



LATVIJAS REPUBLIKA
APES NOVADA DOME

Reģ. LV 90000035872 , Stacijas iela 2, Ape, Apes novads, LV-4337,
tālrunis / fakss 643 07220, e-pasts: administracija@ape.lv

2015.gada 24.septembrī

sēdes protokols Nr. 11, 1.p

**APES NOVADA DOMES
LĒMUMS Nr.164**
Apē

**Par saistošo noteikumu Nr.13/2015
„Par grozījumiem Apes novada domes 28.06.2013. saistošajos noteikumos Nr.9/2013
„Apes novada pašvaldības nolikums”” apstiprināšanu**

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 1.punktu un 24.pantu, un Apes novada domes Finanšu un tautsaimniecības komitejas 21.09.2015. sēdes lēmumu (protokols Nr.11, 1.p.),

Apstiprināt saistošos noteikumus Nr. 13/2015 „Par grozījumiem Apes novada pašvaldības domes 2013.gada 28.jūnija saistošajos noteikumos Nr. 9/2013 „Apes novada pašvaldības nolikums”” un to paskaidrojuma rakstu.

Pielikumā

Saistošie noteikumi Nr. 13/2015 „Par grozījumiem Apes novada domes 28.06.2013. saistošajos noteikumos Nr. 9/2013 „Apes novada pašvaldības nolikums”- noraksts uz 2 lpp. ar paskaidrojuma rakstu uz 1 lpp.

Domes priekšsēdētāja

Astrīda HARJU



LATVIJAS REPUBLIKA
APES NOVADA DOME

Reģ. LV 90000035872 , Stacijas iela 2, Ape, Apes novads, LV-4337,
tālrunis / fakss 643 07220, e-pasts: administracija@ape.lv

2015.gada 24.septembrī

sēdes protokols Nr. 11, 1.p

Apstiprināti
ar Apes novada domes
24.09.2015.lēmumu Nr.164
(prot.Nr.11, 1.p.)

**APES NOVADA PAŠVALDĪBAS DOMES 24.09.2015
SAISTOŠIE NOTEIKUMI NR.13/2015
GROZĪJUMI APES NOVADA PAŠVALDĪBAS DOMES 2013.GADA 28.JŪNIJA
SAISTOŠAJOS NOTEIKUMOS
NR. 9/2013 „APES NOVADA PAŠVALDĪBAS NOLIKUMS”**

Izdoti saskaņā ar „Par pašvaldībām”
21.panta pirmās daļas 1.punktu un 24.pantu

Izdarīt Apes novada pašvaldības domes 2013.gada 28.jūnija saistošajos noteikumos Nr.9/2013
„Apes novada pašvaldības nolikums” šādus grozījumus:

1. Svītrot 8.14.apakšpunktu;
2. Izteikt 10.2.apakšpunktu šādā redakcijā:
“10.2.Administratīvās lietvedības inspektors”.

Domes priekšsēdētāja

Astrīda HARJU

Saistošo noteikumu Nr.13/2015
„Par grozījumiem Apes novada domes 28.06.2013. saistošajos noteikumos Nr.9/2013
„Apes novada pašvaldības nolikums”
paskaidrojuma raksts

Sadaļa	Informācija
1. Projekta nepieciešamības pamatojums	Saistošie noteikumi „Par grozījumiem Apes novada domes 28.06.2013. saistošajos noteikumos Nr.9/2013 „Apes novada pašvaldības nolikums” (turpmāk – Noteikumi) izdoti pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 1.punktu un 24.pantu. Grozījumi nepieciešami, sakarā ar pašvaldības kārtībnieka amata likvidāciju un Administratīvās lietvedības inspektora amata vietas izveidi.
2. Īss projekta satura izklāsts	Saistošie noteikumi nosaka izmaiņas sakarā ar pašvaldības kārtībnieka amata likvidāciju un Administratīvās lietvedības inspektora amata vietas izveidi.
3. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz pašvaldības budžetu	Saistošo noteikumu projektam nav ietekmes uz pašvaldības budžeta ieņēmumiem.
4. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā	Noteikumu pieņemšana neradīs negatīvu ietekmi uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā.
5. Informācija par administratīvajām procedūrām	Saistošo noteikumu projekts izskatīts Apes novada domes 2015.gada 21.septembra Finanšu un tautsaimniecības komitejas sēdēs. Veiktas diskusijas ar iesaistītajām amatpersonām domes administrāciju.
6. Informācija par konsultācijām ar privātpersonām	Nav veiktas

Domes priekšsēdētāja

Astrīda HARJU



LATVIJAS REPUBLIKA
APES NOVADA DOME

Reģ. LV 90000035872 , Stacijas iela 2, Ape, Apes novads, LV-4337,
tālrunis / fakss 643 07220, e-pasts: administracija@ape.lv

2015.gada 24.septembrī

sēdes protokols Nr. 11, 2.p

**APES NOVADA DOMES
LĒMUMS Nr.165**
Apē

**Par saistošo noteikumu Nr.14/2015
“Par grozījumiem Apes novada pašvaldības domes 26.06.2015. saistošajos noteikumos
Nr. 5/2015 “Par sabiedrisko kārtību Apes novadā” apstiprināšanu**

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 43.panta ceturto daļu,

Apstiprināt saistošos noteikumus Nr.14 /2015 “Par grozījumiem Apes novada pašvaldības domes 26.06.2015. saistošajos noteikumos Nr. 5/2015 “Par sabiedrisko kārtību Apes novadā” un to paskaidrojuma rakstu.

Domes priekšsēdētāja

Astrīda HARJU



LATVIJAS REPUBLIKA
APES NOVADA DOME

Reģ. LV 90000035872, Stacijas iela 2, Ape, Apes novads, LV-4337,
tālrunis / fakss 643 07220, e-pasts: administracija@ape.lv

2015.gada 24.septembrī

sēdes protokols Nr. 11, 16.p

Apstiprināti
ar Apes novada domes
24.09.2015. lēmumu Nr.165
(prot.Nr.11, 2.p.)

**APES NOVADA PAŠVALDĪBAS DOMES 24.09.2015
SAISTOŠIE NOTEIKUMI NR.14/2015**

**Grozījumi Apes novada pašvaldības domes 26.06.2015. Saistošajos noteikumi noteikumos
Nr. 5/2015 „Par sabiedrisko kārtību Apes novadā”**

Izdoti saskaņā ar likuma
”Par pašvaldībām” 43.panta pirmās daļas 4. punktu

Izdarīt Apes novada pašvaldības domes 26.06.2015. Saistošajos noteikumi noteikumos Nr. 5/2015
„Par sabiedrisko kārtību Apes novadā” šādus grozījumus:

1. Izteikt 3.punktu šādā redakcijā:
„3. Amatspersonas, kas pilnvarotas sastādīt administratīvā pārkāpuma protokolus
Amatspersonas, kas pilnvarotas sastādīt administratīvā pārkāpuma protokolus par šo Noteikumu
pārkāpumiem ir:
 - 1) pašvaldības policijas amatspersonas;
 - 2) Apes novada domes izpilddirektors un pagastu pārvalžu vadītāji;
 - 3) Apes novada domes izveidoto pašvaldības komisiju amatspersonas;
 - 4) Apes novada bāriņtiesas priekšsēdētājs;
 - 5) Administratīvās lietvedības inspektors.”

2. Izteikt 4.punktu šādā redakcijā:
„4. Administratīvās lietas izskatīšana un administratīvā soda uzlikšanas kārtība
Administratīvā pārkāpuma lietas izskata un lēmumu par soda piemērošanu pieņem:
 - 1) pašvaldības policijas priekšnieks;
 - 2) Apes novada domes izpilddirektors un Administratīvās lietvedības inspektors;
 - 3) Apes novada domes Administratīvā komisija.”

Astrīda HARJU

Domes priekšsēdētāja

**APES NOVADA PAŠVALDĪBAS DOMES 24.09.2015
SAISTOŠIE NOTEIKUMI NR.14/2015
Grozījumi Apes novada pašvaldības domes 26.06.2015. Saistošajos noteikumi noteikumos
Nr. 5/2015 „Par sabiedrisko kārtību Apes novadā”
paskaidrojuma raksts**

Sadaļa	Informācija
1. Projekta nepieciešamības pamatojums	Saistošie noteikumi Grozījumi Apes novada pašvaldības domes 26.06.2015. Saistošajos noteikumi noteikumos Nr. 5/2015 „Par sabiedrisko kārtību Apes novadā” (turpmāk – Noteikumi) izdoti saskaņā ar likuma ”Par pašvaldībām” 43.panta pirmās daļas 4.punktu. Grozījumi nepieciešami, sakarā ar pašvaldības kārtībnieka amata likvidāciju un Administratīvās lietvedības inspektora amata vietas izveidi.
2. Īss projekta satura izklāsts	Saistošie noteikumi nosaka izmaiņas sakarā ar pašvaldības kārtībnieka amata likvidāciju un Administratīvās lietvedības inspektora amata vietas izveidi.
3. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz pašvaldības budžetu	Saistošo noteikumu projektam nav ietekmes uz pašvaldības budžeta ieņēmumiem.
4. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā	Noteikumu pieņemšana neradīs negatīvu ietekmi uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā.
5. Informācija par administratīvajām procedūrām	Saistošo noteikumu projekts izskatīts Apes novada domes 2015.gada 21.septembra Finanšu un tautsaimniecības komitejas sēdēs. Veiktas diskusijas ar iesaistītajām amatpersonām domes administrāciju.
6. Informācija par konsultācijām ar privātpersonām	Nav veiktas

Domes priekšsēdētāja

Astrīda HARJU



LATVIJAS REPUBLIKA
APES NOVADA DOME

Reģ. LV 9000035872 , Stacijas iela 2, Ape, Apes novads, LV-4337,
tālrunis / fakss 643 07220, e-pasts: administracija@ape.lv

2015.gada 24.septembrī

sēdes protokols Nr. 11, 3.p

**APES NOVADA DOMES
LĒMUMS Nr.166**
Apē

Par saistošo noteikumu Nr.15/2015

**“Par grozījumiem Apes novada pašvaldības domes 24.02.2011. saistošajos noteikumos
Nr. 3/2011**

**“Par īpašumam piegulošās publiskā lietošanā esošās teritorijas (gājēju ietves, izņemot
sabiedriskā transporta pieturvietas, grāvji, caurtekas un zālienu līdz brauktuves malai) kopšanu
Apes novada teritorijā” apstiprināšanu**

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 43.panta sesto daļu,

Apstiprināt saistošos noteikumus Nr.15/2015 “Par grozījumiem Apes novada pašvaldības domes 24.02.2011. saistošajos noteikumos Nr. 3/2011 “Par īpašumam piegulošās publiskā lietošanā esošās teritorijas (gājēju ietves, izņemot sabiedriskā transporta pieturvietas, grāvji, caurtekas un zālienu līdz brauktuves malai) kopšanu Apes novada teritorijā” un to paskaidrojuma rakstu.

Domes priekšsēdētāja

Astrīda HARJU



LATVIJAS REPUBLIKA
APES NOVADA DOME

Reģ. LV 90000035872 , Stacijas iela 2, Ape, Apes novads, LV-4337,
tālrunis / fakss 643 07220, e-pasts: administracija@ape.lv

2015.gada 24.septembrī

sēdes protokols Nr. 11, 3.p

Apstiprināti
ar Apes novada domes
24.09.2015. lēmumu Nr.166
(prot.Nr.11, 3.p.)

**APES NOVADA PAŠVALDĪBAS DOMES 24.09.2015
SAISTOŠIE NOTEIKUMI NR.15 /2015**

**GROZĪJUMI APES NOVADA PAŠVALDĪBAS DOMES 24.02.2011. SAISTOŠIE
NOTEIKUMOS Nr.3/2011**

**Par īpašumam piegulošās publiskā lietošanā esošās teritorijas (gājēju ietves, izņemot sabiedriskā
transporta pieturvietas, grāvji, caurtekas un zālienu līdz brauktuves malai) kopšanu Apes
novada teritorijā**

*Izdoti saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām”
43.panta pirmās daļas 5. ,6.punktiem*

Izdarīt Apes novada pašvaldības domes 24.02.2011. saistošajos noteikumos Nr.3/2011, „Par
īpašumam piegulošās publiskā lietošanā esošās teritorijas (gājēju ietves, izņemot sabiedriskā
transporta pieturvietas, grāvji, caurtekas un zālienu līdz brauktuves malai) kopšanu Apes novada
teritorijā” šādus grozījumus:

3. Izteikt 17.punktu šādā redakcijā:

“17. Šo noteikumu ievērošanu kontrolē un sastādīt administratīvā pārkāpuma protokolu tiesīga
Apes novada Administratīvās lietvedības inspektors, Apes novada Domes atbildīgās
amatpersonas”.

Domes priekšsēdētāja

Astrīda HARJU

APES NOVADA PAŠVALDĪBAS DOMES 24.09.2015
SAISTOŠIE NOTEIKUMI NR.15 /2015
GROZĪJUMI APES NOVADA PAŠVALDĪBAS DOMES 24.02.2011. SAISTOŠAJOS
NOTEIKUMOS Nr.3/2011

**Par īpašumam piegulošās publiskā lietošanā esošās teritorijas (gājēju ietves, izņemot sabiedriskā transporta pieturvietas, grāvji, caurtekas un zālienu līdz brauktuves malai) kopšanu Apes novada teritorijā
paskaidrojuma raksts**

Sadaļa	Informācija
1. Projekta nepieciešamības pamatojums	Saistošie noteikumi „Grozījumi Apes novada pašvaldības domes 24.02.2011. saistošajos noteikumos Nr.3/2011, „Par īpašumam piegulošās publiskā lietošanā esošās teritorijas (gājēju ietves, izņemot sabiedriskā transporta pieturvietas, grāvji, caurtekas un zālienu līdz brauktuves malai) kopšanu Apes novada teritorijā (turpmāk – Noteikumi), izdoti saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām” 43.panta pirmās daļas 5., 6.punktu. Grozījumi nepieciešami, sakarā ar pašvaldības kārtībnieka amata likvidāciju un Administratīvās lietvedības inspektora amata vietas izveidi.
2. Īss projekta satura izklāsts	Saistošie noteikumi nosaka izmaiņas sakarā ar pašvaldības kārtībnieka amata likvidāciju un Administratīvās lietvedības inspektora amata vietas izveidi.
3. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz pašvaldības budžetu	Saistošo noteikumu projektam nav ietekmes uz pašvaldības budžeta ieņēmumiem.
4. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā	Noteikumu pieņemšana neradīs negatīvu ietekmi uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā.
5. Informācija par administratīvajām procedūrām	Saistošo noteikumu projekts izskatīts Apes novada domes 2015.gada 21.septembra Finanšu un tautsaimniecības komitejas sēdēs. Veiktas diskusijas ar iesaistītajām amatpersonām domes administrāciju.
6. Informācija par konsultācijām ar privātpersonām	Nav veiktas

Domes priekšsēdētāja

Astrīda HARJU



LATVIJAS REPUBLIKA
APES NOVADA DOME

Reģ. LV 9000035872 , Stacijas iela 2, Ape, Apes novads, LV-4337,
tālrunis / fakss 643 07220, e-pasts: administracija@ape.lv

2015.gada 24.septembrī

sēdes protokols Nr. 11, 4.p

**APES NOVADA DOMES
LĒMUMS Nr.167**
Apē

Par saistošo noteikumu Nr.16/2015

“Par grozījumiem Apes novada pašvaldības domes 29.09.2011. saistošajos noteikumos Nr. 11/2011 “Par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu Apes novadā” apstiprināšanu

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 43.panta trīspadsmito daļu,

Apstiprināt saistošos noteikumus Nr.16/2015 “Par grozījumiem Apes novada pašvaldības domes 29.09.2011. saistošajos noteikumos Nr. 11/2011 “Par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu Apes novadā” un to paskaidrojuma rakstu.

Domes priekšsēdētāja

Astrīda HARJU



LATVIJAS REPUBLIKA
APES NOVADA DOME

Reģ. LV 9000035872 , Stacijas iela 2, Ape, Apes novads, LV-4337,
tālrunis / fakss 643 07220, e-pasts: administracija@ape.lv

2015.gada 24.septembrī

sēdes protokols Nr. 11, 4.p

Apstiprināti
ar Apes novada domes
24.09.2015. lēmumu Nr.167
(prot.Nr.11, 4.p.)

**APES NOVADA PAŠVALDĪBAS DOMES 24.09.2015
SAISTOŠIE NOTEIKUMI NR.16/2015**

**GROZĪJUMI APES NOVADA PAŠVALDĪBAS DOMES 29.09.2011. SAISTOŠIE
NOTEIKUMI NR.11/2011
PAR SADZĪVES ATKRITUMU APSAIMNIEKOŠANU APES NOVADĀ**

Izdoti saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām”
15.panta pirmās daļas 1.punktu,
43.panta pirmās daļas 13.punktu,
Atkritumu apsaimniekošanas likuma 8.pantu

Izdarīt Apes novada pašvaldības domes 2011.gada 29.septembra saistošajos noteikumos Nr.11/2011 „Par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu Apes novadā” šādus grozījumus:

1. Izteikt 10.2.4. apakšpunktu šādā redakcijā:
“10.2.4. Administratīvās lietvedības inspektors”.

Domes priekšsēdētāja

Astrīda HARJU

Saistošo noteikumu Nr.16/2015
“Par grozījumiem Apes novada pašvaldības domes 29.09.2011. saistošajos noteikumos
Nr. 11/2011 “Par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu Apes novadā”
paskaidrojuma raksts

Sadaļa	Informācija
1. Projekta nepieciešamības pamatojums	Saistošie noteikumi „Grozījumi Apes novada pašvaldības domes saistošo noteikumu Nr.16/2015“Par grozījumiem Apes novada pašvaldības domes 29.09.2011. saistošajos noteikumos Nr. 11/2011 “Par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu Apes novadā” (turpmāk – Noteikumi), izdoti saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 1.punktu, 43.panta pirmās daļas 13.punktu, Atkritumu apsaimniekošanas likuma 8.pantu. Grozījumi nepieciešami, sakarā ar pašvaldības kārtībnieka amata likvidāciju un Administratīvās lietvedības inspektora amata vietas izveidi.
2. Īss projekta satura izklāsts	Saistošie noteikumi nosaka izmaiņas sakarā ar pašvaldības kārtībnieka amata likvidāciju un Administratīvās lietvedības inspektora amata vietas izveidi.
3. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz pašvaldības budžetu	Saistošo noteikumu projektam nav ietekmes uz pašvaldības budžeta ieņēmumiem.
4. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā	Noteikumu pieņemšana neradīs negatīvu ietekmi uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā.
5. Informācija par administratīvajām procedūrām	Saistošo noteikumu projekts izskatīts Apes novada domes 2015.gada 21.septembra Finanšu un tautsaimniecības komitejas sēdēs. Veiktas diskusijas ar iesaistītajām amatpersonām domes administrāciju.
6. Informācija par konsultācijām ar privātpersonām	Nav veiktas

Domes priekšsēdētāja

Astrīda HARJU



LATVIJAS REPUBLIKA
APES NOVADA DOME

Reģ. LV 90000035872 , Stacijas iela 2, Ape, Apes novads, LV-4337,
tālrunis / fakss 643 07220, e-pasts: administracija@ape.lv

2015.gada 24.septembrī

sēdes protokols Nr. 11, 5.p

**APES NOVADA DOMES
LĒMUMS Nr.168**
Apē

**Par saistošo noteikumu Nr.17/2015
“Par grozījumiem Apes novada pašvaldības domes 26.06.2010. saistošajos noteikumos
Nr. 26/2010 “Kapsētu izveidošanas un uzturēšanas noteikumi” apstiprināšanu**

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 43.panta trīspadsmito daļu,

Apstiprināt saistošos noteikumus Nr.17/2015 “Par grozījumiem Apes novada pašvaldības domes 26.08.2010. saistošajos noteikumos Nr. 26/2010 “Kapsētu izveidošanas un uzturēšanas noteikumi” un to paskaidrojuma rakstu.

Domes priekšsēdētāja

Astrīda HARJU



LATVIJAS REPUBLIKA
APES NOVADA DOME

Reģ. LV 90000035872 , Stacijas iela 2, Ape, Apes novads, LV-4337,
tālrunis / fakss 643 07220, e-pasts: administracija@ape.lv

2015.gada 24.septembrī

sēdes protokols Nr. 11, 5.p

Apstiprināti
ar Apes novada domes
24.09.2015. lēmumu Nr.168
(prot.Nr.11, 5.p.)

