

APSTIPRINĀTS
Apes novada domes iepirkumu komisijas sēdē
2017.gada 9. oktobrī
Protokols Nr.26 -1

Iepirkumu komisijas priekšsēdētāja Inese Muceniece

**Iepirkums Publisko iepirkumu likuma 9. panta kārtībā.
Automašīnas iegāde Apes novada domes saimniecības vajadzībām**

IDENTIFIKĀCIJAS NR. APES ND 2017/26

NOLIKUMS

APĒ, 2017

1. Pasūtītājs

Apes novada dome, reģ. Nr. 90000035872,

Juridiskā adrese: Stacijas iela 2, Ape, Apes novads, LV-4337

Telefons/fakss: 64307220; e-pasts: administracija@ape.lv; mājas lapa: www.apesnovads.lv

Kontaktpersonas:

jautājumos par Nolikumu: Inese Muceniece, telef. 26419848; e-pasts : inese.muceniece@ape.lv

par Tehnisko specifikāciju Edīte Meistare, telef.: 28369535; e-pasts: edite.meistare@ape.lv

2. Iepirkuma metode un informācijas apmaiņa.

Iepirkums Publisko iepirkumu likuma 9. panta kārtībā.

- 2.1. Iepirkumu komisija nodrošina brīvu un tiešu elektronisku pieeju iepirkuma dokumentiem ar iespēju apskatīt un lejupielādēt pasūtītāja profilā <http://www.apesnovads.lv/pasvaldiba-3/publiskie-iepirkumi/>
- 2.2. Nolikumu var saņemt elektroniski pa e-pastu vai elektroniskā datu nesēja CD formātā bez maksas, papīra formātā pie iepirkuma speciālistes Ineses Mucenieces „Nolejās”, Gaujienas ciemā, Gaujienas pagastā, Apes novadā - darba dienās iepriekš piesakoties pa telefonu -26419848 vai e-pastu: inese.muceniece@ape.lv
- 2.3. Informācijas apmaiņa starp Pasūtītāju un Pretendentiem iepirkuma ietvaros notiek latviešu valodā pa pastu, faksu- 64381158 vai e-pastu: inese.muceniece@ape.lv Saziņas dokumentā ietver Iepirkuma nosaukumu un identifikācijas numuru. Mutvārdu komunikācija nav saistoša.
- 2.4. Ja Pretendents laikus ir pieprasījis papildu informāciju par Nolikuma iekļautajām prasībām, tad Pasūtītājs to sniedz 3 (*trīs*) **darba dienu** laikā, bet ne vēlāk, kā 4 (*četras*) **dienas** pirms piedāvājumu iesniegšanas beigām.
Jebkura informācija, kas tiks sniegta saistībā ar šo iepirkumu, tiks publicēta pasūtītāja profilā <http://www.apesnovads.lv/pasvaldiba-3/publiskie-iepirkumi/> un nosūtīta Pretendentam, kurš uzdevis jautājumu.
- 2.5. Ieinteresētajam Pretendentam ir pienākums sekot līdzi publicētajai informācijai. Komisija nav atbildīga par to, ja kāda ieinteresētā persona nav iepazinusies ar informāciju, kam ir nodrošināta brīva un tieša elektroniskā pieeja.

3. Informācija par iepirkuma priekšmetu.

- 3.1. **Automašīnas iegāde Apes novada domes saimniecības vajadzībām** (ID: Apes ND 2017/26
CPV kods - 34110000-1(*Vieglie komerciālie transportlīdzekļi.*)
- 3.2. Pretendents nevar iesniegt piedāvājuma variantus.
- 3.3. Garantijas laiks – 36 mēneši (*trīsdesmit seši mēneši*) vai 100 000 km nobraukums

4. **Līguma izpildes termiņš:** ne ilgāk kā 2 nedēļu laikā no līguma noslēgšanas brīža .

5. Piedāvājuma derīguma termiņš

- 5.1. Pretendenta iesniegtajam piedāvājumam jābūt derīgam, t.i., saistošam iesniedzējam, līdz iepirkuma līguma noslēgšanai, bet ne mazāk kā 60 (*sešdesmit*) dienas, skaitot no iepirkuma nolikumā noteiktā piedāvājumu iesniegšanas termiņa.
- 5.2. Ja objektīvu iemeslu dēļ iepirkuma līgumu nevar noslēgt noteiktajā termiņā, Pasūtītājs var rakstiski pieprasīt piedāvājuma derīguma termiņa pagarināšanu. Ja Pretendents piekrīt pagarināt piedāvājuma derīguma termiņu, par to rakstiski paziņo Pasūtītājam.

6. Piedāvājuma iesniegšanas vieta, datums, laiks, kārtība. Piedāvājuma atvēršana.

- 6.1. Apes novada dome, **Stacijas iela 2, Ape, Apes novads, LV-4337 līdz 2017.gada 23. oktobrim plkst. 10. 00** piedāvājumu iesniedzot personīgi vai sūtot pa pastu uz norādīto adresi. Darba laiks

katru darba dienu no plkst.9⁰⁰ -12⁰⁰ un 13⁰⁰-16⁰⁰

- 6.2. Ja Pretendents piedāvājuma iesniegšanai izmanto citu personu pakalpojumus (*nosūta pa pastu vai ar kurjeru*), tas ir atbildīgs par piegādi līdz noteiktā termiņa beigām.
- 6.3. Jebkuri piedāvājumi, kurus Pasūtītājs saņems pēc pēdējā iesniegšanas termiņa, netiks izskatīti un tiks neatvērti atdoti vai nosūtīti atpakaļ Pretendentam.
- 6.4. Saņemot piedāvājumu, Pasūtītājs reģistrē piedāvājumus to iesniegšanas secībā, uz aplokšnes atzīmējot saņemšanas datumu, laiku un reģistrēšanas numuru. Aplokšnes tiek glabātas neatvērtas līdz iepirkuma komisijas piedāvājumu atvēršanas sēdei.
- 6.5. Publiska piedāvājumu atvēršana nav paredzēta.

7. Pretendents

Jebkura fiziskā vai juridiskā persona, kā arī šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kas attiecīgi piedāvā veikt iepirkuma priekšmetā minētos pakalpojumus, un ir iesniegusi pieteikumu iepirkumam atbilstoši šī nolikuma prasībām.

8. Prasības pretendentam un iesniedzamie dokumenti

Saskaņā ar PIL 49. pantu pretendents kā sākotnējo pierādījumu atbilstībai iepirkuma nolikuma 8.punktā noteiktajām pretendentu atlases prasībām var iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu¹ (turpmāk – ESPD). Ja Pretendents izvēlēties iesniegt ESPD, lai apliecinātu, ka tas atbilst iepirkuma nolikumā noteiktajām pretendentu atlases prasībām, tas iesniedz ESPD par katru personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma nolikumā noteiktajām prasībām un par tā norādīto apakšuzņēmēju/iem, kura veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 procenti no iepirkuma līguma vērtības. Piegādātāju apvienība iesniedz atsevišķu ESPD par katru tās dalībnieku.

Šajā gadījumā Pretendentam sākotnēji piedāvājumā nav jāiesniedz iepirkuma nolikuma 8.punktā minētie atlases dokumenti.

Skaidrojums par Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu

https://www.iub.gov.lv/sites/default/files/upload/skaidrojums_ESPD_20170725.pdf

8.1. Prasības	8.2. Iesniedzamie dokumenti
Pretendenta pieteikums iepirkumam	
8.1.1. Pretendenta pieteikums. Pretendentam jābūt transportlīdzekļa ražotāja oficiālam pārstāvim	8.2.1. Aizpildīts 2. pielikums 8.2.2. Pilnvara (<i>ja paraksts pilnvarota persona</i>) 8.2.3. Iesniegt attiecīga transportlīdzekļa ražotāja/izplatītāja parakstītu dokumentu (<i>izziņa, apliecinājums, vēstule vai cits saturs ziņā pielīdzināms dokuments</i>), kas apliecina pretendenta tiesības pārdot šo transporta līdzekli un uzņemties garantijas saistības.
8.1.2. Gadījumos, ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība (personālsabiedrība)	8.2.3. .Sadarbības līguma apliecināta kopija 8.2.4. Pilnvara (<i>ja attiecas</i>)

¹ Eiropas vienotā iepirkuma procedūras dokumenta veidlapu paraugus nosaka Eiropas Komisijas 2016.gada 5.janvāra Īstenošanas regula 2016/7, ar ko nosaka standarta veidlapu Eiropas vienotajam iepirkuma procedūras dokumentam. Dokumenta veidlapa ir pieejama <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=lv>

Paskaidrojums: Līgumā norādīts, kuras personas ir apvienojušās apvienībā, katras personas uzņemto saistību apjoms, atbildības sadalījums un norāde, kurš no dalībniekiem atbildīgs par apvienības lietvedības vešanu t.sk. norēķinu kārtošanu;

Pilnvara nosaka personu apvienības (personālsabiedrības) biedra tiesības pārstāvēt personu apvienību (personālsabiedrību). Gadījumā, ja iepriekš minētās pārstāvniecības tiesības atrunātas sabiedrības līgumā, tad šajā punktā minētā pilnvara nav jāiesniedz.

