



SIA „SISTĒMEKSPERTS” Reģistrācijas numurs LV44103048105,  
„Mazvasaraudži – 2”, Druvienas pagasts, Gulbenes novads, LV 4426.  
Banka A/S Swedbank Gulbenes nodaļa, konts: LV81HABA0551018468426.  
Mob. tel. 29122179, tel. 64430765, e-pasts [sistemeksperts@inbox.lv](mailto:sistemeksperts@inbox.lv)

## IEPIRKUMA 1. DAĻAS

### Projektēšanas uzdevums.

1.	VISPĀRĪGIE DATI PAR OBJEKTU	
1.1	Objekts	Būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība <u><b>ceļa Ape- Kalpaki–Silmaļi -Melnupes posma pārbūve</b></u>
1.2	Projektējamā objekta adrese	Ape- Kalpaki–Silmaļi -Melnupes, Apes pagasts, Apes novads
1.3	Zemes gabala īpašnieks	Apes novada dome, reģ. Nr. 90000035872, Stacijas iela 2, Ape, Apes novads, LV-4337
1.4	Īpašuma tiesības apliecinājoši dokumenti	Valsts zemes dienesta kadastra izziņa, zemesgrāmata
1.5	Zemes vienības kadastra apzīmējums	36250080109-pašvaldības, Stacijas iela 2, Ape 36250080109-pašv. 36250080001 -privāts 36250080001 -privāts 36250080003 -privāts 36250080110 -pašv. 36250080110 -pašv. 36250080016 -privāts 36250080016 -privāts 36250080111 -pašv. 36250050008 -privāts
1.6	Projekta pasūtītājs	Apes novada dome, reģ. Nr. 90000035872, Stacijas iela 2, Ape, Apes novads, LV-4337 Telefons/fakss: 64307220; e-pasts: <a href="mailto:administracija@ape.lv">administracija@ape.lv</a>
1.7	Pasūtītāja atbildīgais pārstāvis	Apes novada Teritorijas attīstības nodaļas vadītājs Jurijs Ronimoiss, t.26521637, 64307219, e-pasts: <a href="mailto:jurijs.ronimoiss@ape.lv">jurijs.ronimoiss@ape.lv</a>
1.8	Trases garums	3,2 km
1.9	Būves klasifikācijas kods	21120102 – Ielas, ceļi un laukumi ar mīksto segumu
1.10	Būvniecības veids	Pārbūve
1.11	Projektēšanas stadijas	Būvprojekts
1.12	Tehniskās dokumentācijas nosaukums	Ceļa “ Ape- Kalpaki–Silmaļi –Melnupes” posma pārbūve
1.13	Projektēšanas ilgums	4 mēneši no līguma noslēgšanas brīža.
1.14	Starptermiņi	<b>60 (sešdesmit)</b> kalendāro dienu laikā iesniegt Būvvaldē izstrādātu būvprojektu minimālā sastāvā saskaņošanai.
1.15	Būvdarbu ilgums	4 mēneši