**APES NOVADA PAŠVALDĪBAS DOMES 24.09.2015
SAISTOŠIE NOTEIKUMI NR.17/2015**

**Grozījumi Apes novada pašvaldības domes 26.08.2010. saistošie noteikumi Nr. 26/2010
Kapsētu izveidošanas un uzturēšanas noteikumi**

Izdoti saskaņā ar

Izdoti saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām”
15.panta pirmās daļas 2.punktu,
21.panta pirmās daļas 16.punktu
43.panta trešo daļu

Izdarīt Apes novada pašvaldības domes 26.08.2010. saistošie noteikumi Nr. 26/2010
Kapsētu izveidošanas un uzturēšanas noteikumi šādus grozījumus:

1. Izteikt 8.2.punktu šādā redakcijā:
„8.2. Domes atbildīgās amatpersonas
8.2.1. pašvaldības policijas priekšnieks;
8.2.2. Apes novada domes izpilddirektors un Administratīvās lietvedības inspektors;
8.2.3. Apes novada pašvaldības pagastu pārvalžu vadītāji;
8.2.4. Apes novada domes Administratīvā komisija.”
ir tiesīgas kontrolēt noteikumu izpildi un sastādīt administratīvos protokolus.”

Domes priekšsēdētāja

Astrīda HARJU

Saistošo noteikumu Nr.17/2015
“Par grozījumiem Apes novada pašvaldības domes 26.06.2010. saistošajos noteikumos
Nr. 26/2010 “Kapsētu izveidošanas un uzturēšanas noteikumi” apstiprināšanu
paskaidrojuma raksts

Sadaļa	Informācija
1. Projekta nepieciešamības pamatojums	Apes novada pašvaldības domes Saistošie noteikumi Nr.17/2015“Par grozījumiem Apes novada pašvaldības domes 26.06.2010. saistošajos noteikumos Nr. 26/2010 “Kapsētu izveidošanas un uzturēšanas noteikumi” apstiprināšanu (turpmāk – Noteikumi), izdoti saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 2.punktu, 21.panta pirmās daļas 16.punktu, 43.panta trešo daļu. Grozījumi nepieciešami, sakarā ar pašvaldības kārtībnieka amata likvidāciju un Administratīvās lietvedības inspektora amata vietas izveidi.
2. Īss projekta satura izklāsts	Saistošie noteikumi nosaka izmaiņas sakarā ar pašvaldības kārtībnieka amata likvidāciju un Administratīvās lietvedības inspektora amata vietas izveidi.
3. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz pašvaldības budžetu	Saistošo noteikumu projektam nav ietekmes uz pašvaldības budžeta ieņēmumiem.
4. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā	Noteikumu pieņemšana neradīs negatīvu ietekmi uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā.
5. Informācija par administratīvajām procedūrām	Saistošo noteikumu projekts izskatīts Apes novada domes 2015.gada 21.septembra Finanšu un tautsaimniecības komitejas sēdēs. Veiktas diskusijas ar iesaistītajām amatpersonām domes administrāciju.
6. Informācija par konsultācijām ar privātpersonām	Nav veiktas

Domes priekšsēdētāja

Astrīda HARJU



LATVIJAS REPUBLIKA
APES NOVADA DOME

Reģ. LV 90000035872 , Stacijas iela 2, Ape, Apes novads, LV-4337,
tālrunis / fakss 643 07220, e-pasts: administracija@ape.lv

2015.gada 24.septembrī

sēdes protokols Nr. 11, 6.p

APES NOVADA DOMES
LĒMUMS Nr.169
Apē

**Par Apes novada pašvaldības domes 24.09.2015. saistošo noteikumu Nr. 18/2015
„Par pašvaldības nodevām Apes novadā” apstiprināšanu**

Pamatojoties uz likuma "Par pašvaldībām" 14.panata pirmās daļas 3.punktu, 43.panta pirmās daļas 3., 10.punktu, likuma "Par nodokļiem un nodevām" 12.panta pirmās daļas 1., 2., 4., 5. un 7.punktu, Ministru kabineta 2005.gada 28.jūnija noteikumi Nr.480 „Noteikumi par kārtību, kādā pašvaldības var uzlikt pašvaldību nodevas” un saskaņā ar Apes novada domes Finanšu un tautsaimniecības komitejas 21.09.2015. Lēmumu (prot. Nr.11, 6.p.),

1. Apstiprināt Apes novada pašvaldības domes 24.09.2015. saistošos noteikumus Nr.18/2015 „Par pašvaldības nodevām Apes novadā”.
2. Saistošie noteikumi stājas spēkā likumā noteiktajā kārtībā.

Pielikumā :

1. *Saistošie noteikumi Nr. 18/2015 „Par pašvaldības nodevām Apes novadā” pielikumā - uz 5 lapām.*

Domes priekšsēdētāja

Astrīda HARJU



LATVIJAS REPUBLIKA
APES NOVADA DOME

Reģ. LV 90000035872 , Stacijas iela 2, Ape, Apes novads, LV-4337,
tālrunis / fakss 643 07220, e-pasts: administracija@ape.lv

2015.gada 24.septembrī

sēdes protokols Nr. 11, 6.p

**SAISTOŠIE NOTEIKUMI Nr.18/2015
PAR PAŠVALDĪBAS NODEVĀM APES NOVADĀ**

Apstiprināti
ar Apes novada domes
24.09.2015. lēmumu Nr.169
(protokols Nr.11, 6.punkts)

Izdoti pamatojoties uz likuma "Par pašvaldībām"
14.panata pirmās daļas 3.punktu, 43.panta pirmās daļas 3., 10.punktu,
likuma "Par nodokļiem un nodevām" 12.panta pirmās daļas 1., 2., 4., 5. un 7.punktu,
Ministru kabineta 2005.gada 28.jūnija noteikumi Nr.480
„Noteikumi par kārtību, kādā pašvaldības var uzlikt pašvaldību nodevas”

I. Vispārīgie jautājumi

1. Noteikumi nosaka Apes pašvaldības nodevu (turpmāk tekstā – nodeva) objektus, likmes, nodevu maksāšanas kārtību un nodevu maksātāju kategorijas, kuras atbrīvotas no nodevu samaksas vai kurām piešķirti atvieglojumi.
2. Pašvaldības nodevas maksātāji ir fiziskas un juridiskas personas, kuras saņem attiecīgos dokumentus.
3. Pašvaldības nodeva nomaksājama pirms attiecīgā dokumenta, atļaujas vai pakalpojuma saņemšanas.
4. Dokumenti, kas saistīti ar nodevas nomaksu, iesniedzami atbildīgajai domes amatpersonai, kas izsniedz pieprasīto dokumentu, atļauju vai nodrošina pakalpojumu.
5. Pašvaldības nodevas apmaksa var tikt veikta skaidras naudas veidā - Apes novada domes vai pagastu pārvalžu kasēs, vai pakalpojuma sniegšanas vietā pilnvarotajai personai, par nodevas samaksu saņemot naudas iemaksu attaisnojošu dokumentu, ar maksājumu kartēm Apes novada domes vai pagastu pārvalžu kasēs, vai bezskaidras naudas norēķinu veidā Apes novada domes pamatbudžeta kontā, pirms dokumentu saņemšanas uzrādot maksājumu apliecinājošu dokumentu.
6. Iegūtos līdzekļus izlieto saskaņā ar apstiprināto Apes novada pašvaldības budžetu.
7. Apes novada pašvaldības iestādes un struktūrvienības un kapitālsabiedrības, veicot pašvaldības autonomās funkcijas ir atbrīvotas no pašvaldības nodevu nomaksas.

II. Nodeva par novada domes un tās iestāžu izsniegtajiem oficiālajiem dokumentiem un apliecinātām to kopijām

8. Nodevas par pašvaldības domes(turpmāk - Dome) izstrādāto oficiālo dokumentu un apliecinātu to kopiju saņemšanu noteiktas šādiem nodevu objektiem sekojošā apmērā:

Nodevas objekts	Likme (euro)
8.1. Apliecināts Domes sēdes lēmuma noraksts, ja tas tiek pieprasīts atkārtoti vai to pieprasa trešā persona	1,50 euro
8.2. Apliecināta Domes sēdes protokola kopija	7,00 euro
8.3. Apliecināts Domes komitejas protokola izraksts, kas tiek pieprasīts atkārtoti	1,50 euro
8.4. Domes izstrādāta dokumenta (saistošo noteikumu, noteikumu, nolikumu, instrukciju u.c.) apliecinātas kopijas	4,00 euro
8.5. Izziņa	1,50 euro
8.6. Raksturojums, rekomendācijas vai atsauksmes	3,00 euro
8.7. Citi novada domes izstrādāti oficiālie dokumenti	4,00 euro
8.8. Dokumenti no novada domes arhīva (1 lapa)	1,50 euro

9. Pašvaldības nodeva netiek iekasēta:

- 9.1. no valsts pārvaldes institūcijām;
- 9.2. no pensionāriem;
- 9.3. no represētajām personām;
- 9.4. personām ar pirmās un otrās grupas invaliditāti;
- 9.5. personām (ģimenēm), kurām piešķirts trūcīgas personas (ģimenes) statuss;
- 9.6. daudz bērnu ģimenes ar trīs un vairāk nepilngadīgiem bērniem.
no personām par deklarētās dzīvesvietas izziņas izsniegšanu, ja tā iesniedzama valsts pārvaldes institūcijā, pašvaldības iestādē vai tās struktūrvienībā, kā arī mācību iestādē.

III. Nodevas par tirdzniecību publiskās vietās

10. Nodevu likmes par tirdzniecību publiskās vietās Apes novada pašvaldības teritorijā noteiktas šādiem nodevu objektiem:

Nodevas objekts	viena vieta /euro /dienā	
	publiskā vietā t.sk. gadatirgos	publiska pasākuma vietā
10.1. Ministru kabineta 2010.gada 12.maija noteikumu Nr.440 „Noteikumi par tirdzniecības veidiem, kas saskaņojami ar pašvaldību, un tirdzniecības organizēšanas kārtību” - fiziskām personām 7.1.-7.6. apakšpunktos minētām precēm, kā arī biedrībām, nodibinājumiem un lauksaimniecības pakalpojumu kooperatīvām sabiedrībām;	1.00 euro	3.00 euro
10.2. pašu izgatavotiem mākslas un amatniecības izstrādājumiem;	2.00 euro	3.00 euro
10.3. grāmatām, preses izdevumiem;	3.00 euro	5.00 euro
10.4. pārtikas precēm (t.sk.rūpnieciski ražotām)), bez alkohola, t.sk. alus;	5.00 euro	7.00 euro
10.5. iepirktiem ziediem, stādiem, sīpoliem t.sk. Ziemassvētkiem paredzētus nocirstiem vai podos augošiem dažādu sugu skuju kokiem;	3.00 euro	5.00 euro
10.6. nepārtikas precēm, t.sk. rūpnieciski ražotu produkciju, antikvariātu;	5.00 euro	7.00 euro
10.7. alkoholiskiem dzērieniem, t.sk. alu	15.00 euro	20.00 euro
10.8. sabiedriskās ēdināšanas pakalpojumiem (bez	10.00 euro	15.00 euro

alkohola, t.sk. alus)		
10.8. sabiedriskās ēdināšanas pakalpojumiem (ar alkoholu, t.sk. alu)	20.00 euro	25.00 euro
10.9. loterijas biļetēm vai bez produkcijas realizācijas (prezentācija, degustācija)	5.00 euro	7.00 euro

11. Nodevas likme ir noteikta par dienu, tā attiecas uz 24 stundu periodu neatkarīgi no tā, vai tirdzniecība šajā periodā notikusi nepārtraukti.
12. Ja tirdzniecības dalībnieks veic tirdzniecību vienā tirdzniecības vietā ar dažāda sortimenta precēm, tad nodevas apmērs tiek noteikts pēc augstākās nodevu maksas likmes.
13. Maksājot nodevu:
 - 13.1. skaidrā naudā un naudas iemaksu attaisnojošu dokumentu, dokuments kalpo kā tirdzniecības atļauja tirdzniecībai publiskās vietās Apes novada teritorijā;
 - 13.2. bezskaidrā naudas norēķinā, par atļauju tirdzniecībai publiskās vietās Apes novada teritorijā, kalpo atzīme uz maksājuma uzdevuma kopijas par saņemto maksājumu Apes novada domes pamatbudžeta kontā no kontrolējošās pilnvarotās personas.
14. Viena tirdzniecības vieta, par ko tiek noteikta nodeva, ir līdz 15 m² (piecpadsmit kvadrātmetri) platībā.
15. Jā tirdzniecība tiek organizēta vairākās vietās, ar nodevu par tirdzniecību publiskā vietā tiek apliktas katra tirdzniecības vieta.
16. Nodevas maksātājus no nodevas maksāšanas ar atsevišķa motivēta lēmuma pieņemšanu var atbrīvot Apes novada dome.
17. No nodevas maksāšanas ir atbrīvoti:
 - 17.1. tirdzniecības dalībnieki, par tirdzniecību pasākumā, kuru tie sponsorē vai organizē sadarbībā ar pašvaldību;
 - 17.2. gadatirgus rīkotāji un dalībnieki, kas atbalstījuši gadatirgus organizāciju un norisi;
 - 17.3. Apes novadā dzīvesvietu deklarējušās fiziskās personas, kurām Ministru kabineta 2010.gada 12.maija noteikumu Nr.440 „Noteikumi par tirdzniecības veidiem, kas saskaņojami ar pašvaldību, un tirdzniecības organizēšanas kārtību” 7.punkta kārtībā nav jāreģistrē saimnieciskā darbība;
 - 17.4. tirdzniecības dalībnieki (fiziskas personas), kas savu dzīves vietu deklarējuši Apes novadā;
 - 17.5. tirdzniecības dalībnieki (juridiskas personas), kuru saimnieciskā darbība reģistrēta Apes novadā;
 - 17.6. tirdzniecības dalībnieki, kuri ar tirdzniecību nodarbojas šim nolūkam iekārtotās stacionārās vietās (veikals, kiosks, kafejnīca, bārs u.c. speciāli tirdzniecībai iekārtota vieta).

IV. Nodeva par izklaidējoša rakstura pasākumu sarīkošanu publiskās vietās

18. Nodevas likme par izklaidējoša rakstura pasākumu sarīkošanu publiskās vietās Apes novada administratīvajā teritorijā noteikta:

Nodevas objekts	euro/ par pasākumu
18.1. izklaidējoša rakstura pasākums, ja tas satur sporta un fizisko aktivitāšu elementus, par dienu	10.00 euro/par pasākumu
18.2. izklaidējoša rakstura pasākumi, koncerti, izrādes, izstādes, dejas u.c.	5.00 euro/stundā
18.3. cirka izrādes	10.00 euro/par izrādi
18.4. atrakcijas:	
18.4.1.bērniem;	3.00 euro/par vienu
18.4.2.pieaugušajiem;	5.00 euro/par vienu
18.4.3 ja atrakciju skaits pārsniedz 5 vienības, par dienu;	25,00 euro/par dienu
18.5. reklāmas un aģitācijas pasākumi:	
18.5.1. politiskie;	35.00 euro/par pasākumu
18.5.2.komerčiālie.	20.00 euro/par pasākumu

19. Nodevas maksātāji ir pasākuma organizatori – fiziskas un juridiskas personas.
20. Publisku pasākumu rīkošana Apes novada pašvaldības teritorijā notiek saskaņā ar atļauju publiska pasākuma rīkošanai, kuru izsniedz domes izpilddirektors pasākumu rīkošanai Apes pilsētā un Apes pagasta teritorijā, Trapenes pagasta pārvaldes vadītājs - pasākumu rīkošanai Trapenes pagasta teritorijā, Gaujienas pagasta pārvaldes vadītājs - pasākumu rīkošanai Gaujienas pagasta teritorijā, Virešu pagasta pārvaldes vadītājs - pasākumu rīkošanai Virešu pagasta teritorijā.
21. No nodevas atbrīvo:
 - 21.1. piemiņas pasākumu organizatorus, kuru norīkotā publiskā pasākuma veids un mērķis atbilst piemiņas dienas raksturam;
 - 21.2. nekomerciāla rakstura labdarības, izklaides pasākumu ar ziedojumu vākšanu, garīgās mūzikas koncertu u.c. organizatorus;
 - 21.3. valsts pārvaldes institūcijas;
 - 21.4. organizētāji, kas pilda Apes novada pašvaldības tās iestāžu, struktūrvienību un pagastu pārvalžu pasūtījumus;
 - 21.5. Pasākumus, ko finansiāli atbalsta Apes novada pašvaldība.

V. Nodevas par dzīvnieku turēšanu

22. Nodevu likmes par mājas (istabas) dzīvnieku turēšanu noteiktas šādiem nodevu objektiem:

Nodevas objekts	Likme
22.1. Par suni (<i>eiro</i> gada par katru dzīvnieku)	3.00 <i>euro</i>
22.2. Par kaķi (<i>eiro</i> gada par katru dzīvnieku)	1.00 <i>euro</i>

23. Nodevas maksātāji ir personas, kuras tur mājdzīvniekus Apes pilsētas un Apes novada daudzdzīvokļu māju teritorijās.
24. Nodeva ir jāmaksā katru kalendāra gadu līdz 1.jūlijam par katru suni vai kaķi atsevišķi.
25. Par pirmo kalendāra gadu nodeva maksājama pilnā apmērā, ja mājas dzīvnieks tiek turēts ilgāk par 6 (sešiem) mēnešiem.
26. No ikgadējās suņu un kaķu turēšanas nodevas ir atbrīvoti:
 - 26.1. redzes un I grupas invalīdi;
 - 26.2. II grupas nestrādājošie invalīdi;
 - 26.3. mājas dzīvnieku īpašnieki par pirmo kalendāra gadu, ja suns vai kaķis iegūts īpašumā, kad līdz kalendāra gada beigām atlicis mazāk par 6 (sešiem) mēnešiem.
27. Nodevas likme tiek samazināta par 50%:
 - 27.1. personām no 65 gadu vecuma – par viena suņa un kaķa turēšanu;
 - 27.2. par katru kastrētu vai sterilizētu mājas dzīvnieku, uzrādot veterinārārsta ierakstu vakcinācijas apliecībā.

VI. Nodeva par reklāmu, izkārtņu, sludinājumu un citu informatīvo materiālu izvietošanu publiskās vietās

28. Reklāma šo saistošo noteikumu izpratnē ir reklāmas objekts ar piesaisti zemei vai bez tās, tīkla reklāmas, mobilās reklāmas, izkārtnes, kas izvietota tādā nekustamajā īpašumā (zemesgabalā vai būvē), kurā privāta fiziska vai juridiska persona tieši neveic saimniecisko darbību.
29. Reklāmas nodeva par reklāmas laukuma 1 m² mēnesī tiek aprēķināta pēc formulas:

$$N=B \times Z \times T \times P$$

- 29.1. N - nodeva *euro*;
- 29.2. B - nodevas pamata (bāzes) likme *euro*;
- 29.3. Z - zonas koeficients;
- 29.4. T - tematiskais koeficients;
- 29.5. P - platības koeficients.
30. Nodevu aprēķinā izmantojamie koeficienti:
 - 30.1. Nodevas (B) pamata (bāzes) likme noteikta 3,00 *euro*;
 - 30.2. Zonas koeficienta (Z) vērtības ir šādas:
 - 30.2.1. 4 – teritorijā 50 m abpus Rīgas - Veclaicenes šosejai, Apes novada teritorijā;
 - 30.2.2. 2,5 – Apes pilsētas, Trapenes, Gaujienas, Virešu, Vidagas ciemu un Līzespasta robežas;

- 30.2.3. 2 – pārējā Apes novada teritorija.
- 30.3. Tematiskā koeficienta (T) vērtības ir šādas:
- 30.3.1. 0,5 – kultūras pasākumi, dabas un veselības aizsardzības, sporta, jaunatnes (bez komerciāla rakstura);
- 30.3.2. 1,0 – tūrisma veicinoša un noteikumos neminēta reklāma;
- 30.3.3. 1,5 – pasākumi, komercreklāma (ar komerciālu raksturu);;
- 30.3.4. 3,0 – politiskā reklāma;
- 30.3.5. 5,0 – azartspēļu, alkoholisko dzērienu (t.sk. alus un vīna) un tabakas izstrādājumu reklāma;
- 30.4. Platības koeficienta (P) vērtības ir šādas:
- 30.4.1. platība līdz 6 m² (ieskaitot) – 1,0;
- 30.4.2. platība virs 6 m² līdz 20 m² (ieskaitot) – 0,8;
- 30.4.3. platība virs 20 m² – 0,6;
31. Īslaicīgai reklāmai tiek noteikta dienas nodeva par reklāmu pēc formulas: mēneša nodeva (N) x 0,15 x dienu skaits;
32. Nodeva papildus normatīvajos aktos noteiktajam netiek piemērota:
- 32.1. reklāmai, ja tās izvietošana saistīta ar Apes novada pašvaldības iestāžu un struktūrvienību funkciju izpildi un pašvaldības deleģēto pārvaldes uzdevumu veikšanu;
- 32.2. īslaicīgai (ne ilgāk par 7 diennaktīm) kultūras un sporta pasākumu reklāmai;
- 32.3. reklāmas (afišu) izvietošana uz Apes novada Apē, Trapenē, Līzespastā, Gaujienā, Virešos un Vidagā esošajiem reklāmas izvietošana paredzētajiem afišu stabiem un stendiem;
- 32.4. juridisko personu izvietotā izkārtne, kas informē par veikto uzņēmējdarbību, minētā informācija izvietota tieši pie attiecīgās juridiskās personas uzņēmējdarbības veikšanas vietas vai norāde par uzņēmēja atrašanās vietu;
- 32.5. personas, kas normatīvo aktu noteiktajā kārtībā saskaņota publiska izklaides un svētku pasākuma norises vietā un laikā izvieto attiecīgā pasākuma sponsoru reklāmu līdz 10m² un savu un pasākuma atbalstītāju reklāmu.