Atbilstība PIL 9.panta 8. daļai

8.1.3. Uz Pretendentu (t.sk. uz personālsabiedrības (personu apvienības) katru biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība) neattiecas Publisko iepirkumu likuma 9.panta 8. daļā minētie izslēgšanas nosacījumi.

Ja Pretendents balstās uz citu personu iespējām, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību prasībām, tad uz šīm personām attiecas 9.panta 8. daļā minētie izslēgšanas nosacījumi.

Ar Publisko iepirkumu likumu var iepazīties šeit:
<https://likumi.lv/doc.php?id=287760>

Paskaidrojums*: Minēto apstākļu esamību Iepirkumu komisija pārbauda MK noteiktajā informācijas sistēmā atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 9.panta 9.daļā noteiktajai kārtībai. Ja pieejamās datu bāzēs nebūs iespējams iegūt nepieciešamo informāciju par Pretendentu, tad iepirkumu komisija pieprasīs Pretendentam iesniegt izziņas.

Paskaidrojums**: **Ja ārvalstu Pretendents iegūs līguma slēgšanas tiesības**, tad Iepirkumu komisija lūgs iesniegt ārvalstīs kompetentas institūcijas izdotu izziņu (kas izdota ne vēlāk kā 6 mēneši no iesniegšanas brīža, ja izdevējs nav noteicis īsāku derīguma termiņu), kas apliecina, ka uz Pretendentu neattiecas Publisko iepirkumu likuma **9.panta 8. daļā** definētie izslēgšanas noteikumi vai rīkojas saskaņā ar PIL 9. panta 12. daļu.

8.2.5. Latvijā reģistrētam pretendentam piedāvājumā nav jāiesniedz VID izziņa*

8.2.6. Iesniedzot pieteikumu, **ārvalstī reģistrēta vai pastāvīgi dzīvojoša pretendenta**, personālsabiedrības un visu personālsabiedrības biedru (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība) vai visu piegādātāju apvienības dalībnieku (ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība) piedāvājumā **nav jāiesniedz izziņas ****.

Atbilstība profesionālās darbības veikšanai

8.1.4. Pretendents ir reģistrēts, licencēts vai sertificēts atbilstoši piegādātāja izcelsmes (reģistrācijas) valsts normatīvo aktu prasībām (t.sk. VID kā saimnieciskās darbības veicējs vai mikrouzņēmums), ir tiesīgs veikt iepirkumā paredzēto automašīnas piegādi.

Piesaistītajiem apakšuzņēmējiem ir attiecināma šajā punktā noteiktā prasība.

8.2.7. Latvijā reģistrētam Pretendentam reģistrācijas apliecības kopija nav jāiesniedz.

8.2.8. **Ārvalstī reģistrēta** vai pastāvīgi dzīvojoša pretendenta, personālsabiedrības un visu personālsabiedrības biedru (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība) vai visu piegādātāju apvienības dalībnieku (ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība) **ir jāiesniedz komercdarbību reģistrējošas iestādes ārvalstīs izdotu reģistrācijas apliecību/licences/sertifikātu kopiju**, atbilstoši reģistrācijas vai pastāvīgās dzīvesvietas valsts normatīvo aktu prasībām. Ja šādas institūcijas nav (reģistrācijas valsts normatīvais regulējums neparedz reģistrācijas apliecības izdošanu), tad iesniedz informāciju par pretendenta reģistrācijas Nr. un reģistrācijas laiku, kā arī norāda kompetento iestādi reģistrācijas valstī, kas nepieciešamības gadījumā var apliecināt reģistrācijas faktu.

Paskaidrojums: Par Latvijā reģistrētiem Pretendentiem (juridiskām personām) pasūtītājs pārbaudi veic publiski pieejamās datu bāzēs www.eis.gov.lv ;

8.1.5. Ja Pretendents ir fiziska persona un **būs ieguvis līguma slēgšanas tiesības**, līdz līguma slēgšanas brīdim jābūt reģistrētam VID kā saimnieciskās darbības veicējam.

Nav.

Līguma slēgšanas gadījumā komisija to pārbaudīs VID pieejamajā publiskajā datu bāzē.

Tehniskās un profesionālās spējas

<p>8.1.6. Pretendents pēdējo trīs (2014.;2015.;2016.un 2017.g.līdz šim) gadu laikā kvalitatīvi ir veicis vismaz 2 (divus) līdzvērtīga rakstura* un apjoma (pēc piedāvājuma summas) automašīnu piegādes</p> <p><i>Paskaidrojums*</i>: Par līdzvērtīga rakstura piegāžu veicēju uzskatāms Pretendents, kurš kā galvenais uzņēmējs kvalitatīvi un atbilstoši pasūtītāja prasībām ir izpildījis 2 (divus) vieglo automašīnu piegāžu līgumus, kur katras automašīnas līguma summa bez PVN nebija mazāka par 18 000 euro.</p>	<p>8.2.9. Aizpildīts 6.pielikums</p>
<p>8.1.7.Pretendents līguma izpildei var nodrošināt atbilstošas kvalifikācijas personālu, nepieciešamos tehniskos un materiālos resursus.</p>	<p>8.2.10. Ietverts pielikumā Nr. 2</p>
<p>8.1.8. Pretendents automašīnu iegādei var piesaistīt apakšuzņēmējus.</p> <p>Informācija par apakšuzņēmējiem un /vai personu apvienības dalībniekiem</p> <p><i>Paskaidrojums</i>: 4.pielikumu iesniedz, ja pretendents līguma izpildei ir plānojis piesaistīt apakšuzņēmējus vai ir personu apvienības dalībnieki. Ja pretendents informāciju neiesniedz, pasūtītājs uzskata, ka apakšuzņēmēji netiek piesaistīti, kā arī nav personu apvienības dalībnieki.</p>	<p>8.2.11. Apakšuzņēmēju un /vai personu apvienības dalībnieku saraksts, papildus norādot katram apakšuzņēmējam vai dalībniekam nododamo darba veidus un to apjomus saskaņā ar nolikuma 4.pielikumu.</p> <p>8.2.12. Katra pieaicinātā apakšuzņēmēja piekrišanas raksts par veicamajiem darbiem saskaņā ar nolikuma 5.pielikumu.</p>
<p>Finanšu piedāvājums</p>	
<p>8.1.9. Aizpildīts finanšu piedāvājums*</p> <p><i>Paskaidrojums*</i>: Piedāvājuma cenu finanšu piedāvājumā jāizsaka eiro (EUR), bez pievienotās vērtības nodokļa (PVN).Piedāvājuma cenā jāietver visi izdevumi, kas saistīti ar piegādes izpildi, nodokļi, nodevas, maksājumi, un visas saprātīgi paredzamās ar konkrētā līguma izpildi saistītās izmaksas, izņemot PVN. Papildus izmaksas, kuras Pretendents nav izvērtējis, paredzējis, iekļāvis un norādījis Finanšu piedāvājumā, netiks ņemtas vērā, noslēdzot iepirkuma līgumu. Piedāvājumā cena jānorāda ar precizitāti-2 (divi) cipari aiz komata.</p>	<p>8.2.13. Pielikums Nr. 3</p>
<p>Tehniskais piedāvājums</p>	
<p>8.1.10. Aizpildīta tehniskā piedāvājuma forma</p>	<p>8.2.15. Pielikums Nr. 7 <i>Pielikumā pievieno</i> piedāvātajai automašīnai Pretendentam jānodrošina Transportlīdzekļu atbilstība izplūdes izmešu standartam EURO 6 vai vairāk, iesniedzot ražotāja izsniegta sertifikāta kopiju.</p>
<p>Pretendents var balsstties uz citu personu saimnieciskajām un finansiālajām iespējām</p>	
<p>8.1.11. Ja Pretendents balstās uz citu personu saimnieciskajām un finansiālajām iespējām</p> <p><i>Paskaidrojums</i>: Atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 46.panta ceturtās daļas noteikumiem, Pretendents, lai apliecinātu profesionālo pieredzi vai pasūtītāja prasībām atbilstoša personāla pieejamību, var balsstties uz citu personu iespējām tikai tad, ja šīs personas sniegs pakalpojumus, kuru izpildei attiecīgās spējas ir nepieciešamas.</p>	<p>8.2.16. Pretendents pierāda Pasūtītājam, ka viņa rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot dokumentāciju, kas to apliecina (vienošanās par sadarbību vai apliecinājumu, ka nepieciešamie resursi tiks nodoti Pretendentam vai citi dokumenti, ko Iepirkumu komisija atzīst par derīgiem)</p>

8.3. Pretendentam ir tiesības pievienot piedāvājumam jebkurus citus papildus dokumentus, kurus uzskata par svarīgiem, lai apliecinātu savas tiesības un profesionālās spējas veikt piegādes, noformējot tos atsevišķi „Papildus dokumenti”; *Papildus dokumentiem ir informatīvs raksturs.*

8.4. Jebkuras izziņas, ko Iepirkumu komisija pieprasīs Pretendentam, jāiesniedz 10 (desmit) darba dienu laikā pēc dienas, kad pieprasījums izsniegts vai nosūtīts Pretendentam. Ja Pretendents minētajā termiņā neiesniedz prasītās izziņas, to izslēdz no tālākas dalības iepirkumā.

