”; Latvijas valsts standarti; Projekta dokumentācijā izvirzītās prasības;</p> <p>Visi darbi veicami ievērojot Apes novada domes saistošos, kā arī normatīvos aktus un Pasūtītāja norādījumus.</p> <p>13.6. Garantija: Izpildītājam jānodrošina garantija atbilstoši līguma projektam darbam un materiāliem ne mazāk 60 (sešdesmit) mēneši pēc būves nodošanas ekspluatācijā.</p> <p>13.7 .Ekvivalenti izstrādājumi:</p> <p>13.7.1. Pasūtītājs vērš uzmanību, ka tehniskā projekta dokumentācijā attiecībā uz atsevišķiem izmantojamajiem materiāliem ir izvirzītas prasības, ka tiem jāatbilst noteiktiem standartiem. Pasūtītājs norāda, ka pretendents ir tiesīgs piedāvāt tehniskajā dokumentācijā norādīto standartu vai ekvivalentu. Pretendenta piedāvājums netiks noraidīts tikai tāpēc, ka piedāvātā prece neatbilst atsaucē norādītajiem standartiem vai tehniskajām specifikācijām, ja pretendents piedāvājumā ar dokumentiem, ko pasūtītājs atzīst par pieņemamiem (tajā skaitā ražotāja tehnisko dokumentāciju vai normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā akreditētas institūcijas izsniegtu apliecinājumu par pārbaudes rezultātiem), var pierādīt, ka piedāvājums ir ekvivalents un apmierina pasūtītāja prasības, kas izteiktas tehniskajā dokumentācijā.</p> <p>13.7.2. Ja pretendents piedāvā ekvivalentu produkciju, tad tas norāda ražotāju un marku un pievieno dokumentus, kas sniedz pietiekamu informāciju par piedāvātā produkta īpašībām un atbilstību prasībām. Ja šāds dokuments netiks pievienots, pasūtītājs uzskatīs, ka tiek piedāvāti un tiks izmantoti vienīgi tie materiāli, kurus prasa Projekta</p>

		<p>dokumentācija. (<i>Pretendents savā piedāvājumā ar ražotāja tehnisko dokumentāciju vai normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā akreditētas institūcijas izsniegtu apliecinājumu par pārbaudes rezultātiem pierāda, ka piedāvājums ir ekvivalents un apmierina pasūtītāja prasības, kas izteiktas tehniskajā dokumentācijā.</i>)</p> <p>13.7.3. Ja informācija par ekvivalenta produkciju ir svešvalodā, tad Pretendents pievieno tulkojumu valsts valodā saskaņā ar 2000.gada 22.augusta Ministru kabineta noteikumiem Nr.291 “Kārtība, kādā apliecināmi dokumentu tulkojumi valsts valodā”.</p> <p>13.8 Jautājumi par ekvivalentu izstrādājumu pielietošanu pēc līguma noslēgšanas netiks risināti.</p> <p><i>Pārējie noteikumi un līguma saistību noteikumi, pieļaujamie līguma grozījumi, līguma izpildē iesaistītā personāla un apakšuzņēmēju nomaiņa u.c. saskaņā ar līguma projektu, kas ir šī nolikuma pielikums Nr.7.</i></p>
14.	Piedāvājuma sagatavošana	<p>14.1. Pretendentam rūpīgi jāiepazīstas ar iepirkuma nolikumu, un tas ir pilnīgi atbildīgs par iesniegtā piedāvājuma atbilstību Pasūtītāja izvirzītajām prasībām. Iesniedzot piedāvājumu, Pretendents pilnībā akceptē visus nolikuma noteikumus un prasības.</p> <p>14.2. Pretendentam jāuzņemas visi izdevumi, kas saistīti ar pieteikuma sagatavošanu un iesniegšanu, un Pasūtītājs nav atbildīgs par šiem izdevumiem.</p> <p>14.3. Pretendents drīkst iesniegt tikai 1 (vienu) piedāvājuma variantu.</p> <p>14.4. <u>Piedāvājums sastāv no šādiem dokumentiem:</u></p> <p>14.4.1. Pretendenta atlases dokumenti;</p> <p>14.4.2. Pretendenta kvalifikācijas un tehniskā piedāvājuma dokumenti;</p> <p>14.4.3. Finanšu piedāvājuma dokumenti ;</p> <p>14.4.4. Piedāvājuma nodrošinājums atbilstoši šī Nolikuma 5. punkta prasībām;</p> <p>14.4.5. Papildus dokumenti saskaņā ar Nolikuma 14.9. punktu.</p> <p>14.4.6. Dokumenti saskaņā ar Nolikuma 13.7. punktu –ekvivalenti izstrādājumi (<i>ja attiecas</i>)</p> <p>14.5. Ja kāds no Pretendenta iesniedzamajiem dokumentiem satur komercnoslēpumu vai konfidenciālu informāciju, kuru Pasūtītājs nav tiesīgs atklāt, paziņojot par līguma slēgšanu un informējot Pretendentus, Pretendentam jānorāda savā piedāvājumā, kura informācija ir konfidenciāla. Par konfidenciālu nevar tikt uzskatīta informācija, kas minēta Publisko iepirkumu likuma 69.pantā.</p> <p>14.6. Piedāvājums jāiesniedz par visu iepirkuma priekšmeta apjomu. Piedāvājumi, kuri nebūs iesniegti par visu iepirkuma priekšmeta apjomu, no tālākās vērtēšanas tiks izslēgti.</p> <p>14.7. Piedāvājuma cenā jāiekļauj visas ar būvniecības darbu veikšanu saistītās izmaksas - gan paredzamās, gan tādas, kuras pretendentam vajadzētu paredzēt, un atbilstošos nodokļus. Būvniecības darbi sevī ietver visus nepieciešamos būvdarbus, darbu organizēšanu, nepieciešamos materiālus, to piegādi.</p> <p>14.7. Dokumenti jāsaņem atbilstoši Ministru kabineta 2010.gada 28.septembra noteikumiem Nr.916 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība”.</p>

		<p>14.8. Piedāvājuma dokumenti jā sagatavo saskaņā ar pielikumos pievienotajām formām un tie iesniedzami atbilstoši šīm formām un saturam. Gadījumos, ja piedāvājumā tiks iesniegti dokumenti, neizmantojot dotās formas, tiks vērtēts, vai tajos sniegta visa pievienotajās formās prasītā informācija.</p> <p>14.9. Pretendentam ir tiesības pievienot piedāvājumam jebkurus citus papildus dokumentus, kurus uzskata par svarīgiem, lai apliecinātu savas tiesības veikt būvdarbus atsevišķās nozarēs un kvalifikāciju apliecinājošus dokumentus u.c., noformējot tos atsevišķi „Papildus dokumenti”.</p>
15.	<p>Prasības piedāvājuma noformēšanai un iesniegšanai</p>	<p>15.1. Katrs pretendents vai pretendentu grupa var iesniegt tikai vienu piedāvājuma variantu.</p> <p>15.2. Piedāvājuma iesniegšana: Piedāvājuma dokumentiem jābūt caurauklotiem, sanumurētām lapām, sastādītiem latviešu valodā – viens oriģināls un viena kopija, ar attiecīgu norādi piedāvājuma pirmās lapas labajā augšējā stūrī – ORIGINĀLS vai KOPIJA.</p> <p>Finanšu piedāvājuma tāmes (<i>lokālās tāme, kopsavilkums, koptāme</i>) arī <i>exls formātā</i> ar aprēķina formulām uz elektroniskā datu nesēja (CD).</p> <p>Piedāvājumam jābūt apliecinātam, ievērojot LR normatīvo aktu prasības.</p> <p>15.3. Piedāvājuma noformēšana: Piedāvājuma dokumenti jāiesniedz aizlīmētā un aizzīmogatā aploksnē tā, lai piedāvājumā iekļautā informācija nebūtu pieejama līdz piedāvājumu atvēršanas brīdim ar norādi:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ pasūtītāja nosaukums un adrese; ✓ pretendenta nosaukums un adrese; ✓ līmējuma vieta apliecināta ar pretendenta - juridiskās personas zīmogu; ✓ uz aploksnis/iepakojuma jānorāda: Piedāvājums atklātam konkursam <p>„Apes novada Pirmsskolas izglītības iestādes „Vāverīte” piebūves būvniecība (Identifikācijas Nr. Apes ND 2015/ 3) identifikācijas Nr. Apes ND 2015/3</p> <p>Neatvērt līdz 2015.gada 27. aprīlim plkst.14.00”</p> <p>15.4. Pretendenti sedz visas izmaksas, kas saistītas ar visu piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu Pasūtītājam.</p> <p>15.5. Iesniegtie piedāvājumi ir Pasūtītāja īpašums un netiek atdoti atpakaļ.</p> <p>15.6. Piedāvājuma sagatavošana:</p> <p>Piedāvājums jā sagatavo latviešu valodā. Ja kāds dokuments piedāvājumā un/vai citi piedāvājumā iekļautie informācijas materiāli ir svešvalodā, tam jāpievieno Pretendenta apstiprināts tulkojums latviešu valodā.</p> <p>Piedāvājums nedrīkst saturēt grozījumus vai papildinājumus, kā arī neatrunātus labojumus.</p> <p>Piedāvājuma dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem, lai izvairītos no jebkādiem pārpratumiem. Vārdiem un skaitļiem jābūt bez iestarpinājumiem vai labojumiem. Ja pastāvēs jebkāda veida pretrunas starp skaitlisko vērtību apzīmējumiem ar vārdiem un skaitļiem, noteicošais būs apzīmējums ar vārdiem.</p> <p>Piedāvājumu paraksta Pretendentu pārstāvēt tiesīga persona vai Pretendenta pilnvarotais pārstāvis.</p> <p>15.7. Piedāvājuma grozījumus noformē un iesniedz atbilstoši nolikumā noteiktajām piedāvājuma noformēšanas prasībām, uz aploksnis papildus</p>

