



LATVIJAS REPUBLIKA
APES NOVADA DOME

Reģ. LV 90000035872 , Stacijas iela 2, Ape, Apes novads, LV-4337,
tālrunis / fakss 643 07220, e-pasts: administracija@ape.lv

2016.gada 11.februārī

Ārkārtas sēdes protokols Nr. 3, 1.p

**APES NOVADA DOMES
LĒMUMS Nr.19**
Apē

**Par Apes novada domes 11.02.2016. saistošo noteikumu Nr. 2/2016
„Par Apes novada pašvaldības budžetu 2016.gadam” apstiprināšanu**

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 14 pantu, 21.panta pirmās daļas 2.punktu un 46. panta pirmo daļu, likuma „Par pašvaldību budžetiem” 16.,17.,30. pantu, likuma „Par valsts budžetu 2016.gadam” un Apes novada domes Finanšu un tautsaimniecības komitejas 08.02.2016. lēmumu (prot.Nr.2, 1.p.) ,

1. Apstiprināt Apes novada domes 11.02.2016. saistošos noteikumus Nr. 2/2016 „Par Apes novada pašvaldības budžetu 2016.gadam”.

Pielikumā :

1. *Saistošie noteikumi Nr. 2/2016 „Par Apes novada pašvaldības budžetu 2016.gadam”- uz 2 lapām ar 5 (pieciem) pielikumiem uz 8 lpp.;*
2. *Apes novada domes priekšsēdētājas A. Harju “Paskaidrojuma raksts par 2016.gada Apes novada domes budžetu” uz 8 lapām.*

Domes priekšsēdētāja

Astrīda HARJU



LATVIJAS REPUBLIKA
APES NOVADA DOME

Reģ. LV 90000035872, Stacijas iela 2, Ape, Apes novads, LV-4337,
tālrunis / fakss 643 07220, e-pasts: administracija@ape.lv

2016.gada 11.februārī

Ārkārtas sēdes protokols Nr. 3, 1.p

SAISTOŠIE NOTEIKUMI Nr.2/2016

Apē

APSTIPRINĀTI
ar Apes novada domes
11.02.2016. lēmumu Nr.19
(protokols Nr.3, 1.punkts)

Par Apes novada pašvaldības budžetu 2016.gadam

*Izdoti saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām”
14.panta otrās daļas 2.punktu,
21.panta pirmās daļas 2.punktu un
46.panta pirmo daļu,
likuma „Par pašvaldību budžetiem” 16. un 17.pantu*

Pamatbudžets

- | | |
|---|---------------|
| 1. Apstiprināt Apes novada pašvaldības domes pamatbudžetu 2016.gadam: | |
| 1.1. kārtēja gada ieņēmumos | 3 849 829 EUR |
| 1.2. izdevumos atbilstoši valdības funkcijām un ekonomiskajām kategorijām | 4 165 007 EUR |
| 1.3. aizdevumu atmaksājamās pamatsummas | 113 229 EUR |
| 1.4. aizņēmums no Valsts kases | 38 578 EUR |
| 2. Novirzīt plānoto izdevumu segšanai naudas līdzekļu atlikumu uz 2016.gada sākumu | 396 451 EUR |
| 3. Apstiprināt līdzekļu atlikumu uz 2016.gada beigām (finansējums projektiem pēc līguma) | 6 622 EUR |
| 4. Apstiprināt Apes novada pašvaldības domes pamatbudžeta 2016.gada ieņēmumus atbilstoši ieņēmumu veidiem, izdevumus atbilstoši funkcionālajām un ekonomiskām kategorijām saskaņā ar <u>1.pielikumu</u> . | |

Speciālais budžets (bez ziedojumiem un dāvinājumiem)

- | | |
|---|-------------|
| 5. Apstiprināt Apes novada pašvaldības domes speciālo budžetu (bez ziedojumiem un dāvinājumiem) 2016.gadam: | |
| 5.1. kārtēja gada ieņēmumos | 163 448 EUR |

5.2. izdevumos atbilstoši valdības funkcijām un ekonomiskajām kategorijām 273 484 EUR

6. Novirzīt plānoto izdevumu segšanai naudas līdzekļu atlikumu uz 2016.gada sākumu 110 036 EUR

7. Apstiprināt līdzekļu atlikumu uz 2016.gada beigām 0 EUR

8. Apstiprināt Apes novada pašvaldības domes speciālā budžeta 2016.gada ieņēmumus atbilstoši ieņēmumu veidiem, izdevumus atbilstoši funkcionālajām un ekonomiskām kategorijām saskaņā ar 2.pielikumu.

