

Apes novada pašvaldības noteikumi
„Par kārtību, kādā Apes novada pašvaldība sedz transporta izdevumus pašvaldības
izglītības iestāžu izglītojamajiem”

Izdoti, saskaņā ar
Ministru kabineta 2017.gada 27. jūnija noteikumu Nr.371
“Braukšanas maksas atvieglojumu noteikumi”13., 14.punktu

1. Šie noteikumi nosaka kārtību, kādā tiek segti braukšanas izdevumi, kas saistīti ar braucienu mācību gada laikā no dzīves vietas līdz izglītības iestādei un atpakaļ, bērniem, kas apgūst obligāto pirmsskolas izglītību no piecu gadu vecuma, pamatizglītības, vispārējās vidējās izglītības iestāžu izglītojamajiem, kuri iegūst izglītību Apes novada pašvaldības izglītības iestādēs.
2. Braukšanas izdevumu veidi, kurus apmaksā pašvaldība:
 - 2.1. **brīvbiļete** – mēneša biļete, ko izsniedzis pakalpojuma sniedzējs, ar kuru pašvaldība ir noslēgusi līgumu par pakalpojuma sniegšanu braukšanai reģionālās nozīmes pasažieru pārvadājumu sabiedriskā transporta maršrutu autobusos;
 - 2.2. **sabiedriskā transporta biļete** - ja ar izmantotā sabiedriskā transporta pakalpojuma sniedzēju nav noslēgts līgums;
 - 2.3. **degvielas izdevumu apmaksa** - izdevumu apmaksa, ja netiek nodrošināts regulārs sabiedriskā transporta vai pašpārvadājuma pakalpojums un attālums no pastāvīgās dzīvesvietas līdz tuvākajai izglītības iestādei vai tuvākajai sabiedriskā transporta pieturai ārpus Apes pilsētas, Gaujienas, Vidagas, Trapenes ciemu teritorijas **pārsniedz 3 (trīs) kilometrus**.
 - 2.4. **pašpārvadājuma autotransports** – ar Apes novada pašvaldības autotransportu veikts nekomerciāls pasažieru pārvadājums atbilstoši Apes novada pašvaldības administrācijas apstiprinātam maršrutam.
3. Pašvaldība kompensē braukšanas izdevumus, apmaksājot sabiedriskā transporta biļetes 100% apmērā vai apmaksājot degvielas izdevumus, kas saistīti ar braucienu mācību gada laikā no dzīvesvietas līdz izglītības iestādei un atpakaļ:
 - 3.1. izglītojamajiem, kas apgūst obligāto pirmsskolas izglītību no piecu gadu vecuma, vispārējās pamatizglītības (1.-9. klase) un vispārējās vidējās izglītības (klātienē 10.-12.klase) iestāžu izglītojamajiem, kuri deklarējuši savu dzīvesvietu Apes novadā un mācās Apes novada pašvaldības izglītības iestādēs;
 - 3.2. izglītojamajiem, kuri deklarējuši savu dzīvesvietu citās novadu pašvaldībās un kuri mācās Apes novada pašvaldības izglītības iestādēs;
4. Degvielas izdevumu kompensāciju aprēķina pēc šādas formulas:
$$K = A \times D \times I,$$

K – transporta izdevumu kompensācijas apmērs;
A - attālums līdz izglītības iestādei turp un atpakaļ, atbilstoši ar pašvaldības administrācijas pilnvarotās personas saskaņotam maršrutam;
D – apmeklēto mācību dienu skaits mēnesī,
I - **0,11 EUR**, kas atbilst pasažieru pārvadājuma viena km vidējam izmaksām.
5. Izglītojamajiem, kuri mācās speciālās izglītības iestādēs ārpus Apes novada administratīvās teritorijas un uzturas izglītības iestādes internātā un kuriem braukšanas izdevumi netiek segti no valsts budžeta, transporta izdevumi (degvielas apmaksa) tiek segti 100% apmērā par diviem braucieniem nedēļā uz izglītības iestādi un atpakaļ.
6. Izglītojamajiem tiek nodrošināta braukšana uz izglītības iestādi un atpakaļ uz faktisko dzīvesvietu sabiedriskajā autotransportā, uzrādot **brīvbiļeti** braukšanai sabiedriskajā transporta līdzeklī, par kura izmantošanu pašvaldība ir noslēgusi pasažieru pārvadājumu Līgumu, vai veicot izglītojamo bezmaksas pārvadājumu no dzīvesvietas līdz izglītības iestādei un atpakaļ ar pašpārvadājuma autotransportu.

