



LATVIJAS REPUBLIKA
APES NOVADA DOME

Reģ. LV 90000035872, Stacijas iela 2, Ape, Apes novads, LV-4337,
tālrunis / fakss 643 07220, e-pasts: administracija@ape.lv

2015.gada 23.jūlijā

sēdes protokols Nr. 9, 12.p

SAISTOŠIE NOTEIKUMI Nr. 11/2015

apstiprināti ar Apes novada
domes 23.07.2015. lēmumu Nr.142
(protokols Nr.9, 12.p.)

Spēkā ar 20.08.2015.

**“PAR SOCIĀLĀS PALĪDZĪBAS PABALSTIEM
APES NOVADĀ”**

Izdoti saskaņā ar Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likuma 35.panta ceturto un piekto daļu, likuma „Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā” 25.²panta pirmo un piekto daļu, Ministru kabineta 2010.gada 30.marta noteikumu Nr.299 „Noteikumi par ģimenes vai atsevišķi dzīvojošas personas atzīšanu par trūcīgu” 19.4.apakšpunktu, Ministru kabineta 2009.gada 17.jūnija noteikumu Nr.550 „Kārtība, kādā aprēķināms, piešķirams, izmaksājams pabalsts garantētā minimālā ienākumu līmeņa nodrošināšanai un slēdzama vienošanās par līdzdarbību” 15.punktu, Ministru kabineta 2006.gada 19.decembra noteikumu Nr.1036 „Audžuģimenes noteikumi” 43.punktu, likuma „Par pašvaldībām” 43.panta trešo daļu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Saistošie noteikumi nosaka:

- 1.1. kritērijus ģimenes (personas) īpašumam, kas saskaņā ar Ministru kabineta 30.03.2010. noteikumu Nr.299 „Noteikumi par ģimenes vai atsevišķi dzīvojošas personas atzīšanu par trūcīgu” 19.4.apakšpunktu nav uzskatāms par nekustamo un kustamo īpašumu, novērtējot ģimenes (personas) atbilstību trūcīgas ģimenes (personas) statusam Apes novadā;
- 1.2. sociālās palīdzības pabalstu (turpmāk tekstā – pabalsts) veidus un apmērus, pabalstu piešķiršanas un izmaksas kārtību personām (ģimenēm), kuras ir tiesīgas saņemt šos pabalstus, kā arī lēmumu par pabalstiem apstrīdēšanas un pārsūdzēšanas kārtību;

2. Noteikumos lietotie termini:
 - 2.1. ārkārtas situācija – stihiska nelaime vai iepriekš neparedzami, no personas darbības neatkarīgi apstākļi (piemēram, ugunsgrēks, plūdi), kuru rezultātā ģimene (persona) nespēj apmierināt pamatvajadzības;
 - 2.2. krīze – emocionālā, psihiskā līdzsvara zaudēšana, veselībai vai dzīvībai apdraudoša situācija, cilvēka stāvoklis, ko izraisījis ārējs notikums, kurus indivīds uztver sev kā būtisku zaudējumu;
 - 2.3. ģimene – sastāv no laulātajiem, citām personām vai personu grupām, kuras saista radniecība vai citas personiskas attiecības, kurām ir kopēji izdevumi par uzturu un kuras mitinās vienā mājoklī un tā uzturēšanu veic kopīgi;
 - 2.4. trūcīga ģimene (persona) – ģimene (persona), kurai Ministru kabineta noteiktajā kārtībā piešķirts trūcīgas ģimenes (personas) statuss;
 - 2.5. maznodrošināta ģimene (persona) - ja tās ienākumi uz katru ģimenes locekli pēdējo triju mēnešu laikā nepārsniedz 50% no attiecīgā gada 1. janvārī spēkā esošās minimālās darba algas apmēra valstī un tā atbilst citiem normatīvajos aktos par ģimenes vai atsevišķi dzīvojošas personas atzīšanu par trūcīgu un pašvaldības saistošajos noteikumos noteiktajiem kritērijiem;
 - 2.6. pabalsts garantētā minimālā ienākumu līmeņa nodrošināšanai (turpmāk arī – GMI) - pabalsts, ko piešķir ģimenei vai atsevišķi dzīvojošai personai, kura atzīta par trūcīgu atbilstoši normatīvajiem aktiem par ģimenes vai atsevišķi dzīvojošas personas atzīšanu par trūcīgu, lai sniegtu materiālu atbalstu krīzes situācijā nonākušām ģimenēm (personām) un veicinātu darbaspējīgo personu līdzdarbību savas sociālās situācijas uzlabošanā;
 - 2.7. pamatvajadzības – ēdiens, apģērbs, mājoklis, veselības aprūpe, obligātā izglītība.
3. Saistošo noteikumu mērķis ir noteikt pašvaldības sociālās palīdzības sistēmu, kas nodrošinātu finansiālu atbalstu trūcīgām, maznodrošinātām un mazaizsargātām personām (ģimenēm), lai apmierinātu to pamatvajadzības un veicinātu viņu līdzdarbību savas situācijas uzlabošanā.
4. Ienākumu un materiālā stāvokļa deklarēšana:
 - 4.1. lai tiktu novērtēti ienākumi un materiālais stāvoklis, pieprasītājs normatīvajos aktos noteiktā kārtībā aizpilda iesniegumu un iztikas līdzekļu deklarāciju (turpmāk tekstā – deklarācija), kā arī iesniedz Apes novada Sociālajā dienestā (turpmāk tekstā – Sociālais dienests) dokumentus, kas apliecina deklarācijā sniegtās ziņas, ja nepieciešamā informācija nav pašvaldības vai valsts datu reģistros;
 - 4.2. deklarācijā pieprasītājs norāda ienākumus atbilstoši Ministru kabineta 2010.gada 30.marta noteikumu Nr.299 „Noteikumi par ģimenes vai atsevišķi dzīvojošas personas atzīšanu par trūcīgu” 13.punktam.