Ziedojumi un dāvinājumi

9. Novirzīt ziedojumu un dāvinājumu 2015. gada budžeta atlikumu izdevumu segšanai atbilstoši ziedojumu mērķiem. 10 879 EUR

Pašvaldības aizņēmumi un sniegtie galvojumi

10.. Apstiprināt Apes novada pašvaldības domes aizņēmumu un galvojumu saistības
10.1. aizņēmumu pamatsummas uz 2016. gada sākumu saskaņā 1 972 269 EUR
ar 3.pielikumu,

10.2. galvojumu pamatsummas uz 2016.gada sākumu 161 489 EUR
saskaņā ar 4.pielikumu.

Vispārīgā daļa

11. Pamatbudžeta, speciālā budžeta un ziedojumu un dāvinājumu budžeta ieņēmumu un izdevumu daļas precizējamas budžeta izpildes gaitā.

12. 2016. gadā tiek turpināta uzsākto projektu finansēšana saskaņā ar līgumu nosacījumiem budžetā paredzētajā apjomā - 5.pielikums .

13. Noteikt, ka finansēšana starp Apes novada pašvaldības domes Finanšu un grāmatvedības nodaļu un Apes novada Sociālās aprūpes centra “Trapene”, Gaujienas internātpamatskolas un Bērnu Sociālās aprūpes centra “Gaujiena” grāmatvedībām tiek nodrošināta ar transfertu starpniecību:

13.1. Apes novada pašvaldības domes Finanšu un grāmatvedības nodaļa izdevumus konsolidējamo iestāžu finansēšanai uzrāda ekonomiskās klasifikācijas kodā 7230 „Pašvaldību uzturēšanas izdevumu transferti padotības iestādēm”;

13.2. Konsolidējamo iestāžu grāmatvedības finansēšanas ieņēmumus uzrāda klasifikācijas kodā 19.3.0.0 “Pašvaldības iestāžu saņemtie transferti no augstākas iestādes .”

13.3. Budžetu apstiprina un budžeta izpildes pārskatus konsolidē izslēdzot 15.1. un 15.2. punktos minētos finansēšanas ieņēmumus , izdevumus un savstarpējos darījumus institucionālo sektoru līmenī S130321.

14. Lai nodrošinātu attiecīgo pašvaldības funkciju izpildi, iestāžu un struktūrvienību vadītājiem piešķirto līdzekļu ietvaros, jānodrošina efektīvs un racionāls pašvaldības budžeta līdzekļu izlietojumu atbilstoši tāmēs plānotajam.

15. Iestāžu un struktūrvienību vadītāji ir atbildīgi par attiecīgas iestādes budžeta izpildi.

16. Iestāžu un struktūrvienību vadītājiem nepieciešamības gadījumos, ir tiesības pieprasīt veikt iekšējos budžeta pārkārtojumus pa ekonomiskās klasifikācijas kodiem attiecīgās iestādes vai struktūrvienības apstiprinātā budžeta ietvaros, iesniedzot pieprasījumu par budžeta pārkārtošanu Apes novada pašvaldības domei.



LATVIJAS REPUBLIKA
APES NOVADA DOME

Reģ. LV 90000035872, Stacijas iela 2, Ape, Apes novads, LV-4337,
tālrunis / fakss 643 07220, e-pasts: administracija@ape.lv

2016.gada 11.februārī

ārkārtas sēdes protokols Nr. 3, 2.p

**APES NOVADA DOMES
LĒMUMS Nr.20**

**Par Apes novada domes 26.11.2015. saistošo noteikumu Nr. 23/2015
“Apes novada pašvaldības teritorijas un tajā esošo nekustamo īpašumu uzturēšanas un
labiekārtošanas noteikumi”
precizēšanu**

Ņemot vērā Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas 14.12.2015. atzinumu Nr.18-6/10203 „Par saistošajiem noteikumiem”, reģistrēts Apes novada domē 14.12.2015. ar Nr.A/3-12.1/1834, pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 27.punktu, 45.panta ceturto daļu,

1. Precizēt Apes novada domes 2015.gada 26.novembra saistošos noteikumus Nr. 23/2015 „Apes novada pašvaldības teritorijas un tajā esošo nekustamo īpašumu uzturēšanas un labiekārtošanas noteikumi”, saskaņā ar pielikumā pievienoto redakciju.
2. Precizētos saistošos noteikumus trīs darba dienu laikā no to parakstīšanas nosūtīt Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai.