7. Ja izglītojamais nevar izmantot 6. punktā noteikto braukšanas iespēju, izglītojamiem tiek veikta šo noteikumu 3. un 4. punktā noteiktā kompensācija. Kompensācija netiek izmaksāta tajos gadījumos, ja attiecīgajā maršrutā tiek organizēti pašvaldības pašpārvadājuma autotransports.
8. Lai saņemtu braukšanas atvieglojumus vai braukšanas izdevumu kompensāciju, izglītojamo vecākiem vai likumiskajiem pārstāvjiem pirms mācību gada sākuma līdz 20. augustam jāiesniedz izglītības iestādē, kurā izglītojamais mācās, iesniegums (pielikums Nr. 1), norādot, kuri no šo noteikumu 2. punktā minētajiem braukšanas pakalpojuma veidiem tiks izmantoti; papildus mācību gada laikā iesniegumu iesniedz tikai gadījumos, ja mainīta izglītības iestāde vai nepieciešamā pakalpojuma veids.
9. Izglītības iestādes pirms mācību gada sākuma iesniedz Apes novada administrācijā izglītojamo, kuriem ir tiesības saņemt braukšanas atvieglojumus, sarakstus, norādot izglītības iestādi, klasi un izglītojamā dzīves vietu, braukšanas pakalpojuma saņemšanas veidu; precizējumi sarakstos iesniedzami pirms mācību gada otrā pusgada sākuma.
10. Izglītojamo, kuri brauc ar sabiedrisko transportu, saraksti tiek iesniegti pakalpojumu sniedzējam, ar kuru par pakalpojuma sniegšanu pašvaldība ir noslēgusi Līgumu. Pakalpojuma sniedzējs Līgumā noteiktā kārtībā izgatavo izglītojamo brīvbiļetes un nodod tās pašvaldības atbildīgajai amatpersonai.
11. Saņemtās brīvbiļetes tiek nodotas izglītības iestādei, kura tās izsniedz izglītojamiem.
12. Pašpārvadājumu transportu kā pasažieri vispārējās izglītības skolu izglītojamie izmanto, uzrādot skolēnu apliecību.
13. Lai saņemtu šo noteikumu 2.2. punktā noteikto kompensāciju par Biļetēm, vienam no izglītojamā vecākiem vai likumiskajam pārstāvim jāiesniedz:
 - 13.1. administrācijas pilnvarotajai personai pēc vispārējās izglītības iestādes izglītojamā deklarētās vai faktiskās dzīvesvietas iesniegums (pielikums Nr. 2), kas saskaņots ar klases audzinātāju un sabiedriskā transporta līdzekļa izmantošanas biļetes;
 - 13.2. administrācijas pilnvarotajai personai, ja izglītojamā dzīvesvieta deklarēta citā pašvaldībā, iesniegums (pielikums Nr. 3), kas saskaņots ar klases audzinātāju, un sabiedriskā transporta līdzekļa izmantošanas biļetes,
14. Lai saņemtu šo noteikumu 2.3. punktā noteikto kompensāciju par transporta izdevumiem (degvielas apmaksu), vienam no izglītojamā vecākiem vai likumiskajam pārstāvim jāiesniedz:
 - 14.1. administrācijas pilnvarotajai personai pēc vispārējās iestādes izglītojamā deklarētās vai faktiskās dzīvesvietas iesniegums (pielikums Nr. 3), norādot braukšanas attālumu no dzīves vietas līdz izglītības iestādei, ko apstiprinājis teritoriāli atbilstošajai administrācijas pilnvarotā persona, ar klases audzinātāja apliecinājumu par apmeklēto mācību dienu skaitu mēnesī;
 - 14.2. teritoriāli atbilstošajai administrācijas pilnvarotajai personai, kurā atrodas vispārējās izglītības iestāde, ja izglītojamā dzīvesvieta deklarēta citā pašvaldībā, iesniegums (pielikums Nr. 4), norādot braukšanas attālumu no dzīves vietas līdz izglītības iestādei, ko apstiprinājis atbilstošā administrācijas pilnvarotā persona, ar klases audzinātāja apliecinājumu par apmeklēto mācību dienu skaitu mēnesī.
15. Iesniegums un izdevumu apliecināšie dokumenti transporta izdevumu kompensācijai par mācību gada tekošo mēnesi jāiesniedz teritoriāli atbilstošajai administrācijas pilnvarotajai personai līdz nākošā mēneša 10. datumam.
16. Kompensāciju izmaksā saskaņā ar atbilstošās administrācijas pilnvarotās personas apkopoto izglītojamo sarakstu, kuru apstiprina pašvaldības izpilddirektors, līdz nākošā mēneša 20. datumam pārskaitījuma veidā uz izglītojamā vecāka vai likumiskā pārstāvja iesniegumā norādīto bankas kontu.
17. Izglītojamiem, kuri dzīvo izglītības iestādes internātā, ceļa izdevumus apmaksā par diviem braucieniem nedēļā (uz izglītības iestādi un atpakaļ uz mājām).
18. Ja izglītojamā vecāki vai likumiskie pārstāvji vienlaikus veic vairāku izglītojamo pārvadājumu, transporta izdevumus aprēķina, nepārsniedzot šo noteikumu 4.punktā noteikto braukšanas izdevumu kompensācijas apmēru neatkarīgi no pārvadājamo izglītojamo skaita par diviem braucieniem dienā uz izglītības iestādi un atpakaļ.
19. Noteikumi stājas spēkā ar 2017.gada 1.septembri.