- 8.5. Izziņas un citus dokumentus, kurus izsniedz kompetentās institūcijas Latvijā, Pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā vienu mēnesi pirms to iesniegšanas dienas, bet ārzemniekiem ne agrāk kā sešus mēnešus, ja izdevējs nav noteicis īsāku derīguma termiņu.
- 8.6. Ja Pretendents uzskata, ka kāda no piedāvājumā sniegtajām informācijām ir **konfidenciāla**, saskaņā ar Publiskā iepirkuma likuma 14. panta 2. punktu un Informācijas atklātības likumu, piedāvājumam pievienot norādi par šādu informāciju.

9.	Tehniskā specifikācija Nolikuma <i>1.pielikums</i>
10.	Prasības piedāvājuma noformēšanai un iesniegšanai

10.1. Piedāvājuma dokumentiem jābūt sastādītiem latviešu valodā . Piedāvājums sastāv:

10.1.1. **Viens oriģināls** ar norādi piedāvājuma pirmās lapas labajā augšējā stūrī-„ORIGINĀLS” Iekļauti dokumenti, kas noteikti šajā Nolikumā. Noformējums saskaņā ar 10.3. un 10.4. punktos noteikto; Lapām jābūt caurauklotām, sanumurētām un numerācijai jāatbilst pievienotajam satura rādītājam.

10.1.2. Viena **Finanšu piedāvājuma kopija** (*pielikums Nr. 3*) ar norādi labajā augšējā stūrī „KOPIJA” un dokumenta beigās kopijas pareizības apliecinājums. Nav jācaurauklo.

10.1.3. Viena **Tehniskā piedāvājuma kopija** (*pielikums Nr.7*) ar norādi labajā augšējā stūrī „KOPIJA” un dokumenta beigās kopijas pareizības apliecinājums. Nav jācaurauklo.

10.2. Ja Pretendents iesniedz papildus dokumentus saskaņā ar Nolikuma 8.3.punktu, tie jānoformē atsevišķi ar nosaukumu „**Papildus dokumenti**”. Noformējums saskaņā ar 10.3. punktā noteikto

10.3. Piedāvājumam jābūt noformētam atbilstoši LR MK 2010.gada 28.septembra noteikumu Nr. 916 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” prasībām.

10.4. Piedāvājums jāievieto slēgtā aizzīmogatā iepakojumā. Uz aplokšnes/iepakojuma jānorāda:

Iepirkums Publisko iepirkumu likuma 9. panta kārtībā
Automašīnas iegāde Apes novada domes saimniecības vajadzībām
 (Identifikācijas numurs: Apes ND 2017/26)
 Pretendenta nosaukums, juridiskā adresei, kontaktpersona.
 Neatvērt līdz **2017.gada 23. oktobra plkst. 10. 00**

10.5. **Iesniegšanas adrese:** Apes novada dome, Stacijas iela 2, Ape, Apes novads, LV-4337,

10.6. Pretendenti sedz visas izmaksas, kas saistītas ar piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu

10.7. **Piedāvājuma sagatavošana:** Piedāvājums jāgatavo latviešu valodā. Ja kāds dokuments piedāvājumā un/vai citi piedāvājumā iekļautie informācijas materiāli ir svešvalodā, tam jāpievieno Pretendenta apstiprināts tulkojums latviešu valodā. Pretendents ir tiesīgs visu iesniegto dokumentu atvasinājumu un tulkojumu pareizību apliecināt ar vienu apliecinājumu katram cauršūtām (*caurauklotam*) piedāvājuma eksemplāram.

10.8. **Piedāvājuma noformēšana:** Piedāvājuma dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem. Vārdiem un skaitļiem jābūt bez iestarpinājumiem vai labojumiem. Ja labojumi ir izdarīti, tiem jābūt ar pilnvarotās personas parakstu apstiprinātiem. Ja pastāvēs jebkāda veida pretrunas starp skaitlisko vērtību apzīmējumiem ar vārdiem un skaitļiem, noteicošais būs apzīmējums ar vārdiem.

10.9. Piedāvājumam jāatbilst šī Nolikuma un tā pielikumu prasībām

10.10. **Piedāvājuma grozījums** noformē nolikumā noteiktajām piedāvājuma noformēšanas prasībām, uz aplokšnes papildus nolikuma 10.4.punktā prasītajai informācijai norādot atzīmi: „*Piedāvājuma grozījumi*”.

10.11. Pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām Pretendents nevar savu piedāvājumu grozīt.

10.13. **Piedāvājumu saņemšana:**

10.13.1. Piedāvājumus saņem un reģistrē Apes novada domē kancelejas lietvede Stacijas iela 2, Ape. Saņemot piedāvājumu, atbildīgā persona uz aplokšnes (iepakojuma) norāda piedāvājuma saņemšanas datumu un laiku. Ja piedāvājums ir saņemts pēc piedāvājuma iesniegšanas termiņa

beigām, uz piedāvājuma aplokšnes izdara atzīmi „NOKAVĒTS”. Piedāvājumus to iesniegšanas secībā reģistrē kopējā novada pašvaldībā saņemto / nosūtīto dokumentu elektroniskajā reģistrā.

- 10.13.2. Ja piedāvājums saņemts atvērtā vai bojātā iepakojumā, atbildīgā persona uz iepakojuma izdara atzīmi par konstatēto piedāvājuma noformējumu un nekavējoties veic pasākumus, lai par to informētu Pretendentu.
- 10.13.3. Ja piedāvājumu iesniedz personīgi, atbildīgā persona pēc piedāvājuma saņemšanas nokopē piedāvājuma aplokšnes (iepakojuma) pusi, kurā redzams piedāvājuma saņemšanas datums un laiks, un atdod to piedāvājumu iesniegušajai personai kā apliecinājumu par piedāvājuma saņemšanu konkrētajā laikā.
- 10.13.4. Pasūtītājs neatbild par tādu piedāvājumu priekšlaicīgu atvēršanu, kuri nav noformēti atbilstoši nolikuma minētajām prasībām. Šādos gadījumos piedāvājums netiek izskatīts un tiek atgriezts atpakaļ iesniedzējam. Saņemtie piedāvājumi tiek izsniegti vai atdoti atpakaļ pretendentiem tikai kādā no šiem gadījumiem:
 - 10.13.4.1. ja piedāvājums ir iesniegts pēc noteiktā termiņa beigām;
 - 10.13.4.2. ja pretendents to atsauc vai groza pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām;
 - 10.13.4.3. ja piedāvājums atvērts pirms laika nenoforējot to saskaņā ar 10.4.punktā noteikto;
 - 10.13.4.4. ja piedāvājums atvērts pirms laika saskaņā ar 12.2.1.punktā definētajiem gadījumiem;
 - 10.13.4.5. ja iepirkums pārtraukts līdz Nolikumā noteiktajam piedāvājumu iesniegšanas brīdim.

11. Piedāvājuma cena

- 11.1. Pretendents finanšu piedāvājumā iekļauj visus iespējamās izmaksas: visi nodokļi, nodevas, piegādes izdevumi, pirmspārdošanas sagatavošana, paredzamos sadārdzinājumus un citas iespējamās cenu izmaiņas **izņemot PVN**. Līguma izpildes laikā netiek pieļauta līgumcenas maiņa, kas pamatota uz izmaksu izmaiņām.

12. Piedāvājuma vērtēšana un izvēles kritēriji

Piedāvājumu vērtēšanu iepirkuma komisija veic slēgtā sēdē

- 12.1. **Komisija pārbaudīs PIL 9. panta 8. daļas prasībām** visus Pretendentus:

- 12.1.1. Attiecībā uz Pretendentu, kuram tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, komisija to pārbaudīs dienā, kas noteikta kā piedāvājumu iesniegšanas pēdējā diena un dienā, kad tiks pieņemts lēmums par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu. Atkarībā no pārbaudē iegūtajiem rezultātiem iepirkumu komisija rīkosies saskaņā ar Publisko iepirkuma likuma 9. panta 10. daļas noteikumiem;

12.2. Piedāvājuma atbilstību

- 12.2.1. **Piedāvājumu noformējuma** un iesniegto dokumentu atbilstību Nolikuma prasībām. Ja piedāvājums nav noformēts atbilstoši Nolikuma prasībām un noformējuma neatbilstība ir tik būtiska (*Piedāvājums nav ievietots aizlīmētā iepakojumā; Neaizlīmēts iepakojums; Iepakojums nav noformēts atbilstoši Nolikuma 10.4. punktam un tā rezultātā tas atvērts pirms noteiktā laika; Saplēsts iepakojums tādā mērā, ka var piekļūt tā saturam; Ir redzams, ka iepakojums ir bijis atvērts un aizlīmēts atkārtoti*) ka varētu ietekmēt iepirkuma rezultātu, komisija piedāvājumu tālāk neizskata.
- 12.2.2. Komisija pārbauda, vai Pretendents ir **iesniedzis visus Nolikuma 8. punktā pieprasītos dokumentus**. Ja kāds no Nolikumā prasītajiem dokumentiem nav iesniegts vai Pretendents ir iesniedzis nepatiesu informāciju, Pretendentu izslēdz no iepirkuma.
- 12.2.3. Pretendentu **atbilstību profesionālās darbības veikšanai un profesionālo spēju pārbaudi** saskaņā ar Nolikumā izvirzītajām prasībām. Ja neatbilst Nolikuma prasībām, piedāvājums tālāk netiek izskatīts.