Pielikumā:

- Saistošie noteikumi Nr.23 /2015 „Apes novada pašvaldības teritorijas un tajā esošo nekustamo īpašumu uzturēšanas un labiekārtošanas noteikumi”,
- Paskaidrojuma raksts.

Domes priekšsēdētāja

Astrīda HARJU



LATVIJAS REPUBLIKA
APES NOVADA DOME

Reģ. LV 90000035872, Stacijas iela 2, Ape, Apes novads, LV-4337,
tālrunis / fakss 643 07220, e-pasts: administracija@ape.lv

2015.gada 26.novembrī

Apē

sēdes protokols Nr. 14, 3.p

Apstiprināti
ar Apes novada domes 26.11.2015.
lēmumu Nr.221 (prot. Nr.14, 3.p.)

Precizēti
ar Apes novada domes 11.02.2016.
lēmumu Nr.20 (prot. Nr.3, 2.p.)

Apes novada domes 26.11.2015. saistošie noteikumi Nr. 23/2015
“Apes novada pašvaldības teritorijas un tajā esošo nekustamo īpašumu uzturēšanas un labiekārtošanas noteikumi”

*Izdoti saskaņā ar likuma "Par pašvaldībām"
43.panta pirmās daļas 5. un 6.punktu*

I. VISPĀRĪGIE JAUTĀJUMI

1. Apes novada pašvaldības teritorijas un tajā esošo nekustamo īpašumu uzturēšanas un labiekārtošanas noteikumi (turpmāk tekstā – noteikumi) tiek ieviesti, lai uzturētu tīrību un kārtību Apes novada pašvaldības administratīvajā teritorijā, kā arī lai aizsargātu Apes pilsētas un pagastu centru ielas, novada ceļus, būves, labiekārtotās teritorijas un pazemes inženierkomunikācijas.
2. Noteikumi ir saistoši visām fiziskajām un juridiskajām personām, kuri ir:
 - 2.1. nekustamā īpašuma īpašnieks vai faktiskais valdītājs;
 - 2.2. būves īpašnieks, ja nekustamais īpašums sastāv no zemesgabala un būves, kas pieder dažādām personām, un ja saskaņā ar zemes nomas līgumu nav noteikta cita kārtība; ja būves īpašnieks nav noskaidrojams, nekustamā īpašuma un tam piegulošās teritorijas kopšanu nodrošina zemes īpašnieks;
 - 2.3. daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas pārvaldnieks, ja nekustamā īpašuma sastāvā ir daudzdzīvokļu māja.

II. VISPĀRĪGĀS PRASĪBAS BŪVJU UZTURĒŠANAI

3. Valsts un pašvaldības institūcijām, juridiskām, fiziskām, kā arī pilnvarotām personām, kuru īpašumā vai faktiskajā valdījumā Apes novada pašvaldības administratīvajā teritorijā ir ēkas, ēku daļas vai dzīvokļi, jābūt atbildīgām par to uzturēšanu tehniski un estētiski labā stāvoklī, jāveic dzīvojamo, sabiedrisko un ražošanas un lauksaimniecībā izmantojamo ēku tehniskā uzturēšana, ievērojot Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvo aktu prasības.
4. Publiski pieejamu un publiski lietojamu sabiedrisku objektu īpašniekiem, kā arī daudzstāvu māju kāpņu telpu ieejām tumšajā diennakts laikā jānodrošina apgaismojums objektam piegulošā teritorijā.
5. Ēku un zemesgabalu numerācija jāveic saskaņā ar spēkā esošajiem saistošajiem noteikumiem.
6. Ja ēka ir kultūras piemineklis, uz ēkas uzstādāma kultūras pieminekļa zīme, ko izsniedz Valsts kultūras pieminekļu aizsardzības inspekcija.