II. Kritēriji īpašumam, kas nav uzskatāms par īpašumu, novērtējot ģimenes (personas) atbilstību trūcīgas ģimenes (personas) statusam

5. Novērtējot atbilstību trūcīgas ģimenes (personas) statusam, par īpašumu papildus Ministru kabineta noteikumos noteiktajam netiek uzskatīti šādi nekustamie īpašumi:
 - 5.1. zeme, kas pieder kādai no māsaiņniecībā esošām personām un nepārsniedz 5 hektāru platību;
 - 5.2. mežs, kas pieder kādai no māsaiņniecībā esošām personām un nepārsniedz 1 hektāru pieauguša meža platības;
 - 5.3. viens neapdzīvojams dzīvoklis nepabeigtā jaunbūvē, dzīvoklim piesaistītā zeme;
 - 5.4. viens automobilis, traktors, motocikls, motorollers / mopēds, kas ir ģimenes (personas) īpašumā ilgāk par 12 mēnešiem, kā arī viens velosipēds katram ģimenes loceklim.

III. Noteiktie pabalstu veidi

6. Pašvaldībā ir noteikti šādi pabalstu veidi:
 - 6.1. likumos noteiktie sociālie pabalstu veidi:
 - 6.1.1. pabalsts garantētā minimālā ienākumu līmeņa nodrošināšanai;
 - 6.1.2. dzīvokļa pabalsts;
 - 6.1.3. pabalsti bāreņiem vai bez vecāku gādības palikušajiem bērniem, kuri sasnieguši pilngadību;

- 6.1.4. pabalsts audžuģimenēm;
- 6.1.5. pašvaldības noteiktais sociālais pabalsts – vienreizējs pabalsts ārkārtas situācijā personas nāves gadījumā.
- 6.2. ja ir apmierināts pamatots pašvaldības iedzīvotāju pieprasījums pēc pabalsta garantētā minimālā ienākuma līmeņa nodrošināšanai un dzīvokļa pabalsta, pašvaldība, izvērtējot ģimenes (personas) ienākumus, no pamatbudžeta ir tiesīga izmaksāt arī citus pabalstus ģimenes (personas) pamatvajadzību nodrošināšanai:
 - 6.2.1. vienreizējs pabalsts krīzes situācijā;
 - 6.2.2. pabalsts bērna izglītībai un audzināšanai.