12.3. Finanšu piedāvājumu

- 12.3.1. Atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 41.panta 9. daļai Iepirkumu komisija pārbauda, vai piedāvājumā nav aritmētisko kļūdu. Ja piedāvājumā konstatētas kļūdas, komisija tās labo un

vērtējot ņem vērā laboto.

- 12.3.2. Komisija vērtēs, vai piedāvājums nav nepamatoti lēts. Ja tas tiek uzskatīts par nepamatoti lētu, komisija prasa rakstisku piedāvātās cenas pamatojumu un izvērstu tāmi, kas paskaidro cenas veidošanos. Komisija vērtē iesniegto tāmi un vajadzības gadījumā pieaicina neatkarīgu ekspertu. Pirms lēmuma pieņemšanas par iespējamo piedāvājuma noraidīšanu, komisija konsultēsies ar Pretendentu un izvērtēs norādītos cenu veidošanās faktoros.
- 12.3.3. Pretendenta finanšu piedāvājuma summa bez PVN tiks ņemta par pamatu piedāvājumu salīdzinājumam.
- 12.4. **Komisija izvēlas saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, kurš izraudzīts atbilstoši Nolikumā noteiktajām prasībām ar viszemāko piedāvāto kopējo cenu** no tiem piedāvājumiem, kas nav izslēdzami Publisko iepirkumu likuma 9. panta 8. daļā minēto apstākļu dēļ un atbilst Nolikuma nosacījumiem.
- 12.5. Komisija pārliecināsies, vai Pasūtītāja budžetā ir paredzēti pietiekami līdzekļi izvēlētajā Pretendenta piedāvājuma apmaksai. Ja līguma slēgšanas tiesību ieguvušā Pretendenta finanšu piedāvājuma summa pārsniedz Pasūtītāja budžetā paredzētos līdzekļus, komisija par to informē novada domes vadību un tiek pieņemts lēmums par līguma slēgšanu vai iepirkuma pārtraukšanu.
- 12.6. Pēc lēmuma pieņemšanas 3 (trīs) darba dienu laikā likuma noteiktā kārtībā tiek izsūtīta informācija par iepirkuma komisijas pieņemto lēmumu.
- 12.7. Ja tiks iesniegti vairāki piedāvājumi, kuriem varētu tikt piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, tad komisija izvēlēsies Pretendentu, kurš piedāvā ilgāku garantijas termiņu. Ja neizpildīsies iepriekš minētais apstāklis, komisija organizēs izlozi.

13. Iepirkumu komisijas tiesības un pienākumi

- 13.1. Pieprasīt, lai Pretendents precizētu informāciju par savu piedāvājumu, ja tas nepieciešams piedāvājumu noformējuma pārbaudei, Pretendentu atlasei, piedāvājumu atbilstības pārbaudei, kā arī piedāvājumu vērtēšanai un salīdzināšanai.
- 13.2. Lemt par piedāvājuma noformējuma atbilstību Nolikuma minētajām prasībām.
- 13.3. Pieaicināt ekspertu piedāvājumu vērtēšanā, ja radīsies tāda nepieciešamība.
- 13.4. Nodrošināt iepirkuma norisi un dokumentēšanu
- 13.5. Normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā sniegt informāciju par Nolikumu
- 13.6. Nodrošināt Pretendentu brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem
- 13.7. Noraidīt piedāvājumu, ja tiek konstatēts, ka iesniegts nolikuma prasībām neatbilstošs piedāvājums vai ir sniegta nepilnīga vai nepatiesa informācija
- 13.8. Vērtēt Pretendentus un to iesniegtos piedāvājumus saskaņā ar normatīvajiem aktiem un šo Nolikumu, izvēlēties piedāvājumu vai pieņemt lēmumu par iepirkuma pārtraukšanu.
- 13.9. Iepirkumu komisija pārbaudīs Pretendentu informāciju publiski pieejamos reģistros t.sk. www.vid.gov.lv; www.eis.gov.lv
- 13.10. Citas normatīvajos aktos noteiktas tiesības un pienākumi.

14. Pretendenta tiesības un pienākumi

- 14.1. Iesniedzot piedāvājumu, pieprasīt apliecinājumu, ka piedāvājums ir saņemts.
- 14.2. Pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu, attiecīgi noformējot ar norādi „Grozījumi”.
- 14.3. Sagatavot piedāvājumus atbilstoši Nolikuma prasībām un LR normatīvo aktu prasībām.
- 14.4. Sniegt atbildes uz iepirkuma komisijas pieprasījumiem par papildu informāciju, kas nepieciešama piedāvājumu noformējuma pārbaudei, Pretendentu atlasei, piedāvājumu atbilstības pārbaudei, salīdzināšanai un vērtēšanai.
- 14.5. Pieprasīt papildu informāciju par Nolikumu.

-
- 14.6. Pretendentam ir pienākums sniegt patiesu informāciju.
- 14.7. Pretendentam, sagatavojot piedāvājumu, ir pienākums Pasūtītāja mājas lapā attiecīgajos iepirkuma dokumentos iepazīties ar iepirkuma laikā veikto saraksti (*saņemtajiem jautājumiem, atbildēm*)
- 14.8. Pārsūdzēt iepirkumu komisijas lēmumu Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā;
- 14.9. Citas normatīvajos aktos noteiktas tiesības un pienākumi.

15. | Iepirkuma līguma noteikumi

- 15.1. Iepirkuma rezultātā tiks slēgts iepirkuma līgums saskaņā ar izvēlēto Pretendenta piedāvājumu un pielikumu Nr. 8 “Līguma paraugs”;
- 15.2. Avansa maksājums nav paredzēts.
- 15.3. Gadījumā, ja iepirkumam tiks iesniegts tikai viens piedāvājums, kas pilnībā atbildīs nolikuma prasībām, pretendents, kas iesniedzis šo piedāvājumu, var tikt atzīts par iepirkuma uzvarētāju.

16. | Pielikumi

- Pielikums Nr. 1 - Tehniskā specifikācija
- Pielikums Nr. 2 - Pieteikuma forma
- Pielikums Nr. 3 - Finanšu piedāvājums
- Pielikums Nr. 4 - Informācija par apakšuzņēmējiem un/vai personu apvienības dalībniekiem
- Pielikums Nr. 5 - Apakšuzņēmēju apņemšanās
- Pielikums Nr. 6 - Saraksts par sekmīgi īstenotajiem līdzīgiem darbiem
- Pielikums Nr. 7 – Tehniskais piedāvājums
- Pielikums Nr. 8 – Līguma paraugs

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

1. KOPĒJĀS PRASĪBAS

- 1.1. Piegādātājs nodrošina automašīnas reģistrāciju CSDD;
- 1.2. Piegādātājs reģistrē automašīnu CSDD uz Apes novada domes vārda; Transportlīdzeklim jābūt veiktai tehniskajai apskatei un izsniegtai tehniskās apskates uzlīmei. TA derīgums vismaz 12 mēneši.
- 1.3. Piegādātājs nodrošina tehnisko apskati;
- 1.4. Piegādātājs nodrošina automašīnas garantijas apkalpošanu saskaņā ar Transportlīdzekļa garantijas noteikumiem, kas ir pievienoti Tehniskajai specifikācijai
- 1.5. Piegādātājs nodrošina automašīnas tehniskās apkopes uzsākšanu ne ilgāk kā 8 stundu laikā no pieteikuma saņemšanas brīža.
- 1.6. Piegādes brīdī automašīnas degvielas tvertnei ir jābūt uzpildītai ar degvielu, līdz tās maksimālai atzīmei, kā arī automašīnai jābūt pilnībā aprīkotam, lai atbilstoši normatīvo aktu prasībām nodrošinātu automašīnas daļību ceļu satiksmē.
- 1.7. Automašīnai jābūt pilnībā aprīkotai, lai atbilstoši normatīvo aktu prasībām nodrošinātu piedalīšanās ceļu satiksmē.

	Tehniskais parametrs	Minimālās prasības
1	Automobiļu skaits	1
2	Automašīnas statuss	Jauna (ne vecāka par 2017.gadu) iepriekš neregistrēta
3	Bagāžas nodalījuma garums līdz starpsienai	Ne mazāk kā 2100 mm
4	Klīrens bez kravas	Ne mazāk kā 155 mm
5	Bagāžas nodalījuma tilpums ar nolocītām otrās rindas sēdvietām I	Lielāks par 2500l
6	Automašīnas kategorija	Vieglais komerciālais transportlīdzeklis
7	Sēdvietu skaits	5
8	Kravnesība	Ne mazāk kā 710 kg
9	Motora darba tilpums	Ne vairāk kā 1600 cm ³
10	Degvielas veids	Dīzelis
11	Dzinēja maksimālā jauda	Ne mazāk kā 85kW (115 Zs)
12	Piedziņas veids	Priekšpiedziņa
13	Pārnesumkārbas tips	5 pakāpju manuālā
14	Krāsa	Nemetāliska tumša
15	Vides kategorija	Euro 6
16	Degvielas patēriņš kombinētajā ciklā	Ne vairāk kā 5,0 l uz 100km
17	CO2 izmeši (g/km) kombinētajā ciklā	Ne vairāk kā 130g/km
18	Riteņu izmērs	Ne mazāk kā 16
19	Garantija	Ne mazāk kā 36 mēnešu vai 100 000 km nobraukuma ierobežojuma
20	Obligātais aprīkojums un prasības	
20.1.	Divviru aizmugures durvis ar apsildāmiem logiem un logu tīrītājiem	
20.2.	Saulesargi ar spoguļšiem, labajā un kreisajā pusē	
20.3.	Viduskonsole ar glāžu turētājiem un 12V ligzdu	