		<p>nolikuma 15.3. punktā prasītajai informācijai norādot atzīmi: „Piedāvājuma grozījumi”.</p> <p>Pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām Pretendents nevar savu piedāvājumu grozīt.</p> <p>Pasūtītājs neatbild par tādu piedāvājumu priekšlaicīgu atvēršanu, kuri nav noformēti atbilstoši nolikuma prasībām.</p> <p>15.8. Piedāvājumu saņemšana:</p> <p>15.8.1. Piedāvājumus saņem un reģistrē Apes novada domes administrācijā, adrese - Stacijas iela 2, Ape, Apes novads, LV-4337. Saņemot piedāvājumu, atbildīgā persona uz aplokšnes (iepakojuma veic atzīmi, kurā norāda - piedāvājuma saņemšanas datumu un laiku., kā arī reģistrācijas Nr. saņemto dokumentu reģistrā. Ja piedāvājums ir saņemts pēc piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām, uz piedāvājuma aplokšnes izdara atzīmi „NOKAVĒTS”, norādot saņemšanas datumu un laiku.—Piedāvājumu neatvērtu atgriež iesniedzējam.</p> <p>15.8.2. Ja piedāvājums saņemts atvērtā vai bojātā iepakojumā, atbildīgā persona uz iepakojuma izdara atzīmi par konstatēto piedāvājuma noformējumu un nekavējoties veic pasākumus, lai par to informētu Pretendentu.</p> <p>15.8.3. Ja piedāvājumu iesniedz personīgi, atbildīgā persona pēc piedāvājuma saņemšanas nokopē piedāvājuma aplokšnes (iepakojuma) pusi, kurā redzams piedāvājuma saņemšanas datums un laiks, reģistrācijas Nr. un atdod to piedāvājumu iesniegšanai personai kā apliecinājumu par piedāvājuma saņemšanu konkrētajā laikā.</p> <p>15.8.4. Saņemtie piedāvājumi tiek izsniegti vai atdoti atpakaļ pretendentiem tikai kādā no šiem gadījumiem:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ ja piedāvājums ir iesniegts pēc noteiktā termiņa beigām; ✓ ja pretendents to atsauc vai groza pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām;
16.	Piedāvājuma cena	Pretendents finanšu piedāvājumā iekļauj visus iespējamās izmaksas, paredzamos sadārdzinājumus un citas iespējamās cenu izmaiņas izņemot PVN. Līguma izpildes laikā netiek pieļauta līgumcenas maiņa, kas pamatota uz izmaksu izmaiņām.
17.	Garantija	Veikto būvdarbu darbu garantijas termiņam ir jābūt ne mazāk kā 60 (sešdesmit) mēneši no būvdarbu pieņemšanas akta parakstīšanas dienas.
18.	Iepirkumu komisijas tiesības un pienākumi	<p>18.1. Pieprasīt, lai Pretendents precizētu informāciju par savu piedāvājumu, ja tas nepieciešams piedāvājumu noformējuma pārbaudei, Pretendentu atlasei, piedāvājumu atbilstības pārbaudei, kā arī piedāvājumu vērtēšanai un salīdzināšanai.</p> <p>18.2. Lemt par piedāvājuma noformējuma atbilstību Nolikuma minētajām prasībām.</p> <p>18.3. Pieaicināt ekspertu piedāvājumu vērtēšanā, ja radīsies tāda nepieciešamība.</p> <p>18.4. Nodrošināt iepirkuma procedūras norisi un dokumentēšanu.</p> <p>18.5. Normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā sniegt informāciju par Nolikumu.</p> <p>18.6. Nodrošināt Pretendentu brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem.</p> <p>18.7. Noraidīt piedāvājumu, ja tiek konstatēts, ka iesniegts nolikuma prasībām neatbilstošs piedāvājums vai ir sniegta nepilnīga vai nepatiesā informācija.</p>

		<p>18.8. Vērtēt Pretendentus un to iesniegtos piedāvājumus saskaņā ar normatīvajiem aktiem un šo Nolikumu, izvēlēties piedāvājumu vai pieņemt lēmumu par iepirkuma pārtraukšanu.</p> <p>18.9. Ja komisijai rodas šaubas par iesniegtās dokumenta kopijas autentiskumu, tā pieprasa, lai pretendents uzrāda dokumenta oriģinālu vai iesniedz apliecinātu dokumenta kopiju;</p> <p>18.10. Ja komisija pieprasa, lai pretendents precizē iesniegto informāciju, tā nosaka termiņu, līdz kuram pretendents jāsniedz atbilde;</p> <p>18.11. Citas likumā noteiktas tiesības un pienākumi;</p>
19.	Pretendenta tiesības un pienākumi	<p>19.1. Iesniedzot piedāvājumu, pieprasīt apliecinājumu, ka piedāvājums ir saņemts.</p> <p>19.2. Pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu, attiecīgi noformējot ar norādi „Grozījumi”.</p> <p>19.3. Sagatavot piedāvājumus atbilstoši Nolikuma prasībām un LR normatīvo aktu prasībām.</p> <p>19.4. Sniegt atbildes uz iepirkuma komisijas pieprasījumiem par papildu informāciju, kas nepieciešama piedāvājumu noformējuma pārbaudei, Pretendentu atlasei, piedāvājumu atbilstības pārbaudei, salīdzināšanai un vērtēšanai.</p> <p>19.5. Laikus pieprasīt iepirkuma komisijai papildu informāciju par Konkursa nolikumu, iesniedzot rakstisku pieprasījumu;</p> <p>Pieprasīt papildu informāciju par Nolikumu.</p> <p>19.6. Pretendentam ir pienākums sniegt patiesu informāciju.</p> <p>19.7. Pretendentam, sagatavojot piedāvājumu, ir pienākums Pasūtītāja mājas lapā attiecīgajos iepirkuma dokumentos iepazīties ar iepirkuma laikā veikto saraksti (<i>saņemtajiem jautājumiem un atbildēm, precizējumiem, grozījumiem</i>)</p>
20.	Līguma slēgšana	<p>20.1. Komisija lēmumu par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu un rezultātu paziņošanu veic saskaņā ar PIL. Pasūtītājs slēdz ar Konkursa uzvarētāju Būvdarbu līgumu saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 67. panta piekto daļu - ne ātrāk kā nākamajā darba dienā pēc nogaidīšanas termiņa beigām.</p> <p>20.2. Pasūtītājs slēgs ar izraudzīto pretendentu iepirkuma līgumu, pamatojoties uz pretendenta piedāvājumu un saskaņā ar nolikuma nosacījumiem un iepirkuma līguma projektu (7. pielikums).</p> <p>20.3. Ja izraudzītais pretendents atsacīsies slēgt iepirkuma līgumu ar pasūtītāju, iepirkumu komisija būs tiesīga izvēlēties nākamo zemākās cenas piedāvājumu, ievērojot Publisko iepirkumu likuma 56. panta sesto daļu, vai arī pieņemt lēmumu pārtraukt iepirkumu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.</p> <p>20.4. Iesniedzot piedāvājumu, pretendents piekrīt visiem nolikuma un iepirkuma līguma projekta noteikumiem un apņemas tos pildīt.</p> <p>20.5. <u>Izraudzītajam pretendentam jāiesniedz līguma saistību izpildes garantija (līguma izpildes nodrošinājums) līdz līguma slēšanas brīdim. Līguma saistību izpildes garantijai jābūt 10% (desmit procenti) apmērā no piedāvātās līgumcenas bez PVN.</u></p> <p>20.6. Ja piedāvājumu iesniegusi personu grupa/piegādātāju apvienība tiek atzīta par atklāta konkursa uzvarētāju, personu grupai/ piegādātāju</p>