Pabalsts garantētā minimālā ienākuma līmeņa nodrošināšanai

7. Apes novada pašvaldībā garantētais minimālā ienākuma līmenis personai ir atbilstošs Ministru kabineta noteiktajam.
8. Trūcīgas personas (ģimenes) statusu piešķir saskaņā ar Ministru kabineta noteikumiem.
9. Garantētā minimālā ienākumu līmeņa pabalstu personai (ģimenei) piešķir saskaņā ar Ministru kabineta noteikumiem un citiem normatīvajiem aktiem.
10. Garantētā minimālā ienākuma pabalsta izmaksa par kārtējo mēnesi noteikta: divreiz nākamajā mēnesī: 7. datumā un 22. datumā (veicot izmaksas datuma korekcijas atbilstoši svētku dienām un brīvdienām), novērtējot ģimenes (personas) atbilstību trūcīgas ģimenes (personas) statusam, kā arī noslēgto vienošanos par līdzdarbību sociālās situācijas uzlabošanā un pienākumu veikšanu darba un sociālo prasmju saglabāšanas, atjaunošanas un apgūšanas pasākumos, Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likuma noteiktajā kārtībā.
11. Vienojoties ar pabalsta pieprasītāju, pabalstu var izmaksāt naudā vai apmaksāt pakalpojumus (preces), kas nepieciešami personas vai tās ģimenes locekļu pamatvajadzību apmierināšanai.

Dzīvokļa pabalsts

12. Dzīvokļa pabalsts (pabalsts dzīvojamās telpas īres maksas un maksas par pakalpojumiem, kas saistīti ar dzīvojamās telpas lietošanu segšanai, kā arī kurināmā iegādei) ģimenei (personai), kura deklarējusi savu pamata dzīvesvietu Apes novada administratīvajā teritorijā. Pabalsts tiek piešķirts vienu reizi gadā:
 - 12.1. personām (ģimenēm), kurām noteikta atbilstība trūcīgās personas (ģimenes) statusam saskaņā ar Ministru kabineta noteikumiem;
 - 12.2. atsevišķi dzīvojošiem vientuļajiem pensionāriem, nestrādājošām personām ar 1. un 2. grupas invaliditāti, kurām nav apgādnieku un kuru ienākumi mēnesī nepārsniedz 45% no valsts noteiktās minimālās mēnešalgas,
 - 12.3. vienreizējā pabalsta apmērs gadā ir:
 - 12.3.1. trūcīgajām ģimenēm (personām) īres, komunālo maksājumu nomaksai iesniedzot izdevumu apliecinošus dokumentus - līdz 86,00 euro;
 - 12.3.2. trūcīgām ģimenēm (personām), kurināmā iegādei, kuras kurināmo var iegūt no sava īpašuma – 30,00 euro;
 - 12.3.3. trūcīgām ģimenēm (personām), kurināmā iegādei, kuras kurināmo nevar iegūt no sava īpašuma – 86,00 euro gadā.
13. Ģimenei izmaksā vienu no dzīvokļa pabalstiem.
14. Sociālā dzīvokļa, pašvaldības īres maksas atlaide nav uzskatāma par dzīvokļa pabalstu.

Pabalsti bāreņiem vai bez vecāku gādības palikušajiem bērniem, kuri sasnieguši pilngadību

15. Pabalstus piešķir Ministru kabineta 2005.gada 15.novembra noteikumos Nr.857 „Noteikumi par sociālajām garantijām bāreņiem un bez vecāku gādības palikušajam bērnam, kurš ir ārpusģimenes aprūpē, kā arī pēc ārpusģimenes aprūpes beigšanās” noteiktajā kārtībā.
16. Pēc pilngadības sasniegšanas bāreņiem vai bez vecāku gādības palikušajam bērnam, par kura ārpusģimenes aprūpi lēmumu ir pieņēmusi Apes novada bāriņtiesa, ir tiesības saņemt visus normatīvajos aktos noteiktos pabalstus, tajā skaitā:
 - 16.1. vienreizēju pabalstu patstāvīgas dzīves uzsākšanai, kurš ir divu sociālā nodrošinājuma pabalstu apmērā;

