

LĪGUMS Nr. 050516/001

Par energoefektivitātes novērtējuma veikšanu un pagaidu energosertifikātu izstrādi Apes un Gaujienas tautas namiem, Trapenes kultūras namam

Apē, 2016.gada 9.maijā

Apes novada dome, reģ. Nr. 90000035872, juridiskā adrese: Stacijas ielā 2, Apē, LV - 4337), kuru pārstāv novada domes izpilddirektors **Viesturs Dandens**, kurš darbojas saskaņā ar Apes novada pašvaldības domes 28.06.2013. saistošajiem noteikumiem Nr.9/2013 „Apes novada pašvaldības nolikums” un likuma “Par pašvaldībām”, turpmāk tekstā “Pasūtītājs” un **SIA „Omnes solutions”**, reģ. Nr.40103687012, adrese: Zilokalnu pr.22-53, Ogre, LV-5001, turpmāk tekstā - “Uzņēmējs”, kura vārdā saskaņā ar sabiedrības Statūtiem rīkojas valdes locekle **Baiba Strautkalne**, no otras puses, katra atsevišķi un abas kopā turpmāk tekstā sauktas “Puses”, savstarpēji vienojoties noslēdz šo uzņēmuma līgumu, turpmāk tekstā “Līgums”, par sekojošo.

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

1.1. Pasūtītājs uzdod, bet Uzņēmējs apņemas ar saviem materiāltehniskajiem līdzekļiem veikt energoefektivitātes novērtējumu un pagaidu energosertifikātu izstrādi Apes un Gaujienas tautas namiem, Trapenes kultūras namam, turpmāk tekstā – “Objekti”, saskaņā ar šo Līgumu un atbilstoši iepirkuma tirgus izpēte “Energoefektivitātes novērtējuma veikšana un pagaidu energosertifikātu izstrāde Apes un Gaujienas tautas namiem, Trapenes kultūras namam” (*Identifikācijas Nr. Apes ND 2016/6*) nolikuma noteikumiem.

1.2 Līguma 1.1. punktā minēto darbu izpilde tiek fiksēta ar pieņemšanas – nodošanas aktu šajā Līgumā noteiktajā kārtībā.

1.3. Uzņēmējs garantē, ka tam ir visas nepieciešamās licences un sertifikāti, zināšanas un iemaņas, materiāltehniskais nodrošinājums, kvalificēts personāls, kas nepieciešama šāda darba veikšanai.

2. DARBU IZPILDES TERMIŅŠ

2.1. Šī Līguma 1.1. punktā minēto darbu izpildes termiņš tiek noteikts – līdz 2016.gada 23.maijam.

2.2. Uzņēmējam ir tiesības lūgt Līguma izpildes termiņa pagarinājumu, ja kāds no zemāk minētajiem apstākļiem neļauj viņam pabeigt darbus līdz paredzētajam darbu pabeigšanas datumam:

2.2.1. kavējums radies Pasūtītāja vainas dēļ vai citas personas dēļ, kuru Pasūtītājs iesaistījis darbu veikšanā;

2.2.2. valsts un/vai pašvaldību u.c. institūciju lēmumu dēļ, kuru rezultātā radušies darbu izpildes traucējumi;

2.2.3. Pasūtītājs nav ievērojis maksājumu grafiku;

2.2.4. iestājušies nepārvaramas varas apstākļi.

3. LĪGUMA SUMMA UN SAMAKSAS KĀRTĪBA

3.2. Maksa par Līguma 1.1. punktā noteikto darbu izpildi tiek noteikta EUR 2400,00 (divi tūkstoši četri simti eiro) apmērā bez PVN. Uzņēmējs nav PVN maksātājs.

3.3. Norēķinu kārtība: samaksa par veikto darbu notiks vienā maksājumā 15 (piecpadsmit) dienu laikā pēc pieņemšanas-nodošanas akta parakstīšanas.