		<p>apvienībai 5 (piecu) darba dienu laikā no dienas, kad Iepirkumu komisija pieņēmusi lēmumu par uzvarētāju, jāizveido personālsabiedrība. Sabiedrība 5 (piecu) darba dienu laikā pēc reģistrācijas rakstveidā informē Pasūtītāju par personu, kas pārstāvēs sabiedrību līguma parakstīšanā un jāpievieno paziņojumam personālsabiedrības reģistrācijas apliecības kopija vai Uzņēmumu reģistra valsts notāra lēmuma par reģistrāciju apliecināta kopija.</p> <p>20.7. Ja Pasūtītājs nesaņem Konkursa nolikuma 20.5. punktā minētajā termiņā norādītos dokumentus, uzskatāms, ka Pretendents atteicies noslēgt iepirkuma līgumu un pasūtījuma izpilde var tikt nodota Pretendentam, kura piedāvājums tika atzīts par nākamo piedāvājumu ar viszemāko cenu.</p>
21.	Pielikumi	<p>Pielikums Nr. 1 -Piedāvājuma forma</p> <p>Pielikums Nr. 2 - Finanšu piedāvājums ar visām tāmēm</p> <p style="padding-left: 40px;">Pielikums Nr. 2.1. - Darba tāmes</p> <p>Pielikums Nr. 3 - Pretendenta kvalifikācija</p> <p>Pielikums Nr. 4 - Informācija par pretendenta apakšuzņēmējiem</p> <p>Pielikums Nr. 5 - Apakšuzņēmēju apņemšanās</p> <p>Pielikums Nr. 6 – Tehniskais piedāvājums</p> <p>Pielikums Nr. 7 -Līguma projekts</p> <p>Pielikums Nr.8 - Tehniskais projekts</p>

*Pielikums Nr.1
Iepirkuma identifikācijas Nr. Apes ND 2015/3*

PRETENDENTA PIETEIKUMS IEPIRKUMAM
Apes novada pirmsskolas izglītības iestādes „Vāverīte” piebūves būvniecība
(Identifikācijas Nr. Apes ND 2015/3)

Informācija par pretendentu¹
--

Pretendenta nosaukums	
(vai vārds, uzvārds):	
Reģistrācijas numurs	
(vai personas kods):	
Juridiskā adrese:	
Biroja adrese:	
Tālrunis:	
E-pasta adrese:	
Vispārējā interneta adrese:	

Finanšu rekvizīti

Bankas nosaukums:	
Bankas kods:	
Konta numurs:	

¹ Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, šie lauki jāaizpilda par katru personu apvienības dalībnieku atsevišķi, kā arī papildus jānorāda, kura persona pārstāv personu apvienību šajā iepirkumā.

Informācija par pretendenta kontaktpersonu

Vārds, uzvārds: _____
 Ieņemamais amats: _____
 Tālrunis: _____ Fakss: _____
 E-pasta adrese: _____

Ar šo mēs apliecinām, ka esam iepazinušies un atzīstam par pareizu iepirkuma Nolikumu, piekrītam piedalīties iepirkumā un garantējam prasību izpildi. Iepirkuma Nolikums un tā pielikumi ir skaidri un saprotami, iebildumu un pretenziju nav. Mēs saprotam, ka Jūs varat pieņemt vai noraidīt jebkuru piedāvājumu, kā arī anulēt iepirkuma rezultātus un noraidīt visus piedāvājumus jebkurā brīdī līdz līguma slēgšanai.

Mēs apliecinām, ka:

1. atzīstam par sev saistošām un apņemas ievērot atklāta konkursa nolikuma prasības;
2. līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā apņemas veikt būvdarbus, saskaņā ar tā iesniegto piedāvājumu un pilnībā ievērojot tehniskajā specifikācijā un tehniskajā projektā noteiktās prasības;
3. apliecinām, ka nepastāv Publisko iepirkumu likuma 39¹ panta pirmajā daļā noteiktie izlēgšanas gadījumi;
4. nekādā veidā nav ieinteresēts nevienā citā piedāvājumā un nepiedalās nevienā citā piedāvājumā, kas iesniegts šajā iepirkumā;
5. sniedzam patiesu informāciju savas kvalifikācijas novērtēšanai
6. apliecinām, ka būvdarbi tiks veikti atbilstoši LR normatīvo aktu prasībām un būvniecībā tiks pielietoti tikai sertificēti materiāli atbilstoši ES vai ekvivalentiem standartiem un LR būvnormatīviem.
7. (*atzīmēt ar X, ja attiecas*) apliecinām, ka gadījumā, ja kļūsim par uzvarētāju Konkursā un tiks noslēgts iepirkuma līgums, noslēgsim līgumu/ir noslēgts līgums par būvgružu savākšanu, pārvadāšanu un uzglabāšanu ar atkritumu apsaimniekotāju atbilstoši LR normatīvo aktu prasībām un iesniegsim pasūtītājam.
8. (*atzīmēt ar X, ja attiecas*) apliecinām, ka būvnieka, atbildīgā (galvenā) būvdarbu vadītāja un siltumapgādes un ventilācijas sistēmu speciālista - būvdarbu vadītāja civiltiesiskā atbildība tiks apdrošināta atbilstoši spēkā esošajām normām. Civiltiesiskā apdrošināšana būs attiecināta uz iepirkuma priekšmetā minēto Būvobjektu.
9. apstiprinām, ka būvdarbu, pielietoto materiālu un uzstādīto iekārtu garantijas laiks ir _____ (*skaitļa atšifrējums ar vārdiem*) mēneši no objekta nodošanas ekspluatācijā.
10. apliecinām, ka būvdarbu izpildes termiņš ir _____ (*skaitļa atšifrējums ar vārdiem*) mēneši.
11. apliecinām, ka nodrošināsim darba drošības nosacījumu ievērošanu un vides aizsardzības prasības.
12. apliecinām, ka personāla kvalifikācija ir pietiekama iepirkuma līguma izpildei.
13. apstiprinām, ka mūsu piedāvājums ir spēkā 60 (sešdesmit) dienas, skaitot no piedāvājumu atvēršanas dienas.
14. finanšu piedāvājumā ir paredzēti visi pakalpojuma sniegšanas riski, kas saistīti ar cenu izmaiņām un citiem neparedzētiem apstākļiem, kā arī visas administratīvās un citas izmaksas, kas nodrošina paredzamo darbu izpildi saskaņā ar tehnisko dokumentāciju un Nolikumu.
15. visa piedāvājumā sniegtā informācija ir patiesa;
16. parakstot šo pieteikumu, apliecinām savu dalību un iesniedzam savu piedāvājumu atklātam konkursam „**Apes novada Pirmsskolas izglītības iestādes „Vāverīte” piebūves būvniecība**” iepirkuma identifikācijas Nr. Apes ND 2015/3

Pretendents vai tā pārstāvis	
Vārds, uzvārds, amats	
Paraksts un zīmogs	
Datums	

FINANŠU PIEDĀVĀJUMS
Apes novada pirmsskolas izglītības iestādes „Vāverīte” piebūves būvniecība
(Identifikācijas Nr. Apes ND 2015/3)

Mēs piedāvājam veikt Apes novada pirmsskolas izglītības iestādes „Vāverīte” piebūves būvniecības darbus, saskaņā ar iepirkuma nolikumu un tā pielikumiem, tajā noteiktajā laikā un veidā.

Piedāvājam veikt darbus par līgumsummu:

	EUR
Līguma summa bez PVN *	
PVN 21%	
Summa KOPĀ	

* cena, kas tiek vērtēta.

Apliecinām, ka, iesniedzot piedāvājumu, esam iepazinušies ar visiem apstākļiem, kas varētu ietekmēt Līguma summu un piedāvāto darbu izpildi. Līdz ar to garantējam, ka gadījumā, ja mums tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, līgumsaistības apņemas pildīt atbilstoši mūsu piedāvājumam.

Apliecinām, ka ir nepieciešamās speciālās atļaujas un sertifikāti iepirkuma nolikumā minētā darba veikšanai.

Apliecinām, ka lokālajās tāmēs ievērtēti visi darbu veikšanai nepieciešamie materiāli, algas un mehānismi, kā arī darbi, kas nav minēti, bet bez kuriem nebūtu iespējams būvdarbu tehnoloģiski pareiza un spēcīgā esošiem normatīvajiem aktiem atbilstoša veikšana pilnā apmērā.

Apliecinām, ka piedāvātajā līgumcena ierēķināti visi ar būvdarbu organizāciju saistītie izdevumi.

Garantējam sniegto ziņu paiesumu un precizitāti. Mēs saprotam un piekrītam prasībām, kas izvirzītas pretendentiem šī iepirkuma nolikumā un līguma projektā.

Pielikumā pievienoti

- 1) Lokālās tāmes, kopsavilkums un koptāme papīra formātā ar parakstiem (pielikums Nr. 2.1.)
- 2) Lokālās tāmes, kopsavilkums un koptāme elektroniskajā datu nesējā *excell formātā* (CD) ar visām aprēķinā piemērotām formulām

Pretendents vai tā pārstāvis	
Vārds, uzvārds, amats	
Paraksts un zīmogs	
Datums	

PRETENDENTA KVALIFIKĀCIJA
Apes novada pirmsskolas izglītības iestādes „Vāverīte” piebūves būvniecība
(Identifikācijas Nr. Apes ND 2015/3)

Piedāvātais būvdarbu garantijas termiņš _____ kalendārie mēneši no būvdarbu pabeigšanas un objekta nodošanas ekspluatācijā.

! Būvdarbu garantijas termiņš nedrīkst būt mazāks par 60(sešdesmit) mēnešiem.

1. Kvalifikācijas prasības

1.1. Finanšu apgrozījums

Pretendenta 3 (trīs) iepriekšējo (2012., 2013., 2014.) darbības gadu laikā vidējam gada finanšu apgrozījumam būvdarbos bez PVN jābūt ne mazākam par pretendenta piedāvāto līgumcenu bez PVN. Pretendenta, kas dibināts vēlāk, vidējais gada finanšu apgrozījumu būvdarbos bez PVN par nostrādāto laika periodu ir ne mazāks par pretendenta piedāvāto līgumcenu bez PVN.

Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība vai personālsabiedrība, tad visu apvienības dalībnieku finanšu apgrozījumi skaitāmi kopā.

Gads	Finanšu apgrozījums euro
2012	
2013	
2014	
Kopā	
Vidējais gada apgrozījums	

1.2. Pretendenta pieredze

Pretendentam iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā (no 2010. līdz šī iepirkuma procedūras piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām) jābūt pieredzei **būvdarbu veikšanā**, kas atbilst zemāk norādītajam nosacījumam:

1.2.1. Pretendents pēdējo 5 (piecu) gadu laikā ir veicis vismaz 1 (vienas) publiskas ēkas būvdarbus (būvdarbi nozīmē jaunbūve, piebūve) un šī objekta būvniecības darbu izmaksas bez PVN ir ne mazākas kā 300 000,00 EUR (trīs simti tūkstoši *euro*). Objektam, kuros attiecīgie darbi veikti, ir jābūt pilnībā pabeigtam un nodotam ekspluatācijā.

Lai apliecinātu pieredzi un 1.2.1.punktā noteiktā nosacījuma izpildi, tabulā norādīt informāciju par objektu, kas atbilst minētajam nosacījumam.

Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība/personālsabiedrība, tad šo tabulu aizpilda par dalībnieku, kurš piesaistīts, lai izpildītu 1.2. apakšpunktā noteikto prasību.

Ja pretendents balstās uz apakšuzņēmēju iespējām, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst atklāta konkursa nolikuma prasībām, tad šo tabulu aizpilda par apakšuzņēmējiem, kuri piesaistīti, lai izpildītu 1.2. apakšpunktā noteikto prasību.

Nr. p.k.	Objekta nosaukums, adrese, līguma darbības gads	Līguma cena, EUR (bez PVN)	Pasūtītājs, kontaktpersona, tālrunis
1.			
.....			

1.3. Personāla pieredze (pretendenta piedāvātajiem atbildīgajiem speciālistiem/būvdarbu vadītājiem).

Informāciju, kas raksturo šajā punktā prasīto personālu, ierakstīt zemāk dotajās tabulās, aizpildot visas ailes un pievienot attiecīgo būvprakses sertifikātu vai kompetenci apliecinājošu dokumentu kopijas un attiecīgās personas parakstītu apliecinājumu par gatavību piedalīties būvdarbu veikšanā.

1.3.1. Prasības darbu izpildei Pretendenta piedāvātajam atbildīgajam būvdarbu vadītājam:

1.3.1.1. Sertificēts ēku būvdarbu vadīšanā.

1.3.1.2. pēdējo 5 (piecu) gadu laikā ir pieredze vismaz 1 (vienas) publiskas ēkas būvdarbu (būvdarbi nozīmē jaunbūve, piebūve) vadīšanā, kā atbildīgajam (galvenajam) būvdarbu vadītājam, ar nosacījumu, ka šī objekta būvniecības darbu izmaksas bez PVN ir ne mazākas

kā 300 000,00 EUR (trīs simti tūkstoši *euro*) .Objektam, kuros attiecīgie darbi veikti, ir jābūt pilnībā pabeigtiem un nodotam ekspluatācijā.

Iesniedzamā informācija par atbildīgo būvdarbu vadītāju:

Vārds, uzvārds	Izglītība, specialitāte	Kompetenci apliecināšā dokumenta nosaukums, izdošanas dat., Nr.

Lai apliecinātu pieredzi un 1.3.1.2.punktā noteikto prasību izpildi, tabulā norādīt informāciju par objektiem, kas atbilst minētajai prasībai:

Nr. p.k.	Objekta nosaukums,	Līguma cena, EUR (bez PVN)	Būvdarbu veikšanas gads objektā, veiktie darbi	Amats objektā	Pasūtītājs, kontaktpersona,
1.					
....					

Līguma izpildē iesaistītā atbildīgā būvdarbu vadītāja apliecinājums par gatavību piedalīties būvdarbu veikšanā

Ar šo es apņemos būvdarbu izpildes laikā līguma ietvaros kā _____ (*amata nosaukums*) strādāt pie līguma izpildes iepirkumā **Apes novada pirmsskolas izglītības iestādes „Vāverīte” piebūves būvniecība (Identifikācijas Nr. Apes ND 2015/3)**, gadījumā, ja _____ (*Pretendenta nosaukums*) tiks piešķirtas Līguma slēgšanas tiesības.. Šī apņemšanās nav atsaucama, izņemot, ja iestājas ārkārtas apstākļi, kurus nav iespējams paredzēt konkursa laikā, par kuriem apņemos nekavējoties informēt savu darba devēju un Pasūtītāju.

Vārds, uzvārds	
Personas paraksts	
Datums	

1.3.2. Prasības darba izpildei Pretendenta piedāvātajam speciālistam elektroietaišu izbūves darbu vadīšanā

1.3.2.1. Sertificēts elektroietaišu izbūves darbu vadīšanā.

1.3.2.2. pēdējo 5 (piecu) gadu laikā ir pieredze vismaz 1 (vienas) publiskas ēkas būvdarbu (būvdarbi nozīmē jaunbūve, piebūve) vadīšanā, ar nosacījumu, ka šī objekta būvniecības darbu izmaksas bez PVN ir ne mazākas kā EUR 50 000,00 (piecdesmit tūkstoši *euro*) Objektam, kuros attiecīgie darbi veikti, ir jābūt pilnībā pabeigtiem un nodotam ekspluatācijā.

Iesniedzamā informācija par elektroietaišu izbūves būvdarbu vadītāju

Vārds, uzvārds	Izglītība, specialitāte	Kompetenci apliecināšā dokumenta nosaukums, izdošanas dat., Nr.

Lai apliecinātu pieredzi un 1.3.2.2.punktā noteikto prasību izpildi, tabulā norādīt informāciju par objektiem, kas atbilst minētajām prasībām:

Nr. p.k.	Objekta nosaukums,	Līguma cena, EUR (bez PVN)	Būvdarbu veikšanas gads objektā, veiktie darbi	Amats objektā	Pasūtītājs, kontaktpersona,
1.					
....					

**Elektroietaišu izbūves būvdarbu vadītāja apliecinājums
par gatavību piedalīties būvdarbu veikšanā**

Ar šo es apņemos būvdarbu izpildes laikā līguma ietvaros kā _____ (*amata nosaukums*) strādāt pie līguma izpildes iepirkumā **Apes novada pirmsskolas izglītības iestādes „Vāverīte” piebūves būvniecība (Identifikācijas Nr. Apes ND 2015/3)**, gadījumā, ja _____ (*Pretendenta nosaukums*) tiks piešķirtas Līguma slēgšanas tiesības.. Šī apņemšanās nav atsaucama, izņemot, ja iestājas ārkārtas apstākļi, kurus nav iespējams paredzēt konkursa laikā, par kuriem apņemos nekavējoties informēt savu darba devēju un Pasūtītāju.

Vārds, uzvārds	
Personas paraksts	
Datums	

1.3.3. Prasības darba izpildei Pretendenta piedāvātajam specialistam siltumapgādes un ventilācijas sistēmu būvdarbu vadīšanā:

1.3.3.1. Sertificēts siltumapgādes un ventilācijas sistēmu būvdarbu vadīšanā.

1.3.3.2. pēdējo 5 (piecu) gadu laikā ir pieredze vismaz 1 (vienas) publiskas ēkas siltumapgādes un ventilācijas sistēmu būvdarbu (būvdarbi nozīmē jaunbūve) vadīšanā, ar nosacījumu, ka šī objekta būvniecības darbu izmaksas bez PVN ir ne mazākas kā EUR 50 000 EUR (piecdesmit tūkstoši *euro*)

Objektam, kuros attiecīgie darbi veikti, ir jābūt pilnībā pabeigtam un nodotam ekspluatācijā.

Iesniedzamā informācija par siltumapgādes un ventilācijas sistēmu būvdarbu vadītāju:

Vārds, uzvārds	Izglītība, specialitāte	Kompetenci apliecinājošā dokumenta nosaukums, izdošanas dat., Nr.

Lai apliecinātu pieredzi un 1.3.3.2.punktā noteikto prasību izpildi, tabulā norādīt informāciju par objektiem, kas atbilst minētajām prasībām:

Nr. p.k.	Objekta nosaukums,	Līguma cena, EUR (bez PVN)	Būvdarbu veikšanas gads objektā, veiktie darbi	Amats objektā	Pasūtītājs, kontaktpersona,

**Siltumapgādes un ventilācijas sistēmu būvdarbu vadītāja apliecinājums
par gatavību piedalīties būvdarbu veikšanā**

Ar šo es apņemos būvdarbu izpildes laikā līguma ietvaros kā _____ (*amata nosaukums*) strādāt pie līguma izpildes iepirkumā **Apes novada pirmsskolas izglītības iestādes „Vāverīte” piebūves būvniecība (Identifikācijas Nr. Apes ND 2015/3)**, gadījumā, ja _____ (*Pretendenta nosaukums*) tiks piešķirtas Līguma slēgšanas tiesības.. Šī apņemšanās nav atsaucama, izņemot, ja iestājas ārkārtas apstākļi, kurus nav iespējams paredzēt konkursa laikā, par kuriem apņemos nekavējoties informēt savu darba devēju un Pasūtītāju.