VI. Nodeva par pašvaldības simbolikas (ģerboņa, logo) izmantošanu

33. Nodevas likme par pašvaldības simbolikas (ģerboņa, logo) izmantošanu Apes novada administratīvajā teritorijā noteikta:

Nodevas objekts	Likme
33.1. Novada, pilsētas un pagastu simbolikas izmantošana reklāmā, preču zīmēs, suvenīru ražošanai vai citiem mērķiem līdz 100 eksemplāriem	10,00 <i>euro</i>
33.2. Novada, pilsētas un pagastu simbolikas izmantošana reklāmā, preču zīmēs, suvenīru ražošanai vai citiem mērķiem virs 100 eksemplāriem	20,00 <i>euro</i>
33.3. Novada, pilsētas un pagastu simbolikas izmantošana informācijas līdzekļos vienu gadu, izmantošana reklāmā, preču zīmēs, suvenīru ražošanai vienu gadu vai nepārsniedzot 1000 eksemplāriem	50,00 <i>euro</i>

34. Nodeva par simbolikas izmantošanu netiek iekasēta:
- 34.1. no pašvaldības iestādēm, struktūrvienībām, dibinātajām kapitālsabiedrībām, biedrībām un nodibinājumiem (kopā saukti-Pašvaldība), kuri izveidoti pašvaldības pastāvīgo funkciju veikšanai;
- 34.2. no komersantiem, u.c. pakalpojumu sniedzējiem, kas izpilda Pašvaldības pasūtījumus.

VII. Noslēguma jautājumi

35. Noteikumi stājas spēkā nākamajā dienā pēc to publicēšanas Apes novada pašvaldības informatīvajā izdevumā „Apes novada ziņas”.
36. Noteikumi publicējami Apes novada pašvaldības mājas lapā www.apesnovads.lv.
37. Ar šo noteikumu spēkā stāšanās dienu spēku zaudē Apes novada pašvaldības domes 2013.gada 24.oktobra saistošie noteikumi Nr.21/2013 „Par pašvaldības nodevām Apes novadā”

**Apes novada domes 24.09.2015. saistošo noteikumu
Nr.18/2015 "Par pašvaldības nodevām Apes novadā"
paskaidrojuma raksts**

Sadaļa	Informācija
1. Projekta nepieciešamības pamatojums	Saistošie noteikumi "Par pašvaldības nodevām Apes novadā" (turpmāk – Noteikumi) izdoti pamatojoties uz likuma "Par pašvaldībām" 14.panta pirmās daļas 3.punktu, 43.panta pirmās daļas 3., 10.punktu, likuma "Par nodokļiem un nodevām" 12.panta pirmās daļas 1., 2., 4., 5. un 7.punktu, Ministru kabineta 2005.gada 28.jūnija noteikumi Nr.480 „Noteikumi par kārtību, kādā pašvaldības var uzlikt pašvaldību nodevas”. Noteikumi jaunā redakcijā izdoti sakarā ar to, ka plānotais grozījumu apjoms Apes pilsētas pašvaldības 2013.gada 24.oktobra saistošie noteikumi Nr.21/2013 „Par pašvaldības nodevām Apes novadā” pārsniedz 50% teksta, kā rezultātā normatīvo aktu ir nepieciešams sagatavot jaunā redakcijā.
2. Īss projekta satura izklāsts	Saistošie noteikumi nosaka šādu nodevu veidu piemērošanu Apes novadā: – vispārīgos jautājumus; – nodeva par pašvaldības domes izstrādāto oficiālo dokumentu un apliecinātu to kopiju saņemšanu; – nodeva par tirdzniecību publiskās vietās; – nodeva par izklaidējoša rakstura pasākuma sarīkošanu publiskās vietās; – nodeva par dzīvnieku turēšanu; – nodeva par reklāmu, izkārtņu, sludinājumu un citu informatīvo materiālu izvietošanu publiskās vietās; – nodeva par pašvaldības simbolikas (ģerboņa, logo) izmantošanu. Saistošajos noteikumos noteikta iepriekšminēto nodevu likmes, nodevas aprēķināšanas kārtība un kontrole un citi administrēšanas nosacījumi. Papildus LR Ministru kabineta 28.06.2005. noteikumiem Nr.480 "Noteikumi par kārtību, kādā pašvaldības var uzlikt pašvaldības nodevas" saistošajos noteikumos noteikti gadījumi, kad konkrētā nodeva netiek piemērota.
3. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz pašvaldības budžetu	Saistošo noteikumu projektam nav būtiskas ietekmes uz pašvaldības budžeta ieņēmumiem.
4. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā	Noteikumu pieņemšana neradīs negatīvu ietekmi uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā.
5. Informācija par administratīvajām procedūrām	Saistošo noteikumu projekts izskatīts Apes novada domes 2015.gada 20.augusta un 21.septembra Finanšu un tautsaimniecības komitejas sēdēs. Veiktas diskusijas ar iesaistītajām amatpersonām domes administrācija, pagastu pārvaldēs, Finanšu un grāmatvedības nodaļā
6. Informācija par konsultācijām ar privātpersonām	Veiktas diskusijas ar iesaistītajām personām, uzņēmējiem.

Domes priekšsēdētāja

Astrīda HARJU



LATVIJAS REPUBLIKA
APES NOVADA DOME

Reģ. LV 90000035872, Stacijas iela 2, Ape, Apes novads, LV-4337,
tālrunis / fakss 643 07220, e-pasts: administracija@ape.lv

2015.gada 24.septembrī

sēdes protokols Nr. 11, 7.p

**APES NOVADA DOMES
LĒMUMS Nr.170**
Apē

Rudens gadatirgus organizēšanu Gaujienas pagastā

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 5.un 10.punktu, 21. panta pirmās daļas 27. punktu, saskaņā ar Apes novada domes 24.10.2013. saistošajiem noteikumiem Nr.21/2013 „Par pašvaldības nodevām Apes novadā” un Apes novada domes Finanšu un tautsaimniecības komitejas 21.09.2015. lēmumu (prot. Nr.11, 7.p.),

1. Sarīkot Apes novada domes pasākumu – Rudens gadatirgu (turpmāk tekstā „Tirgus”) Gaujienas pagastā, š. g. 3.oktobrī.
2. Par Tirgus norises vietu noteikt Gaujienas Muižas ansambļa teritoriju.
3. Noteikt tirgus darba laiku no plkst. 8:00 līdz 13:00.
4. Noteikt, ka atbildīgais par tirgus teritorijas sakārtošanu pirms un pēc pasākuma norises, par elektrības staciju pieejamību un darbības kārtību estrādes teritorijā un sabiedrisko tualešu pieejamību ir Gaujienas komunālās nodaļas vadītāja DOMINIKS GRIZĀNS.
5. Noteikt, ka Tirgū var piedalīties ikviens interesents neatkarīgi no pārstāvētās nozares vai preču grupas, par to uzņemoties atbildību un ievērojot saistošos Apes novada domes noteikumus un Latvijas Republikas likumdošanas aktos noteiktās prasības.
6. Noteikt Gaujienas tautas nama vadītāju LAIMU POŠEVU un tūrisma darba organizatori SANITU SPROĢI par atbildīgajām personām par darbu koordināciju un normatīvajos aktos noteikto Tirgus norises saskaņošanu ar uzraugošajām institūcijām, reklāmu izvietojumu un tirdzniecības vietu ierādīšanu tirgus dalībniekiem.
7. Noteikt Gaujienas tautas nama vadītāju LAIMU POŠEVU atbildīgo par nodevu iekasēšanu.
8. Gaujienas pagasta pārvaldes vadītājam noteikt atbildīgo par kārtības nodrošināšanu un transporta plūsmas organizēšanu Tirgus teritorijā š.g. 3. oktobrī.

Domes priekšsēdētāja

Astrīda HARJU



LATVIJAS REPUBLIKA
APES NOVADA DOME

Reģ. LV 90000035872, Stacijas iela 2, Ape, Apes novads, LV-4337,
tālrunis / fakss 643 07220, e-pasts: administracija@ape.lv

2015.gada 24.septembrī

sēdes protokols Nr. 11, 8.p

**APES NOVADA DOMES
LĒMUMS Nr.171
Apē**

Par Pierobežas rudens gadatirgus organizēšanu Apes pilsētā

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 21. panta pirmās daļas 27. punktu, saskaņā ar Apes novada domes 24.10.2013. saistošajiem noteikumiem Nr.21/2013 „Par pašvaldības nodevām Apes novadā” un Apes novada domes Finanšu un tautsaimniecības komitejas 21.09.2015. lēmumu (prot.Nr.11, 8.p.),

Sarīkot Apes novada domes pasākumu – Pierobežas rudens gadatirgu (turpmāk tekstā „Tirgus”) Apes pilsētā, š. g. 27.septembrī,

1. Tirgus norises vietu noteikt Apes pilsētas estrādi un Avotu ielu.
2. Tirgus darba laiks no plkst. 9:00 – 13:00.
3. No plkst. 7:00 – 14:00 slēgt Avotu ielu un norobežot Tirgus teritoriju ar norādošām ceļa zīmēm virzienā no Stacijas ielas un Pasta ielas. Atbildīgais: Apes pilsētas un pagasta īpašumu apsaimniekošanas un komunālās nodaļas vadītāja EDĪTE MEISTERE.
4. Noteikt, ka atbildīgais par tirgus teritorijas sakārtošanu pirms un pēc pasākuma norises un sabiedrisko tualešu pieejamību ir Apes pilsētas un pagasta īpašumu apsaimniekošanas un komunālās nodaļas vadītāja EDĪTE MEISTERE.
5. Noteikt, ka atbildīgais par elektrības staciju pieejamību un darbības kārtību estrādes teritorijā ir Apes pilsētas un pagasta īpašumu apsaimniekošanas un komunālās nodaļas saimnieks GUNTIS ZVEJNIEKS.
6. Noteikt, ka Tirgū atļauts piedalīties ikvienam interesentam, par to uzņemoties atbildību un ievērojot Latvijas Republikas likumdošanas aktos noteiktās prasības, Apes novada domes saistošajos noteikumos noteikto un pasākuma organizēšanas noteikto kārtību.
7. Noteikt Apes PII „Vāverīte” saimniecības vadītāju MAREKU GRANDAVU, tūrisma darba organizatori ASTRU BINDI, Teritorijas attīstības nodaļas dārznieci ANITU HARJU, par atbildīgajām personām par darbu koordināciju un normatīvajos aktos noteikto Tirgus norises saskaņošanu ar uzraugošajām institūcijām, reklāmu izvietošānu un tirdzniecības vietu ierādīšanu tirgus dalībniekiem.

8. Noteikt, ka atbildīgais par kultūras programmu Tirdzniecības pasākuma laikā ir Apes tautas nama vadītāja ILVA SĀRE.
9. Noteikt atbildīgo par nodevu iekasēšanu Finanšu un grāmatvedības nodaļas kasieri LARISU TUVIKENI un ekonomisti SANTU PILSKALNI.
10. Noteikt atbildīgo par kārtības nodrošināšanu un transporta plūsmas organizēšanu Tirdzniecības teritorijā š.g. 27. septembrī Apes novada Administratīvās lietvedības inspektoru Zigurdu SAFRANOVIČU.

Domes priekšsēdētāja

Astrīda HARJU



LATVIJAS REPUBLIKA
APES NOVADA DOME

Reģ. LV 90000035872 , Stacijas iela 2, Ape, Apes novads, LV-4337,
tālrunis / fakss 643 07220, e-pasts: administracija@ape.lv

2015.gada 24.septembrī

sēdes protokols Nr. 11, 9.p

APES NOVADA DOMES
LĒMUMS Nr.172
Apē

Par vēlētāju parakstu apliecināšanu

Pamatojoties uz likuma „Par tautas nobalsošanu, likumu ierosināšanu un Eiropas pilsoņu iniciatīvu” 22.panta otro daļu,

1. Uzdot šādiem pašvaldības darbiniekiem, kuri nodrošina dzīvesvietas deklarēšanas iestādes funkcijas, veikt vēlētāju parakstu apliecināšanu likuma „Par tautas nobalsošanu, likumu ierosināšanu un Eiropas pilsoņu iniciatīvu” ietvaros:
 - 1.1. Inesei LUKJANOVIČAI- Gaujienas pagasta pārvaldes vadītājai;
 - 1.2. Irisai POPOVIČAI- Trapenes pagasta pārvaldes vadītājai;
 - 1.3. Mārim CEĻMILLERAM- Virešu pagasta pārvaldes vadītājam;
 - 1.4.Dacei SILAUNIECEI- Apes novada Bāriņtiesas priekšsēdētājai;
 - 1.5 Ivetai INDRIKSONEI- domes kancelejas vadītājai.

2.Uzdot Apes novada domes izpilddirektoram Viesturam DANDENAM nodrošināt lēmuma izpildi.

Domes priekšsēdētāja

Astrīda HARJU



LATVIJAS REPUBLIKA
APES NOVADA DOME

Reģ. LV 90000035872 , Stacijas iela 2, Ape, Apes novads, LV-4337,
tālrunis / fakss 643 07220, e-pasts: administracija@ape.lv

2015.gada 24.septembrī

sēdes protokols Nr. 11,10.p

**APES NOVADA DOMES
LĒMUMS Nr.173**
Apē

Par paraksta apliecināšanas maksu

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 14.punkta g) apakšpunktu, likuma “Par tautas nobalsošanu, likumu ierosināšanu un Eiropas pilsoņu iniciatīvu” 22.panta trešo daļu, Bāriņtiesu likuma 79.panta pirmās daļas 7.punktu un Pievienotās vērtības nodokļa likuma 5.panta pirmās daļas 2.punktu,

Apstiprināt maksu par paraksta apliecināšanu, kas saistīta ar parakstu vākšanu par likumprojektu vai Satversmes grozījumu projektu Apes novada bāriņtiesā un dzīvesvietas deklarēšanas vietās pašvaldībā- Apes novada domes kancelejā, Gaujienas pagasta pārvaldē, Trapenes pagasta pārvaldē un Virešu pagasta pārvaldē, EUR**1,16** (viens euro 16 centi) apmērā, bez pievienotās vērtības nodokļa.

Domes priekšsēdētāja

Astrīda HARJU



LATVIJAS REPUBLIKA
APES NOVADA DOME

Reģ. LV 90000035872, Stacijas iela 2, Ape, Apes novads, LV-4337,
tālrunis / fakss 643 07220, e-pasts: administracija@ape.lv

2015.gada 24.septembrī

sēdes protokols Nr. 11, 11.p

APES NOVADA DOMES
LĒMUMS Nr.174
Apē

**Par grozījumiem Apes novada domes 2015.gada 26.jūnijā lēmumā Nr. 131 (prot. Nr. 8, 29.p)
„Par nosacītās cenas apstiprināšanu atsavināmajam īpašumam, zemes gabalam „Ozolkalni 2”
Trapenes pagasts, Apes novads, LV-4348”**

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 21.panta 1.daļas 17.punktu, „Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma” 5.panta ceturto daļu un izvērtējot Apes novada domes rīcība esošo informāciju un SIA „VCG ekspertu grupa” 2015.gada 19.jūnija ziņojumu „Par nekustāmā īpašuma Apes novadā, Trapenes pagastā „Ozolkalni 2” tirgus vērtības aprēķināšanu”, saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 5.panta 5.daļas, 8.panta 2.,3.,6.,7. daļas, 37.panta 4.daļas un 44.panta 4.daļas un Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma Parejas noteikumu 12.punkta, Ministru kabineta 2011.gada 1.februāra noteikumiem Nr.109 ”Kārtība, kādā atsavināma publiskas personas manta”; likuma „Par valsts un pašvaldību finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanu” 3.panta 1.daļas 2.punktu un likuma „Par pašvaldībām” 21.panta 1.daļas 17.punktu, B.Berkules, norādītā adrese xxxxx 20.05.2013. iesniegumu, kas saņemts Apes novada domē 28.08.2013. un reģistrēts 2015.gada 31.augustā ar Nr.A/3-16/162, un Apes novada domes Finanšu un tautsaimniecības komitejas 21.09.2015. lēmumu (prot. Nr.11, 11.p.),

1. Izdarīt šādus grozījumus Apes novada domes 2015.gada 26.jūnijā lēmumā Nr. 131 (prot. Nr. 8, 29.p) „Par nosacītās cenas apstiprināšanu atsavināmajam īpašumam, zemes gabalam „Ozolkalni 2” Trapenes pagasts, Apes novads, LV-4348”(turpmāk lēmums) :
 - 1.1. Izteikt lēmuma 5. punktu šādā redakcijā „5. Atsavināmā īpašuma pircējam pirkuma samaksas termiņu noteikt līdz 2016.gada 20.janvārim (ieskaitot), sadalot atlikušo iemaksājamo pirkuma maksu sekojoši: EUR1470,00 (viens tūkstotis četri simti septiņdesmit eiro 00 centi) līdz 2015.gada 30.septembrim 3 (trīs) daļās, pa EUR300,00 (trīs simti eiro 00 centi) līdz katra nākamā mēneša 10.datumam un atlikuma summu EUR12330,00 (divpadsmit tūkstoši trīs simti trīsdesmit eiro 00 centi) līdz 2016.gada 20.janvārim (ieskaitot).
2. Apes novada domes izpilddirektoram noslēgt atbilstošu rakstisku vienošanos.



LATVIJAS REPUBLIKA
APES NOVADA DOME

Reģ. LV 90000035872 , Stacijas iela 2, Ape, Apes novads, LV-4337,
tālrunis / fakss 643 07220, e-pasts: administracija@ape.lv

2015.gada 24.septembrī

sēdes protokols Nr. 11, 12.p

**APES NOVADA DOMES
LĒMUMS Nr.175**
Apē

**Par grozījumiem domes lēmumā 26.06.2015. lēmuma Nr.121 (prot.Nr.8, 19.p.)
“Par maksas pakalpojumu apstiprināšanu Apes novada domes administrācijā un domes
iestādēs un struktūrvienībās” 2.pielikumā (O.Vācieša Gaujienas vidusskola)**

Saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 14. punkta g) apakšpunktu,
Finanšu un tautsaimniecības komitejas 21.09.2015. lēmumu (prot.Nr.11, 12.p.)

Izdarīt grozījumus domes lēmumā 26.06.2015. lēmuma Nr.121 (prot.Nr.8, 19.p.) “Par
maksas pakalpojumu apstiprināšanu Apes novada domes administrācijā un domes iestādēs un
struktūrvienībās” 2.pielikumā .

Pielikumā: 2.pielikuma grozījumi- uz 1 lpp.

Domes priekšsēdētāja

Astrīda HARJU

Grozījumi ar domes 24.09.2015.
lēmumu nr.175 (prot.Nr.11,12. p.)
Spēkā ar
01.10.2015

2.pielikums
Apes novada domes
26.06.2015.
Lēmumam Nr.121 (prot.Nr.8,
19.p.)