	<i>Prasības autoruzraudzībai</i>	<b>Paredzēt autoruzraudzību.</b> <i>Autoruzraudzības žurnāls un autoruzrauga norīkojums – jāiesniedz 3 (trīs) darba dienu laikā no pasūtītāja pieprasījuma.</i> <i>Autoruzraudzības plāns – apsekot objektu un piedalīties kopsapulcēs vismaz divas reizes mēnesī būvdarbu laikā, iepriekš saskaņojot ar pasūtītāju laiku un vietu.</i> <i>Autoruzraudzības izmaksas – jāparedz saskaņā ar autoruzraudzības plānu.</i>	
1.16	<i>Tehniskie un/vai īpašie noteikumi</i>	<b>Pieprasa projektētājs</b> attiecīgajām iestādēm saskaņā ar esošo situāciju, normatīvajiem aktiem un izsniegtās būvatļaujas projektēšanas nosacījumiem.	
1.17	<i>Saskaņojumi ar trešajām personām.</i>	<b>Veic projektētājs</b> , saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un tehniskajiem noteikumiem.	
1.18	<i>Saskaņošana ar pasūtītāju</i>	<b>Veic projektētājs</b> pēc saskaņošanas ar ieinteresētajām institūcijām saskaņā ar Būvatļauju. <i>Būvprojekts saskaņošanai ar pasūtītāju iesniedzams Apes novada Teritorijas attīstības nodaļā. Saskaņošanas ilgums, no pilna būvprojekta saņemšanas brīža – 1 nedēļa (ja nav nepieciešama tehniskās dokumentācijas koriģēšana)</i>	
1.19	<i>Saskaņošana ar citām institūcijām</i>	<i>Būvprojekta saskaņošanu veic projektētājs saskaņā ar ieinteresēto institūciju izsniegtajiem tehniskajiem noteikumiem pirms saskaņošanas ar pasūtītāju.</i>	
1.20	<i>Tehniskās dokumentācijas saskaņošana/ akceptēšana</i>	<b>Veic projektētājs</b> pēc saskaņošanas ar pasūtītāju un citām ieinteresētajām institūcijām, Būvprojektu akceptē ar Smiltenes novada būvvaldes lēmumu.	
1.21	<i>Būvatļauja</i>	<b>Projektētājs sagatavo</b> visus nepieciešamos dokumentus, lai saņemtu būvatļauju. <i>Nepieciešamības gadījumā Pasūtītājs sagatavo pilnvaru.</i>	
1.22	<i>Projektēšanas mērķis</i>	<i>Ceļa „Ape- Kalpaki–Silmaļi –Melnupes”, posma pārbūves rezultātā uzlabot ceļa seguma nestspēju un kvalitāti, ņemot vērā, satiksmes intensitāti. Izveidot ceļu, kas atbilst spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.</i>	
1.23	<i>Tehniskās apsekošanas atzinums</i>	<i>Objekta apsekošanu pretendents veic kopīgi ar pasūtītāju.</i>	
1.24	<i>Inženierizpēte</i>	<i>Ģeodēziskā</i>	<i>Ģeotehniskā</i>
		<i>Izstrādā pretendents</i>	<i>Izstrādā pretendents</i>
		<i>Veic saskaņā ar Ministru kabineta noteikumiem Nr. 500 “Vispārīgie būvnoteikumi” no 19. līdz 25. punktam, kā arī ar citiem spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.</i> <i>Inženierizpētes mērķi, darbu veidus un izpildes secību nosaka pasūtītājs kopā ar tehniskās dokumentācijas izstrādātāju un inženierizpētes darbu izpildītāju.</i> <i>Inženierizpētes darbu izpildītājs sagatavo inženierizpētes darbu programmu.</i>	
1.25	<i>Koku un krūmu ciršanas atļauja</i>	<i>Ja nepieciešams, izsniedz Apes novada domes attiecīgā pilsētas vai pagasta pārvalde.</i>	
<b>2.</b>	<b>PRASĪBA IZSTRĀDĀT</b>		
2.1	<i>Projektēšanas nosacījumi</i>	1. Projekta sastāvs: 1) vispārīgā daļa; 2) Ģenerālpilāns 3) Arhitektūras daļa	