- 16.2. vienreizēju pabalstu sadzīves priekšmetu un mīkstā inventāra iegādei, kura apmērs ir 250,00 *euro*;
- 16.3. pabalstu ikmēneša izdevumiem, kurš ir valsts sociālā nodrošinājuma pabalsta apmērā, ja sekmīgi tiek turpinātas mācības vispārējās vidējās, profesionālās izglītības iestādē, augstskolā vai koledžā;
- 16.4. dzīvokļa pabalstu bērnam bārenim un bērnam, kurš palicis bez vecāku gādības:
 - 16.4.1. izdevumiem par dzīvojamās telpas lietošanu (īres maksa, nepieciešamie izdevumi par obligāti veicamajām pārvaldīšanas darbībām);
 - 16.4.2. izdevumiem par pakalpojumiem, kas saistīti ar dzīvojamās telpas lietošanu (siltumenerģija apkures un karstā ūdens nodrošināšanai, elektroenerģija, patērētais ūdens, dabasgāze, kanalizācijas vai asenizācijas nodrošināšana, sadzīves atkritumu apsaimniekošana), ja tie nav ietverti īres maksā vai nepieciešamajos izdevumos par obligāti veicamajām pārvaldīšanas darbībām.
17. Lai saņemtu dzīvokļa pabalstu, bērns bārenis vai bērns, kurš palicis bez vecāku gādības un ir sasniedzis pilngadību, iesniedz Apes novada Sociālajā dienestā iesniegumu par pabalsta piešķiršanu, īpašumu apliecinošos dokumentus vai dzīvokļa (dzīvojamās telpas) īres līgumu un pievieno ar dzīvokļa lietošanu saistīto maksājumu dokumentu (rēķini, kvītis, maksājumu uzdevumi u.c.) kopijas, uzrādot oriģinālus.
18. Apes novada Sociālais dienests pieņem lēmumu par atteikumu dzīvokļa pabalsta izmaksāšanai bārenim vai bez vecāku gādības palikušajam bērnam šādos gadījumos:
 - 18.1. ja bārenis vai bez vecāku gādības palikušais bērns vairāk nekā trīs mēnešus nemaksā dzīvojamās telpas īres maksu;
 - 18.2. ja bārenis vai bez vecāku gādības palikušais bērns vairāk nekā trīs mēnešus nemaksā par siltumenerģijas apkuri, aukstā, karstā ūdens patēriņu, kanalizācijas vai asenizācijas nodrošināšanu, sadzīves atkritumu apsaimniekošanu, gāzes vai elektroenerģijas patēriņu.
19. Dzīvokļa pabalsta apmēru aprēķina, ņemot vērā dzīvokļa pabalsta aprēķināšanas normatīvos izdevumus, pēc dzīvojamās telpas īres maksas, pamatpakalpojuma (apkure, aukstais ūdens, kanalizācija un sadzīves atkritumu izvešana), papildpakalpojuma (karstais ūdens, gāze, elektrība), bet nepārsniedzot faktiskos izdevumus atbilstoši 20.punktā noteiktajiem normatīviem un 17.punktā noteiktajā kārtībā iesniegtajiem ar dzīvokļa lietošanu saistītajiem maksājuma dokumentiem.
20. Aprēķinot piešķirtā dzīvokļa pabalstu, tiek noteikti sekojoši normatīvie izdevumi īrētai dzīvojamai telpai dzīvoklī /mājā līdz 20 m² platībā (personai ar I vai II grupas invaliditāti – līdz 36 m², dzīvoklim nosakot līdz 36 m²platībā) mēnesī:
 - 20.1. kārstā un aukstā ūdens patēriņu - atbilstoši skaitītāja rādījumiem, bet ne vairāk kā 2 m³;
 - 20.2. kanalizācijas patēriņu - atbilstoši skaitītāja rādījumiem, bet ne vairāk kā līdz 2 m³;
 - 20.3. elektroenerģiju - atbilstoši skaitītāja rādījumiem, bet ne vairāk kā 100 kilovatstundām;
 - 20.4. par gāzi:
 - 20.4.1. ar centralizēto gāzes padevi – atbilstoši skaitītāja rādījumiem, bet ne vairāk kā 1 m³;
 - 20.4.2. ar gāzes balonu (ar tilpumu ne vairāk kā 54 litri) – balona (u) iegādes izdevumu summa vienu reizi 4 mēnešos.
 - 20.5. sadzīves atkritumu izvešana – līdz 0,24 m³;
 - 20.6. dzīvojamās telpas īres maksas – līdz 15,00 *euro*;
 - 20.7. apkurei līdz 25,00 *euro*, ja nodrošināta centralizētā siltumapgāde, vai līdz 10 m³ malkas kalendārajā gadā, ja dzīvoklī nodrošināta krāšņu apkure.
21. Kopējais aprēķinātais dzīvokļa pabalsta apmērs, ko izmaksā Apes novada Sociālais dienests bārenim vai bez vecāku gādības palikušajam bērnam – mēnesī nedrīkst pārsniegt 35,00 *euro*, bet apkures periodā (no oktobra līdz aprīlim) nedrīkst pārsniegt 60,00 *euro* mēnesī.
22. Pabalstu pārskaita personas kredītiestādes kontā vai pēc personas lūguma iesniegumā – pakalpojumu sniedzējam.