7. Fiziskām un juridiskām personām, kuru īpašums (valdījums), neatkarīgi no to statusa un īpašuma formas, atrodas Apes novada pašvaldības administratīvajā teritorijā, ir pienākums uzturēt īpašumā, valdījumā esošos objektus atbilstošā stāvoklī, lai nodrošinātu grauzēju iznīcināšanu.
8. Izmantot būves un telpas tai neparedzētiem mērķiem.
9. Ja ēka ir pilnīgi vai daļēji sagrūvusi vai ir tādā stāvoklī, ka tās lietošana ir bīstama, vai ēka ar savu izskatu bojā ainavu, īpašniekam (valdītājam) tā jāsaved kārtībā, jāatjauno vai jānojauc atbilstoši Civillikuma 1084. panta noteikumiem. Būves nojaukšana veicama, saskaņojot to ar novada Būvvaldi.
10. Neapdzīvojamajās un neapdzīvotajās, kā arī saimnieciskajai darbībai neizmantojamās ēkās īpašniekiem vai tiesiskajiem valdītājiem ir pienākums ievērot sekojošas prasības:
 - 10.1. jānoslēdz ieejas un pagrabu durvis;
 - 10.2. logi jāaizver vai jāaiznaglo;
 - 10.3. teritorijas jāiežogo, lai novērstu nepiederošu personu iekļūšanu un uzturēšanos tajās;
 - 10.4. nepieļaut atkritumu uzkrāšanos;
 - 10.5. nodrošināt ēkas atbilstība ugunsdrošības noteikumiem;
 - 10.6. nodrošināt ēkas teritorijas uzturēšanu atbilstoši saistošo noteikumu prasībām.

III. PRASĪBAS BŪVJU FASĀDĒM UN CITĀM ĀRĒJĀM KONSTRUKCIJĀM VIDES AINAVAS UZTURĒŠANAI

11. Visas būves, to fasādes un citās ārējās konstrukcijas Apes novada pašvaldības administratīvajā teritorijā jāuztur tehniskā un vizuālā kārtībā, kas atbilst būves arhitektoniskajam stilam un nedegradē vidi un nebojā apkārtējo vides ainavu un jāizmanto tādām mērķim, kāds tas paredzēts Apes novada teritorijas plānojuma 2014.-2025.gadam teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumos, pašvaldības lēmumos, nomas līgumos vai ēku projektos.
12. Katram nekustāmā īpašuma īpašniekam vai faktiskajam valdītājam jānodrošina:
 - 12.1. un jāuztur kārtībā ēkas fasāde, novēršot plaisas būves sienās, nepieļaujot būvju apdares materiālu plaisāšanu, nodrupšanu, koroziju un satrupēšanu, sekot logu un durvju ailu noslēgšanai un logu stiklojuma atjaunošanai;
 - 12.2. būvju nesošo konstrukciju nokrišanu vai sabrukšanas, būtisku bojājumu jumta konstrukcijās un segumā novērsāna;
 - 12.3. ūdens notekcauruļu un reņu funkcionēšana un caurusējumu, detaļu neesamības, vai deformācijas novēršana lietus ūdens novadīšanas sistēmas elementos;
 - 12.4. uz būves elementiem augošo koku un krūmu un apsūņojuma likvidācija;
 - 12.5. nekustāmajā īpašumā esošo žogu, vārtiņu un pastkastes uzturēšana tehniskā un vizuālā kārtībā, to savlaicīga krāsošanu, atjaunošanu, remontēšanu vai nojaukšanu;
 - 12.6. nekustāmajā īpašumā esošo labiekārtojuma elementu (soliņu, bērnu rotaļu ierīču, sporta aprīkojuma, apgaismes ķermeņu, karoga mastu, velosipēdu statīvu un.tml.) uzturēšanu tehniski vizuālā kārtībā;
 - 12.7. ziemas periodā: sniega un ledus notīrīšana no balkoniem, lodžijām, būvju jumtiem, lāsteku nolaušanu, lai nepieļautu sniega un ledus krišanu no jumtiem, dzegām, ūdens notekcaurulēm un balkoniem, lai novērstu iedzīvotāju un transporta līdzekļu apdraudējumu.