Vārds, uzvārds	
Personas paraksts	
Datums	

1.3.4. Prasības darba izpildei Pretendenta piedāvātajam speciālistam ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu būvdarbu vadīšanā:

1.3.4.1. Sertificēts ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu būvdarbu vadīšanā.

1.3.4.2. pēdējo 5 (piecu) gadu laikā ir pieredze vismaz 1 (vienas) publiskas ēkas ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu būvdarbu (būvdarbi nozīmē jaunbūve) vadīšanā, ar nosacījumu, ka šī objekta būvniecības darbu izmaksas bez PVN ir ne mazākas kā EUR 50 000,00 EUR (piecdesmit tūkstoši euro) Objektam, kuros attiecīgie darbi veikti, ir jābūt pilnībā pabeigti un nodotam ekspluatācijā.

Iesniedzamā informācija par ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu būvdarbu vadītāju

Vārds, uzvārds	Izglītība, specialitāte	Kompetenci apliecinājošā dokumenta nosaukums, izdošanas dat., Nr.

Lai apliecinātu pieredzi un 1.3.4.2.punktā noteikto prasību izpildi, tabulā norādīt informāciju par objektiem, kas atbilst minētajām prasībām:

Nr. p.k.	Objekta nosaukums,	Līguma cena, EUR (bez PVN)	Būvdarbu veikšanas gads objektā, veiktie darbi	Amats objektā	Pasūtītājs, kontaktpersona,
1.					
...					

Ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu būvdarbu vadītāja apliecinājums par gatavību piedalīties būvdarbu veikšanā

Ar šo es apņemos būvdarbu izpildes laikā līguma ietvaros kā _____ (amata nosaukums) strādāt pie līguma izpildes iepirkumā Apes novada pirmsskolas izglītības iestādes „Vāverīte” piebūves būvniecība (Identifikācijas Nr. Apes ND 2015/3), gadījumā, ja _____ (Pretendenta nosaukums) tiks piešķirtas Līguma slēgšanas tiesības.. Šī apņemšanās nav atsauicama, izņemot, ja iestājas ārkārtas apstākļi, kurus nav iespējams paredzēt konkursa laikā, par kuriem apņemos nekavējoties informēt savu darba devēju un Pasūtītāju.

Vārds, uzvārds	
Personas paraksts	
Datums	

1.3.5. Prasības darba izpildei Pretendenta piedāvātajam darba aizsardzības koordinātoram:

1.3.5.1. Darba aizsardzības koordinātors.

Iesniedzamā informācija par darba aizsardzības koordinātoru:

Vārds, uzvārds	Izglītība, specialitāte	Kompetenci apliecinājošā dokumenta nosaukums, izdošanas dat., Nr.

Darba aizsardzības koordinātoras apliecinājums par gatavību piedalīties būvdarbu veikšanā

Ar šo es apņemos būvdarbu izpildes laikā līguma ietvaros kā _____ (amata nosaukums) strādāt pie līguma izpildes iepirkumā Apes novada pirmsskolas izglītības iestādes „Vāverīte” piebūves būvniecība (Identifikācijas Nr. Apes ND 2015/3), gadījumā, ja _____ (Pretendenta nosaukums) tiks piešķirtas Līguma slēgšanas tiesības..

Šī apņemšanās nav atsaucama, izņemot, ja iestājas ārkārtas apstākļi, kurus nav iespējams paredzēt konkursa laikā, par kuriem apņemos nekavējoties informēt savu darba devēju un Pasūtītāju.

Vārds, uzvārds	
Personas paraksts	
Datums	

Pielikums Nr.4
Iepirkuma identifikācijas Nr. Apes ND 2015/3

INFORMĀCIJA
PAR PRETENDENTA APAKŠUZŅĒMĒJU(IEM)
Apes novada pirmsskolas izglītības iestādes „Vāverīte” piebūves būvniecība
(Identifikācijas Nr. Apes ND 2015/3)

Jānorāda pretendenta apakšuzņēmēji, kuru veicamās darba daļas vērtība ir 20% no kopējās attiecīgā iepirkuma līguma vērtības vai lielāka, un katram šādam apakšuzņēmējam izpildei nododamā darba daļa.

Iesniedz, ja Pretendents līguma izpildei ir plānojis piesaistīt apakšuzņēmējus. Ja Pretendents informāciju neiesniedz, Pasūtītājs uzskata, ka apakšuzņēmēji netiek piesaistīti.

Nr. p. k.	Nosaukums	Adrese, telefons, kontaktpersona	Pakalpojuma daļas apjoms no kopējā apjoma (%)	Apakšuzņēmēja(-u) paredzēto pakalpojuma daļu apraksts
1.				
.....				

Pretendents vai tā pārstāvis Vārds, uzvārds, amats	
Paraksts un zīmogs	
Datums	

Pielikums Nr. 5
Iepirkuma identifikācijas Nr. Apes ND 2015/3

APAKŠUZŅĒMĒJA APŅEMŠANĀS
Apes novada pirmsskolas izglītības iestādes „Vāverīte” piebūves būvniecība
(Identifikācijas Nr. Apes ND 2015/3)

Ar šo mēs _____ (uzņēmuma nosaukums, reģ.Nr.) apņemamies kā apakšuzņēmējs strādāt pie līguma „Apes novada pirmsskolas izglītības iestādes „Vāverīte” piebūves būvniecības” izpildes _____ (Pretendenta nosaukums) piedāvājumā gadījumā, ja šim Pretendentam tiks piešķirtas tiesības slēgt Līgumu, veicot

(minēt konkrētos apakšuzņēmējam veicamos darbus un to apjomus (% un summa, EUR bez PVN).

Ar šo apliecinām, ka esam iepazinušies ar iepirkuma dokumentāciju un Līguma nosacījumiem.

Pretendents vai tā pārstāvis Vārds, uzvārds, amats	
Paraksts un zīmogs	
Datums	

TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS
DARBA ORGANIZĀCIJAS APRAKSTS
(brīvā formā)

Pretendents iesniedz savu piedāvājumu, kā tiks organizēti darbi, ņemot vērā apstākli, ka būvobjektam blakus atrodas pirmsskolas izglītības iestāde, kura darbosies un tajā visu dienu atradīsies bērni.

Aprakstā norādīt tehniskos resursus darbu veikšanai.

Darbu veikšanas laika grafiks (tabulas veidā jāatspoguļo Darba veikšanas kalendārais grafiks, kas sastādīts katra mēneša griezumā pa nedēļām);

Darbu izpildes termiņš – saskaņā ar pretendenta piedāvājumu, bet ne vēlāk kā līdz 2015. gada 25.augustam

Cita pēc Pretendenta ieskatiem svarīga informācija.

Pretendents vai tā pārstāvis Vārds, uzvārds, amats	
Paraksts un zīmogs	
Datums	

LĪGUMS Nr. _____

Apē

2015.gada ____.

Apes novada dome, reģistrācijas Nr.90000035872, Stacijas ielā 2, Ape, Apes novads, LV-4337, tās izpilddirektora Viestura DANDENA personā, kas darbojas pamatojoties uz likumu „Par pašvaldībām” un domes Nolikumu, turpmāk līguma tekstā, turpmāk saukts - Pasūtītājs, no vienas puses un, reģ.Nr., adrese.....tās personā, kurš rīkojas uz statūtu pamata, turpmāk saukts „Būvuzņēmējs” otras puses, abi kopā un katra atsevišķi turpmāk sauktas „Puses”, saskaņā ar iepirkuma **Apes novada pirmsskolas izglītības iestādes „Vāverīte” piebūves būvniecība**

(Identifikācijas Nr. Apes ND 2015/3) rezultātiem noslēdz šo līgumu, turpmāk – Līgums, par sekojošo:

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

1.1. Ar šo Pasūtītājs uzdod un Būvuzņēmējs par samaksu, ar saviem darba rīkiem, ierīcēm un darbaspēku apņemas Līgumā un normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, termiņos un atbilstošā kvalitātē, veikt Apes novada pirmsskolas izglītības iestādes „Vāverīte” piebūves būvniecību (Identifikācijas Nr. Apes ND

2015/3) (turpmāk – Darbi) atbilstoši Pretendenta piedāvājumam (Līguma 1.pielikums-finanšu piedāvājums; Līguma 3. pielikums -tehniskais piedāvājums), kas atrodas Pasta ielā 25, Apē, Apes novadā, LV-4337, turpmāk teksta - Objekts.

1.2. Darbi sevī ietver visus ar 1.1.punktā minētajiem Darbiem saistītos darbus, Darbu vadību un organizēšanu, nepieciešamo materiālu un iekārtu piegādi un nodošanu Pasūtītājam un citas darbības, kuras izriet no tehniskās specifikācijas un projekta tehniskās dokumentācijas un normatīvo aktu prasībām.

1.3. Būvuzņēmējs apliecina, ka viņš ir pienācīgi iepazinies ar darba apjomu, pielietojamiem materiāliem un prasībām, kā arī ar Darbu veikšanas vietu un tehnisko stāvokli un atsakās saistībā ar to izvirzīt jebkāda satura iebildumus vai pretenzijas pret Pasūtītāju attiecībā uz veicamo darbu apjomu un termiņiem, kā arī darbu izpildes laikiem.