Pabalsts audžuģimenēm

23. Pabalstu piešķir Ministru kabineta 2006.gada 19.decembra noteikumos Nr.1036 “Audžuģimenes noteikumi” noteiktajā kārtībā.
24. Ja Apes novada bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par bērna ievietošanu audžuģimenē un Apes novada Sociālais dienests noslēdzis līgumu ar audžuģimeni par bērna ievietošanu audžuģimenē, Sociālais dienests audžuģimenei izmaksā:

- 24.1. pabalstu bērna uzturam mēnesī 45% no valstī noteiktās minimālās darba algas;
 - 24.2. vienreizēju pabalstu apgērbu un mīkstā inventāra iegādei līdz 215,00 *euro*. Minētā pabalsta vietā pašvaldība var izsniegt apgērbu, apavus un citas bērnam nepieciešamās lietas;
 - 24.3. dažādu neatliekamu jautājumu risināšanai, gada laikā nepārsniedzot 145,00 *euro*.
- 25. Ja bērns ievietots audžuģimenē uz laiku, kas ir īsāks par vienu mēnesi, Sociālais dienests piešķir pabalstu bērna uzturam proporcionāli dienu skaitam, par pamatu ņemot šo saistošo noteikumu 24.2. punktā noteiktā pabalsta apmēru bērna uzturam vienam audžuģimenē ievietotam bērnam mēnesī.
 - 26. Pabalsta izmaksu pārtrauc, kad izbeidzas līgumā noteiktais termiņš, kā arī tad, ja bērna uzturēšanās audžuģimenē tiek izbeigta pirms termiņa.
 - 27. Lēmumu par pabalsta piešķiršanu, pamatojoties uz noslēgto līgumu ar audžuģimeni, ne vēlāk kā mēneša laikā pieņem Sociālais dienests.
 - 28. Audžuģimene divas reizes gadā (līdz 1.janvārim un līdz 1.jūlijam) iesniedz Sociālajā dienestā pārskatu par piešķirto pabalstu bērna uzturam, apgērbam un mīkstā inventāra iegādei izlietojumu.

Vienreizējs pabalsts ārkārtas situācijā personas nāves gadījumā

- 29. Personas nāves gadījumā, kurai nav apgādnieku (Civillikuma noteiktā kārtībā), vai apgādnieki atzīti par trūcīgiem pabalstu ārkārtas situācijā, piešķir personai, kura uzņēmusies apbedīšanu. Pabalsta apmērs personas nāves gadījumā ir līdz četriem valsts sociālā nodrošinājuma pabalsta apmēriem, bet ne vairāk par faktiskajiem izdevumiem mirušās personas apbedīšanai. Pabalsta apmēru samazina par valsts sociālās apdrošināšanas aģentūras izmaksātā valsts apbedīšanas pabalsta apmēru, ja par mirušo personu ir bijušas tiesības saņemt minēto valsts pabalstu.
- 30. Sociālais dienests pabalstu ārkārtas situācijā personas nāves gadījumā piešķir, ja nav tiesību uz valsts sociālā nodrošinājuma pabalstu vai tas ir mazāks par četriem valsts sociālā nodrošinājuma pabalstiem.
- 31. Personai, kura uzņēmusies apbedīšanu, pabalstu ārkārtas situācijā personas nāves gadījumā piešķir bez ienākumu un materiālā stāvokļa izvērtēšanas.
- 32. Lai šo pabalstu saņemtu, pabalsta pieprasītājs iesniedz Sociālajā dienestā:
 - 32.1. miršanas apliecības kopiju (uzrādot oriģinālu),
 - 32.2. izziņu no valsts sociālās apdrošināšanas aģentūras un/vai citas institūcijas par to, vai par mirušo personu ir izmaksāts valsts apbedīšanas pabalsts, kā arī par izmaksāto summu,
 - 32.3. apbedīšanas pakalpojumu izdevumu apliecināšu dokumentu oriģinālus.
- 33. Ja mirusi persona, kuras dzīvesvieta ir deklarēta Apes novada administratīvajā teritorijā un kurai nav apgādnieku vai personas, kas uzņemtos apbedīšanu, sociālais dienests vai tās deleģēta institūcija slēdz līgumu ar fizisku (juridisku) personu par šī pakalpojuma organizēšanu un sedz ar apbedīšanu saistītos izdevumus.