4. PROJEKTA DOKUMENTĀCIJAS NODOŠANAS UN PIEŅEMŠANAS KĀRTĪBA, IZMAIŅAS PROJEKTA DOKUMENTĀCIJĀ

- 4.2. Dokumentācija jāizstrādā 5 (piecos) drukātos eksemplāros, kuri parakstīti un noformēti atbilstoši nolikumā noteiktajām prasībām un 1 (viens) eksemplārs CD formā (dokumenti –MS Word, Excel, Adobe Reader). Visi eksemplāri tiek nodoti Pasūtītājam. Papildus dokumentācijas eksemplāri tiek izgatavoti pēc pušu atsevišķas vienošanās.
- 4.3. Dokumentācijas valoda ir Latvijas Republikas valsts valoda. Ja nepieciešams dokumentācijas tulkojums svešvalodā, tas tiek veikts pēc pušu atsevišķas vienošanās.
- 4.4. Pasūtītājam jāapstiprina iesniegtā dokumentācija un jāparaksta pieņemšanas - nodošanas akts vai jāiesniedz argumentēti iemesli (pretenzijas par darba kvalitāti) Uzņēmējam par pieņemšanas – nodošanas akta neparakstīšanu 15 (piecpadsmit) dienu laikā pēc dokumentācijas un pieņemšanas – nodošanas akta saņemšanas.
- 4.5. Pamatotu pretenziju gadījumā puses sastāda aktu par nepieciešamajiem labojumiem un papildinājumiem izstrādātajā Projekta dokumentācijā, un to izpildes termiņiem.

5. UZŅĒMĒJA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

5.2. Uzņēmējs apņemas:

- 5.1.1 sākt Līgumā paredzētos darbus ar Līguma abpusējas parakstīšanas brīdi un izpildīt darbus, kurus paredz šī Līguma priekšmets, līdz 2016.gada 31.maijam. Darbi tiek uzskatīti par izpildītiem ar brīdi, kad puses paraksta visu izpildīto darbu pieņemšanas – nodošanas aktu;
 - 5.1.2 sagatavojot dokumentāciju, veikt darbus pienācīgā kvalitātē un termiņā, atbilstoši spēkā esošajiem būvnormatīviem, u.c. Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, kas regulē šāda darba veikšanu, šī Līguma pielikumiem un Pasūtītāja norādījumiem;
 - 5.1.3 ievērot informācijas konfidencialitāti, neizmantojot to paša vai jebkuras trešās personas labā, neizpaust trešajām personām un nelietot citādi kā tikai Līgumā noteikto pienākumu izpildīšanas nodrošināšanai;
 - 5.1.4 ne vēlāk kā 3 (trīs) dienu laikā pirms darbu sākuma brīdināt Pasūtītāju par neparedzētiem apstākļiem, kuri radušies pēc Līguma noslēgšanas no Uzņēmēja neatkarīgu apstākļu dēļ un kuru dēļ nepieciešams pārsniegt Līguma summu vai pagarināt Līgumā paredzēto darba pabeigšanas termiņu, iesniedzot priekšlikumus par Līguma grozīšanu;
 - 5.1.5 ievērot visus Pasūtītāja iebildumus un aizrādījumus, likvidēt visus Pasūtītāja norādītos trūkumus, ja šie trūkumi, iebildumi un aizrādījumi ir pamatoti un tie nav pretrunā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un šī Līguma noteikumiem;
 - 5.1.6 iesaistīt darba izpildē tik daudz cilvēku un veltīt šim nolūkam tik daudz darba stundu, cik tas būtu nepieciešams, lai izpildītu šajā Līgumā noteiktās saistības Līguma noteiktajā termiņā;
 - 5.1.7 pēc Pasūtītāja pieprasījuma sniegt atskaiti par izpildāmo darbu gaitu, ko paredz šis Līgums;
- 5.2 Uzņēmēja pilnvarotais pārstāvis ir Aleksandrs Adamovičs, kuram ir tiesības Līguma īstenošanas gaitā pieprasīt nepieciešamo papildus informāciju u.tml.
- 5.3 Ja pēc Pasūtītāja vai Uzņēmēja iniciatīvas rodas nepieciešamība veikt darbus, kuri nav paredzēti Līgumam pievienotajos pielikumos, tad pirms šo darbu uzsākšanas puses sastāda atsevišķu vienošanos pie šī Līguma, ko paraksta abas puses.
- 5.4 Uzņēmējam ir tiesības uz papildus darbu izdevumu atlīdzināšanu tikai tādā gadījumā, ja tas ir bijis iepriekš starp pusēm saskaņots rakstiskā veidā.