1.4. Būvuzņēmējs apliecina, ka Līguma 1.1.punktā minētie Darbi ir realizējami un, ka finanšu piedāvājumā (Līguma 1.pielikums) ir iekļauti visi ar Darbu veikšanu saistītie izdevumi, kā arī izdevumi, kurus varēja paredzēt.

2. DARBU IZPILDES NOTEIKUMI

2.1. Būvuzņēmējs apņemas Darbus veikt atbilstoši iepirkuma dokumentācijai, ievērojot Pasūtītāja norādījumus, spēkā esošos būvnormatīvus, būvniecības un citu tiesību aktu prasības. Darbi tiek izpildīti precīzi un profesionālā līmenī.

2.2. Būvuzņēmējs apņemas atturēties no jebkādas rīcības, kas varētu apgrūtināt Darbu veikšanu vai Pasūtītāja saistību izpildi.

2.3. Būvuzņēmējs apņemas Darbu veikšanā izmantot tikai LR un ES sertificētus materiālus. Tādu materiālu, kuri nav sertificēti Latvijā vai ES, izmantošana ir pieļaujama tikai tādā veidā un gadījumos, kad tas nav pretrunā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un ja Puses par to vienojušās rakstveidā.

2.4. Pēc Pasūtītāja pieprasījuma Būvuzņēmējam ir jāuzrāda Darbos izmantojamo būvizstrādājumu sertifikāti un citi to kvalitāti apliecināšie dokumenti, kā arī objektam piegādāto materiālu apjomi.

2.5. Būvuzņēmējs ir atbildīgs par kvalitatīvu normatīvajiem aktiem atbilstošu būvmateriālu iegādi, kā arī nodrošina to pareizu un kvalitatīvu izmantošanu Darbu procesā.

2.6. Būvuzņēmējam jānodrošina, lai Līgumā paredzētos Darbus uz vietas objektā organizētu un vadītu iepirkuma piedāvājumā norādītais būvdarbu vadītājs vai viņa asistents katru dienu visas darba dienas garumā. Būvdarbu vadītāja nomaīņa ir atļauta tikai ar Pasūtītāja rakstisku piekrišanu, Būvuzņēmējam nodrošinot līdzvērtīgas kvalifikācijas personālu. Būvuzņēmējs darbu vadītāja nomaīņu lūdz rakstveidā, pievienojot lūgumam visus iepirkuma nolikumā būvdarbu vadītāja kvalifikācijas izvērtēšanai prasītos dokumentus. Gadījumā, ja Būvuzņēmējs nomaina būvdarbu vadītāju bez saskaņošanas ar Pasūtītāju, Pasūtītājs vienpusēji var lauzt līgumu. Līguma laušana netiek piemērota gadījumos, kad būvdarbu un projekta vadītāja nomaīņai ir objektīvi iemesli – t.i. darbinieka nāves vai citas darba nespējas gadījumā.

2.7. Būvuzņēmējam jānodrošina, lai Darbus pildītu iepirkuma piedāvājumā norādītie apakšuzņēmēji (ja tādi tiek piesaistīti). Apakšuzņēmēju nomaīņa ir atļauta tikai ar iepriekšēju Pasūtītāja rakstisku piekrišanu. Būvuzņēmējs piekrišanu apakšuzņēmēja nomaīņai lūdz rakstveidā, pievienojot lūgumam visus iepirkuma nolikumā apakšuzņēmēja iesniedzamos dokumentus. Ja Būvuzņēmējs nomaina apakšuzņēmēju bez saskaņošanas ar Pasūtītāju vai Pasūtītājs nepiekrīt apakšuzņēmēja nomaīņai, tad Pasūtītājs var vienpusēji lauzt līgumu.

2.8. Būvuzņēmējs objektā drīkst nodarbināt tikai tās personas, kuras ir darba tiesiskajās attiecībās ar Būvuzņēmēju vai piedāvājumā norādītajiem apakšuzņēmējiem. Būvuzņēmējs ir atbildīgs par apakšuzņēmēju nodarbināto atbilstību LR normatīvo aktu prasībām.

2.9. Pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt informāciju par objektā nodarbināto personu darba tiesiskajām attiecībām ar Būvuzņēmēju vai iepirkuma piedāvājumā norādītajiem apakšuzņēmējiem.

2.10. Darbus Būvuzņēmējs veic, taupīgi un racionāli izmantojot Darbu izpildei nepieciešamos materiālus un atvēlētos resursus.

2.11. Būvuzņēmējam jāveic visi nepieciešamie pasākumi, lai novērstu kaitējumu vai jebkādu draudošu kaitējumu, kāds varētu rasties trešajai personai Darbu izpildes rezultātā.

2.12. Pasūtītājs ir tiesīgs pēc saviem ieskatiem veikt Darbu izpildes pārbaudes.

2.13. Pasūtītāja veiktā Līguma izpildes kontrole vai Būvuzņēmēja izpildīto Darbu pārbaude nevar būt par pamatu Līgumā vai ar likumu noteiktās Būvuzņēmēja atbildības par neatbilstoši veiktajiem Darbiem samazināšanai.

2.14. Būvuzņēmējam ir pienākums pēc Pasūtītāja pieprasījuma sniegt atskaiti par Darbu gaitu vai informāciju par ar Darbiem saistītiem jautājumiem. Atskaite tiek iesniegta Pasūtītājam 3 (trīs) darba dienu laikā, ja Pasūtītājs nav noteicis ilgāku atskaites vai informācijas iesniegšanas termiņu.

2.15. Pasūtītājam ir tiesības apturēt Darbus, ja Būvuzņēmējs vai tā personāls neievēro uz Darbiem attiecināmos normatīvos aktus vai Līguma nosacījumus. Darbus Būvuzņēmējs ir tiesīgs atsākt, saskaņojot ar Pasūtītāju, pēc konstatētā pārkāpuma novēršanas. Būvuzņēmējam nav tiesību uz Līgumā noteiktā Darbu izpildes termiņa pagarinājumu sakarā ar šādu Darbu apturēšanu.

2.16. Gadījumā, ja Būvuzņēmējs atklāj neparedzētus apstākļus, kas var kavēt izpildīt ar šo Līgumu uzņemtās saistības vai ietekmēt objekta drošību vai kvalitāti, Būvuzņēmējam ir pienākums nekavējoties rakstiski paziņot par to Pasūtītājam. Būvuzņēmējs turpina pildīt Līgumu tādā mērā, cik tas neietekmē būves vai personāla drošību, ja vien Pasūtītājs nav rakstiski pieprasījis apturēt Darbu veikšanu. Ja Darbu izpilde ir tikusi apturēta, tā tiek atsākta pēc tam, kad Puses ir vienojušās un kad Pasūtītājs ir devis rīkojumu turpināt Darbus saskaņā ar Līguma noteiktajiem darba apjomiem.

2.17. Būvuzņēmējs līdz darbu uzsākšanai objektā iesniedz Pasūtītājam objektā nodarbināto sarakstu un darba drošības nodrošināšanas plānu objektā atbilstoši Ministru kabineta 2003.gada 25.februāra noteikumu Nr.92 „Darba aizsardzības prasības, veicot būvdarbus” kas izdoti saskaņā ar Darba aizsardzības likuma 25.panta 6.punktu.

2.18. Būvuzņēmējs maksā Pasūtītājam par piegādāto ūdeni, elektrību un citiem resursiem, kas nepieciešami darbu izpildes procesā pēc piestādītajiem rēķiniem.

2.19. Visu būvniecības laiku Būvuzņēmējs ir atbildīgs par darba aizsardzību, ugunsdrošību objektā, vides aizsardzības normu ievērošanu un legālu nodarbinātību.

2.20. Neparedzētie gadījumi:

2.20.1. Ja darbu izpildes laikā rodas pamatota nepieciešamība veikt papildus darbus, kurus nebija iespējams paredzēt izstrādājot tehnisko projektu, tiek sastādīts akts par papildus darbu nepieciešamību, apjomu un cenu, ko paraksta abas Puses, būvuzraugs un autoruzraugs;

2.20.2. Sastādot papildus darbu tāmi, tiek piemērotas Būvuzņēmēja iepirkumā piedāvātās vienas vienības cena;

2.20.3. Darbiem, kas nav uzrādīti Būvuzņēmēja iepirkuma piedāvājumā, cena tiek noteikta savstarpēji vienojoties;

2.20.4. Par papildus veicamo darbu apjomu, darbu izpildes termiņu un cenu tiek slēgta rakstiska Pušu vienošanās, kas ir Līguma neatņemama sastāvdaļa;

3. DARBA SAMAKSA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

3.1. Par Darbu izpildi Pasūtītājs apņemas samaksāt Būvuzņēmējam Līgumcenu (summa bez PVN) EUR(summa cipariem un vārdiem) saskaņā ar iepirkumā iesniegto pretendenta finanšu piedāvājumu (Līguma ___pielikums). PVN tiek maksāts atbilstoši Pievienotās vērtības nodokļa likuma 142.pantā noteiktajai kārtībai.