20.4.	Gumijas grīdas segums bagāžas nodalījumā
20.5.	ESP iekļaujot ABS
20.6.	Automātiskā pretatpakaļripošanas sistēma
20.7.	Stūres pastiprinātājs
20.8.	Centrālā atslēga ar distances vadību (2 komplekti)
20.9.	Dzinēja imobilaizers
20.10.	Riepu remonta komplekts
20.11.	Drošības spilveni vadītājam un blakus sēdētājam
20.12.	Blakussēdētājam deaktivizējams priekšējais sānu drošības spilvens
20.13.	Ārskata spoguļi elektriski regulējami un apsildāmi
20.14.	Elektriski vadāmi vadītāja un blakussēdētāja logu pacēlāji
20.15.	Elektriski regulējami apsildāmi ārējie spoguļi
20.16.	Pēc augstuma regulējams vadītāja sēdekļis
20.17.	Kondicionieris
20.18.	Salona apdare melna
20.19.	Elektriski apsildāms vējstikls un mazgāšanas sprauslas
20.20.	Priekšējie miglas lukturi
20.21.	Multifunkcionāla stūre
20.22.	2 rindas sēdekļi nolokami grīdā
20.23.	Radio, USB, Aux-In, brīvroku Bluetooth, instalācija mobilajam tālrunim, ar 6 skaļruņiem, vadība uz stūres
20.24.	Aizmugurējie parkošanās sensori
20.25.	Signalizācija
20.26.	Gumijas paklājiņi
20.27.	Papildus tonējums 70%
20.28.	Piekabes āķis
20.29.	Bagāžas nodalījuma atdalītājs
20.30.	Avārijas trīsstūris, ugunsdzēsamais aparāts, aptieciņa un drošības veste
20.31.	Automašīnas reģistrācija CSDD uz Pasūtītāja vārda (apliecība, nr. zīmes, tehniskā apskate);

2. TRANSPORTLĪDZEKĻA GARANTIJAS NOTEIKUMI

1. Transportlīdzeklim jābūt 3 gadu vai vismaz 100 000 km nobraukuma rūpnīcas ražotāja garantijai, kā arī papildu 10 gadu garantija pret transportlīdzekļa virsbūves un grīdas caurrūsēšanu no iekšpuses uz āru, kas stājas spēkā ar transportlīdzekļa pirmās reģistrācijas datumu.
2. Klienta iegādātu jaunu rezerves daļu garantijas laiks ir 2 gadi no iegādes brīža, piedāvātajā garantijas laikā.
3. Garantija ietver visu nepieciešamo transportlīdzekļa mezglu bezmaksas nomaiņu vai remontu garantijas laikā, ja ievēroti garantijas nosacījumi, izņemot konkrēti šajos noteikumos minētās detaļas un nolietojuma/bojājuma veidus, kas izslēdz garantiju.
4. Garantija ietver visu transportlīdzekļa agregātu, tajā skaitā:
 - 4.1. motora, pārnesumkārbas, galvenā pārvada, kardāna piekares gultņu, startera, ģenerators, akumulatora, elektroiekārtas, degvielas iekārtas remontu vai nomaiņu;
 - 4.2. transportlīdzekļa ritošās daļas un virsbūves elementu - amortizatoru, stabilizatoru un stabilizatoru bukšu, riteņu gultņu un rumbu, divviru aizmugures durvju eņģu un rokturu, aprīkojuma elementu, slēdžu, sēdekļu, apšuvuma remontu vai nomaiņu garantijas kārtībā.
5. Garantija neattiecas uz defektiem, kas radušies kādā no zemāk minēto apstākļu rezultātā:

- 5.1. Piedalīšanās autosporta pasākumos vai citos pasākumos, kuru nolūks ir panākt maksimālus rādītājus jebkurā no transportlīdzekļa tehniskajiem parametriem;
 - 5.2. Pārbūves vai papildu aprīkojuma (tajā skaitā, signalizāciju) uzstādīšanas, kas veiktas bez iepriekšējas saskaņošanas ar transportlīdzekļa izgatavotāju vai tā autorizētu pārstāvi;
 - 5.3. Transportlīdzekļa izmantošanu nolūkam, kādam tas nav paredzēts;
 - 5.4. Neoriģinālo rezerves daļu izmantošana;
 - 5.5. Pieļaujamās pilnās masas, slodzes uz asīm un citu tehnisko parametru pārsniegšana;
 - 5.6. Dabas stihiju (tajā skaitā, plūdi, zemestrīce) un ārēju mehānisku spēku ietekme;
 - 5.7. Ražotāja neakceptētu, standartiem neatbilstošu šķidrumu (degviela, smērvielas u.c.) izmantošana;
 - 5.8. Neatbilstoši rūpnīcas ražotājas norādījumiem ražotāja autorizēta pārstāvja vai klienta veikta tehniskā apkope;
 - 5.9. Lietošanas instrukcijas norādījumu neievērošana.
6. Garantija neattiecas uz šādiem tehniskās apkopes darbiem un uzturēšanu saskaņā ar izgatavotāja norādēm:
 - 6.1. Degvielas sistēmas tīrīšana, iespējamās sekas;
 - 6.2. Riteņu balansēšana, maiņa, gaisa spiediena pārbaude riepās;
 - 6.3. Riteņu ģeometrijas mērīšana;
 - 6.4. Eļļas maiņa;
 - 6.5. Skatotāju sprauslu tīrīšana;
 - 6.6. Darbības pārbaude, pārbaudes braucieni;
 - 6.7. Šķidrumu līmeņa kontrole un papildināšana.
 7. Garantijas kārtībā netiek apmaksāta dilstošo detaļu maiņa, ja nodilums radies dabīga nolietojuma rezultātā. Dilstošās detaļas ir:
 - 7.1. Eļļas, degvielas un gaisa filtrējošie elementi;
 - 7.2. Bremžu uzlikas un bremžu diski;
 - 7.3. Sajūga detaļas;
 - 7.4. Logu tīrītāju gumijas un slotiņas;
 - 7.5. Kvēlspuldzes (izņemot ksenonu);
 - 7.6. Riepas.
 8. Garantijas kārtībā netiek segtas izmaksas par stiklu bojājumiem, izņemot, ja tieši pierādīta izgatavotāja vaina.
 9. Garantijas kārtībā netiek segtas izmaksas par rezultējošiem bojājumiem, papildus un blakus izdevumiem, kas veidojas pēc sākotnēja defekta rašanās, ja klients par sākotnējo defektu savlaicīgi nav informējis servisu.

PRETENDENTA PIETEIKUMS IEPIRKUMAM

Automašīnas iegāde Apes novada domes saimniecības vajadzībām

Informācija par pretendentu²

Pretendenta nosaukums

(vai vārds, uzvārds): _____

Reģistrācijas numurs

(vai personas kods): _____

Komersanta statuss³

<i>mikro</i>	<i>mazs</i>	<i>vidējs</i>

Juridiskā adrese: _____

Biroja adrese: _____

Tālrunis: _____

Fakss: _____

E-pasta adrese: _____

Vispārējā interneta
adrese: _____

Finanšu rekvizīti

Bankas nosaukums: _____

Bankas kods: _____

Konta numurs: _____

Informācija par pretendenta kontaktpersonu

Vārds, uzvārds: _____

Ieņemamais amats: _____

Tālrunis: _____

Fakss: _____

E-pasta adrese: _____

Ar šo mēs apliecinām, ka esam iepazinušies un atzīstam par pareizu iepirkuma Nolikumu, piekritam piedalīties iepirkumā un garantējam prasību izpildi. Iepirkuma Nolikums un tā pielikumi ir skaidri un saprotami, iebildumu un pretenziju nav. Mēs saprotam, ka Jūs varat pieņemt vai noraidīt jebkuru piedāvājumu, kā arī anulēt iepirkuma rezultātus un noraidīt visus piedāvājumus jebkurā brīdī līdz iepirkuma līguma slēgšanai.

Mēs apliecinām, ka

- uz Pretendentu un/vai tā apakšuzņēmējiem neattiecas neviens no Publisko iepirkumu likuma 9. panta 8. daļas izslēgšanas nosacījumiem, un nav tādu apstākļu, kuri mums liegtu piedalīties iepirkumā saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma prasībām;
- Pretendents ir reģistrēts atbilstoši LR likumdošanai;
- apņemasies automašīnas piegādi veikt līdz _____
/Pretendenta piedāvājums/

² Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, šie lauki jāaizpilda par katru personu apvienības dalībnieku atsevišķi, kā arī papildus jānorāda, kura persona pārstāv personu apvienību šajā iepirkumā.