Apes novada Gaujienas pagasta pārvaldē un Gaujienas pagasta teritorijā esošajās iestādēs sniegtie maksas pakalpojumi

<i>Nr.pk.</i>	<i>Pakalpojuma veids</i>	<i>Mērvienības</i>	<i>Cena bez PVN (EUR)</i>	<i>PVN (EUR)</i>	<i>Cena ar PVN (EUR)</i>
4	<i>Maksas pakalpojumi OJĀRA VĀCIEŠA GAUJIENAS VIDUSSKOLA</i>				
4.9	Virtuves telpu nomas maksa	mēn/m2	0.08	0.02	0.10

Domes priekšsēdētāja

Astrīda HARJU



LATVIJAS REPUBLIKA
APES NOVADA DOME

Reģ. LV 90000035872, Stacijas iela 2, Ape, Apes novads, LV-4337,
tālrunis / fakss 643 07220, e-pasts: administracija@ape.lv

2015.gada 24.septembrī

sēdes protokols Nr. 11, 13.p

APES NOVADA DOMES
LĒMUMS Nr.176
Apē

Par grozījumiem Apes novada domes 26.02.2015. lēmumā Nr.257 (prot.Nr.2,1.2.p)
”Apes novada domes, administrācijas un iestāžu darbinieku amatu un mēnešalgu saraksta apstiprināšanu (Gaujienas internātpamatskola)

Saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 13. Punktu, “ Valsts un pašvaldību institūcijas amatpersonu un darbinieku atlīdzības likumu”, Ministru kabineta 30.11.2010. noteikumiem Nr. 1075 “Valsts un pašvaldības institūciju amatu katalogs”, Ministru kabineta 22.12.2009. noteikumiem „Noteikumi par valsts tiešās pārvaldes iestāžu amatpersonu un darbinieku darba samaksu, kvalifikācijas pakāpēm un to noteikšanas kārtību” un Apes novada domes Finanšu un tautsaimniecības komitejas 21.09.2015. lēmumu (prot. Nr.11, 13.p).,

1. Izdarīt grozījumus Apes domes 26.02.2015. lēmumā Nr.257 (prot.Nr.2,1.2.p) ”Apes novada domes, administrācijas un iestāžu darbinieku amatu un mēnešalgu saraksts Gaujienas teritorijā” Gaujienas internātpamatskolā mainot amata slodzi amatam „Pavāra palīgs” no 0.75 likmēm uz 1.0 likmi, nosakot amata algu EUR375,00 mēnesī:

Amats	Mēnešalga normālam darba laikam EURO	Mēnešalga nepilnam darba laikam EURO	Mēnešalga kopā EURO	Piezīmes
Pavāra palīgs	375		375	1.0 likmes

2. Finansējums - Gaujienas internātpamatskolas budžets.

Domes priekšsēdētāja

Astrīda HARJU



LATVIJAS REPUBLIKA
APES NOVADA DOME

Reģ. LV 90000035872, Stacijas iela 2, Ape, Apes novads, LV-4337,
tālrunis / fakss 643 07220, e-pasts: administracija@ape.lv

2015.gada 24.septembrī

sēdes protokols Nr. 11, 14.p

**APES NOVADA DOMES
LĒMUMS Nr.177**
Apē

**Par izmaiņām Apes novada domes 22.08.2013. lēmumā Nr.270 (sēdes protokols Nr. 15, 7.p)
”Apes novada domes Administratīvās komisijas ievēlēšanu un nolikuma apstiprināšanu”**

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 24.punktu, Latvijas Administratīvo pārkāpumu kodeksa 207.pantu, Apes novada pašvaldības nolikuma (apst.28.06.2013. Lēm.Nr.227 (prot.Nr.11,1.p.) 14.1.punktu un 16.punktu un Apes novada domes Finanšu un tautsaimniecības komitejas 21.09.2015. lēmumu (prot. Nr.11, 14.p.),

Izdarīt šādus grozījumus domes 22.08.2013. lēmumā Nr.270 (sēdes protokols Nr. 15, 7.p) ”Apes novada domes Administratīvās komisijas ievēlēšanu un nolikuma apstiprināšanu”:

1.Papildināt 1.punktu Ievēlēt Apes novada domes Administratīvo komisiju šādā sastāvā, ar 1.6.apakšpunktu :

“1.6.Zigurdu Safranoviču – Apes novada domes Administratīvās lietvedības inspektoru”.

2.Izdarīt izmaiņas Apes novada domes Administratīvās komisijas nolikumā un izteikt Apes novada domes Administratīvā komisija nolikuma 4.1., 4.2. punktu šādā redakcijā:

“4.1. Administratīvā komisija izveidojama 6 locekļu sastāvā:

4.1.1.komisijas priekšsēdētājs;

4.1.2.komisijas priekšsēdētāja vietnieks;

4.1.3.komisijas sekretārs;

4.1.4. trīs komisijas locekļi.

4.2. Visi 6 komisijas locekļi piedalās lietas izskatīšanā un visiem 6 komisijas locekļiem ir balsošanas tiesības attiecīgās lietas gala lēmuma pieņemšanā balsojot”.

Domes priekšsēdētāja

Astrīda HARJU



LATVIJAS REPUBLIKA
APES NOVADA DOME

Reģ. LV 90000035872, Stacijas iela 2, Ape, Apes novads, LV-4337,
tālrunis / fakss 643 07220, e-pasts: administracija@ape.lv

2015.gada 24.septembrī

sēdes protokols Nr. 11, 15.p

**APES NOVADA DOMES
LĒMUMS Nr.178**
Apē

**Par izmaiņām Apes novada domes 25.07.2013. lēmumā Nr.257 (prot.Nr.13, 14.p.)
“Par Apes novada pašvaldības Administrācijas Nolikuma apstiprināšanu”**

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 8.punktu, Apes novada pašvaldības nolikuma (apst.28.06.2013. Lēm.Nr.227 (prot.Nr.11,1.p.) 9., 10., 11.punktu, Apes novada domes 2015.gada 27.augusta lēmumu Nr.151 (prot. Nr. 10, 8.2.p) „Par Apes novada domes Administratīvās lietvedības inspektora amatu” un Apes novada domes Finanšu un tautsaimniecības komitejas 21.09.2015. lēmumu (prot. Nr.11, 15.p.),

1. Izdarīt izmaiņas Apes novada domes Administrācijas nolikumā un izteikt nolikuma 7.2.2.punktu šādā redakcijā:
„7.2.2. Administratīvās lietvedības inspektors”.

Domes priekšsēdētāja

Astrīda HARJU



LATVIJAS REPUBLIKA
APES NOVADA DOME

Reģ. LV 90000035872 , Stacijas iela 2, Ape, Apes novads, LV-4337,
tālrunis / fakss 643 07220, e-pasts: administracija@ape.lv

2015.gada 24.septembrī

sēdes protokols Nr. 11, 16.p

APES NOVADA DOMES
LĒMUMS Nr.179
Apē

Par ikgadējā apmaksātā atvaļinājuma daļas piešķiršanu
Apes novada domes priekšsēdētājai Astrīdai HARJU

Nemot vērā Apes novada domes priekšsēdētājas Astrīdas HARJU 2015.gada 10.septembra iesniegumu par ikgadējā apmaksātā atvaļinājuma daļas piešķiršanu un pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 27.punktu, Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 41.panta pirmo daļu, Darba likuma 69.panta 4.daļu, 149.panta pirmo daļu, Apes novada pašvaldības amatpersonu un darbinieku atlīdzības nolikuma 36.punktu,

1. Piešķirt Apes novada domes priekšsēdētājai Astrīdai HARJU ikgadējā apmaksātā atvaļinājuma daļu, par laika periodu no 18.06.2014. līdz 17.06.2015., trešo daļu, 2 (divas) darba dienas un 10 (desmit) darba dienas par paaugstinātu darba intensitāti (saskaņā ar Apes novada pašvaldības amatpersonu un darbinieku atlīdzības nolikuma 36.punktu),
no 28.09.2015. līdz 13.10.2015. (ieskaitot).

1. Izmaksāt Astrīdai HARJU samaksu par atvaļinājuma laiku un darba samaksu par laiku, kas nostrādāts līdz atvaļinājumam, aizejot atvaļinājumā (ne vēlāk kā vienu dienu pirms atvaļinājuma).

2. Uzdot Apes novada domes priekšsēdētāja vietniekam Jānim LIBERTAM veikt domes priekšsēdētāja pienākumus domes priekšsēdētājas Astrīdas HARJU atvaļinājuma laikā no 28.09.2015. līdz 13.10.2015. (ieskaitot).

Domes priekšsēdētāja

Astrīda HARJU



LATVIJAS REPUBLIKA
APES NOVADA DOME

Reģ. LV 90000035872, Stacijas iela 2, Ape, Apes novads, LV-4337,
tālrunis / fakss 643 07220, e-pasts: administracija@ape.lv

2015.gada 24.septembrī

sēdes protokols Nr. 11, 17.p

APES NOVADA DOMES
LĒMUMS Nr.180
Apē

Par zemes gabala (starpgabala) ar kadastra apzīmējumu 36250010194, "Jāņzemji", Apes pag., Apes novads, LV-4337 pārdošanu izsolē un izsoles noteikumu apstiprināšanu

Pamatojoties uz likuma "Par pašvaldībām" 21.panta pirmās daļas 17.punktu, 41.panta pirmās daļas 2.punktu un 77.panta ceturto daļu, Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4.panta ceturtais daļas 1.punktu, 8.panta otro un sesto daļu, 10.panta pirmo daļu, 14.panta otro, trešo un ceturto daļu, ka arī balstoties uz VCG ekspertu grupas 2015.gada 17.septembra "Par nekustamā īpašuma Apes novadā, Ape pagastā, "Jāņzemji" tirgus vērtības aprēķināšanu", izdevumiem par īpašuma iemērīšanu un ierakstīšanu zemesgrāmatā, kā arī atsavināšanas izdevumus un Apes novada domes Finanšu un tautsaimniecības komitejas 21.09.2015. lēmumu (prot.Nr.11, 17.p.) dome nolemj:

1. Apstiprināt izsolē atsavināmā objekta – zemes gabala (starpgabala) 0,68 ha platībā ar kadastra apzīmējumu 36250010194, "Jāņzemji", Apes pag., Apes novads, LV-4337, nosacīto cenu, jeb, sākumcenu **EUR 900,00** (deviņi simti eiro 00 centi).
2. Apstiprināt atsavināmā objekta – zemes gabala (starpgabala) ar kadastra apzīmējumu 3625 0010 194, "Jāņzemji", Apes pag., Apes novads, LV-4337, izsoles noteikumus (izsoles noteikumi pielikumā).
3. Noteikt, ja mēneša laikā kopš sludinājuma par zemes gabala (starpgabala) pārdošanu izsolē publicēšanas laikrakstā „Latvijas Vēstnesis” saņemts viens pieteikums no pirmpirkuma tiesīgās personas, kura minēta Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4.panta ceturtais daļas 1.punktā, izsoli nerīko un zemes vienību (starpgabalu) pārdod šai personai par nosacīto cenu **EUR 900,00** (deviņi simti eiro 00 centi).
4. Noteikt, ja uz izsoli pieteiksies vairākas pirmpirkuma tiesīgās personas, kuras minētas Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4.panta ceturtais daļas 1.punktā, tad zemes gabalu (starpgabalu) ar kadastra apzīmējumu 3625 001 0194, "Jāņzemji", Apes pag., Apes novads, LV-4337 pārdod izsolē starp pirmpirkuma tiesīgām personām.
3. Uzaicināt, līdz 2015.gada 1.oktobrim izsūtīt attiecīgus uzaicinājumus, atsavināmajam zemes gabalam (starpgabalam) pieguļošo zemes īpašumu īpašniekus mēneša laikā (līdz 2015.gada 5.oktobrim) iesniegt pieteikumu par nekustamā īpašuma pirkšanu par nosacīto sākumcenu EUR 900,00. Ja šajā punktā norādītajā termiņā no minētajām personām ir saņemts viens pieteikums, izsoli nerīkot un slēgt ar šo personu pirkuma līgumu par nosacīto cenu EUR 900,00.
4. Noteikt, ka, ja pieteikumu par atsavināmā zemes gabala (starpgabala) "Jāņzemji", kadastra apzīmējums 36250010194, pirkšanu par nosacīto cenu EUR 900,00 iesnieguši vairāki pieguļošo zemes īpašumu īpašnieki, tiek rīkota izsole starp šīm personām saskaņā ar apstiprinātajiem izsoles noteikumiem.
5. Noteikt, ka, ja izsludinātajā termiņā pieteikumus par atsavināmā zemes gabala (starpgabala) "Jāņzemji", kadastra apzīmējums 36250010194, pirkšanu par nosacīto cenu EUR 900,00 pieguļošo zemes īpašumu īpašnieki nav iesnieguši, rīkojama izsole Publiskas personas mantas atsavināšanas likumā noteiktajā kārtībā. Šajā gadījumā pieguļošo zemes īpašumu īpašnieki ir tiesīgi iegādāties

atsavināmo zemes gabalu (starpgabalu) izsolē vispārējā kārtībā, kā arī tad, ja tiek rīkotas atkārtotas izsoles (tai skaitā ar lejupejošu soli) vai nosacītā cena tiek pazemināta likumā noteiktajā kārtībā.

Apes novada domes lēmumu var pārsūdzēt Administratīvā rajona tiesā Voldemāra Baloža ielā 13A, Valmierā, LV 4201 vai attiecīgā tiesu namā pēc pieteicēja adreses mēneša laikā no lēmuma paziņošanas dienas.

Domes priekšsēdētāja

Astrīda HARJU

Apes novada pašvaldības zemes gabala (starpgabala)
ar kadastra apzīmējumu 36250010194, "Jāņzemji", Apes pag., Apes novads, LV-4337

IZSOLES NOTEIKUMI

Izdoti saskaņā ar likuma "Par pašvaldībām"
21.panta pirmās daļas 17.punktu, 41.panta
pirmās daļas 2.punktu un 77.panta ceturto daļu,
Publiskas personas mantas atsavināšanas
likuma 4.panta ceturtais daļas 1.punktu, 8.panta
otro un sesto daļu, 10.panta pirmo daļu,
14.panta otro, trešo un ceturto daļu

1. Vispārīgie jautājumi

- 1.1. Šie noteikumi nosaka atsavināmā objekta – zemes gabala (starpgabala) ar kadastra apzīmējumu 36250010194, "Jāņzemji", Apes pag., Apes novads, LV-4337, (turpmāk – Objekts) pārdošanu mutiskā izsolē (ar augšupejošu soli) starp pirmpirkuma tiesīgām personām, kas noteiktajā termiņā pieteikušās pirkt Objektu, saskaņā ar šiem izsoles noteikumiem.

2. Objekta raksturojums

2.1.	Nekustamā īpašuma nosaukums	Jāņzemji
2.2.	Nekustamā īpašuma adrese	Jāņzemji, Apes pagasts, Apes novads, LV-4337
2.3.	Nekustamā īpašuma kadastra numurs	3625 001 0194
2.4.	Nekustamā īpašuma sastāvs	Viens zemes gabals (starpgabals) ar platību 0,68 ha
2.5.	Zemes vienības kadastra apzīmējums	3625 001 0194
2.6.	Nekustamā īpašuma tiesību nostiprināšana zemesgrāmatā	Apes pagasta zemesgrāmatas nodalījums Nr.100000548232, lēmuma datums 11.09.2015., žurnāla Nr.300003937627
2.7.	Nekustamā īpašuma nosacītā cena	EUR 900,00 (deviņi simti eiro 00 centi).
2.8.	Pirmpirkuma tiesības uz atsavināmo Objektu ir zemesgabalu īpašniekiem, kuru īpašuma tiesības uz nekustamo īpašumu, kas pieguļ atsavināmajam zemes starpgabalam, ir nostiprinātas zemesgrāmatā	Atsavināmajam Objektam pieguļošās zemes vienības ar šādiem kadastra apzīmējumiem: 3625 001 0166 (Mežmalītes 2); 3625 001 0138 (Jauncikuži); 3625 001 0056 (Saliņas); 3625 001 0070 (Brūveļi)
2.9.	Lietu tiesības, kas apgrūtina nekustamo īpašumu	7311020102 – no 25km līdz 100km garas dabīgās ūdensteces vides un dabas resursu aizsardzības aizsargjoslas lauku apvidos – 0,65 ha.

3. Izsoles veids, maksājumi un samaksas kārtība

3.1.	Izsoles veids	Atklāta mutiska izsole ar augšupejošu soli starp pirmpirkuma tiesīgām personām
3.2.	Izsoles rīkotājs	Apes novada domes Īpašumu atsavināšanas komisija
3.3.	Izsoles datums un vieta	2015.gada 12.novembrī plkst.10.30 Apes novada domē, sēžu zālē, Stacijas iela 2, Apē.
3.4.	Izsoles nosacītā cena, jeb, sākumcena	EUR 900,00 (deviņi simti eiro 00 centi)
3.5.	Izsoles solis	50,00 EUR (piecdesmit eiro 00 centi)
3.5.	Izsoles nodrošinājuma apmērs	10% apmērā no izsolāmā nekustamā īpašuma sākumcenas 90,00 EUR (astoņdesmit pieci eiro 00 centi)
3.6.	Izsoles reģistrācijas maksa	10,00 EUR(desmit eiro 00 centi)

3.7.	Samaksas kārtība	Maksājumi jāieskaita Apes novada pašvaldības kontā: Reģ nr. 90000035872 AS SWEDBANKA, kods: HABALV2X, konts LV47HABA0551026374926 šādos termiņos: - Izsoles nodrošinājums un izsoles reģistrācijas maksā līdz 12.11.2015. plkst 10-00. - Atlikusī pirkuma maksa divu nedēļu laikā no izziņas un rēķina saņemšanas.
------	------------------	---

4. Izsoles priekšnoteikumi

- 4.1. Izsoles dalībnieki uz atsavināmā Objekta izsoli var reģistrēties līdz 2015.gada 12.novembra plkst.10.00 Apes novada domē, pie lietvedes (darbdienās no plkst.9.00 līdz plkst.16.00), Stacijas iela 2, Apē
- 4.2. Pirmpirkuma tiesības uz atsavināmo zemes vienības (starpgabalu) ir zemesgabalu īpašniekiem, kuru īpašuma tiesības uz nekustamo īpašumu, kas pieguļ atsavināmajam zemes starpgabalam, ir nostiprinātas zemesgrāmatā.
- 4.3. Šo nekustamo īpašumu īpašnieki (pieguloša nekustamā īpašuma visi kopīpašnieki) var iesniegt pieteikumus par pirmpirkuma tiesību izmantošanu mēneša laikā kopš sludinājuma par zemes vienības (starpgabala) pārdošanu izsolē publicēšanas laikrakstā „Latvijas Vēstnesis” un ir izpildījuši izsoles priekšnoteikumus.
- 4.4. Ja pieteikumu par zemes vienības (starpgabala) pirkšanu mēneša laikā iesniegušas vairākas pirmpirkuma tiesīgās personas, kuras minētas Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4.panta ceturtais daļas 1.punktā, rīkojama izsole starp šīm personām šo izsoles noteikumu noteiktajā kārtībā, kurā var piedalīties personas, kuras izpildījušas nekustamā īpašuma izsoles noteikumus. Šajā gadījumā pirmpirkuma tiesīgās personas, kuras minētas Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4.panta ceturtais daļas 1.punktā, ir tiesīgas iegādāties atsavināmo zemes vienību (starpgabalu) izsolē, ja tiek pārsolīta izsoles sākumcena.
- 4.5. Gadījumā, ja mēneša laikā kopš sludinājuma publicēšanas laikrakstā „Latvijas Vēstnesis” ir saņemts viens pieteikums no pirmpirkuma tiesīgās personas, kura minēta Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4. panta ceturtais daļas 1.punktā, izsoli nerīko un ar šo personu (personām) slēdz pirkuma līgumu par atsavināmā Objekta pārdošanu par nosacīto cenu.
- 4.6. Ja mēneša laikā kopš sludinājuma publicēšanas laikrakstā “Latvijas Vēstnesis” neviena no pirmpirkuma tiesīgajām personām, kuras minētas Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4.panta ceturtais daļas 1.punktā, nav iesniegušas pieteikumu par nekustamā īpašuma pirkšanu vai iesniegušas atteikumu, rīkojama izsole likuma noteiktajā kārtībā. Šajā gadījumā minētās personas ir tiesīgas iegādāties nekustamo īpašumu izsolē vispārējā kārtībā, kā arī tad, ja tiek rīkotas atkārtotās izsoles.
- 4.7. Par vispārējās kārtības izsoles dalībnieku var kļūt jebkura fiziska vai juridiska persona, arī personālsabiedrība, kura, saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošiem normatīviem aktiem, var iegūt Objektu un ir izpildījusi šajos noteikumos noteiktos priekšnoteikumus: samaksāts nodrošinājums 10% apmērā no izsolāmā nekustamā īpašuma sākumcenas 90,00 EUR (deviņdesmit eiro 00 centi) un reģistrācijas maksa 10,00 EUR(desmit eiro 00 centi) līdz 2015.gada 12.novembra plkst. 10.00. Nodrošinājums un reģistrācijas maksa uzskatāmi par iesniegtiem, ja attiecīgā naudas summa ir ieskaitīta šo noteikumu 3.7.punktā norādītajā bankas kontā.
- 4.8. Izsoles dalībniekam ir tiesības apskatīt Objektu, iepazīties ar izsoles noteikumiem un saņemt sīkāku informāciju par atsavināmo Objektu Apes novada domē Stacijas iela 2, Apē, pašvaldības pilnvarotā persona minētajos jautājumos – Jurijs Ronimoiss tālr. +37126521637.
- 4.9. Izsoles dalībniekiem – fiziskām personām, kas vēlas reģistrēties, lai piedalītos izsolē Objekta pirkšanai jāiesniedz izsoles rīkotājai šādi dokumenti:
 - 4.9.1. Apes novada domei adresēts iesniegums par vēlēšanos iegādāties atsavināmo Objektu saskaņā ar šiem izsoles noteikumiem;
 - 4.9.2. bankas dokuments par nodrošinājuma iemaksu;
 - 4.9.3. bankas dokuments par izsoles reģistrācijas maksas samaksu;

- 4.9.4. noteiktajā kārtībā apliecināta pilnvara pārstāvēt fizisku personu izsolē (uzrādot pasi) – ja to pārstāv cita persona;
- 4.10. Reģistrācijai iesniegtie dokumenti izsoles dalībniekam atpakaļ netiek atdoti.
- 4.11. Reģistrētam izsoles dalībniekam izsniedz reģistrācijas apliecību.
- 4.12. Izsoles dalībnieki tiek reģistrēti izsoles dalībnieku reģistrācijas lapā. Izsolē var piedalīties, ja pieteikums iesniegts sludinājumā noteiktajā termiņā un izpildīti izsoles priekšnoteikumi.
- 4.13. izsoles reģistratoram nav tiesību līdz izsoles sākumam izpaust jebkādas ziņas par reģistrētajiem izsoles dalībniekiem.