3.2. Līguma summa ietver Darbu procesā izmantojamo materiālu, darbu, piegādes, transporta, apdrošināšanas, darba procesā radušos grūžu savākšanas un izvešanas izmaksas, iespējamus nodokļus, t.sk. PVN, un nodevu maksājumus valsts un pašvaldības budžetos un citus maksājumus, kas būs jāizdara Būvuzņēmējam, lai pienācīgi un pilnībā izpildītu Darbus. Tās Darbu realizācijai nepieciešamās pozīcijas, kuras nav atsevišķi izdalītas Tāmēs, ir iekļautas citās Tāmes pozīcijās.

3.3. Avansa maksājums netiek paredzēts.

3.4. Starpnorēķini par mēnesī izpildīto darbu apjomu tiek veikti, pamatojoties uz darbu izpildes aktu, ko apstiprinājuši Pasūtītājs, Būvuzņēmējs un būvuzraugs un Būvuzņēmēja piestādīto rēķinu pamata. 10 darba dienu laikā.

3.5. Gala norēķins ne mazāk, kā 10 (desmit) % no līguma summas ar Būvuzņēmēju tiek veikts pēc faktiski veikto Darbu apjoma 10 (desmit) darba dienu laikā pēc akta par objekta pieņemšanu ekspluatācijā parakstīšanas, un atbilstošā rēķina saņemšanas no Būvuzņēmēja veikto pēc objekta pieņemšanas ekspluatācijā akta parakstīšanas.

3.6. Nekvalitatīvi vai neatbilstoši veiktie Darbi netiek pieņemti un apmaksāti līdz defektu novēršanai un šo Darbu pieņemšanai.

3.7. Par samaksas brīdi uzskatāms bankas atzīmes datums Pasūtītāja maksājuma uzdevumā.

4. LĪGUMA IZPILDES TERMIŅI

4.1. Līguma darbības termiņš – līdz visu Pušu saistību izpildei, ņemot vērā šī Līguma 8.1.punktā minēto garantijas laiku, un tas ir 60 (sešdesmit) mēneši pēc Darbu nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanas dienas.

4.2. Līgumā noteiktos Darbus Būvuzņēmējs veic no 2015.gada

4.3. Būvuzņēmējs apņemas nekavējoties ziņot Pasūtītājam par visiem apstākļiem vai šķēršļiem, kuri kavē Būvdarbu izpildi atbilstoši 4.2.punktā minētajā termiņā.

4.4. Jebkādi Līguma grozījumi vai papildinājumi ir spēkā pēc rakstveida savstarpējās vienošanās parakstīšanas.

5. DARBU NODOŠANA – PIENĒMŠANA

5.1. Pēc visu Darbu pabeigšanas Būvuzņēmējs organizē Darbu nodošanu - pieņemšanu.

5.2. Pasūtītājs ir tiesīgs atteikties no izpildīto Darbu pieņemšanas, ja pieņemšanas laikā tiek atklāti defekti.

5.3. Pārbaudes laikā konstatētos defektus novērš Būvuzņēmējs uz sava rēķina defektu aktā noteiktajā termiņā. Defektu aktā norādītais defektu novēršanas termiņš nav uzskatāms par Līguma izpildes termiņa pagarinājumu.

5.4. Ja tiek konstatēts, ka Darbi ir paveikti kvalitatīvi un atbilstoši Pasūtītāja norādījumiem, Puses sastāda Darbu pieņemšanas – nodošanas aktu.

5.5. Darbi tiek uzskatīti par izpildītiem un nodotiem Pasūtītājam ar brīdi, kad ir parakstīts Darbu nodošanas - pieņemšanas akts.

6. PUŠU ATBILDĪBA

6.1. Puses ir atbildīgas par Līgumā noteikto saistību pilnīgu izpildi atbilstoši Līguma nosacījumiem.

6.2. Visu risku par Darbu un objekta bojāšanu laika posmā no Darbu uzsākšanas līdz objekta nodošanai ekspluatācijā nes Būvuzņēmējs. Būvuzņēmējs ir pilnā mērā materiāli atbildīgs par Pasūtītājam radītajiem bojājumiem un sedz visus zaudējumus, kas radušies Objektam vai tā daļai, materiāliem un tehniskajiem līdzekļiem, kā arī ēkām, būvēm vai inventāram.

6.3. Gadījumā, ja renovācijas darbu izpildes laikā atklājušies 6.2.punktā minētie bojājumi, Puses sastāda aktu, kurā norāda bojājumus, bojājumu novēršanas veidus un termiņu.

6.4. Pēc bojājumu novēršanas Puses sastāda nodošanas – pieņemšanas aktu, kurā apraksta iepriekš konstatētos bojājumus un to novēršanas rezultātus.

6.5. Ja Būvuzņēmējs neievēro noteiktos termiņus, kas norādīti Līguma 4.sadaļā, tad viņš maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,1 % apmērā no līgumcenas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no kopējās Līguma summas.

6.6. Ja Pasūtītājs neveic savlaicīgi Līguma 3.sadaļā noteiktos maksājumus, tad viņš maksā Būvuzņēmējam līgumsodu 0,1 % apmērā no līgumcenas par katru maksājuma kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% no kopējās Līguma summas.

7. NEPĀRVARAMA VARA UN ĀRKĀRTĒJI APSTĀKĻI.

7.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas un ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, epizootijas, kara darbība, nemieri, blokādes, valsts varas un pārvaldes institūciju lēmumi.

7.2. Pusei, kas atsaucas uz nepārvaramas varas apstākļiem, nekavējoties par to rakstveidā jāpaziņo otrai Pusei. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā, pēc viņa uzskata, ir iespējama un paredzama Līgumā paredzēto saistību izpilde, un, pēc otras Puses pieprasījuma, šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur minēto ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to

raksturojumu. Ja netiek izpildītas minētās prasības, attiecīgā Puse nevar atsaukties uz nepārvaramas varas apstākļiem kā savu līgumsaistību nepienācīgas izpildes pamatu.

7.3. Ja nepārvaramas varas apstākļu un to seku dēļ nav iespējams izpildīt Līgumā paredzētās saistības ilgāk kā trīs mēnešus Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji lauzt Līgumu.

8. GARANTIJAS SAISTĪBAS

8.1. Pēc objekta pieņemšanas ekspluatācijā un *pirms gala maksājuma veikšanas* Būvuzņēmējs iesniedz Pasūtītājam garantijas saistību rakstu, kurā apliecina, ka:

8.1.1. bezierunu kārtībā apņemas novērs garantijas laikā radušos defektus garantijas termiņā 60 (sešdesmit) mēneši no objekta nodošanas brīža;

8.1.2. garantē Darbu un pielietoto materiālu kvalitāti, funkcionālo darbību, atbilstību Līgumam un normatīvo aktu prasībām;

8.1.3. uzņemas atbildību par trūkumiem un defektiem izmantotajos materiālos un veiktajos Darbos, kas atklājušies ekspluatācijā garantijas termiņa laikā. Veikto Darbu, pielietoto materiālu, uzstādīto iekārtu garantijas termiņš ir 60 (sešdesmit) mēneši no darbu nodošanas - pieņemšanas akta parakstīšanas brīža.

Garantijas saistību rakstam pievieno būvdarbu garantijas laika garantiju uz 60 (sešdesmit) mēnešiem par summu 10 (desmit)% būvdarbu vērtības

8.2. Būvdarbu garantijas laika garantija ir bankas izsniegta garantija vai apdrošināšanas kompānijas izsniegta polise ar klāt pievienotu maksājuma uzdevumu apdrošināšanas kompānijai, kas apliecina polises spēkā esamību.

8.4.1. Būvuzņēmējs ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā no akta par Darbu nodošanu - pieņemšanu parakstīšanas brīža iesniedz Pasūtītājam būvdarbu garantijas laika garantiju 10 % (desmit procentu) apmērā no Līguma summas, kur kā atlīdzības saņēmēju norāda Pasūtītāju, garantijas noteikumus iepriekš saskaņojot ar Pasūtītāju;

8.4.2. Būvdarbu garantijas laika garantijai ir jābūt spēkā uz visu Būvuzņēmēja doto Darbu garantijas laiku atbilstoši Līguma 8.1.punktā minētajam termiņam;

8.4.3. Ja Līgums tiek lauzts Līguma 10.1. un 10.2.punktā minētajos gadījumos, tad garantijas laiks par to darbu daļu, kas ir paveikta, sākas no Līguma laušanas datuma;

8.4.4. Laikā, kad ir spēkā būvdarbu garantijas laika garantija, Pasūtītājs izmanto šo garantiju līguma 8.nodaļā minēto saistību segšanai, ja Būvuzņēmējs nenovērš defektus uz sava rēķina.

8.3. Garantijas saistību pieteikšanas kārtība:

8.2.1. Pasūtītājs nosūta ziņojumu par radušos defektu Būvuzņēmējam un nosaka vietu, laiku, kad Būvuzņēmējam jāierodas uz defektu akta sastādīšanu;

8.2.2. Puses sastāda defektu aktu, tajā norādot bojājumus, neatbilstības vai trūkumus Darbos vai pielietotajos materiālos, kā arī to novēršanas termiņu, kas nav īsāks par 3 dienām, ja vien Puses nevienojas par īsāku laiku;

8.2.3. Gadījumā, ja Būvuzņēmējs noteiktajā termiņā neierodas uz defektu akta sastādīšanu, Pasūtītājs ir tiesīgs sastādīt aktu vienpusēji, un tas ir saistošs Būvuzņēmējam.