³ Komersanta statuss atbilstoši Eiropas Komisijas (EK) regulas Nr.800/2008 1. pielikumā noteiktajai definīcijai

	Darbinieku skaits		Apgrozījums		Bilance
Sīks	< 10		<= 2 milj. EUR		<= 2 milj. EUR
Mazs	< 50	un	<= 10 milj. EUR	vai	<= 10 milj. EUR
Vidējs	< 250		<= 50 milj. EUR		<= 43 milj. EUR

- Pretendents atzīst sava piedāvājuma spēkā esamību 60 (*sešdesmit*) kalendāra dienas no Nolikumā noteiktā piedāvājumu iesniegšanas termiņa, bet gadījumā, ja tiek atzīts par uzvarētāju – līdz iepirkuma līguma noslēgšanai;
- Pretendenta finanšu piedāvājumā ir paredzēti visi riski, kas saistīti ar cenu izmaiņām un citiem neparedzētiem apstākļiem, kā arī visas izmaksas, kas nodrošina paredzamo piegādi saskaņā ar Nolikumu un Tehnisko specifikāciju;
- nekādā veidā nav ieinteresēts nevienā citā piedāvājumā un nepiedalās nevienā citā piedāvājumā, kas iesniegts šajā iepirkumā;
- apstiprinām, ka garantijas laiks ir _____ (*skaitļa atšifrējums ar vārdiem*) mēneši
- Pretendents līguma izpildei var nodrošināt atbilstošas kvalifikācijas personālu, nepieciešamos tehniskos un materiālos resursus;
- apliecinām, ka ir nepieciešamās speciālās atļaujas un citi dokumenti automašīnas piegādes veikšanai;
- visa piedāvājumā sniegtā informācija ir patiesa;
- Pretendents, parakstot šo pieteikumu, apliecina savu dalību un iesniedz savu piedāvājumu iepirkumam **Automašīnas iegāde Apes novada domes saimniecības vajadzībām**
Identifikācijas numurs: Apes ND 2017/26

Pielikumā jāiesniedz attiecīga transportlīdzekļa ražotāja vai izplatītāja parakstīts dokumenta oriģināls vai kopija (*izziņa, apliecinājums, vēstule vai cits saturs ziņā pielīdzināms dokuments*), kas apliecina, ka pretendents ir tiesības pārdot ražotāja produkciju

Vārds, uzvārds, amats	
Paraksts un zīmogs	
Datums	

Pielikums Nr.3
Iepirkuma identifikācijas Nr. Apes ND 2017/26

FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

Automašīnas iegāde Apes novada domes saimniecības vajadzībām

Nr. p. k.	Nosaukums	Skaits (gab.)	Summa bez PVN EUR
1	2	3	4
1.	Automašīna (<i>marka, modelis</i>)	1	
			<i><summa vārdiem></i>
PVN 21%			
KOPĀ ar PVN			

- 1) Apliecinām, ka piedāvājumā iekļauti visi ar iepirkuma līguma izpildi saistītie izdevumi.
- 2) Gadījumā, ja piedāvājuma cenā un izmaksu aprēķinā nav iekļautas jebkādas piegāžu veikšanai nepieciešamās izmaksas, pretendents segs tās uz sava rēķina.

Vārds, uzvārds, amats	
Paraksts un zīmogs	
Datums	

**INFORMĀCIJA
PAR PRETENDENTA APAKŠUZŅĒMEJU(IEM) UN/VAI PERSONU APVIENĪBAS
DALĪBNIEKIEM**

(Iesniedz, ja Pretendents līguma izpildei ir plānojis piesaistīt apakšuzņēmējus vai ir personu apvienība. Ja Pretendents informāciju neiesniedz, Pasūtītājs uzskata, ka apakšuzņēmēji netiek piesaistīti un nav personu apvienība).

Nr. p. k.	Nosaukums	Adrese, telefons, kontaktpersona	Pakalpojuma daļas apjoms no kopējā apjoma (%)	Apakšuzņēmēja(-u) paredzēto pakalpojuma daļu apraksts
1.				
.....				

-var pievienot rindas pēc vajadzības

Vārds, uzvārds, amats	
Paraksts un zīmogs	
Datums	

APAKŠUZŅĒMĒJA APŅĒMŠANĀS*

Ar šo mēs/es _____ (uzņēmuma nosaukums, reģ. Nr. vai vārds ,uzvārds) apņemas / apņemos kā apakšuzņēmējs

strādāt pie līguma **Automašīnas iegāde Apes novada domes saimniecības vajadzībām**

izpildes <Pretendenta nosaukums> piedāvājumā gadījumā, ja šim Pretendentam tiks piešķirtas tiesības slēgt Līgumu, veicot _____ (minēt konkrētos apakšuzņēmējam veicamos darbus un to apjomus (% un summa, EUR bez PVN).

Ar šo apliecinām, ka esam iepazinušies ar iepirkuma dokumentāciju un Līguma nosacījumiem.

** Iesniedz, ja Pretendents līguma izpildei ir plānojis piesaistīt apakšuzņēmējus Ja Pretendents informāciju neiesniedz, Pasūtītājs uzskata, ka apakšuzņēmēji netiek piesaistīti.*

Vārds, uzvārds, amats	
Paraksts un zīmogs	
Datums	

SARAKSTS PAR SEKMĪGI ĪSTENOTAJĀM LĪDZĪGĀM PIEGĀDĒM

(2014;2015; 2016.un 2017. g. līdz šim)

Nr. p.k.	Pasūtītāja		Līgumcena EUR (bez PVN)	Piegādātā autotransporta marka	Līguma realizēšanas laiks
	1- nosaukums	2- kontaktpersona 3 -telefona numurs			
1.					
2.					
.....					

-var pievienot rindas pēc vajadzības

! *Rakstiskas atsauksmes lūdzam neiesniegt*

Vārds, uzvārds, amats	
Paraksts un zīmogs	
Datums	

TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS IEPIRKUMAM
„Automašīnas iegāde Apes novada domes saimniecības vajadzībām”

Paskaidrojums: Pretendenti piedāvājumā var iekļaut arī papildinformāciju, shēmas, attēlus u.c. materiālus, ja tas palīdz labāk izprast piedāvājuma būtību. Jānorāda precīzi nosaukumi un parametri. Nedrīkst rakstīt tikai atbilst/neatbilst. Nedrīkst lietot jēdzienus: “ne mazāk”, “ne lielāks”, “vismaz”, “ne vairāk”, “vai ekvalents”.

N.p.k.	Tehniskais parametrs	Minimālās prasības	Pretendenta piedāvājums
1	Automobiļu skaits	1	
2	Automašīnas statuss	Jauna (ne vecāka par 2017.gadu) iepriekš neregistrēta	
3	Bagāžas nodalījuma garums līdz starpsienai	Ne mazāk kā 2100 mm	
4	Klīrens bez kravas	Ne mazāk kā 155 mm	
5	Bagāžas nodalījuma tilpums ar nolocītām otrās rindas sēdvietām l	Lielāks par 2500 l	
6	Automašīnas kategorija	Vieglais komerciālais transportlīdzeklis	
7	Sēdvietu skaits	5	
8	Kravnesība	Ne mazāk kā 710 kg	
9	Motora darba tilpums	Ne vairāk kā 1600 cm ³	
10	Degvielas veids	Dīzelis	
11	Dzinēja maksimālā jauda	Ne mazāk kā 85kW (115 Zs)	
12	Piedziņas veids	Priekšpiedziņa	
13	Pārnesumkārbas tips	5 pakāpju manuālā	
14	Krāsa	Nemetāliska tumša	
15	Ietekmes uz vidi rādītāji	Euro 6 vai augstāk	
16	Degvielas patēriņš kombinētajā ciklā	Ne vairāk kā 5,0 l uz 100km	
17	CO2 izmeši (g/km) kombinētajā ciklā	Ne vairāk kā 130g/km	
18	Riteņu izmērs	Ne mazāk kā 16	
19	Garantija	Ne mazāk kā 36 mēnešu vai 100 000 km nobraukuma ierobežojuma	
20	Obligātais aprīkojums un prasības:		
20.1.	Divviru aizmugures durvis ar apsildāmiem logiem un logu tīrītājiem		

20.2.	Saulesargi ar spoguļšiem, labajā un kreisajā pusē	
20.3.	Viduskonsole ar glāžu turētājiem un 12V ligzdu	
20.4.	Gumijas grīdas segums bagāžas nodalījumā	
20.5.	ESP iekļaujot ABS	
20.6.	Automātiskā pretatpakaļripošanas sistēma	
20.7.	Stūres pastiprinātājs	
20.8.	Centrālā atslēga ar distances vadību (2 komplekti)	
20.9.	Dzinēja imobilaizers	
20.10.	Riepu remonta komplekts	
20.11.	Drošības spilveni vadītājam un blakus sēdētājam	
20.12.	Blakussēdētājam deaktivizējams priekšējais sānu drošības spilvens	
20.13.	Ārskata spoguļi elektriski regulējami un apsildāmi	
20.14.	Elektriski vadāmi vadītāja un blakussēdētāja logu pacēlāji	
20.15.	Elektriski regulējami apsildāmi ārējie spoguļi	
20.16.	Pēc augstuma regulējams vadītāja sēdekļis	
20.17.	Kondicionieris	
20.18.	Salona apdare melna	
20.19.	Elektriski apsildāms vējstikls un mazgāšanas sprauslas	
20.20.	Priekšējie miglas lukturi	
20.21.	Multifunkcionāla stūre	
20.22.	2 rindas sēdekļi nolokami grīdā	
20.23.	Radio, USB, Aux-In, brīvroku Bluetooth, instalācija mobilajam tālrunim, ar 6 skaļruņiem, vadība uz stūres	
20.24.	Aizmugurējie parkošanās sensori	
20.25.	Signalizācija	
20.26.	Gumijas paklājiņi	
20.27.	Papildus tonējums 70%	