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Savietotais projektējamo inženiertīklu plāns</li> <li>- Teritorijas vertikālais plānojums;</li> <li>- grafiskais dokuments ar ceļa vizuālo risinājumu un augstuma atzīmēm</li> <li>- raksturīgie griezumī ar augstuma atzīmēm</li> </ul> <p>4) inženierrisinājumu daļa:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- būvkonstrukcijas</li> <li>- Lietus ūdens novadīšanas risinājumi</li> <li>- Inženiertīkli</li> <li>- Tehniskās shēmas un aprēķini</li> <li>- Būvizstrādājumu un būvmateriālu specifikācijas</li> <li>- Citi inženierrisinājumi</li> <li>- Vides aizsardzības pasākumi</li> </ul> <p>5) Darbu organizēšanas projekts</p> <p>6) Būvdarbu apjomi,</p> <p>7) Izmaksu aprēķins.</p>
2.2	Prasības generālplānam	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ģenerālplāns, izstrādājams atbilstošā mērogā, uz topogrāfiskā plāna, atbilstoši visiem saistošajiem noteikumiem, normatīviem un standartiem.</li> </ul>
2.3	Prasības arhitektūras sadaļai	<ul style="list-style-type: none"> <li>- iekļaut vertikālo plānojumu, raksturīgos griezumus ar augstuma atzīmēm un citus, nepieciešamos plānus.</li> <li>- Pārbūvi paredzēt esošā ceļa robežās. Ja tiek skarti trešo personu īpašumi, nepieciešams saskaņojums no zemesgabala īpašnieka vai tiesiskā valdītāja.</li> <li>- Paredzēt grants maisījuma ceļa segumu;</li> <li>- Ceļa brauktuves platumu saglabāt esošo.</li> <li>- Pārbūvēt esošās nobrauktuves, kā arī paredzēt jaunas, ja kādam zemesgabalam tās nav – iepriekš saskaņojot ar pasūtītāju un zemes īpašnieku.</li> <li>- Ja trases pārbūves projektā tiek skartas inženierkomunikācijas, paredzēt to aizsardzību vai pārbūvi, ja tas nepieciešams.</li> </ul>
2.4	Prasības Inženierrisinājumu daļai	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Izstrādāt lietus ūdens novades sistēmu, paredzot sāngrāvju tīrīšanu, caurteku atjaunošanu, jaunu caurteku izbūvi (ja nepieciešams), u.c.</li> </ul>
2.5	Prasības Darbu organizēšanas projektam	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Izstrādāt būvdarbu ģenerālplānu atbilstošā mērogā,</li> <li>- Izstrādāt darba aizsardzības plānu un skaidrojošo aprakstu.</li> </ul>
2.6	Prasības izmaksu aprēķinam	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Izmaksu aprēķinu izstrādāt atsevišķā sējumā un norādīt piezīmi, ka visi atgūtie materiāli nonāk pasūtītāja īpašumā. Atgūto materiālu atbērtne tiks noteikta tehniskos noteikumos.</li> </ul>
2.8	Tehniskās dokumentācijas eksemplāru skaits	<p>Projektētājs iesniedz pasūtītājam:</p> <p><b>5 eksemplārus papīra versijā</b> (1 eks. Smiltenes novada Būvvaldei (sējumi cietos vākos, caursūti, lapas sanumurētas), 1 eks. autoram, 4 eks. pasūtītājam) un</p> <p><b>CD formātā</b> (1 eks. rasējumi – dwg faili, rakstiskās daļas un tabulas MS Office failos; 1 eks. – viss pdf failos; <u>Failiem jābūt sakārtotiem datu nesējā tādā secībā, kā tehniskā dokumentācija iesniegta papīra versijā</u>)</p>
2.9	Prasības autoruzraudzībai	<p>Paredzēt autoruzraudzību.</p> <p><u>Autoruzraudzības žurnāls un autoruzrauga norīkojums</u> – jāiesniedz 3 (trīs) darba dienu laikā no pasūtītāja</p>

		<p>pieprasījuma.</p> <p><u>Autoruzraudzības plāns</u> – apsekot objektu un piedalīties kopsapulcēs vismaz divas reizes mēnesī būvdarbu laikā, iepriekš saskaņojot ar pasūtītāju laiku un vietu.</p>
2.10	<p>Projektēšanas uzdevumam pievienotie dokumenti</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. pielikums – Īpašumtiesības apliecinoši dokumenti, izdruka no kadastra informācijas sistēmas.</li> <li>2. Ceļa reģistra kartiņa</li> <li>3. Pielikums - Tehniskā stāvokļa izvērtēšanas akts</li> </ol>

**Sagatavoja:**

SIA „Sistēmeksports”

Ceļu satiksmes inženieris, sert.Nr.5-01233, **Stanislavs Adamovičs** 30.09.2016.

**Saskaņoja:**

Apes pilsētas un pagasta īpašumu apsaimniekošanas

un komunālās nodaļas saimnieks **Guntis Zvejnieks** 30.09.2016.