5. Izsoles process

- 5.1. Izsole notiek 2015.gada 12.novembrī plkst.10.30 Apes novada domē, sēžu zālē, Stacijas iela 2, Apē.
- 5.2. Pie ieejas izsoles telpā, tiek reģistrēti uz izsoli ieradušies dalībnieki. Izsoles dalībnieks parakstās reģistrācijas lapā un izsoles dalībnieka solīšanas kartīti, kuras numurs atbilst reģistrācijas apliecībā ierakstītajam kārtas numuram.
- 5.3. Katrs izsoles dalībnieks ar savu parakstu pirms izsoles sākšanas izsoles noteikumu eksemplārā apliecina, ka ir iepazinies ar izsoles noteikumiem;
- 5.4. Ja noteiktajā laikā uz izsoli ierodas tikai viens no vairākiem reģistrētajiem izsoles dalībniekiem, izsoles vadītājs izsoli atliek uz divām stundām, bet pēc tam, ja neierodas citi uz izsoli reģistrējušies izsoles dalībnieki, atsavināmo Objektu piedāvā pirkt vienīgajam izsoles dalībniekam, ja viņš pārsola atsavināmā Objekta izsoles sākumcenu.
- 5.5. Izsoles dalībnieki solīšanas procesā paceļ savu reģistrācijas kartīti ar numuru. Katrs šāds solījums ir dalībnieka apliecinājums, ka viņš palielina izsolāmā Objekta cenu par noteikto cenas paaugstinājuma soli (50,00 EUR). Ja neviens no dalībniekiem pēdējo augstāko cenu nepārsola, izsoles vadītājs trīs reizes atkārti pēdējo nosolīto augstāko cenu un fiksē to ar āmura piesitieni.
- 5.6. Pēc pēdējās nosolītās cenas āmura trešā piesitiena atsavināmais Objekts ir pārdots personai, kas nosolījusi pēdējo augstāko cenu.
- 5.7. Visaugstāko cenu nosolījušā dalībnieka nosaukums, reģistrācijas numurs un nosolītā cena tiek ierakstīta protokolā.
- 5.8. Drošības nauda tiek atmaksāta šādos gadījumos: tiem izsoles dalībniekiem, kuri nav nosolījuši pārdodamo Objektu un, ja izsole ir atzīta par spēkā neesošu rīkotāja vainas dēļ.
- 5.9. Objekts tiek uzskatīts par pārdotu ar brīdi, kad pircējs, kas nosolījis pēdējo augstāko cenu, ar savu parakstu izsoles dalībnieku sarakstā apliecina tajā norādītās cenas atbilstību nosolītajai cenai un paraksta izsoles protokolu.
- 5.10. Izsoles dalībnieks, kurš Objektu nosolījis, bet neparakstās izsoles protokolā, uzskatāms par atteikušos no nosolītā Objekta. Šajā gadījumā izsoles komisija ir tiesīga attiecīgo dalībnieku svītrot no dalībnieku saraksta un viņam netiek atmaksāta reģistrācijas maksa un nodrošinājums. Tad pārsolītajam pircējam izsoles komisija piedāvā pirkt atsavināmo Objektu par viņa paša nosolīto augstāko cenu.
- 5.11. Atsakoties no turpmākās solīšanas, katrs izsoles dalībnieks ar parakstu apliecina izsoles dalībnieku sarakstā savu pēdējo solīto cenu.
- 5.12. Izsoles protokolu izsoles dienā apstiprina Apes novada domes Īpašumu atsavināšanas komisija, pievienojot izsoles protokolu.

6. Maksājumu un atsavināšanas līguma slēgšanas kārtība

- 6.1. Piecu darba dienu laikā pēc izsoles dienas, Izsoles dalībnieks, kurš nosolījis Objektu, saņem izziņu samaksas veikšanai un rēķinu. Rēķinā tiek uzrādīta Objekta maksa (nosolītā cena), iemaksātais izsoles nodrošinājums, kura ieskaita pirkuma maksā un atlikušā maksājuma apmērs.
- 6.2. Izsoles dalībniekam, kurš nosolījis augstāko cenu, divu nedēļu laikā no rēķina saņemšanas dienas jāpārskaita summa, ko veido starpība starp nosolīto cenu un izsoles nodrošinājumu uz rēķinā norādīto Apes novada pašvaldības bankas kontu.
- 6.3. Ja izsoles dalībnieks, kurš nosolījis augstāko cenu, divu nedēļu laikā kopš rēķina un izziņas saņemšanas nav veicis maksājumus, viņš zaudē tiesības uz atsavināmo Objektu. Izsole šajā gadījumā tiek atzīta par nenotikušu. Reģistrācijas maksa un nodrošinājums attiecīgajam dalībniekam netiek atmaksāts.

- 6.4. Dalībniekiem, kuri ir samaksājuši izsoles nodrošinājumu, bet nav ieguvuši objekta pirkšanas tiesības, nodrošinājums tiek atmaksāts nedēļas laikā, bet reģistrācijas maksa netiek atmaksāta.
- 6.5. Reģistrācijas maksa tiek atmaksāta, ja izsole ir atzīta par spēkā neesošu izsoles rīkotāja vainas dēļ.
- 6.6. Izsole uzskatāma par spēkā neesošu, ja:
 - 6.6.1. informācija par Objekta pārdošanu nav bijusi publicēta laikrakstā „Latvijas Vēstnesis” un Apes novada pašvaldības bezmaksas izdevumā „Apes novada ziņas”, pašvaldības mājas lapā www.apesnovads.lv, vai, ja izsole tikusi izziņota, pārkāpjot šos noteikumus;
 - 6.6.2. tiek konstatēts, ka nepamatoti noraidīta kāda dalībnieka piedalīšanās izsolē vai nepareizi noraidīts kāds pārsolījums;
 - 6.6.3. tiek konstatēts, ka bijusi noruna atturēt kādu no piedalīšanās izsolē;
 - 6.6.4. Objektu pirkusi persona, kurai nav tiesību piedalīties izsolē;
 - 6.6.5. dalībnieku reģistrācija un izsole notiek citā vietā un laikā, kas neatbilst laikrakstos publicētajai informācijai;
 - 6.6.6. nav ievēroti izsoles noteikumi.
- 6.7. Pēc visas pirkuma summas samaksas izsoles rezultātus ar rīkojumu apstiprina domes priekšsēdētājs.
- 6.8. Pirkuma līgumu sagatavo un paraksta divu nedēļu laikā no izsoles rezultātu apstiprināšanas.
- 6.9. Ja izsoles dalībnieks, kas nosolījis augstāko cenu, atsakās parakstīt pirkuma līgumu, kurš sastādīts atbilstoši atsavināmā Objekta izsoles noteikumiem, vai atsakās no tā pēc līguma parakstīšanas, viņš zaudē tiesības uz nosolīto Objektu. Reģistrācijas maksa un nodrošinājums šādam dalībniekam netiek atmaksāti. Tādā gadījumā tiek izziņota atkārtota izsole.
- 6.10. Lēmumu par izsoles atzīšanu par nenotikušu vai spēkā neesošu pieņem Apes novada dome. Sūdzības par komisijas darbību iesniedzamas Apes novada domes priekšsēdētājam 5 (piecu) dienu laikā kopš izsoles.

Domes priekšsēdētāja

Astrīda HARJU



LATVIJAS REPUBLIKA
APES NOVADA DOME

Reģ. LV 90000035872, Stacijas iela 2, Ape, Apes novads, LV-4337,
tālrunis / fakss 643 07220, e-pasts: administracija@ape.lv

2015.gada 24.septembrī

sēdes protokols Nr. 11, 18.p

APES NOVADA DOMES

LĒMUMS Nr.181

Apē

**Par nosacītās cenas apstiprināšanu atsavināmajam īpašumam „Jaunlāči”,
Apes pagastā, Apes novadā, īpašuma kadastra Nr. 3625 003 0003**

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 21.panta 1.daļas 17.punktu, „Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma” 5.panta ceturto daļu un izvērtējot Apes novada domes rīcība esošo informāciju un SIA „VCG ekspertu grupa” 2015.gada 17.septembra ziņojumu „Par nekustamā īpašuma Apes novadā, Apes pagastā „Jaunlāči” tirgus vērtības aprēķināšanu”, saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 5.panta 5.daļas, 8.panta 2.,3.,6.,7. daļas, 37.panta 4.daļas un 44.panta 4.daļas un Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma Parejas noteikumu 12.punkta, Ministru kabineta 2011.gada 1.februāra noteikumiem Nr.109 ”Kārtība, kādā atsavināma publiskas personas manta”; likuma „Par valsts un pašvaldību finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanu” 3.panta 1.daļas 2.punktu un likuma „Par pašvaldībām” 21.panta 1.daļas 17.punktu

1. Nodot atsavināšanai pašvaldībai piederošu nekustamo īpašumu “Jaunlāči”, Apes novada, Apes pagastā, īpašuma kadastra Nr. 3625 003 0003, kas sastāv no zemes vienības ar kadastrs apzīmējumu 3625 003 0164 ar platību 0,35 ha, nosakot nekustama īpašuma atsavināšanas veidu: pārdošana par brīvu cenu.
2. Apstiprināt nekustamā īpašuma ”Jaunlāči” Apes novada, Apes pagastā, īpašuma kadastra Nr. 3625 003 003 pārdošanas brīvo cenu, kas ir vienāda ar nosacīto cenu – EUR 500,00 (pieci simti euro 00 centi).
3. Noteikt, ka maksāšanas līdzekļi ir 100% *euro*.
4. Pēc nosacītās cenas apstiprināšanas personai, kurai ir apbūvēta zemes gabala pirmpirkuma tiesības xxxxxxxxxxxxxx- nosūtīt atsavināšanas paziņojumu.
5. Atsavināmā īpašuma, pircējam pirkuma samaksas termiņu noteikt līdz 2015.gada 31.oktobrim (ieskaitot).
6. Pirkuma maksa maksājama Apes novada pašvaldības budžetā atbilstoši Finanšu un grāmatvedības nodaļas izrakstītam rēķinam.
7. Veicot galīgo norēķinu, no pirkuma summas atrēķināt avansa maksājums EUR 500,00 (pieci simti euro 00 centi) atbilstoši noslēgtai vienošanās ar pirmpirkuma tiesīgu personu.
8. Pēc pirkuma summas pilnas samaksas, viena mēneša laikā sagatavot un noslēgt nekustamā īpašuma „Jaunlāči”, Apes pagastā, Apes novadā, īpašuma kadastra Nr. 3625 003 0003, atsavināšanas līgumu.



LATVIJAS REPUBLIKA
APES NOVADA DOME

Reģ. LV 90000035872, Stacijas iela 2, Ape, Apes novads, LV-4337,
tālrunis / fakss 643 07220, e-pasts: administracija@ape.lv

2015.gada 24.septembrī

sēdes protokols Nr. 11, 19.p

APES NOVADA DOMES
LĒMUMS Nr.182
Apē

**Par nosacītās cenas apstiprināšanu atsavināmajam īpašumam „Tralmaki”,
Apes pagastā, Apes novadā, īpašuma kadastra Nr. 3625 001 0123**

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 21.panta 1.daļas 17.punktu, „Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma” 5.panta ceturto daļu un izvērtējot Apes novada domes rīcība esošo informāciju un SIA „VCG ekspertu grupa” 2015.gada 17.septembra ziņojumu „Par nekustamā īpašuma Apes novadā, Apes pagastā „Tralmaki” tirgus vērtības aprēķināšanu”, saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 5.panta 5.daļas, 8.panta 2.,3.,6.,7. daļas, 37.panta 4.daļas un 44.panta 4.daļas un Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma Parejas noteikumu 12.punkta, Ministru kabineta 2011.gada 1.februāra noteikumiem Nr.109 ”Kārtība, kādā atsavināma publiskas personas manta”; likuma „Par valsts un pašvaldību finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanu” 3.panta 1.daļas 2.punktu un likuma „Par pašvaldībām” 21.panta 1.daļas 17.punktu

1. Nodot atsavināšanai pašvaldībai piederošu nekustamo īpašumu “Tralmaki”, Apes novada, Apes pagastā, īpašuma kadastra Nr. 36250010123, kas sastāv no zemes vienības ar kadastrs apzīmējumu 36250010123 ar platību 14,91 ha, nosakot nekustama īpašuma atsavināšanas veidu: pārdošana par brīvu cenu.
2. Apstiprināt nekustamā īpašuma ”Tralmaki” Apes novada, Apes pagastā, īpašuma kadastra Nr. 3625 0010123 pārdošanas brīvo cenu, kas ir vienāda ar nosacīto cenu – EUR 18000,00 (astoņpadsmit tūkstoši euro 00 centi).
3. Noteikt, ka maksāšanas līdzekļi ir 100% *euro*.
4. Pēc nosacītās cenas apstiprināšanas personai, kurai ir apbūvēta zemes gabala pirmpirkuma tiesības – xxxxxxxxxxxx, nosūtīt atsavināšanas paziņojumu.
5. Atsavināmā īpašuma, pircējam pirkuma samaksas termiņu noteikt līdz 2015.gada 31.novembrim (ieskaitot).
6. Pirkuma maksa maksājama Apes novada pašvaldības budžetā atbilstoši Finanšu un grāmatvedības nodaļas izrakstītam rēķinam.
7. Veicot galīgo norēķinu, no pirkuma summas atrēķināt avansa maksājums EUR 500,00 (pieci simti euro 00 centi) atbilstoši noslēgtai vienošanās ar pirmpirkuma tiesīgu personu.
8. Pēc pirkuma summas pilnas samaksas, viena mēneša laikā sagatavot un noslēgt nekustamā īpašuma „Tralmaki”, Apes pagastā, Apes novadā, īpašuma kadastra Nr. 3625 001 0123, atsavināšanas līgumu.



LATVIJAS REPUBLIKA
APES NOVADA DOME

Reģ. LV 90000035872 , Stacijas iela 2, Ape, Apes novads, LV-4337,
tālrunis / fakss 643 07220, e-pasts: administracija@ape.lv

2015.gada 24.septembrī

sēdes protokols Nr. 11, 20.p

**APES NOVADA DOMES
LĒMUMS Nr.183**
Apē

Par Apes novada Attīstības programmas daļu – rīcības un investīciju plānu aktualizāciju

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 14.panta otrās daļas 1.punktu, kas nosaka, ka pašvaldības pienākums ir nodrošināt pašvaldības attīstības programmas realizāciju, Ministru kabineta 2014.gada 16.oktobra noteikumu Nr. 711”Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” 16.punktu, kas nosaka, ka attīstības programmas rīcību un investīciju plānu aktualizē ne retāk, kā reizi gadā, ievērojot pašvaldības budžetu kārtējam gadam,

1. Uzsākt Apes novada Attīstības programmas daļu – rīcības un investīciju plānu aktualizāciju.
2. Uzdot Teritorijas attīstības nodaļai sadarbībā ar novada iestādēm un to struktūrvienībām:
 - 2.1. apkopot Apes novada attīstības programmas daļu – rīcības un investīciju plānu izpildi par 2015.gadu;
 - 2.2. sagatavot aktualizētu rīcību un investīciju plānu 2016.gadam;
 - 2.3. aktualizēt rīcību un investīciju plānu 2017. un 2018.gadam;
 - 2.4. aktualizēto Apes novada attīstības programmu iesniegt novada Domei apstiprināšanai.

Domes priekšsēdētāja

Astrīda HARJU



LATVIJAS REPUBLIKA
APES NOVADA DOME

Reģ. LV 90000035872 , Stacijas iela 2, Ape, Apes novads, LV-4337,
tālrunis / fakss 643 07220, e-pasts: administracija@ape.lv

2015.gada 24.septembrī

sēdes protokols Nr. 11, 21.p

**APES NOVADA DOMES
LĒMUMS Nr.184**
Apē

Par ēdināšanas pakalpojuma maksas apstiprināšanu Apes novada izglītības iestādēs

Saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām” 15.panta pirmo daļu, 21.panta pirmās daļas 14.punkta g) apakšpunktu, likuma „Par pašvaldību budžetiem” 20.pantu, Apes novada domes Finanšu un tautsaimniecības komitejas 21.09.2015. lēmumu (prot.Nr.11, 20.p.),

Apstiprināt ēdināšanas pakalpojuma maksas Apes novada izglītības iestādēs (Pielikumā).

Lēmums stājas spēkā ar 01.10.2015.

Domes priekšsēdētāja

Astrīda HARJU

Ēdināšanas pakalpojuma maksas Apes novada izglītības iestādēs

<u>Vidagas Sikšņu pamatskola</u>		
<i>Ēdināšanas pakalpojums 1-2gadi</i>		
	Mērvienība	Maksa EUR
Brokastis	1 ēdienreize	0.30
Pusdienas	1 ēdienreize	0.55
Launags	1 ēdienreize	0.25
<i>Ēdināšanas pakalpojums 3-6 gadi</i>		
	Mērvienība	Maksa EUR
Brokastis	1 ēdienreize	0.35
Pusdienas	1 ēdienreize	0.60
Launags	1 ēdienreize	0.30
<i>Ēdināšanas pakalpojums</i>		
	Mērvienība	Maksa EUR
Pusdienas 5.-9. klase	1 ēdienreize	0.70
Pusdienas pieaugušajiem	1 ēdienreize	1.66

<u>Pirmskolas izglītības iestāde Vāverīte</u>		
<i>Ēdināšanas pakalpojums 1-2 gadi</i>		
	Mērvienība	Maksa EUR
Brokastis	1 ēdienreize	0.35
Pusdienas	1 ēdienreize	0.60
Launags	1 ēdienreize	0.35

<i>Ēdināšanas pakalpojums 3-6 gadi</i>		
	Mērvienība	Maksa EUR
Brokastis	1 ēdienreize	0.40
Pusdienas	1 ēdienreize	0.65
Launags	1 ēdienreize	0.35

Dāvja Ozoliņa Apes vidusskola		
<i>Ēdināšanas pakalpojums</i>		
	Mērvienība	Maksa EUR
Pusdienas 5-12 klase	1 ēdienreize	0.80
Pusdienas pieaugušajiem	1 ēdienreize	1.30

Gaujienas Internātskola		
<i>Ēdināšanas pakalpojums 4-6 gadi</i>		
	Mērvienība	Maksa EUR
Brokastis	1 ēdienreize	0.20
Pusdienas	1 ēdienreize	0.60
Launags	1 ēdienreize	0.40
<i>Ēdināšanas pakalpojums</i>		
	Mērvienība	Maksa EUR
Pusdienas pieaugušajiem	1 ēdienreize	1.31

Trapenes pamatskola		
<i>Ēdināšanas pakalpojums 3-6gadi</i>		
	Mērvienība	
Pusdienas	1 ēdienreize	0.45
Launags	1 ēdienreize	0.40
<i>Ēdināšanas pakalpojums</i>		
	Mērvienība	Maksa EUR
Pusdienas 5-9 klasei	1 ēdienreize	0.50
Launags 1-4 klasei	1 ēdienreize	0.40
Pusdienas Pieaugušajiem	1 ēdienreize	1.20

Domes priekšsēdētāja

Astrīda HARJU



LATVIJAS REPUBLIKA
APES NOVADA DOME

Reģ. LV 90000035872, Stacijas iela 2, Ape, Apes novads, LV-4337,
tālrunis / fakss 643 07220, e-pasts: administracija@ape.lv

2015.gada 24.septembrī

sēdes protokols Nr. 11, 22.p

APES NOVADA DOMES
LĒMUMS Nr.185
Apē

**Par pilnvarojumu Smiltenes novada Pašvaldības policijas amatpersonām
sastādīt administratīvā pārkāpuma protokolus administratīvo pārkāpumu lietās,
kuras izskata Apes novada Administratīvās komisija**

Saskaņā ar Apes novada domes 2015. gada 23. jūlija lēmumu Nr.136 (sēdes protokols Nr.9.6p.) "Par valsts pārvaldes uzdevuma deleģēšanu Smiltenes novada pašvaldībai" ar kuru Apes novada dome nolēmusi deleģēt Smiltenes novada domei no likuma par "Par pašvaldībām" 15. panta pirmās daļas 12. punktā izrietošos pārvaldes uzdevumus sabiedriskā kārtības nodrošināšanā Apes novada teritorijā un Smiltenes novada domes 2015.gada 26.augusta lēmumu (sēdes protokols Nr.13. §.3.) "Par pārvaldes uzdevuma deleģēšanas līguma noslēgšanu ar Apes novada domi" un 2015.gada 31.augustā noslēgto Deleģēšanas līgumu un pamatojoties uz Latvijas Administratīvo pārkāpumu kodeksa (turpmāk - kodekss) 247.panta pirmo daļu tiesības sastādīt administratīvā pārkāpuma protokolus ir personām, kurām to paredz Latvijas Administratīvo pārkāpumu kodekss vai citi normatīvie akti. Šā panta otrā daļa nosaka, ka protokolu ir tiesīgas sastādīt arī attiecīgi pilnvarotas pašvaldību amatpersonas.