- 5.5 Uzņēmējs nav tiesīgs bez Pasūtītāja rakstiskas piekrišanas veikt tādus darbus, kas nav minēti šajā Līgumā un tā pielikumos.

6. PASŪTĪTĀJA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 6.2. Pasūtītājs apņemas:
- 6.2.1. sniegt Uzņēmējam visu nepieciešamo dokumentāciju un informāciju, kas nepieciešama dokumentācijas izstrādāšanai;
 - 6.2.2. informēt uzņēmēju par darba veikšanai izvirzītajām prasībām;
 - 6.2.3. veikt samaksu par šajā Līgumā noteikto darbu izpildi, šajā Līgumā noteiktajā kārtībā, termiņā un apmērā.
- 6.3. Pasūtītājs par savu pilnvaroto pārstāvi ieceļ Teritorijas attīstības nodaļas vadītāju Juriju Ronimoisu, adrese: Stacijas ielā 2, Ape, Apes novads, LV – 4337, tel. Nr. 26521637, e-pasts: jurijs.ronimoiss@ape.lv, kuram ir tiesības Līguma īstenošanas gaitā pieprasīt informāciju par darbu gaitu, līguma saistību izpildi u.tml.
- 6.4. Pasūtītājam ir tiesības neveikt apmaksu par izpildītiem darbiem, ja dokumentāli ar aktu, ko sastādījušas abas puses, vai kompetenta amatpersona, konstatēta darbu neatbilstoša kvalitāte vai būtiska atkāpe no normām, līdz šo trūkumu novēršanai par Uzņēmēja līdzekļiem Pasūtītāja norādītajā termiņā.

7. PUŠU ATBILDĪBA

- 7.2. Puses ir atbildīgas par šajā Līgumā norādīto saistību nepildīšanu vai nepienācīgu pildīšanu un Latvijas Republikas normatīvo aktu neievērošanu. Pušu saistības pret otru pusi vai trešajām personām ietver atbildību par zaudējumiem, kas nodarīti otrajai pusei vai trešajām personām, saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 7.3. Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem neatbilstošu risinājumu vai projekta realizācijas laikā atklāto projekta nepilnību gadījumā Uzņēmējs uzņemas atbildību par neatbilstību novēršanu, izstrādājot nepieciešamās korekcijas Projekta dokumentācijā par saviem līdzekļiem, bez papildu izmaksām Pasūtītājam.
- 7.4. Jebkuru darbu izpildes laikā konstatētie Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem neatbilstoši risinājumi tiek fiksēti aktā, kuru paraksta abu pušu pārstāvji, un savstarpēji vienojas par novēršanas termiņiem, ko par saviem līdzekļiem novērš tā puse, kura šādu neatbilstību pieļāvusi.
- 7.5. Pušu domstarpības, kas rodas darbu izpildes kvalitātes un to atbilstības Līguma noteikumiem novērtēšanā, izšķir pušu pieaicināti sertificēti speciālisti.
- 7.6. Sankcijas:
- 7.6.1. ja Uzņēmējs darbu izpildes termiņu nokavē vairāk nekā par 3 (trīs) darba dienām, tad Uzņēmējam ir jāmaksā līgumsods 0,05% apmērā no Līguma kopējās summas par katru nokavēto darbu izpildes turpmāko darba dienu;
 - 7.6.2. ja Pasūtītājs nokavējis apmaksas termiņu vairāk nekā par 3 (trīs) darba dienām, tad Pasūtītājam ir jāmaksā līgumsods 0,05% apmērā no Līguma kopējās summas par katru nokavēto samaksas izdarīšanas turpmāko darba dienu;
 - 7.6.3. Puses, savstarpēji vienojoties, vienošanos ietverot rakstiskā formā, ko apstiprina ar abu pušu parakstiem, patur atkāpšanās tiesības no šajā Līgumā minētajām soda sankcijām, ja puse, kura vainīga nokavējumā, pierāda, ka kavēšanās iemesls ir trešā puse un/vai nepārvarama vara un šo iemeslu puse nav varējusi novērst;
 - 7.6.4. par vienpusēju atkāpšanos no Līguma saistību izpildes iemeslu dēļ, kas nav saistīti ar otras puses tiešu vai netiešu vainu, puse, kura paziņojusi par vienpusēju atkāpšanos, maksā otrai pusei līgumsodu 50% apmērā no kopējās šī