Vienreizējs pabalsts krīzes situācijā

- 34. Sociālajam dienestam ir tiesības piešķirt vienreizēju pabalstu krīzes situācijā bez ienākumu un materiālā stāvokļa izvērtēšanas. Lēmumu par pabalsta piešķiršanu un apmēru pieņem Sociālais dienests, pamatojoties uz sociālā darba speciālista sniegto atzinumu, izvērtējot klienta sociālo situāciju, šādos gadījumos:
 - 34.1. Pabalsts krīzes situācijā, ja ģimenei (personai) nav apmierinātas pamatvajadzības (veicot apsekošanu), saņemta informācija no policijas, izglītības iestādes vai bāriņtiesas, ka bērna dzīvībai vai veselībai draud briesmas, vai citos neparedzētos gadījumos- pabalsta apmērs līdz 75,00 *euro*.
 - 34.2. Vienreizējs pabalsts atsevišķu dzīves situāciju risināšanai (personas apliecināšu dokumentu kārtošanai, atjaunošanai u.c.) piešķir individuāli izvērtējot situāciju- pabalsta apmērs līdz 75,00 *euro*.
 - 34.3. Vienreizēju pabalstu krīzes situācijā, ja stihiskas nelaimes vai iepriekš neparedzamu apstākļu dēļ tā nespēj apmierināt savas pamatvajadzības, pabalstu piešķir līdz 145,00 *euro* mājsaimniecībai, ja prasītāja iesniegums saņemts ne vēlāk kā viena mēneša laikā no ārkārtas situācijas rašanās.

Pabalsts bērna izglītībai un audzināšanai

35. Tiesības saņemt pabalstu ir trūcīgām ģimenēm, kurās ir bērni un jaunieši vecumā līdz 24 gadiem, kuri nepārtraukti iegūst izglītību:
- 35.1. bērnu ēdināšanas izdevumu segšanai Apes novada mācību iestādēs un pirmskolas mācību iestādēs, un iestādēs, kurās iegūst profesionālo izglītību pabalstu piešķir uz laiku līdz 3 mēnešiem, pārskaitot izdevumus pakalpojumu sniedzējiem vai izmaksājot naudā.
 - 35.2. pabalstu bērna uzturam piešķir gadījumā, ja viņa vecāki veic līdzdarbības pienākumus.

IV. Pabalstu piešķiršanas kārtība

36. Pabalsta pieprasītājs vēršas Sociālajā dienestā, iesniegumā norādot vēlamo sociālās palīdzības pabalstu veidus.
37. Vēršoties novada Sociālajā dienestā, persona uzrāda personu apliecinošu dokumentu, invaliditāti apliecinošu dokumentu vai pensionāra apliecību, ja persona ir ar invaliditāti vai pensionārs, kā arī iesniedz papildus dokumentus atbilstoši pieprasītā pabalstu veidiem.
38. Sociālais dienests novērtē pabalsta pieprasītāja ienākumus un materiālo stāvokli, pamatojoties uz iztikas līdzekļu deklarāciju, kā arī deklarācijā norādīto ziņu un citu ziņu apliecinošiem dokumentiem, nepieciešamības gadījumā, uz pabalsta pieprasītāja dzīves apstākļu apsekošanas aktiem un 10 darbdienu laikā pēc iesnieguma saņemšanas novērtē personas vajadzības pēc pabalsta un mēneša laikā pieņem lēmumu atbilstoši Administratīvā procesa likuma nosacījumiem.
39. Izdevumus apliecinošie dokumenti iesniedzami ne vēlāk kā trīs mēnešu laikā no izdevumu rašanās brīža.
40. Lai saņemtu sociālo palīdzību, ģimenēm (personām) pēc Sociālā dienesta pieprasījuma ir jāveic līdzdarbības pienākumi darba un sociālo prasmju saglabāšanas, atjaunošanas un apgūšanas pasākumos (nepārsniedzot divpadsmit stundas nedēļā, sadalot tās pa vairākām nedēļas dienām), kas rada labumu sabiedrībai un neaizvieto pašvaldības funkciju veicējus. Pasākumus īsteno pašvaldībā, biedrībās vai nodibinājumos bez nolūka gūt peļņu. Pašvaldības Sociālais dienests slēdz trīspusēju līgumu ar darbspējīgo klientu, pašvaldības pārstāvi, līgumā paredzot pasākumu vietu, laiku, pušu tiesības, pienākumus un atbildību.
41. Sociālais dienests pēc lēmuma pieņemšanas informē personu par pieņemto lēmumu un atteikuma gadījumā rakstveidā norāda atteikuma iemeslus, kā arī lēmuma pārsūdzēšanas termiņus un kārtību.