Kodeksa 210.pantā uzskaitīti administratīvie pārkāpumi, kuru lietas izskata pašvaldību Administratīvās komisijas. Likums nosaka, ka Administratīvās komisijas tikai izskata šīs lietas, bet pašas administratīvos protokolus nav tiesīgas sastādīt, tāpēc pašvaldības policijai ir nepieciešams domes pilnvarojums sastādīt protokolus par dažādiem administratīvajiem pārkāpumiem, kuri nav minēti 214.1.pantā, bet ir uzskaitīti 210.pantā.

Pamatojoties uz iepriekš minēto un vadoties pēc likuma Par pašvaldībām 10.panta pirmo un otro daļu, Latvijas Administratīvo pārkāpumu kodeksa 247.panta otro daļu un Apes novada domes Finanšu un tautsaimniecības komitejas 21.09.2015. Lēmumu (prot. Nr.11, 22.p.),

Pilnvarot Smiltenes novada Pašvaldības policijas amatpersonas sastādīt administratīvo pārkāpumu protokolus par Latvijas Administratīvā kodeksa 210.pantā minētajiem pārkāpumiem Apes novada administratīvajā teritorijā.

1. Par lēmuma izpildi atbild:
 - 1.1. Smiltenes novada Pašvaldības policijas priekšnieks;
 - 1.2. Apes novada Administratīvās lietvedības inspektors.
2. Lēmums stājas spēkā ar tā pieņemšanas brīdi.
3. Iedzīvotāju informēšanas nolūkā publicēt lēmumu Apes novada pašvaldības bezmaksas izdevumā „Apes novada ziņas” mājas lapā www.apesnovads.lv

Domes priekšsēdētāja

Astrīda HARJU



LATVIJAS REPUBLIKA
APES NOVADA DOME

Reģ. LV 90000035872, Stacijas iela 2, Ape, Apes novads, LV-4337,
tālrunis / fakss 643 07220, e-pasts: administracija@ape.lv

2015.gada 24.septembrī

sēdes protokols Nr. 11, 23.p

APES NOVADA DOMES
LĒMUMS Nr.186
Apē

**Par pilnvarojumu Smiltenes novada Pašvaldības policijas amatpersonām
veikt zivju resursu aizsardzību un uzraudzību Apes novada Administratīvajā teritorijā**

Saskaņā ar Apes novada domes 2015. gada 23. jūlija lēmumu Nr.136 (sēdes protokols Nr.9.6p.) "Par valsts pārvaldes uzdevuma deleģēšanu Smiltenes novada pašvaldībai" ar kuru Apes novada dome nolēmusi deleģēt Smiltenes novada domei no likuma par "Par pašvaldībām" 15. panta pirmās daļas 12. punktā izrietošos pārvaldes uzdevumus sabiedriskā kārtības nodrošināšanā Apes novada teritorijā un Smiltenes novada domes 2015.gada 26.augusta lēmumu (sēdes protokols Nr.13. §.3.) "Par pārvaldes uzdevuma deleģēšanas līguma noslēgšanu ar Apes novada domi" un 2015.gada 31.augustā noslēgto Deleģēšanas līgumu un pamatojoties uz Latvijas Administratīvo pārkāpumu kodeksa (turpmāk - kodekss) 247.panta pirmo daļu tiesības sastādīt administratīvā pārkāpuma protokolus ir personām, kurām to paredz Latvijas Administratīvo pārkāpumu kodekss vai citi normatīvie akti. Panta otrā daļa nosaka, ka protokolu ir tiesīgas sastādīt arī attiecīgi pilnvarotas pašvaldību amatpersonas. Likuma „Zvejniecības likums” 18.pants nosaka, ka Latvijas Republikas iekšējo ūdeņu zivju resursu aizsardzību un uzraudzību attiecīgās pašvaldības administratīvajā teritorijā veic Valsts vides dienests un Dabas aizsardzības pārvalde, Valsts vides dienesta pilnvarotas personas — sabiedriskie vides inspektori, kā arī pašvaldības pilnvarotas personas.

Saskaņā ar „Zvejniecības likuma” 19.panta ceturto daļu, lēmums pilnvarotu Smiltenes novada Pašvaldības policijas darbiniekus novada ūdenstilpēs un to tiešā tuvumā pārbaudīt lomu un zvejā izmantotos rīkus, kā arī pārkāpumu gadījumos savas kompetences ietvaros sastādīt administratīvos protokolus, nosūtīt tos izskatīšanai attiecīgajai kompetentajai institūcijai un normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā izņemt nelikumīgi iegūtās zivis, kā arī izmantotos zvejas rīkus un līdzekļus.

Pamatojoties uz iepriekš minēto un vadoties pēc likuma Par pašvaldībām 10.panta pirmo un otro daļu, Latvijas Administratīvo pārkāpumu kodeksa 247.pantu, „Zvejniecības likuma” 18.pantu, 19.panta ceturto daļu Apes novada domes Finanšu un tautsaimniecības komitejas 21.09.2015. Lēmumu (prot. Nr.11, 23.p.),

1. Pilnvarot Smiltenes novada Pašvaldības policijas darbiniekus veikt zivju resursu aizsardzību un uzraudzību Latvijas Republikas iekšējos ūdeņos Apes novada administratīvajā teritorijā.
2. Par lēmuma izpildi atbild:
 - 2.1.Smiltenes novada Pašvaldības policijas priekšnieks;
 - 2.2.Apes novada Administratīvās lietvedības inspektors.
3. Lēmums stājas spēkā ar tā pieņemšanas brīdi.
4. Iedzīvotāju informēšanas nolūkā publicēt lēmumu Apes novada pašvaldības bezmaksas izdevumā „Apes novada ziņas” mājas lapā www.apesnovads.lv



LATVIJAS REPUBLIKA
APES NOVADA DOME

Reģ. LV 9000035872 , Stacijas iela 2, Ape, Apes novads, LV-4337,
tālrunis / fakss 643 07220, e-pasts: administracija@ape.lv

2015.gada 24.septembrī

sēdes protokols Nr. 11, 24.p

**APES NOVADA DOMES
LĒMUMS Nr.187
Apē**

Par Dz. TRAPANA iesnieguma izskatīšanu

LĒMUMA PROJEKTS NORAIĀĪTS

Domes priekšsēdētāja

Astrīda HARJU



LATVIJAS REPUBLIKA
APES NOVADA DOME

Reģ. LV 90000035872 , Stacijas iela 2, Ape, Apes novads, LV-4337,
tālrunis / fakss 643 07220, e-pasts: administracija@ape.lv

2015.gada 24.septembrī

sēdes protokols Nr. 11, 25.p

**APES NOVADA DOMES
LĒMUMS Nr.188**
Apē

Par Apes novada pašvaldības domes saistošo noteikumu Nr. 19/2015

**„Par grozījumiem Apes novada domes 26.02.2015. saistošajos noteikumos Nr. 3/2015
”Apes novada pašvaldības budžets 2015.gadam” apstiprināšanu**

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 14 pantu, 21.panta pirmās daļas 2.punktu un 46. panta pirmo daļu, likuma „Par pašvaldību budžetiem” 16.,17.,30. pantu, likuma „Par valsts budžetu 2015.gadam”, Apes novada domes Finanšu un tautsaimniecības komitejas 21.09.2015. lēmumu (prot. Nr.11, 28. p),

Apstiprināt Apes novada pašvaldības domes 24.09.2015. saistošos noteikumus Nr. 19/2015 „Par grozījumiem Apes novada domes 26.02.2015. saistošajos noteikumos Nr. 3/2015 ”Apes novada pašvaldības budžets 2015.gadam” .

Pielikumā :

- 1. Saistošie noteikumi Nr. 19/2015 „Par grozījumiem Apes novada domes 26.02.2015. saistošajos noteikumos Nr. 3/2015 ”Apes novada pašvaldības budžets 2015.gadam”- uz 1 lpp. ar 1. pielikumu uz 2 lpp.*

Domes priekšsēdētāja

Astrīda HARJU



LATVIJAS REPUBLIKA
APES NOVADA DOME

Reģ. LV 90000035872 , Stacijas iela 2, Ape, Apes novads, LV-4337,
tālrunis / fakss 643 07220, e-pasts: administracija@ape.lv

2015.gada 24.septembrī

sēdes protokols Nr. 11, 25.p

SAISTOŠIE NOTEIKUMI Nr.19/2015

apstiprināti ar Apes novada domes
24.09.2015. lēmumu Nr.188
(protokols Nr.11, 25.punkts)

**“Par grozījumiem Apes novada domes 26.02.2015. saistošajos noteikumos Nr. 3/2015
”Apes novada pašvaldības budžets 2015.gadam”**

Apē

*Izdoti saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām”
14.panta otrās daļas 2.punktu,
21.panta pirmās daļas 2.punktu un
46.panta pirmo daļu,
likuma „Par pašvaldību budžetiem” 16. un 17.pantu*

Izdarīt šādus grozījumus Apes novada domes 26.02.2015. saistošajos noteikumos Nr.3/2015 ”Apes novada pašvaldības budžets 2015.gadam”:

1.Izteikt 1.punkta 1.1. un 1.2. apakšpunktus šādā redakcijā :

1.1. kārtēja gada ieņēmumos	4 277 449 EUR
1.2.izdevumos atbilstoši valdības funkcijām un ekonomiskajām kategorijām	4 768 026 EUR

Pielikumā- 1.Pielikums.

Domes priekšsēdētāja

Astrīda HARJU



LATVIJAS REPUBLIKA
APES NOVADA DOME

Reģ. LV 90000035872, Stacijas iela 2, Ape, Apes novads, LV-4337,
tālrunis / fakss 643 07220, e-pasts: administracija@ape.lv

2015.gada 24.septembrī

sēdes protokols Nr. 11, 26.p

APES NOVADA DOMES
LĒMUMS Nr.189
Apē

Par nekustamā īpašuma nodokļa pamatparāda un nokavējuma naudas dzēšanu

Pamatojoties uz LR Uzņēmumu reģistra lēmumu Nr. KMR 00067655533733, kas publicēts laikrakstā „Latvijas Vēstnesis” 09.09.2013. Nr.175/4981/, kurā sniegta oficiāla informācija, ka Sabiedrība ar ierobežotu atbildību „BRANTS” reģistrācijas Nr.**44103025121** izslēgta no komercreģistra ar **03.09.2013.** un likuma „Par nodokļiem un nodevām” 20.panta 3.punktu, likuma „Par nodokļiem un nodevām” 25.panta pirmās daļas 7.punktu, kas nosaka, ka nodokļu parādi nodokļu maksātājam dzēšami, ja nodokļu maksātājs normatīvajos aktos paredzētajos gadījumos ir izslēgts no Uzņēmumu reģistra reģistriem. Apes novada nodokļu administratore - Apes novadam piekritīgo nodokļu administrēšanu normatīvajos aktos noteiktās kompetences ietvaros rosina pieņemt attiecīgu lēmumu. Saskaņā ar likuma „Par nodokļiem un nodevām” 25.panta trešo daļu, pašvaldību budžetos ieskaitāmos nekustamā īpašuma parādus, kā arī ar tiem saistītās nokavējuma naudas šā panta pirmajā daļā noteiktajos gadījumos dzēš attiecīgā pašvaldība, papildus iepriekš minētajam likuma „Par nodokļiem un nodevām” 25.panta ceturtajā daļā ir noteikts, arī, ka VID un attiecīgās pašvaldības reizi ceturksnī publicē savā mājas lapā internetā informāciju par nodokļu parādu dzēšanu. Ņemot vērā 2015.gada Finanšu un tautsaimniecības komitejas lēmumu (prot.Nr.11, 29.p.),

Dzēst nekustamā īpašuma nodokļa pamatparādu un nokavējuma naudu:

Nosaukums	Reģ. Nr	Nekustamā Īpašuma nosaukums	Pamatparāds /euro/	Nokavējuma Nauda /euro/	Kopā /euro/
SIA „BRANTS”	44103025121	Krejotava-ēkas	226.57	156.45	383.02
		Straumes-zeme	63.64	40.55	104.19
		Straumes-ēkas	14.55	8.64	23.19
		Vuškalni-zeme	160.47	115.27	275.74
		Vuškalni-ēkas	1191.65	945.00	2136.65
		KOPĀ	1656.88	1265.91	2922.79

1. Publicēt Apes novada Domes mājas lapā internetā informāciju par nokavējuma naudas parādu dzēšanu

Apes novada domes lēmumu var pārsūdzēt Administratīvā rajona tiesā Voldemāra Baloža ielā 13A, Valmierā, LV 4201 vai attiecīgā tiesu namā pēc pieteicēja adreses mēneša laikā no lēmuma paziņošanas dienas.

Domes priekšsēdētāja

Astrīda HARJU



LATVIJAS REPUBLIKA
APES NOVADA DOME

Reģ. LV 90000035872, Stacijas iela 2, Ape, Apes novads, LV-4337,
tālrunis / fakss 643 07220, e-pasts: administracija@ape.lv

2015.gada 24.septembrī

sēdes protokols Nr. 11, 27.p

**APES NOVADA DOMES
LĒMUMS Nr.190**
Apē

Par dalību Eiropas Sociālā fonda projektā "Proti un dari"

Pamatojoties uz iespēju ņemt dalību Eiropas Sociālā fonda projektā "Proti un dari", ko uzsākusi realizēt Jaunatnes starptautisko programmu aģentūra (JSPA) Eiropas Savienības fondu darbības programmas „Izaugsme un nodarbinātība” ietvaros, 8.3.3.specifisko atbalsta mērķu „Attīstīt NVA neregistrēto NEET jauniešu(jauniešu, kuri nemācās, nestrādā vai neapgūst arodu un nav reģistrējušies Nodarbinātības valsts aģentūrā (NVA), turpmāk tekstā - NEET jauniešu, prasmes un veicināt to iesaisti izglītībā, NVA īstenotajos pasākumos Jauniešu garantijas ietvaros un nevalstisko organizāciju vai jauniešu centru darbībā” un balstoties uz informatīvo ziņojumu „Par Eiropas Savienības fondu darbības programmas „Izaugsme un nodarbinātība” 8.3.3.specifiskā atbalsta mērķa „Samazināt un novērst priekšlaicīgu mācību pārtraukšanas gadījumu skaitu, īstenojot preventīvus un kompensējošus pasākumus” 1. kārtas īstenošanu”, kā arī 2015. gada 7. jūlija Ministru kabineta noteikumiem Nr. 385 "Darbības programmas "Izaugsme un nodarbinātība" 8.3.3. specifiskā atbalsta mērķa "Attīstīt NVA neregistrēto NEET jauniešu prasmes un veicināt to iesaisti izglītībā, NVA īstenotajos pasākumos Jauniešu garantijas ietvaros un nevalstisko organizāciju vai jauniešu centru darbībā” īstenošanas noteikumi", likuma „Par pašvaldībām” 14.panta otrās daļas 5.punktu, 15.panta pirmās daļas 4., 7., 10.punktiem un 21.panta pirmās daļas 27.punktu, kā arī Apes novada domes Finanšu un tautsaimniecības komitejas 2015.gada 21.septembra lēmumu (prot. Nr.11, 25.p.),

1. Piedalīties Eiropas Sociālā fonda projektā „Proti un dari”, Eiropas Savienības fondu 2014.-2020.gada plānošanas perioda darbības programmas „Izaugsme un nodarbinātība” 8.3.3. specifiskā atbalsta mērķa „Attīstīt NVA neregistrēto NEET jauniešu prasmes un veicināt to iesaisti izglītībā, NVA īstenotajos pasākumos Jauniešu garantijas ietvaros un nevalstisko organizāciju vai jauniešu centru darbībā” ietvaros.
2. Akceptēt NEET jauniešu atbalsta situācijas aprakstu Apes novada pašvaldībā.
3. Atbildīgais par projekta realizāciju Apes novada domes teritorijas attīstības nodaļas vadītāja vietniece Liene Ābolkalne.
4. Lēmums stājas spēkā ar tā pieņemšanas brīdi.

Pielikumā: NEET jauniešu atbalsta situācijas apraksts Apes novada pašvaldībā.

Domes priekšsēdētāja

Astrīda HARJU



LATVIJAS REPUBLIKA
APES NOVADA DOME

Reģ. LV 90000035872 , Stacijas iela 2, Ape, Apes novads, LV-4337,
tālrunis / fakss 643 07220, e-pasts: administracija@ape.lv

2015.gada 24.septembrī

sēdes protokols Nr. 11, 28.p

**APES NOVADA DOMES
LĒMUMS Nr.191**
Apē

Par Ojāra Vācieša Gaujienas vidusskolas nolikuma apstiprināšanu

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 4.punktu, 21.panta pirmās daļas 8.punktu , Izglītības likuma 22.panta pirmo daļu un saskaņā ar Izglītības, kultūras un sporta komitejas 09.09.2015. lēmumu (prot.Nr.8,5.p.),

1. Apstiprināt Ojāra Vācieša Gaujienas vidusskolas nolikumu (nolikums pielikumā uz 5 lapām).
2. Lēmums stājas spēkā ar 2015.gada 1.oktobri.

Domes priekšsēdētāja

Astrīda HARJU



LATVIJAS REPUBLIKA
APES NOVADA DOME

Reģ. LV 90000035872, Stacijas iela 2, Ape, Apes novads, LV-4337,
tālrunis / fakss 643 07220, e-pasts: administracija@ape.lv

2015.gada 24.septembrī

sēdes protokols Nr. 11, 28.p

APSTIPRINĀTS
ar Apes novada domes
24.09.2015.lēmumu Nr.191
(protokols Nr.11, 28.p.)

**Ojāra Vācieša
Gaujienas vidusskolas nolikums**

Izdots saskaņā ar Izglītības likuma
15.panta 12.punktu
un 22.panta pirmo daļu, Vispārējās
Izglītības likuma 9.pantu

I Vispārīgie noteikumi

1. Ojāra Vācieša Gaujienas vidusskola (turpmāk tekstā - vidusskola) ir Apes novada domes (turpmāk tekstā – Dibinātājs) dibināta un padotībā esoša izglītības iestāde, kura īsteno pirmsskolas izglītības, vispārējās pamatizglītības un vispārējās vidējās izglītības programmas.
2. Vidusskolas darbības tiesiskais pamats ir Izglītības likums, Vispārējās izglītības likums, likums “Par pašvaldībām”, citi normatīvie akti, Apes novada domes saistošie noteikumi un lēmumi, kā arī Dibinātāja apstiprināts nolikums.
3. Vidusskola ir pastarpinātās pārvaldes iestāde, kurai ir zīmogs ar Latvijas Republikas mazo valsts ģerboni un sava simbolika (karogs un emblēma).
4. Vidusskola lieto noteikta parauga veidlapas.
5. Vidusskolai var būt rēķins bankā.
6. Juridiskās adreses:
 - 6.1. Vidusskolas juridiskā adrese: ”Vidusskola”, Gaujiena, Gaujienas pagasts, Apes novads, LV-4339.
 - 6.2. Pirmsskolas izglītības programmas realizēšanas vietas adrese: „Internātskola”, Gaujiena, Gaujienas pagasts, Apes novads, LV-4339.
 - 6.3. Dibinātāja juridiskā adrese: Stacijas iela 2, Ape, Apes novads, LV- 4337.

II Vidusskolas mērķis, pamatvirziens un uzdevumi

7. Vidusskolas mērķis ir veidot izglītības vidi, organizēt un īstenot izglītošanas procesu, kas nodrošinātu pirmsskolas izglītības vadlīnijās, valsts pamatizglītības standartā un vispārējās vidējās izglītības standartā noteikto mērķu sasniegšanu.
8. Vidusskolas darbības pamatvirziens ir izglītojoša un audzinoša darbība.
9. Vidusskolas uzdevumi:
 - 9.1. īstenot licencētās pirmsskolas izglītības, vispārējās pamatizglītības un vispārējās vidējās izglītības programmas;

- 9.2. nodrošināt izglītojamos ar zināšanām un prasmēm, kas ir nepieciešamas personiskai izaugsmei un attīstībai, pilsoniskai līdzdalībai, nodarbinātībai, sociālai integrācijai un izglītības turpināšanai;
- 9.3. veicināt izglītojamo pilnveidošanos par garīgi, emocionāli un fiziski attīstītu personību un izkopt veselīga dzīvesveida paradumus;
- 9.4. sadarboties ar izglītojamo vecākiem (aizbildņiem), (turpmāk tekstā – vecāki), lai nodrošinātu obligātās vispārējās pirmsskolas izglītības, pamatizglītības un vispārējās vidējās izglītības ieguvu;
- 9.5. izkopt izglītojamā prasmi patstāvīgi mācīties un pilnveidoties, motivēt mūžizglītībai un apzinātai karjeras izvēlei;
- 9.6. racionāli izmantot finanšu, materiālos, personāla un informācijas resursus;
- 9.7. sadarboties ar pašvaldības institūcijām un nevalstiskajām organizācijām.