Līguma summas. Līgumsoda samaksa neatbrīvo no zaudējumu, kas pusē radušies otras puses darbības vai bezdarbības rezultātā, atlīdzināšana pienākuma.

- 7.7. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par daļēju vai pilnīgu šajā Līgumā paredzēto saistību neizpildi, ja tā radusies pēc Līguma noslēgšanas nepārvaramas varas apstākļu rezultātā tādu kā ugunsgrēks, dabas stihijas, karš, jebkura rakstura karadarbības, nelabvēlīgi valsts pārvaldes iestāžu akti, kā arī jebkuri ārkārtēja rakstura apstākļi, kurus puses nevarēja ne paredzēt, ne novērst saprātīgiem līdzekļiem. Šajā gadījumā saistību izpildes termiņš tiek atlikts attiecīgi līdz termiņam, kurā darbosies šie apstākļi.

8. NOBEIGUMA NOTEIKUMI

- 8.2. Līgums stājas spēkā ar tā abpusējas parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz pušu saistību pilnīgai izpildei.
- 8.3. Pasūtītājs un Uzņēmējs attiecīgi atzīst visus šī Līguma punktus sev, saviem partneriem, tiesību pārņēmējiem un juridiskajiem pārstāvjiem saistošiem attiecībās ar otru šī Līguma pusi, un šīs otrās puses partneriem, tiesību pārņēmējiem un juridiskajiem pārstāvjiem. Ne Pasūtītājs, ne Uzņēmējs nevar nodot šo Līgumu citam bez otras puses piekrišanas.
- 8.4. Līguma labojumi, grozījumi un papildu vienošanās ir spēkā pēc to noformēšanas rakstveidā un abpusējas parakstīšanas brīža, kļūstot par šī Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 8.5. Šajā Līgumā neatrunātu jautājumu risināšanā puses vadās no Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 8.6. Visus strīdus, kas pusēm varētu rasties saistībā ar šī Līguma izpildi, puses risina pārrunu ceļā. Gadījumā, ja puses nevar savstarpēji vienoties, strīdus jautājums tiek nodots izskatīšanai tiesā, atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 8.7. Šis Līgums sastāv no 5 lapām ir sastādīts un parakstīts 2 (divos) eksemplāros, ar 2 (diviem) pielikumiem, latviešu valodā no kuriem viens eksemplārs tiek nodots Pasūtītājam, bet otrs eksemplārs Uzņēmējam.
- 8.8. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.

Pasūtītājs:

Apes novada dome

reģ. Nr. 90000035872,

Adrese: Stacijas ielā 2, Ape,

Apes novads, LV – 4337

AS SWEDBANKA

Kods: HABALV22

Konta Nr.: LV28HABA0551025833523

Izpilddirektors
z.v.

Viesturs Dandens

Uzņēmējs:

SIA Omnes Solutions

Reģ.nr. 40103687012

Juridiskā adrese: Zilokalnu pr. 22-53, Ogrē,
LV-5001

AS SWEDBANKA

Kods: HABALV22

Konta Nr.: LV81HABA0551036782317

Valdes priekšsēdētāja
Strautkalne

Baiba