8.2.4. Pasūtītājs 3 (trīs) darba dienu laikā nosūta sastādīto aktu Būvuzņēmējam.

8.4. Gadījumā, ja Puses, sastādot defektu aktu, nevar vienoties par konstatēto defektu, tā piekrišanu garantijai vai nepieciešamajiem defektu novēršanas termiņiem, vai arī garantijas ietvaros veikto darbu kvalitātei, Puses 2 (divu) darba dienu laikā rakstiski vienojas par eksperta pieaicināšanu. Eksperta viedoklis ir izšķirošs. Eksperta apmaksu sedz tā Puse, kurai eksperta viedoklis ir par sliktu. Ja Puses nevar vienoties par pieaicināmo ekspertu, tad tiek uzaicināts Pasūtītāja norādītais eksperts un viņa viedoklis ir saistošs Pusēm

8.5. Gadījumā, ja Būvuzņēmējs nenovērš uz garantiju attiecināmos defektus un tā rezultātā izraisītos bojājumus ēkai, tās komunikācijām vai trešajām personām Pasūtītāja noteiktajā termiņā un termiņa nokavējums sastāda vismaz 10 (desmit) dienas, Pasūtītājs ir tiesīgs veikt šādu defektu novēršanu saviem spēkiem vai pieaicinot trešās personas. Šādā gadījumā Pasūtītājam visus ar defektu novēršanu saistītos izdevumus atlīdzina Būvdarbu garantijas laika garantijas sniedzējs.

8.6. Gadījumā, ja Darbu veicējs kļuvis maksātnespējīgs vai likvidējies, vai zaudējis tiesības veikt attiecīgo profesionālo darbību Būvdarbu garantijas laikā, tad visu 8.nodaļā minēto saistību izpildi nodrošina Būvdarbu garantijas laika garantijas sniedzējs.

9. APDROŠINĀŠANA

9.1. Izpildītājs Pasūtītāja un Izpildītāja vārdā pirms būvdarbu sākšanas veic civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu, kas nodrošina to zaudējumu atlīdzību, kuri var rasties kādam no būvniecības dalībniekiem vai trešajām personām būvniecības dalībnieku darbības vai bezdarbības (vai šādas darbības vai

bezdarbības seku) rezultātā būvdarbu vai būves ekspluatācijas laikā, būvniecības un montāžas darbu apdrošināšanu šādā apmērā:

- 9.1.1. darbu, ierīču un materiālu zaudējumi vai bojājumi: ne mazāk kā līguma summas apmērā,
 - 9.1.2. zaudējumi vai bojājumi īpašumam (izņemot darbus, ierīces, materiālus un iekārtas), kas radušies saistībā ar Līgumu: ne mazāk 10 % no līguma summas apmēra;
 - 9.1.3. personu miesas bojājumiem vai nāvi: ne mazāk kā 1000 Ls (viens tūkstošis latu).
- 9.2. Apdrošināšanas polises un apliecības Izpildītājam jānodod Pasūtītājam apstiprināšanai pirms būvdarbu uzsākšanas datuma, kas ir minēts šī līguma 5. punktā. Visas šāda veida apdrošināšanas jāiesniedz kompensācijas saņemšanai tādā valūtā un apmērā, kāda nepieciešama, lai kompensētu radušos zaudējumus vai bojājumus.
- 9.3. Ja Izpildītājs neiesniedz kādu no nepieciešamajām polisēm vai apliecībām, Pasūtītājs drīkst veikt apdrošināšanu, kuru vajadzēja veikt Izpildītājam, un Izpildītājam jāatmaksā apdrošināšanas prēmijas, kuras Pasūtītājs ir samaksājis Izpildītāja vietā, vai, ja nekādi maksājumi Izpildītājam nav jāizdara, apdrošināšanas maksājumi tiks uzskatīti par parāda saistībām.
- 9.4. Grozījumus šajos apdrošināšanas noteikumos nedrīkst izdarīt bez Pasūtītāja piekrišanas.

10. LĪGUMA IZBEIGŠANA

- 10.1. Līgums var tikt izbeigts, Pusēm savstarpēji rakstiski vienojoties, vai arī šajā Līgumā noteiktajā kārtībā.
- 10.2. Pasūtītājs, nosūtot 5 (piecas) darba dienas iepriekš Būvuzņēmējam rakstisku paziņojumu, ir tiesīgs vienpusēji lauzt Līgumu, ja:
- 10.2.1. Būvuzņēmējs neievēro Līguma 4. sadaļā noteikto Darbu izpildes termiņu un ja nokavējums ir sasniedzis vismaz 5 (piecas) darba dienas;
 - 10.2.2. Būvuzņēmējs neievēro Pasūtītāja norādījumus vai arī nepilda kādas Līgumā noteiktās saistības vai pienākumus un ja Būvuzņēmējs šādu neizpildi nav novērsis 5 (piecu) darba dienu laikā pēc attiecīga rakstiska Pasūtītāja paziņojuma saņemšanas;
 - 10.2.3. ir uzsākta Būvuzņēmēja likvidācija vai arī Būvuzņēmējs ir atzīts par maksātnespējīgu;
 - 10.2.4. Būvuzņēmējs nomaina darbu vadītāju bez saskaņošanas ar Pasūtītāju;
 - 10.2.5. Būvuzņēmējs nomaina apakšuzņēmēju bez saskaņošanas ar Pasūtītāju vai Pasūtītājs nepiekrīt apakšuzņēmēja nomainībai;
 - 10.2.6. Darbos tiek nodarbinātas personas, kuras nav darba tiesiskajās attiecībās ar Būvuzņēmēju vai tā norādītajiem apakšuzņēmējiem.
- 10.2. Gadījumā, ja Līgums tiek pārtraukts kādas no Pušu vainas dēļ, vainīgā Puse maksā otrai Pusei par saistību neizpildi līgumsodu 10% (desmit procentu) apmērā no līgumcenas (Līguma summa bez PVN). Šis Līguma punkts nav spēkā, ja Līgums tiek pārtraukts Līguma 7.1. punktā norādītajā gadījumā.
- 10.3. Izbeidzot Līgumu 10.1. un 10.2. punktā minētajos gadījumos, Puses sastāda un abpusēji paraksta atsevišķu aktu par faktiski izpildīto Darbu apjomu un to vērtību. Sastādot aktu, Puses ņem vērā izpildīto Darbu kvalitāti. Pasūtītājs samaksā Būvuzņēmējam par izpildītajiem darbiem atbilstoši sastādītajam aktam. Nekvalitatīvi veiktie Darbi netiek apmaksāti.
- 10.4. Izdarot samaksu, Pasūtītājs ir tiesīgs ieturēt aprēķināto līgumsodu un zaudējumu atlīdzību.
- 10.5. Puses savstarpēji norēķinu šī Līguma 10.3. un 10.4. punktā minētajos gadījumos veic 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc šī Līguma 10.4. punktā minētā akta parakstīšanas un darbu garantijas laika garantijas saņemšanas attiecībā uz faktiski padarītajiem darbiem 10% (desmit procentu apmērā) no kopējā paveikto darbu apjoma.

11. STRĪDU IZSKATĪŠANAS KĀRTĪBA UN CITI NOSACĪJUMI

- 11.1. Līguma izpildes laikā radušos strīdus Puses risina pārrunu ceļā, vienojoties vai, ja vienošanās nav iespējama, strīdu izskata tiesā Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 11.2. Ja kādai no Pusēm tiek mainīts juridiskais statuss vai paraksta tiesības, vai adrese, tā nekavējoties, ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā, rakstiski par to paziņo otrai Pusei.
- 11.3. Līgums sastādīts 2 (divos) eksemplāros, no kuriem viens glabājas pie Pasūtītāja, otrs - pie Būvuzņēmēja.

11.4. Līgumam ir šādi pielikumi:

1.pielikums – finanšu piedāvājums ar tāmēm (tiek pievienotas kopijas no piedāvājuma iepirkumā)

2. pielikums- tehniskais piedāvājums

12. PUŠU KONTAKTPERSONAS

13.1. Kontaktpersona no Pasūtītāja puses:

_____ ; tālrunis: _____, e-pasts: _____
(amats, vārds, uzvārds)

13.2. Kontaktpersona no Būvuzņēmēja puses:

_____ ; tālrunis: _____, e-pasts: _____
(amats, vārds, uzvārds)

13. PUŠU REKVIZĪTI

Pasūtītājs:

Pasūtītājs:

Apes novada dome

Reģ. Nr.90000035872

Adrese: Stacijas iela 2, Ape,

Apes novads, LV-4337

Tālr: 64307220, fax 64307220

AS SWEDBANK

Kods HABALV22

Konta Nr.LV21HABA0551025833552

_____ Viesturs Dandens

Z.v.

Līguma parakstīšanas datums _____

Būvuzņēmējs:

.....

Reģ.Nr.

Adrese:

Bankas rekvizīti

amats

(paraksts, atšifrējums)

Z.v.

Līguma parakstīšanas datums _____