III Īstenojamās izglītības programmas

10. Izglītojošo darbību reglamentējošs dokuments ir izglītības programma.
11. Vispārējās pirmsskolas, vispārējās pamatizglītības un vispārējās vidējās izglītības programmu īstenošanu reglamentē Izglītības likums, Vispārējās izglītības likums, Noteikumi par valsts pirmsskolas izglītības vadlīnijām, Pamatizglītības standarts un Vispārējās vidējās izglītības standarts.
12. Vidusskola īsteno šādas licencētas un akreditētas izglītības programmas:
 - 12.1. pamatizglītības programma – kods 21011111;
 - 12.2. vispārējās vidējās izglītības matemātikas, dabaszinību un tehnikas virziena programma – kods 31013011 ;
 - 12.3. vispārējās pirmsskolas izglītības programma- kods 01011111.
13. Vidusskolai ir tiesības izstrādāt arī citas izglītības programmas, atbilstoši valsts izglītības standartiem un normatīviem.
14. Izglītības programmas akreditē un licencē Ministru kabineta noteiktajā kārtībā.
15. Vidusskolā pamatizglītību un vispārējo vidējo izglītību iegūst latviešu valodā.
16. Vidusskola īsteno interešu izglītības programmas, kuru finansēšanas kārtību nosaka Ministru kabinets un Dibinātājs.
17. Iestāde var īstenot pieaugušo izglītības programmas, saskaņojot tās ar Dibinātāju.

IV Izglītības procesa organizācija

18. Izglītības procesa organizāciju vidusskolā nosaka Izglītības likums, Vispārējās izglītības likums, Ministru kabineta noteikumi un citi ārējie normatīvie akti, vidusskolas Darba kārtības noteikumi, vidusskolas Iekšējās kārtības noteikumi, vidusskolas Padomes nolikums, Pedagoģiskās padomes nolikums un citi vidusskolas iekšējie normatīvie akti.
19. Mācību gada ilgumu nosaka Vispārējās izglītības likums. Mācību gada, semestru sākuma un beigu datumus, kā arī skolēnu brīvdienas nosaka Ministru kabinets.
20. Izglītojamo uzņemšana vidusskolā, pārcelšana nākamajā klasē un atskaitīšana no vidusskolas notiek Ministru kabineta noteiktajā kārtībā, pirmsskolas grupā to nosaka Dibinātājs. Pirmsskolas grupas mācību gads ir 12 mēneši, Dibinātājs ir tiesīgs noteikt īsāku darba un mācību gadu.
21. Pirmsskolas grupas darba laiku nosaka Dibinātājs.
22. Pedagoģiskais process pirmsskolas grupās tiek organizēts nepārtrauktā audzēkņu praktiskā, radošā un intelektuālā darbībā humānā mijiedarbībā ar pieaugušajiem, citiem audzēkņiem un lietu vidi, saskaņā ar dienas režīmu grupās.
23. Pirmsskolas grupas komplektē, ņemot vērā bērnu vecumu, attīstības pakāpi, jaukta vecuma grupā no 1 līdz 6 (7) gadu vecumam.
24. Minimālo un maksimālo audzēkņu skaitu grupās nosaka Dibinātājs.
25. Vidusskolā, ievērojot tās darba laiku, tiek organizēta trīsreizēja ēdināšana.
26. Vidusskolā ir pagarinātās dienas grupa 1.-4.klašu izglītojamiem, kura darbojas pēc iestādes izstrādātās kārtības.
27. Mācību darba pamatorganizācijas forma ir mācību stunda un rotaļnodarbība ar integrētu mācību saturu.
28. Mācību viela apgūstama arī lekciju, semināru, kursu, zinātnisko darbu, mācību ekskursiju, pārgājienu, projektu un citās formās, izmantojot muzejus, bibliotēkas, datorklasi, laboratorijas un informācijas tehnoloģijas.

29. Mācību slodzes sadalījumu pa nedēļas dienām atspoguļo mācību priekšmetu un stundu saraksts, rotaļnodarbību saraksts pirmsskolas grupām. Ar vidusskolas direktora apstiprināto mācību priekšmetu un stundu sarakstu izglītojamie un pedagogi iepazīstināmi pirms katra semestra sākuma. Mācību priekšmetu un stundu saraksts:
 - 29.1. ietver izglītības programmu mācību priekšmetu un stundu plānā nosauktās mācību priekšmetu stundas un klases audzinātāja stundu (klases stundu);
 - 29.2. pamatizglītības programmā noteiktās fakultatīvās nodarbības tiek organizētas, ievērojot brīvprātības principu, tās ir pamatizglītības programmas papildu daļa un nav iekļaujamas stundu sarakstā;
 - 29.3. ir pastāvīgs visu semestri, izmaiņas tajā var izdarīt tikai direktora vietnieks izglītības jomā vai direktora nozīmēta persona.
30. Izglītojamo maksimālo mācību stundu slodzi nosaka Vispārējās izglītības likums. Pirmsskolas audzēkņu slodzi nedēļā un nodarbību skaitu nosaka Vispārējās izglītības likums un pirmsskolas izglītības programma.
31. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanu nosaka vidusskolas direktora apstiprināta kārtība.
32. Līdz 5 mācību dienām gadā klase var izmantot mācību ekskursijām, mācību olimpiādēm, projektiem, sporta pasākumiem un citu ar mācību un audzināšanas darbību saistītu pasākumu organizēšanai.
33. Audzināšanas darbs vidusskolā tiek veikts saskaņā ar vidusskolas audzināšanas programmu.
34. Izglītojamajiem divas reizes gadā - pirmā semestra beigās un mācību gada beigās tiek izsniegtas liecības ar ierakstiem par izglītojamā mācību sasniegumiem.
35. Pirmsskolas izglītības satura apguve pamatā tiek organizēta rotaļu, spēļu un rotaļnodarbību veidā. Rotaļnodarbības var notikt vienlaikus visā grupā, apakšgrupās vai arī individuāli.

V Izglītojamo pienākumi un tiesības

36. Izglītojamo tiesības un pienākumus nosaka Izglītības likums, Bērnu tiesību aizsardzības likums, vidusskolas iekšējās kārtības noteikumi un citi iekšējie un ārējie normatīvie akti.

VI Vidusskolas vadība, pedagogu un citu darbinieku tiesības un pienākumi

37. Vidusskolas darbu vada vidusskolas direktors, kuru pieņem darbā un atbrīvo no darba Dibinātājs, saskaņojot ar Izglītības un zinātnes ministriju.
38. Vidusskolas direktora atbildība, pienākumi un tiesības noteikti Izglītības likumā, Darba likumā, darba līgumā, amata aprakstā.
39. Vidusskolas direktora prombūtnes laikā ilgāk par 1 dienu (atvaļinājums, slimība, ilgstošs komandējums u.c.) tā pienākumus pilda ar Apes novada domes rīkojumu iecelts direktora vietnieks. Līdz 1 dienai (seminārs, kursi) direktora prombūtnes laikā to aizvieto direktora vietnieks izglītības jomā.
40. Direktors vada iestādes attīstības plānošanu un ir tieši atbildīgs par izglītības programmu īstenošanu. Direktors savu pilnvaru ietvaros lemj par iestādes intelektuālo, finanšu un materiālo līdzekļu izlietošanu.
41. Vidusskolas pedagogu tiesības un pienākumus nosaka Izglītības likums, Darba likums, vidusskolas darba kārtības noteikumi, darba koplīgums, darba līgumi un amatu apraksti.
42. Vidusskolas citu darbinieku pienākumi un tiesības ir noteikti konkrēto darbinieku amatu aprakstos un darba līgumos.
43. Vidusskolas pedagogus un citus darbiniekus pieņem darbā un atbrīvo no darba vidusskolas direktors normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. Direktors ir tiesīgs deleģēt pedagogiem un citiem vidusskolas darbiniekiem konkrētu uzdevumu, funkciju veikšanu.

VII Vidusskolas padome

44. Atbilstoši Vispārējās izglītības likumā noteiktajam, direktors izveido vidusskolas padomi.
45. Vidusskolas padome darbojas saskaņā ar Vispārējās izglītības likumu un vidusskolas direktora apstiprinātu reglamentu.

VIII Izglītojamo pašpārvalde

46. Izglītojamo pašpārvalde tiek veidota pēc skolēnu pašiniciatīvas un ar vidusskolas pedagogu un direktora atbalstu, savas kompetences ietvaros tā organizē un vada izglītojamo sabiedrisko dzīvi

vidusskolā, aizstāv skolēnu tiesības, intereses, piedalās vidusskolas pārvaldē. Izglītojamo pašpārvalde darbojas saskaņā ar izglītojamo pašpārvaldes reglamentu, ko apstiprina direktors.

IX Pedagoģiskā padome un metodiskās komisijas

47. Pedagoģiskā padome ir izveidota atbilstoši Vispārējās izglītības likumā noteiktajai kārtībai, tās darbību nosaka direktora apstiprināts reglaments. Pedagoģiskā padome darbojas kā direktora padomdevējs.
48. Metodiskās komisijas ir izveidotas Valsts pamatizglītības standartā, valsts vispārējās vidējās izglītības standartā un mācību priekšmetu standartos noteikto prasību izpildei, mācību priekšmetu un pedagogu pieredzes popularizēšanai, pasākumu un projektu īstenošanai. Komisiju skaitu, sastāvu un vadītājus apstiprina direktors. Komisiju darbs tiek organizēts, pamatojoties uz Komisiju reglamentu.
49. Metodisko darbu organizē un vada vidusskolas direktora vietnieks izglītības jomā.
50. Metodiskā darba vadīšanai, līdzdalībai vidusskolas darba stratēģiskajā un attīstības plānošanā un vidusskolas darba vērtēšanā tiek izveidota metodiskā padome, kura darbojas saskaņā ar direktora apstiprinātu reglamentu.

X Iestādes finansēšana

51. Vidusskolas finansēšanas avotus nosaka Izglītības likums, Vispārējās izglītības likums un citi normatīvie akti.
52. Vidusskolas finanses veido valsts mērķdotācija un pašvaldības (Dibinātāja) finansējums.
53. Vidusskola var saņemt papildu finanšu līdzekļus:
 - 53.1. juridisko un fizisko personu ziedojumi un dāvinājumi;
 - 53.2. ieņēmumi no maksas pakalpojumiem nolikumā noteiktajos gadījumos;
 - 53.3. piesaistītie programmu, fondu u.c. līdzekļi projektu īstenošanai;
 - 53.4. ārvalstu finansiālā palīdzība.

XI Vidusskolas saimnieciskā darbība

54. Vidusskolas direktors ir tiesīgs slēgt līgumus ar juridiskām un fiziskām personām par dažādu vidusskolai nepieciešamo darbu veikšanu un citu pakalpojumu saņemšanu.
55. Vidusskola ir tiesīga iznomāt telpas un inventāru kursu, nometņu organizēšanai un citiem pasākumiem, ja tas netraucē izglītības programmu īstenošanu.
56. Vidusskola sniedz maksas pakalpojumus saskaņā ar Dibinātāja apstiprinātajiem maksas pakalpojumu izcenojumiem.
57. Vidusskolas manta ir Apes novada domes īpašums, kas atrodas vidusskolas valdījumā un atbildībā.
58. Vidusskolas grāmatvedības uzskaiti veic Dibinātāja grāmatvedība.

XII Vidusskolas iekšējo reglamentējošo dokumentu pieņemšanas kārtība

59. Vidusskolas darbību reglamentējošos iekšējos normatīvos dokumentus - vidusskolas attīstības plānu- apstiprina Dibinātājs; vidusskolas izglītības programmas, Gada darba plānu, Darba kārtības noteikumus, Iekšējās kārtības noteikumus, vidusskolas padomes reglamentu, Pedagoģiskās padomes reglamentu, Izglītojamo pašpārvaldes reglamentu, Metodiskās padomes kārtību, Metodiskās komisijas kārtību, vidusskolas bibliotēkas reglamentu, Noteikumus par arhīvu, Mācību priekšmetu stundu un nodarbību sarakstus, Skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību, vidusskolas lietu nomenklatūru, citus iekšējos normatīvos dokumentus un grozījumus tajos apstiprina vidusskolas direktors.

XIII Vidusskolas darbības tiesiskuma nodrošināšana

60. Vidusskolas darbības tiesiskumu nodrošina vidusskolas direktors.
61. Direktora pieņemtos lēmumus un faktisko rīcību privātpersona var apstrīdēt, iesniedzot attiecīgu iesniegumu Dibinātājam.
62. Vidusskolas darbinieku faktisko rīcību var apstrīdēt, iesniedzot iesniegumu vidusskolas direktoram.

XIV Vidusskolas reorganizēšanas un likvidēšanas kārtība

63. Vidusskolu var reorganizēt vai likvidēt Dibinātājs normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, saskaņojot ar Izglītības un zinātnes ministriju.

XV Vidusskolas nolikuma un tā grozījumu pieņemšanas kārtība

64. Vidusskola, pamatojoties uz Izglītības likumu, Vispārējās izglītības likumu, izstrādā vidusskolas nolikumu.
65. Nolikumu apstiprina Dibinātājs.
66. Grozījumus vidusskolas nolikumā var izdarīt pēc Dibinātāja, direktora vai vidusskolas padomes priekšlikuma.
67. Grozījumus nolikumā apstiprina Dibinātājs.

XVI Noslēguma jautājumi

68. Vidusskola kārtu lietvedību (vidusskolas dokumentāciju) saskaņā ar normatīvajiem aktiem un vidusskolas arhīva noteikumiem.
69. Vidusskola pēc noteiktas formas un noteiktā laikā sagatavo un iesniedz atskaites un statistiskos pārskatus, atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
70. Vidusskola nodrošina darba aizsardzības, darba kārtības un darba drošības noteikumu un normu ievērošanu, atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
71. Vidusskola savā darbībā ievēro skolu higiēnas normu un ugunsdrošības noteikumu prasības, atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
72. Vidusskola veido un pastāvīgi aktualizē Valsts izglītības informācijas sistēmas datu bāzi normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

XVII Pārejas noteikums

73. Ar šī nolikumu spēkā stāšanos spēku zaudē Gaujienas vidusskolas nolikums, apstiprināts ar Apes novada domes 26.11.2009. lēmumu "Par Ojāra Vācieša Gaujienas vidusskolas Nolikuma apstiprināšanu" (protokols Nr. 11, 36.p.).

Domes priekšsēdētāja

Astrīda HARJU



LATVIJAS REPUBLIKA
APES NOVADA DOME

Reģ. LV 90000035872 , Stacijas iela 2, Ape, Apes novads, LV-4337,
tālrunis / fakss 643 07220, e-pasts: administracija@ape.lv

2015.gada 24.septembrī

sēdes protokols Nr. 11, 29.p

APES NOVADA DOMES
LĒMUMS Nr.192
Apē

Par Apes novada izglītības iestāžu vadītāju mēneša darba algas likmju noteikšanu

Pamatojoties uz Ministru kabineta 2009.gada 28.jūlija noteikumu Nr. 836 “Pedagogu darba samaksas noteikumi” 7.punktu, 1.pielikuma 3.tabulu “Izglītības iestāžu vadītāju, viņu vietnieku un struktūrvienību vadītāju zemākās mēneša darba algas likmes”, 4.pielikumu un saskaņā ar Apes novada domes Izglītības, kultūras un sporta komitejas 09.09.2015. lēmumu (prot. Nr.8, 4.p.) un Finanšu un tautsaimniecības komitejas 21.09.2015. lēmumu (prot.Nr.11, 27.p.) ,

1. Noteikt Apes novada pašvaldības izglītības iestāžu vadītājiem šādas mēneša darba algas likmes laika periodam no 2015.gada 1.septembra līdz 2016.gada 30.septembrim:

Domes priekšsēdētāja

Astrīda HARJU



LATVIJAS REPUBLIKA
APES NOVADA DOME

Reģ. LV 90000035872, Stacijas iela 2, Ape, Apes novads, LV-4337,
tālrunis / fakss 643 07220, e-pasts: administracija@ape.lv

2015.gada 24.septembrī

sēdes protokols Nr. 11, 30.p

APES NOVADA DOMES
LĒMUMS Nr.193
Apē

Par grozījumiem Apes novada pašvaldības iestāžu amatpersonu un darbinieku amatu katalogā un mēnešalgu sarakstā

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 14.panta otrās daļas 6.punktu, 21.panta pirmās daļas 13.punktu, Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 7.panta pirmo daļu, Ministru kabineta 2010.gada 30.novembra noteikumiem Nr.1075 "Valsts un pašvaldību institūciju amatu katalogs", Ministru kabineta 2013.gada 29.janvāra noteikumiem Nr.66 "Noteikumi par valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku darba samaksu un tās noteikšanas kārtību", Ministru kabineta 2013.gada 27.augusta noteikumiem Nr.665 "Noteikumi par minimālo mēneša darba algu un minimālo stundas tarifa likmi", Apes novada domes 26.03.2015.lēmumu Nr.53 “Par Gaujienas pirmsskolas izglītības iestādes “Taurenītis” statusa maiņu, pievienojot Ojāra Vācieša Gaujienas vidusskolai” un saskaņā ar Apes novada domes Izglītības, kultūras un sporta komitejas 09.09.2015.lēmumu (prot.Nr.8, 7.p.) un Finanšu un tautsaimniecības komitejas 21.09.2015.lēmumu (prot.Nr.11, 28.p.),

1. Izdarīt grozījumus Apes novada domes 26.02.2015.lēmuma Nr. 25 “Par Apes novada pašvaldības budžeta 2015.gadam pievienoto dokumentu: Apes novada pašvaldības iestāžu amatpersonu un darbinieku amatu kataloga, mēnešalgu saraksta un Koplīguma 2015.gadam apstiprināšanu” 4.pielikumā: “Apes novada domes, administrācijas un iestāžu darbinieku amatu un mēnešalgu sarakstu Gaujienas teritorijā”:
 - 1.1. Izslēgt no saraksta 4.6.sadaļu “Pirmsskolas izglītības iestāde “Taurenītis”;
 - 1.2. Papildināt 4.7.sadaļu “Ojāra Vācieša Gaujienas vidusskola” ar sekojošu amatu un mēnešalgu sarakstu:

Amats	Mēnešalga normālajam darba laikam EURO	Mēnešalga nepilnajam darba laikam EURO	Mēnešalga kopā EURO	Piezīmes
Pirmsskolas grupa “Taurenītis”				
Pirmsskolas izglītības skolotājs - metodīķis	500,00		500,00	
Apkopējs	360,00	270,00	270,00	
Palīgstrādnieks	360,00	180,00	180,00	
Veļas mazgātājs	360,00	90,00	90,00	
Skolotāja palīgs	404,00		404,00	

Skolotāja palīgs	404,00		404,00	
Skolotāja palīgs	404,00		404,00	
Skolotāja palīgs	404,00		404,00	
Aukles palīgs – virtuves strādnieka palīgs	395,00		395,00	

2. Izdarīt grozījumus Apes novada domes 26.02.2015. lēmuma Nr. 25 “Par Apes novada pašvaldības budžeta 2015.gadam pievienoto dokumentu: Apes novada pašvaldības iestāžu amatpersonu un darbinieku amatu kataloga, mēnešalgu saraksta un Koplīguma 2015.gadam apstiprināšanu” 1.pielikumā “Apes novada pašvaldības iestāžu amatu katalogs” šādās saimēs un apakšsaimēs:

Saime (apakšsaime) līmenis	Amata nosaukums	Līmeņa raksturojums	Amata paraugapraksts	amatu skaits	Mēnešalgu grupa atbilstoši līmenim	Mēnešalgu diapazons
3. Apsaimniekošana						
Izslēgt Gaujienas PII „Taurenītis” saimniecības pārzinis						
H-A	Gaujienas PII „Taurenītis” saimniecības pārzinis	Rūpējas par kārtību iestādes un īpašuma teritorijā, nodrošina tam nepieciešamo materiālu sagādi	<i>Veic bērnu ēdināšanas uzskaiti; Atbild par maksājumu uzskaiti; Atbild par iestādes paškontroles sistēmu; Aizpilda ēdienkartes atbilstoši noteikumiem; Sagādā un izsniedz produktus un atbild par to lietošanas termiņiem.</i>	1	6	376-541
13. Fiziskais un kvalificētais darbs						
Izteikt jaunā redakcijā Gaujienas PII „Taurenītis” apkopējs:						
I	Ojāra Vācieša Gaujienas vidusskolas Pirmsskolas grupas apkopējs	Veic vienkāršus standarta darbus	<i>Uzkopj un uztur kārtībā iestādes pārziņā esošās telpas Veic vienkāršus labošanas un remonta darbus Veic vienkāršus standarta darbus (piemēram, materiālu sagatavošana apstrādei, darba instrumentu apkope, materiālu iekraušana un izkraušana) Darbs neietver sarežģītas tehnikas izmantošanu</i>	1	1	360-363
Izteikt jaunā redakcijā Gaujienas PII „Taurenītis” sētnieks:						
I	Ojāra Vācieša Gaujienas vidusskolas Pirmsskolas grupas palīgstrādnieks	Veic vienkāršus standarta darbus	<i>Uzkopj un uztur kārtībā iestādes pārziņā esošās telpas Veic vienkāršus labošanas un remonta darbus Veic vienkāršus standarta darbus (piemēram, materiālu sagatavošana apstrādei, darba instrumentu apkope, materiālu iekraušana un izkraušana) Darbs neietver sarežģītas tehnikas izmantošanu</i>	1	1	360-363
Izteikt jaunā redakcijā amatu Gaujienas PII „Taurenītis” veļas mazgātājs:						
I	Ojāra Vācieša Gaujienas vidusskolas Pirmsskolas grupas veļas mazgātājs	Veic vienkāršus standarta darbus	<i>Uzkopj un uztur kārtībā iestādes pārziņā esošās telpas Veic vienkāršus labošanas un remonta darbus Veic vienkāršus standarta darbus (piemēram, materiālu sagatavošana apstrādei, darba instrumentu apkope, materiālu iekraušana un izkraušana) Darbs neietver sarežģītas</i>	1	1	360-363