20.28.	Piekabes āķis	
20.29.	Bagāžas nodalījuma atdalītājs	
20.30.	Avārijas trīsstūris, ugunsdzēsamais aparāts, aptieciņa un drošības veste	
20.31.	Automašīnas reģistrācija CSDD uz Pasūtītāja vārda (apliecība, nr. zīmes, tehniskā apskate);	

Tehniskās apkopes

Tehniskas apkopes iespēja un garantijas remonta iespēja automašīnas ražotāja oficiālajā pārstāvniecībā, kas atrodas iespējami tuvu no pasūtītāja juridiskās adreses: Stacijas iela 2, Ape, Apes novads

Tehnisko apjpu veikšanas vietas un kontakinformācija		
Adrese	Telefons	Kontaktpersona <i>(ja iespējams norādīt)</i>

Apkopes kārtas numurs	Intervāls no iepriekšējās apkopes reizes km	Apkopju paredzamās kopējas izmaksas bez PVN

-var pievienot rindas pēc vajadzības

Pielikumā pievienot:

1) Automašīnas ražotāja izsniegtu sertifikāta kopiju par atbilstību izplūdes izmešu standartam EURO 6 vai augstāk.

Vārds, uzvārds, amats	
Paraksts un zīmogs	
Datums	

PIEGĀDES LĪGUMS

Apē,

2017.gada ____.

Apes novada dome, reģistrācijas Nr.90000035872, Stacijas ielā 2, Apē, Apes novads, LV-4337, tās izpilddirektora Viestura Dandena personā, kas darbojas pamatojoties uz likumu „Par pašvaldībām” un domes Nolikuma, turpmāk līguma tekstā, turpmāk saukts – „Pasūtītājs”, no vienas puses, un _____, reģ.Nr._____, juridiskā adrese - _____, tās _____ (amats/ vai pilnvara _____ (vārds uzvārds) personā, kurš rīkojas uz statūtu pamata, turpmāk „Pārdevējs”, no otras puses, turpmāk katrs atsevišķi saukts - PUSE, bet abi kopā - Puses, pamatojoties uz Apes novada domes rīkotā iepirkuma “Automašīnas iegāde Apes novada domes saimniecības vajadzībām” (identifikācijas numurs: Apes ND 2017/26) rezultātiem un Pārdevēja iesniegto piedāvājumu, bez maldības, viltus un spaidiem, noslēdz šo līgumu par automašīnas piegādi Apes novada domes saimniecības vajadzībām, turpmāk tekstā – “Līgums”, par sekojošo:

1. Līguma priekšmets un īpašuma tiesības

- 1.1. Piegādātājs piegādā un pārdod, bet Pasūtītājs pērk un pieņem 1 (vienu) jaunu automobili – _____ (automobiļa marka un modelis) (turpmāk – Automobilis), kas atbilst iepirkuma tehniskajā specifikācijā noteiktajiem nosacījumiem un piegādes laikiem saskaņā ar iepirkuma “Automašīnas iegāde Apes novada domes saimniecības vajadzībām” (identifikācijas numurs: Apes ND 2017/26) rezultātiem un Pārdevēja tehnisko piedāvājumu, kas ir līguma neatņemama sastāvdaļa (Pielikums).
- 1.2. Automobiļa saņemšanas vieta: _____.
- 1.3. Automobiļa piegādes un reģistrācijas termiņš uz Pasūtītāja vārda – ne vēlāk kā līdz 2017.gada _____.

2. Līguma summa un samaksas kārtība

- 2.1. Līguma summa par Līgumā noteikto Automobili tiek noteikta EUR _____ (_____) apmērā bez PVN, PVN 21 % sastāda EUR _____ (_____), kopā ar PVN EUR _____ (_____). Līguma summā ir iekļautas visas izmaksas, kas saistītas ar Automobiļu piegādi un reģistrāciju uz Pasūtītāja vārda.
- 2.2. Līguma 2.1.punktā noteikto Līguma summu Pasūtītājs samaksā Piegādātājam _____ (_____) dienu laikā, skaitot no dienas, kad Puses ir parakstījušas Līguma 2.5.punktā noteikto Automobiļa pieņemšanas – nodošanas aktu.
- 2.3. Pasūtītājs Līgumā noteikto maksājumu Piegādātājam par Automobili un tā piegādi veic ar pārskaitījumu uz Piegādātāja norādīto bankas norēķinu kontu.
- 2.4. Līgumā noteiktais Pasūtītāja maksājums ir uzskatāms par izpildītu dienā, kad maksājums ir saņemts Piegādātāja norādītajā bankas norēķinu kontā. Strīdus gadījumā Līgumā noteiktais Pasūtītāja maksājums tiek uzskatīts par izpildītu dienā, kad Pasūtītājs ir iesniedzis bankā izpildei maksājuma uzdevumu par konkrēto maksājumu un tā to ir pieņēmusi izpildei.
- 2.5. Īpašuma tiesības uz Automobili pāriet Pasūtītājam ar brīdi, kad Puses parakstījušas nodošanas – pieņemšanas aktu, kurš tiek parakstīts pēc Automobiļa piegādes ar nosacījumu, ka Automobilis ir reģistrēts CSDD uz Pasūtītāja vārda. Nododšanas – pieņemšanas aktā ir jānorāda Automobiļa komplektācija, visi Pasūtītājam nododamie Automobiļa dokumentu nosaukumi, Automobiļa pieņemšanas laikā konstatētie defekti, ja tādi tiek konstatēti, kā arī termiņš un kārtība, kādā Piegādātājam jālikvidē konstatētie defekti.
- 2.6. Visas ar Automobiļa nodošanu saistītās tehniskās un juridiskās darbības līdz Automobiļa nodošanas dienai veic Piegādātājs, sedzot visus ar to saistītos izdevumus, kas ir iekļauti piedāvājumā.
- 2.7. Automobiļa īpašuma tiesības, nejaušas iznīcināšanas draudi un paaugstinātas bīstamības avota īpašnieka atbildība pāriet Pasūtītājam brīdī, kad Pasūtītājs paraksta Automobiļa pieņemšanas – nodošanas aktu.

3. Garantijas

- 3.1. Piegādātājs garantē, ka piegādātais Automobilis atbilst Automobiļa ražotāja noteiktajiem tehniskajiem standartiem, Līguma un tā pielikumu nosacījumiem un visiem Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvo aktu noteikumiem, kas attiecas uz Automobili.
- 3.2. Piegādātājs, atbilstoši ražotāja nosacījumiem, nodrošina Automobiļa garantijas, kas noteiktas tehniskajā piedāvājumā. Garantijas termiņš sāk darboties no dienas, kad Puses ir parakstījušas Automobiļa pieņemšanas-nodošanas aktu.
- 3.3. **Ja garantijas termiņa laikā Automobiļa ražotāja vainas dēļ rodas bojājums, kura novēršanai nepieciešamais laiks pārsniedz tekošo darba dienu, Piegādātājam uz remonta laiku jānodrošina Pasūtītājam iespēja bez maksas lietot attiecīgās klases līdzvērtīgu automobili.**

4. Pasūtītāja tiesības un pienākumi

- 4.1. Pasūtītājam ir šādas tiesības:
 - 4.1.1. pārņemt Automobili savā īpašumā un valdījumā pēc nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanas;
 - 4.1.2. Pārdevēja piedāvājumā noteiktajā kārtībā saņemt Automobiļa apkopes un remontus saskaņā ar Līguma un ražotāja noteikumiem;
 - 4.1.3. **Noteikt Piegādātājam līgumsodu par piegādes kavējumu Līgumā noteiktajos termiņos.**
 - 4.1.4. Pieņemot Automobili no Piegādātāja:
 - 4.1.4.1. veikt izmēģinājuma braucienus, kā arī pārbaudīt Automobiļa atbilstību visām tehniskajā piedāvājumā minētajām prasībām;
 - 4.1.4.2. pārbaudīt Automobiļa dokumentācijas pilnīgumu un derīgumu, ražotāja un Piegādātāja garantijas nosacījumus;
 - 4.1.4.3. norādīt konstatētos trūkumus pieņemšanas – nodošanas aktā un pieprasīt Piegādātājam tos novērst;
 - 4.1.4.4. saņemt Automobiļa tehnisko dokumentāciju un citu ar Automobili saistīto dokumentāciju – reģistrācijas apliecību, servisa grāmatiņu, garantijas noteikumus latviešu valodā;
 - 4.1.4.5. pieaicināt speciālistus un ekspertus Automobiļa apskatei, tehniskā stāvokļa novērtēšanai un izmēģinājuma braucienā, kā arī lūgt un saņemt ekspertu atzinumus par Automobiļa tehnisko stāvokli un iesniegt šos atzinumus Piegādātājam.
- 4.2. Pasūtītājam ir šādi pienākumi:
 - 4.2.1. Līgumā noteiktajā termiņā un apmērā samaksāt Piegādātājam par piegādāto Automobili;
 - 4.2.2. Pieņemt no Piegādātāja saskaņā ar Līguma noteikumiem piegādāto Automobili;
 - 4.2.3. Lietot Automobili atbilstoši tehniskajā dokumentācijā noteiktajiem mērķiem, ievērojot ražotāja un Piegādātāja prasības attiecībā uz Automobiļa tehnisko apkopi, darbību un lietošanu;
 - 4.2.4.5 dienu laikā informēt Piegādātāju par būtiskiem notikumiem, kas varētu ietekmēt Līgumā noteikto Piegādātāja saistību izpildi un paziņot par veicamajiem pasākumiem un līdzekļiem šo saistību izpildes kontekstā.