IV. PRASĪBAS DZĪVOJAMO MĀJU UZTURĒŠANAI

13. Kārtību, kādā lietojamās dzīvojamās telpas, un sanitārās apkopes noteikumus nosaka Latvijas Republikā spēkā esošie normatīvie akti, kā arī īres līgums.
14. Lai nebojātu apkārtējo vides ainavu, daudzdzīvokļu dzīvojamajās mājās aizliegts:
 - 14.1. novietot uz balkona vai lodžijas atklātās daļas, kā arī koplietošanas telpās, pagrabos un kāpņu telpās māsaimniecības priekšmetus, ar dažādiem priekšmetiem aizšķērsot rezerves izejas durvis;
 - 14.2. žāvēt veļu balkonos un lodžiju atklātajās daļās;
 - 14.3. radīt antisanitārus apstākļus, uz balkoniem, lodžijām, pie ēkas, pagrabos, bēniņos, koplietošanas telpās ugunsnedrošus, kaitīgus vai bīstamus cilvēka dzīvei un veselībai, kā arī sprādzienbīstamus priekšmetus un vielas.
15. Aizliegts turēt mājputnus un mājlopus daudzdzīvokļu māju pagalmos, dzīvokļos, bēniņos, šķūņos un citās koplietošanas telpās vai citās šim nolūkam neparedzētās vietās. Suņu un kaķu un citu mājdzīvnieku turēšanu nodrošināt atbilstoši spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.

V. PRASĪBAS LIETUSŪDENS NOTEČU UZTURĒŠANAI

16. Aizliegta ražošanas notekūdeņu un dūņu novadīšana lietus notekūdeņu pilsētas un pagastu teritorijās izvietotajos kolektoros vai hidrogrāfiskajos tīklos.
17. Nav pieļaujamas saimnieciskās darbības, kas tieši vai netieši palielinās ūdens, gaisa vai augsnes piesārņojumu.
18. Zemes īpašniekiem un faktiskajiem valdītājiem jāuztur un jā saglabā darba kārtībā tās viņu īpašumu teritorijā esošās dabiskās ūdenstece, hidrogrāfiskos tīklus vai ūdenstilpes, kuras kalpo arī blakus esošo teritoriju meliorācijai. Nedrīkst ierīkot citas būves, kas pasliktinātu ūdens režīmu blakus esošajos zemes īpašumos un traucētu to saimniecisko izmantošanu.
19. Zemes īpašniekiem jānodrošina iespēja piekļūt viņu teritorijā esošajām hidrogrāfiskā tīkla būvēm, lai varētu veikt to uzraudzību un remontu.
20. Lai samazinātu piesārņojuma negatīvo ietekmi uz ūdens ekosistēmām, novērstu erozijas procesu attīstību, nodrošinātu meliorācijas sistēmu ekspluatāciju un drošību, kā arī lai saglabātu apvidum raksturīgo ainavu, ūdensteču, ūdenstilpju un meliorācijas sistēmu aizsardzību, jāievēro Latvijas Republikas Aizsargjoslu likumā noteiktie aprobežojumi.
21. Apes novada pašvaldības, atbildīgo valsts institūciju un komunikāciju īpašnieku dienestiem kontroles un uzraudzības nolūkā atļauts apmeklēt hidrogrāfiskā tīkla aizsargjoslu teritorijas jebkurā laikā, brīdinot par to zemes īpašnieku.
22. Aizliegts ūdenstilpēs, meliorācijas novadgrāvjos ievadīt neattīrītus saimnieciskos (komunālos) notekūdeņus, kā arī izmest cietos atkritumus.