V. Lēmumu apstrīdēšanas un pārsūdzēšanas kārtība

42. Sociālā dienesta lēmumu administratīvajā aktā norādītajā termiņā var apstrīdēt Apes novada domē, iesniegumu iesniedzot Apes novada domē Stacijas ielā 2, Apē, Apes novadā, LV 4337.
43. Apes novada domes pieņemto lēmumu var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā likumā noteiktajā kārtībā un termiņos.

VI. Noslēguma jautājums

44. Atzīt par spēku zaudējušus Apes novada domes 2009.gada 27.augusta saistošos Ar šo noteikumu stāšanos spēkā, spēku zaudē 27.08.2009.saistošie noteikumi Nr. 2 „Par sociālās palīdzības pabalstiem Apes novadā”.

Domes priekšsēdētāja

Astrīda HARJU

**Apes novada domes 23.07.2015. saistošo noteikumu 11/2015 projekta
„Par sociālās palīdzības pabalstiem Apes novadā”
paskaidrojuma raksts**

Paskaidrojuma raksta sadaļas	Informācija
1. Projekta nepieciešamības pamatojums	Noteikumi izdoti saskaņā ar Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likuma 35.panta ceturto un piekto daļu, likuma „Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā”25.2panta pirmo un piekto daļu, Ministru kabineta 2010.gada 30.marta noteikumu Nr.299 „Noteikumi par ģimenes vai atsevišķi dzīvojošas personas atzīšanu par trūcīgu” 19.4.apakšpunktu, Ministru kabineta 2009.gada 17.jūnija noteikumu Nr.550 „Kārtība, kādā aprēķināms, piešķirams, izmaksājams pabalsts garantētā minimālā ienākumu līmeņa nodrošināšanai un slēdzama vienošanās par līdzdarbību” 15.punktu, Ministru kabineta 2006.gada 19.decembra noteikumu Nr.1036 „Audžuģimenes noteikumi” 43.punktu, lai nodrošinātu pabalstu pieejamību, skaidrus piešķiršanas noteikumus visām, likuma kritērijiem atbilstošām, Apes novada iedzīvotāju grupām dažādās dzīves situācijās. Nepieciešams precizēt pabalstu apmēru eiro valūtā.
2. Īss projekta satura izklāsts.	Noteikumi nosaka kritērijus ģimenes (personas) īpašumam, kas saskaņā ar Ministru kabineta 30.03.2010. noteikumu Nr.299 „Noteikumi par ģimenes vai atsevišķi dzīvojošas personas atzīšanu par trūcīgu” 19.4.apakšpunktu nav uzskatāms par nekustamo un kustamo īpašumu, novērtējot ģimenes (personas) atbilstību trūcīgas ģimenes (personas) statusam Apes novadā, kā arī sociālās palīdzības pabalstu (turpmāk tekstā – pabalsts) veidus un apmērus, pabalstu piešķiršanas un izmaksas kārtību personām (ģimenēm), kuras ir tiesīgas saņemt šos pabalstus, kā arī lēmumu par pabalstiem apstrīdēšanas un pārsūdzēšanas kārtību
3. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz pašvaldības budžetu	Projekta realizācija neietekmē pašvaldības budžetu. Līdzekļu patēriņš paliek apstiprinātā sociālā budžeta ietvaros.
4. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā	Saistošie noteikumi šo jomu neskar.
5. Informācija par administratīvajām procedūrām	Visas personas, kuras skar šo noteikumu piemērošana, var griezties Apes novada Sociālajā dienestā, Turgus ielā 5, Apē, Apes novadā, vai Apes novada domē, Stacijas ielā 2, Apē, Apes novadā.
6. Informācija par konsultācijām ar privātpersonām	Konsultācijas notikušas darba procesā izskatot un piešķirot sociālos pabalstus dažādiem Apes novada iedzīvotājiem.

Domes priekšsēdētāja

Astrīda HARJU