5. Piegādātāja tiesības un pienākumi

- 5.1. Piegādātājam ir šādas tiesības:
 - 5.1.1. Saņemt no Pasūtītāja samaksu saskaņā ar Līguma noteikumiem;
 - 5.1.2. Piedalīties Pasūtītāja veiktajā izmēģinājuma braucienā, kā arī pārbaudēs par Automobiļa atbilstību visām tehniskajā piedāvājumā minētajām prasībām;
 - 5.1.3. Ņemt dalību Pasūtītāja veiktajās pārbaudēs par Automobiļa dokumentācijas pilnīgumu un derīgumu, ražotāja un Piegādātāja garantijas nosacījumiem;
 - 5.1.4. **Saņemt no Pasūtītāja līgumsodu par samaksas kavējumu Līgumā noteiktajos termiņos.**
- 5.2. Piegādātājam ir šādi pienākumi:
- 5.3. Nodrošināt Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā reģistrēta, Automobiļa nodošanu Pasūtītājam ne vēlāk kā līdz 2017.gada ____.
- 5.4. Nodot Pasūtītājam Automobili Līguma 1.2.punktā noteiktajā vietā un noformēt Automobiļa nodošanas – pieņemšanas aktu;
- 5.5. Garantijas laikā bez atlīdzības novērst Automobiļa defektus un bojājumus, kas atklājušies to ekspluatācijas laikā un kas nav apdrošināšanas gadījums un/vai ir garantijas noteikumu neievērošanas sekas;
- 5.6. Nodrošināt Automobiļa garantijas tehniskās apkopes Piedāvājumā noteiktajā laikā visā Latvijas Republikas teritorijā.

6. Līgumslēdzēju pušu atbildība

- 6.1. Ja Autobiļa piegāde aizkavējas Piegādātāja vainas dēļ, tas Pasūtītājam maksā līgumsodu 0,1 % apmērā no Līguma kopējās summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no kopējās līguma summas.
- 6.2. Ja norēķini netiek veikti Līgumā norādītajā termiņā, Pasūtītājs maksā Piegādātājam līgumsodu 0,1% apmērā no kavētā maksājuma summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no kopējās līguma summas.

7. Nepārvarama vara

- 7.1. Neviena no Pusēm nav atbildīga par otram Pusei nodarīto zaudējumu, ja to ir izraisījis streiks, stihiska nelaime, katastrofa, epidēmija, blokāde, militāra rakstura darbības vai citi apstākļi, kas traucē šī Līguma pildīšanu un kas nav radušies Pušu tiešas vai netiešas darbības vai bezdarbības rezultātā un ko Puses nevarēja paredzēt Līguma slēgšanas brīdī.
- 7.2. Pusei, kas atsauca uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo otram Pusei. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā pēc Puses uzskata ir iespējama un paredzama Līguma saistību izpilde. Pēc otras Puses pieprasījuma, šādam ziņojumam jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu.

8. Līguma grozīšanas kārtība un kārtība, kādā pieļaujama atkāpšanās no līguma

- 8.1. Līgums stājas spēkā ar brīdi, kad to parakstījušas abas Puses un ir spēkā līdz abpusējai Pušu saistību pilnīgai izpildei.
- 8.2. Jebkuri grozījumi, kas nav uzskatāmi par būtiskiem saskaņā ar Publisko iepirkuma likuma 61.pantu, Līgumā izdarāmi, Pusēm rakstveidā vienojoties un noslēdzot attiecīgu rakstveida vienošanos, kas ir neatņemama šī Līguma sastāvdaļa. Būtiski Līguma grozījumi nav pieļaujami.
- 8.3. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusējā kārtā izbeigt Līgumu, rakstiski paziņojot par to Piegādātājam un neatlīdzinot zaudējumus, ja Piegādātājs nokavējis Autobiļa piegādi vairāk kā 30 (trīsdesmit) kalendārās dienas no Līguma 3.punktā noteiktā Autobiļu piegādes termiņa.
- 8.4. Piegādātājs ir tiesīgs vienpusējā kārtā izbeigt Līgumu, rakstiski paziņojot par to Pasūtītājam, ja Pasūtītājs vairāk kā 30 (trīsdesmit) kalendārās dienas ir nokavējis Līguma 5.punktā noteikto samaksas termiņu.
- 8.5. Līguma darbība beidzas, ja:
 - 8.5.1. izpildītas tajā noteiktās saistības;
 - 8.5.2. Līgums tiek izbeigts pirms termiņa Līgumā vai normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos.

9. Strīdu izskatīšanas kārtība

- 9.1. Pušu nesaskaņas un strīdus, kas saistītas ar Līguma saistību izpildi, Puses risina sarunu ceļā. Sarunu ceļā panākto vienošanos noformē rakstiski un Puses to paraksta.
- 9.2. Ja Puses nevar vienoties, strīdu nodod izskatīšanai tiesā saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

10. Pušu paziņojumi un kontaktpersonas

- 10.1. Visus ar Līgumu saistītos Pušu savstarpējos paziņojumus Puses noformē rakstiski un nosūta uz Līgumā norādīto adresi vai citu adresi, ko viena Puse ir paziņojusi otram Pusei. Ārkārtējos gadījumos paziņojumus var nosūtīt arī pa faksu vai e-pastu. Strīdu gadījumā jebkura sarakste tiks uzskatīta par rakstveida pierādījumu.
- 10.2. Puses apņemas nekavējoties paziņot viena otram par Pušu reģistrēto un pasta adresi vai citu rekvizītu maiņu.
- 10.3. Visi Pušu savstarpējie paziņojumi stājas spēkā tad, kad otra Puse ir saņēmusi attiecīgu vēstuli, kas nosūtīta pa pastu, faksu vai ar e-pastu. Pušu pārstāvji ir atbildīgi par Līguma izpildes uzraudzīšanu, tai skaitā, par Autobiļu nodošanas-pieņemšanas akta noformēšanu, iesniegšanu un parakstīšanu atbilstoši Līguma prasībām, savlaicīgu apmaksas dokumentu iesniegšanu un pieņemšanu, apstiprināšanu un nodošanu apmaksai.
- 10.4. Pušu pārstāvji:
 - 10.4.1. Pārstāvis no Pasūtītāja puses:

_____, tālrunis: _____, e-pasts: _____
(amats, vārds, uzvārds)

- 10.4.2. Pārstāvis no Pārdevēja puses:

_____, tālrunis: _____, e-pasts: _____
(amats, vārds, uzvārds)

11. Noslēguma jautājumi

- 11.1. Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz pilnīgai saistību izpildei.
- 11.2. Pasūtītājs nav atbildīgs par zaudējumiem, kas var rasties (radušies) trešajām personām Piegādātāja vainas dēļ Automašīna piegādes laikā.
- 11.3. Nevienai no Pusēm bez rakstiskas saskaņošanas ar otru Pusi nav tiesības nodot trešajai personai Līgumā noteiktās saistības.
- 11.4. Gadījumos, kas nav paredzēti Līgumā, Puses rīkojas saskaņā ar spēkā esošajiem Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 11.5. Katra Puse pilnīgi un bez ierunām ir atbildīga par visu otrai Pusei iesniedzamo dokumentu, apmaksas dokumentu un citu materiālu vai informācijas pareizību un patiesumu. Pusei jāatbildina otrai Pusei nodarītie zaudējumi, kas radušies pirmās Puses apzināti nepatiesas sniegtas informācijas vai apzinātas patiesās informācijas slēpšanas gadījumā.
- 11.6. Līgums ir saistošs Pušu saistību pārņēmējiem.
- 11.7. Puses ir savstarpēji atbildīgas par otrai Pusei nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies vienas Puses vai tās darbinieku, kā arī šīs Puses Līguma izpildē iesaistīto trešo personu darbības vai bezdarbības, kā arī rupjas neuzmanības, ļaunā nolūkā izdarīto darbību vai nolaidības rezultātā.
- 11.8. Līgums uzrakstīts uz _____ (____) numurētām lapām un 1 (viens) pielikuma (Tehniskā piedāvājuma uz _____ lp.) parakstīts 2 (divos) identiskos eksemplāros latviešu valodā, kuriem ir vienāds juridisks spēks un no kuriem viens glabājas pie Pasūtītāja, otrs – pie Piegādātāja.

12. Pušu adreses, rekvizīti un paraksti

Apes novada dome

Reģ. Nr.90000035872

Adrese: Stacijas iela 2, Ape,

Apes novads, LV-4337

Tālr. 64307220, fax 64307220

AS SWEDBANK

Kods HABALV22

Konta Nr.LV28HABA0551025833523

Viesturs Dandens

Līguma parakstīšanas datums _____

Līguma parakstīšanas datums _____