			<i>tehnikas izmantošanu</i>			
Izslēgt amatu: Gaujienas PII „Taurenītis” kurinātājs						
II A	Gaujienas PII „Taurenītis” kurinātājs	Veic darbus, kas sastāv no vairākām secīgām operācijām, kuru veikšanai nepieciešama koordinēšana, kā arī izpratne par darba procesu	<i>Malkas tenešana, krāšņu kurināšana un uzraudzība pašvaldības telpās</i>	1	2	364-388
Izteikt jaunā redakcijā amatu Gaujienas PII „Taurenītis” pavārs:						
III	Ojāra Vācieša Gaujienas vidusskolas Pirmsskolas grupas Aukles palīgs – virtuves strādnieka palīgs	Veic darbus, kas sastāv no vairākām secīgām operācijām, kuru veikšanai nepieciešama koordinēšana, kā arī izpratne par darba procesu	<i>Strādā ar iekārtām, regulē un apkopj tās Strādā saskaņā ar precīzām instrukcijām Pārzina un ievēro tehnoloģisko procesu Izvēlas atbilstošos darbarīkus .</i>	1	4	371-450
29. Pedagoģijas darbības atbalsts						
Izteikt jaunā redakcijā Gaujienas PII „Taurenītis” skolotāja palīgs:						
I	Ojāra Vācieša Gaujienas vidusskolas Pirmsskolas grupas skolotāja palīgs	Strādā saskaņā ar vispārīgiem procesu aprakstiem. Palīdz skolotājam organizēt bērnus aktīvai darbībai	<i>Strādā saskaņā ar vispārīgiem procesu aprakstiem. Patstāvīgi izvēlas metodes noteiktu rezultātu sasniegšanai. Palīdz skolotājam organizēt bērnus aktīvai darbībai. Piedalās pedagoģiskā procesa norisē grupā. Pēc skolotāja norādījumiem veic metodisko materiālu gatavošanu un grupas noformēšanu. Veic grupas telpu mitro uzkopšanu 2x dienā. Nodrošina bērnu ēdināšanu 3x dienā.</i>	4	4	371-450

3. Veikt grozījumus Apes novada domes 25.10.2012. sēdes lēmumā Nr.289 (prot.Nr.16, 9., 10.p.) “Apes novada pašvaldības amatpersonu un darbinieku atlīdzības nolikums” 1.pielikumā un Apes novada domes lēmumā Nr.289 (prot.Nr.16, 9.p., 10.p.) “Apes novada pašvaldības darbinieku novērtēšanas sistēmas nolikuma” 5.pielikumā iekļaujot Lēmuma 1. un 2.punkta amatu izmaiņas.

4. Lēmums stājas spēkā no 2015.gada 1.oktobra.

Domes priekšsēdētāja

Astrīda HARJU



LATVIJAS REPUBLIKA
APES NOVADA DOME

Reģ. LV 90000035872, Stacijas iela 2, Ape, Apes novads, LV-4337,
tālrunis / fakss 643 07220, e-pasts: administracija@ape.lv

2015.gada 24.septembrī

sēdes protokols Nr. 11, 31.p

**APES NOVADA DOMES
LĒMUMS Nr.194**
Apē

Par Virešu Saieta nama bērnu muzikālā teātra darbības atjaunošanu un amatiereteātra dibināšanu

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 5.punktu, kas nosaka pašvaldības funkciju rūpēties par kultūru un sekmēt tradicionālo kultūras vērtību saglabāšanu un tautas jaunrades attīstību un organizatorisku un finansiālu palīdzību kultūras iestādēm un pasākumiem un Virešu Saieta nama vadītājas Santa Sāres-Geržas 2015.gada 03.augusta iesniegumā, kas 2015.gada 03.augustā saņemts Apes novada domē un reģistrēts ar Nr.A/3-12.1/1145 noteikto mērķi - Virešu pagasta bērniem mācīt spēlēt teātri, skatuves runu, bet arī dziedāt, dejot, kustēties un nebaidīties uzstāties, uzdrošināties un atraisīties un saskaņā ar Apes novada domes Izglītības, kultūras un sporta komitejas 09.09.2015. lēmumu (prot.Nr.8, 3.p.) un Finanšu un tautsaimniecības komitejas 21.09.2015. lēmumu (prot.Nr.11, 29.p.);:

1. Atbalstīt iniciatīvu par muzikālā teātra bērniem atjaunošanu un jauna kolektīva – amatiereteātra dibināšanu Virešu pagastā.
2. Veikt grozījumus Apes novada pašvaldības iestāžu amatpersonu un darbinieku amatu katalogā un mēnešalgu sarakstā:
 - 2.1. Veikt grozījumus Apes novada domes 26.02.2015. lēmuma Nr.25 (sēdes protokols Nr.2, 1.2.p.) “Par Apes novada pašvaldības budžeta 2015.gadam pievienoto dokumentu: Apes novada pašvaldības iestāžu amatpersonu un darbinieku amatu katalogu, mēnešalgu sarakstu un Koplīguma 2015.gadam apstiprināšanu” 1.pielikumā “Apes novada pašvaldības iestāžu amatu katalogs” papildinot apakšsaimi “33.Radošie darbi” pievienojot līmenim IB “Virešu saieta nama amatierkolektīvi” vienādo amatu skaitam papildus divus kolektīvus.
 - 2.2. Veikt grozījumus Apes novada domes 26.02.2015. lēmuma Nr.25 (sēdes protokols Nr.2, 1.2.p.) “Par Apes novada pašvaldības budžeta 2015.gadam pievienoto dokumentu: Apes novada pašvaldības iestāžu amatpersonu un darbinieku amatu katalogu, mēnešalgu sarakstu un Koplīguma 2015.gadam apstiprināšanu” 7.pielikumā “Apes novada amatierkolektīvu vadītāju amatu un mēnešalgu saraksts” papildinot ar diviem jauniem amatiem un mēnešalgu šādā redakcijā:

Amats	Mēnešalga EUR
4.grupa Interesu grupas, kas apgūst savu izvēlēto repertuāru	
Virešu saieta nama muzikālais teātris bērniem	64
Virešu saieta nama amatiereteātris	64

3. Finansējuma avots – Virešu pagasta pārvaldes budžets.
4. Lēmums stājas spēkā ar 01.10.2015.

Domes priekšsēdētāja

Astrīda HARJU



LATVIJAS REPUBLIKA
APES NOVADA DOME

Reģ. LV 90000035872, Stacijas iela 2, Ape, Apes novads, LV-4337,
tālrunis / fakss 643 07220, e-pasts: administracija@ape.lv

2015.gada 24.septembrī

sēdes protokols Nr. 11, 32.p

**APES NOVADA DOMES
LĒMUMS Nr.195**
Apē

Par pedagogu apbalvošanu

Saskaņā ar Apes novada domes 22.03.2012. lēmumu Nr.65 „Par nolikuma par Apes novada domes apbalvojumiem apstiprināšanu” (prot.Nr.5,8.p.), pamatojoties uz Apes novada pašvaldības izglītības iestāžu iesniegumiem, Apes novada domes Izglītības, kultūras un sporta jautājumu komitejas 09.09.2015. lēmumu (prot.Nr.8, 8.p.) un Finanšu un tautsaimniecības komitejas 21.09.2015. lēmumu (prot. Nr. 11, 30.p.),

1. Apbalvot ar Apes novada domes Atzinības rakstu un naudas balvu EUR 30 (trīsdesmit euro):
 - 1.1. Dāvja Ozoliņa Apes vidusskolas skolotāju Sanitu BAUMANI – par ieguldīto darbu, veicinot izglītojamo iesaistīšanos ārpusstundu pasākumos;
 - 1.2. Dāvja Ozoliņa Apes vidusskolas skolotāju Ilzi CELENBERGU – par ieguldīto darbu projektu realizācijā un skolēnu uzņēmējdarbības veicināšanā;
 - 1.3. Dāvja Ozoliņa Apes vidusskolas skolotāju Ligitu GULBI – par mūža ieguldījumu mācību procesu pilnveidošanā;
 - 1.4. Dāvja Ozoliņa Apes vidusskolas skolotāju Aiju LATIKU – par kvalitatīvu interešu izglītības programmu realizāciju, veselīga un sportiska dzīvesveida popularizēšanu;
 - 1.5. Dāvja Ozoliņa Apes vidusskolas skolotāju Lauru POPI - par ieguldīto darbu projektu realizācijā un skolēnu uzņēmējdarbības veicināšanā;
 - 1.6. Gaujienas internātpamatskolas skolotāju Intu BERĶI - par ieguldīto darbu latviešu valodas mācīšanā un izciliem izglītojamo sasniegumiem skatuves runas konkursos;
 - 1.7. Gaujienas internātpamatskolas skolotāju Ingu LIBERTI – par ieguldīto darbu izglītojamo audzināšanā, ģimeniskuma veidošanā, atbalstu skolas un novada pasākumos;
 - 1.8. Gaujienas internātpamatskolas skolotāju Zintu RATSEPU – par ilggadēju darbu izglītojamo audzināšanā un dzīves prasmju veidošanā;
 - 1.9. Gaujienas internātpamatskolas psihologu Initu ZAHARČUKU – par ieguldījumu vides projektu realizēšanā un pedagogu tālākizglītības nodrošināšanā;
 - 1.10. Gaujienas internātpamatskolas skolotāju Vizmu ZĪLI – par izglītojamo iesaistīšanu ārpusstundu nodarbībās, atsaucību skolas un novada pasākumos;
 - 1.11. Ojāra Vācieša Gaujienas vidusskolas direktori Ievu ZARIŅU – par veiksmīgu skolas akreditācijas procesa organizēšanu;
 - 1.12. Ojāra Vācieša Gaujienas vidusskolas skolotāju Anitu GRIZĀNI – par veiksmīgu mūsdienu tehnoloģiju pielietošanu mācību procesā;
 - 1.13. Ojāra Vācieša Gaujienas vidusskolas skolotāju Ausmu VALTERI – par ilggadīgu darbu ar vidusskolēniem projektā “Esi līderis”;
 - 1.14. Vidagas Sikšņu pamatskolas skolotāju Annu BARANOVSKU – par mūža ieguldījumu izglītībā;
 - 1.15. Vidagas Sikšņu pamatskolas skolotāju Viju Mariju BŪDU – par ieguldījumu izglītojamo spēju attīstībā;

- 1.16. Vidagas Sikšņu pamatskolas skolotāju Sintiju LEVICU – par aizrautību darbā ar pirmsskolas izglītības bērniem;
 - 1.17. PII “Vāverīte” pirmsskolas izglītības skolotāja palīgu Ivetu LOČU – par radošu darbu 5-6 gadīgo bērnu māksliniecisko spēju attīstīšanā un estētiskas iestādes vides veidošanā;
 - 1.18. PII “Vāverīte” pirmsskolas izglītības skolotāja palīgu Zani TETERI – par sistemātisku darbu 1-3 gadus vecu bērnu radošo spēju attīstīšanā ārpus- nodarbību laikā.
2. Apbalvojumus pasniedz domes priekšsēdētājas vietnieks Jānis Liberts 2015.gada 9.oktobrī.

Domes priekšsēdētāja

Astrīda HARJU



LATVIJAS REPUBLIKA
APES NOVADA DOME

Reģ. LV 90000035872, Stacijas iela 2, Ape, Apes novads, LV-4337,
tālrunis / fakss 643 07220, e-pasts: administracija@ape.lv

2015.gada 24.septembrī

sēdes protokols Nr. 11, 33.p

APES NOVADA DOMES
LĒMUMS Nr.196
Apē

Par materiāla atbalsta sniegšanu ēdināšanas pakalpojumiem Apes novada vispārējās izglītības iestādēs izglītojamo ģimenēm

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 4.punktu, 41.panta pirmās daļas 2.punktu, Izglītības likuma 17.panta trešās daļas 11.punktu, lai iespēju robežās atslogojot izglītojamo no maksas par ēdināšanas pakalpojumiem, Apes novada domes Sociālo jautājumu komitejas 16.09.2015. lēmumu (prot.Nr.4, 2.p.), Finanšu un tautsaimniecības komitejas 21.09.2015. lēmumu (prot.Nr.11, 34.p.) ,Apes novada dome nolemj:

1. Daļēji segt pusdienu ēdināšanas izdevumus Apes novada vispārējās izglītības iestādēs izglītojamajiem no 5 (piecu) gadu vecuma, kuri nesaņem valsts dotāciju par ēdināšanu, laika periodā no 2015.gada 1.oktobra līdz 2015.gada 18.decembrim piešķirot :
 - O.Vācieša Gaujienas vidusskola - EUR 1.00 (viens eiro) katram skolēnam dienā;
 - Pirmsskolas izglītības grupa ”Taurenītis” – EUR 0.30 katram bērnam;
 - D.Ozoliņa Apes vidusskola – EUR 0.30 katram skolēnam dienā;
 - Trapenes pamatskola – EUR 0.30 katram skolēnam dienā;
 - Vidagas Sikšņu pamatskola – EUR – 0.30 katram skolēnam dienā;
 - Pirmsskolas izglītības iestāde “Vāverīte” – EUR 0.30 katram bērnam.
2. Finansējuma avots – Apes novada budžets.
3. Lēmums stājas spēkā ar tā pieņemšanas brīdi.

Domes priekšsēdētāja

Astrīda HARJU



LATVIJAS REPUBLIKA
APES NOVADA DOME

Reģ. LV 9000035872 , Stacijas iela 2, Ape, Apes novads, LV-4337,
tālrunis / fakss 643 07220, e-pasts: administracija@ape.lv

2015.gada 24.septembrī

sēdes protokols Nr. 11, 34.p

APES NOVADA DOMES
LĒMUMS Nr.197
Apē

Par materiāla atbalsta sniegšanu izglītojamajiem no Apes novada daudz bērnu ģimenēm

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 4.punktu, 21.panta 23.,27.punktu, 41.panta pirmās daļas 2.punktu, Izglītības likuma 12.panta 2.¹ punktu, 17.panta trešās daļas 16., 21.punktu iespēju robežās atslogojot daudz bērnu ģimeņu izglītojamos no maksas par izglītības ieguvī pašvaldības profesionālās ievirzes izglītības iestādēs (mūzikas, mākslas un sporta izglītības programmās) , Apes novada domes Sociālo jautājumu komitejas 16.09.2015. sēdes lēmumu (prot.Nr.4, 1.p.) un Finanšu un tautsaimniecības komitejas 21.09.2015. sēdes lēmumu (prot.Nr.11, 35.p.) ,

1. Atbrīvot no maksas par izglītības ieguvī izglītojamos no Apes novada daudz bērnu ģimenes, kuru bērni apmeklē Apes novada pašvaldības teritorijā atrodošajās profesionālās ievirzes izglītības iestādes 2015./2016. mācību gadā.
2. Finansējuma avots – Apes novada budžets.
3. Lēmums stājas spēkā ar tā pieņemšanas brīdi.

Domes priekšsēdētāja

Astrīda HARJU



LATVIJAS REPUBLIKA
APES NOVADA DOME

Reģ. LV 90000035872, Stacijas iela 2, Ape, Apes novads, LV-4337,
tālrunis / fakss 643 07220, e-pasts: administracija@ape.lv

2015.gada 24.septembrī

sēdes protokols Nr. 11, 35.p

**APES NOVADA DOMES
LĒMUMS Nr.198**
Apē

**Par jauna amata – Apes novada domes Valsts un pašvaldību vienotā klientu apkalpošanas
centra speciālists - izveidi**

Pamatojoties uz Apes novada domes 26.06.2015. lēmumu Nr.120 (sēdes protokols Nr.8, 18.p.) “Par vienotā klientu apkalpošanas centra izveidi Apes novada pašvaldībā”, Apes novada domes 26.02.2015. lēmumu Nr.25 (sēdes protokols Nr.2, 1.2.p.) “Par Apes novada pašvaldības budžeta 2015.gadam pievienoto dokumentu: Apes novada pašvaldības iestāžu amatpersonu un darbinieku amatu katalogu, mēnešalgu sarakstu un Koplīguma 2015.gadam apstiprināšanu” 1.pielikumu “Apes novada pašvaldības iestāžu amatu katalogs” un 2.pielikumu “Apes novada domes, administrācijas un iestāžu darbinieku amatu un mēnešalgu saraksts”, “Apes novada pašvaldības amatpersonu un darbinieku atlīdzības nolikums” (apstiprināts ar Apes novada pašvaldības domes 25.10.2012.sēdes lēmumu Nr.289 (prot.Nr.16, 9., 10.p.), Apes novada domes lēmumā Nr.289 (prot.Nr.16, 9.p., 10.p.) “Apes novada pašvaldības darbinieku novērtēšanas sistēmas nolikums”, Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likumu, Ministru kabineta 2010.gada 30. novembra noteikumiem Nr.1075 “Valsts un pašvaldību institūciju amatu katalogs”,

1. Veikt grozījumus Apes novada domes 26.02.2015. lēmuma Nr.25 (sēdes protokols Nr.2, 1.2.p.) “Par Apes novada pašvaldības budžeta 2015.gadam pievienoto dokumentu: Apes novada pašvaldības iestāžu amatpersonu un darbinieku amatu katalogu, mēnešalgu sarakstu un Koplīguma 2015.gadam apstiprināšanu” 1.pielikumā “Apes novada pašvaldības iestāžu amatu katalogs” papildinot ar jaunu apakšaimi un amatu šādā redakcijā:

Saime (apakšsaime), līmenis	Amata nosaukums	Līmeņa raksturojums	Amata paraugapraksts	Vienādo amatu skaits	Mēnešalgu grupa atbilstoši līmenim	Mēnešalgu diapazons
23. Klientu apkalpošana						
II A	Valsts un pašvaldību vienotā klientu apkalpošanas centra speciālists	Veic klientu apkalpošanas pienākumus. Darbu regulē vispārīgas instrukcijas	Apkalpo klientu saskaņā ar noteiktajiem standartiem; Izskaidro pakalpojumu atšķirības, piedāvā alternatīvas un palīdz klientiem pieņemt lēmumus; Izskata klientu sūdzības un atbilstoši iespējām rod risinājumus (sniedz palīdzību) Atbilstoši kompetencei konsultē fiziskas un juridiskas personas Izvērtē un pieņem lēmumu par	1	6	376-541

			iesniedzamo dokumentu atbilstību normatīvajos aktos noteiktajām prasībām Sagatavo izziņas Pārbauda reģistros ierakstīto informāciju un novērš neprecizitātes			
--	--	--	---	--	--	--

2. Veikt grozījumus Apes novada domes 26.02.2015. lēmuma Nr.25 (sēdes protokols Nr.2, 1.2.p.) “Par Apes novada pašvaldības budžeta 2015.gadam pievienoto dokumentu: Apes novada pašvaldības iestāžu amatpersonu un darbinieku amatu katalogu, mēnešalgu sarakstu un Koplīguma 2015.gadam apstiprināšanu” 2.pielikumā “Apes novada domes, administrācijas un iestāžu darbinieku amatu un mēnešalgu saraksts” papildinot ar jaunu amatu un mēnešalgu šādā redakcijā:

Amats	Mēnešalga normālajam darba laikam EURO	Mēnešalga nepilnajam darba laikam EURO	Mēnešalga kopā EURO
2.1. Apes novada domes administrācija			
Valsts un pašvaldību vienotā klientu apkalpošanas centra speciālists	500		500

2. Veikt grozījumus Apes novada domes 25.10.2012. sēdes lēmumā Nr.289 (prot.Nr.16, 9., 10.p.) “Apes novada pašvaldības amatpersonu un darbinieku atlīdzības nolikums” papildinot 1.pielikumu un Apes novada domes lēmumā Nr.289 (prot.Nr.16, 9.p., 10.p.) “Apes novada pašvaldības darbinieku novērtēšanas sistēmas nolikuma” 5.pielikumu ar amatu “Valsts un pašvaldību vienotā klientu apkalpošanas centra speciālists”.
3. Lēmums stājas spēkā ar 01.10.2015.

Domes priekšsēdētāja

Astrīda HARJU