VI. PRASĪBAS APSTĀDĪJUMU UZTURĒŠANAI

23. Valsts, pašvaldības, juridiskās un fiziskās personas ir atbildīgas par savās zemes platībās esošo apstādījumu uzturēšanu, atjaunošanu un aizsardzību. Apstādījumu patvarīga stādīšana Apes novada koplietošanas teritorijās ir aizliegta.
24. Apstādījumu apsaimniekošanu realizē:
 - 24.1. Apes pilsētas un pagasta teritorijas sabiedrisko apstādījumu ierīkošanu, kopšanu un uzraudzību koplietošanas teritorijās - Apes novada pašvaldības daiļdārznieks, novada pagastos – attiecīgā pagasta pārvaldes atbildīgais darbinieks
 - 24.2. par dzīvojamo ēku teritorijām atbildīgi dzīvokļu īpašnieki, namu pārvaldnieki vai apsaimniekošanas pakalpojumu sniedzēji;
 - 24.3. par apstādījumiem īpašumā esošajā zemes gabala teritorijā, fizisko un juridisko personu īpašumos atbildīgs ir zemes īpašnieks, tiesiskais valdītājs vai tā pilnvarotā persona;
 - 24.4. par pašvaldības iznomātajām teritorijām, atbildīgas ir fiziskās un juridiskās personas, kam zeme piešķirta nomā;
 - 24.5. par apstādījumu saglabāšanu teritorijās, kurās notiek būvniecības vai remonta darbi, atbildīgs ir būves ierosinātājs un būvētājs.
25. Zemes īpašniekiem, tiesiskajiem valdītājiem, apsaimniekotājiem un lietotājiem ir pienākums:
 - 25.1. nodrošināt esošo apstādījumu saglabāšanu, apkopšanu un atjaunošanu atbilstoši šiem noteikumiem un Apes novada teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumiem;
 - 25.2. nodrošināt savlaicīgu visu nepieciešamo agrotehnisko pasākumu veikšanu – laistīšanu, uzirdināšanu, sauso un bojāto koku ciršanu un zaru apgriešanu, cīņu ar augu kaitēkļiem, zāles pļaušanu. Zāles garums īpaši koptos zālajos nedrīkst pārsniegt 5 centimetrus (cm), pārējos kopjamos vai pie ielām piegulošajos zālajos zāles garums nedrīkst pārsniegt 20 centimetrus (cm), citas platības pļaujamas ne retāk kā divas reizes pļaušanas sezonā – līdz 23. jūnijam un līdz 31. augustam.
 - 25.3. nepieļaut apstādījumu piesārņošanu ar sadzīves, ražošanas un būvniecības atkritumiem, notekūdeņiem, kā arī ar videi kaitīgām vielām;
 - 25.4. nepieļaut apstādījumu izmīdīšanu, izbraukāšanu, smilts, sniega un ledus uzkrāšanu, izņemot speciāli norādītās vietas.
26. Sabiedrisko apstādījumu teritorijā aizliegts:
 - 26.1. laužt koku zarus, krūmus, plūkt ziedus un augļus;
 - 26.2. ķert un iznīcināt putnus, postīt putnu ligzdas;
 - 26.3. tecināt koku sulu, graizīt koku mizu, piestiprināt pie kokiem uzrakstus, reklāmu, rādītājus, vadus u.c. priekšmetus, dzīt kokos naglas;
 - 26.4. piegružot apstādījumus un ūdenstilpes ar atkritumiem;
 - 26.5. bojāt solus, nožogojumus, citus labiekārtojuma elementus un mazās arhitektūras formas;
 - 26.6. atrakt un apbērt koku ar zemi vai būvgružiem tuvāk par 1,5 metriem no stumbra;
 - 26.7. bez atbilstošas atļaujas iegūt auglīgo zemes slāni, smiltis, granti u.c. izrakteņus;

- 26.8. patvaļīgi apstrādāt zemes gabalus, veikt rakšanas darbus, stādīt jaunus kokus, krūmus un puķes bez labiekārtošanas un apzaļumošanas projekta vai saskaņojuma ar apstādījumu īpašnieku;
- 26.9. nelikumīgi nocirst koku vai citādi to iznīcināt, patvaļīgi pārstādīt, vainagot vai apzāģēt augošos kokus;
- 26.10. braukt un novietot mehāniskos transportlīdzekļus, ja tas nav saistīts ar apstādījumu apsaimniekošanu.

VII. PAR MEHĀNISKO TRANSPORTA LĪDZEKĻU ILGSTOŠU STĀVĒŠANU

27. Aizliegts novietot mehāniskos transporta līdzekļus ilgstošai stāvēšanai (ilgāk par 3 dienām) uz ielas braucamās daļas, daudzdzīvokļu māju pagalmos, publiskajās, bezmaksas stāvvietās, ja tas var traucēt teritorijas tīrīšanu.
28. Ja mehāniskie transporta līdzekļi tiek atstāti uz ielas braucamās daļas ilgstošai stāvēšanai un traucē ielu mehāniskajai tīrīšanai, to īpašnieku pienākums ir pastāvīgi attīrīt ielas braucamo daļu no sniega, lapām, smiltīm un atkritumiem 3 metru zonā ap transporta līdzekli.

VIII. ADMINISTRATĪVĀ ATBILDĪBA PAR NOTEIKUMU NEIEVĒROŠANU

29. Par šo noteikumu II.nodaļā "VISPĀRĪGĀS PRASĪBAS BŪVJU UZTURĒŠANAI" , III.nodaļā „PRASĪBAS BŪVJU FASĀDĒM UN CITĀM ĀRĒJĀM KONSTRUKCIJĀM VIDES AINAVAS UZTURĒŠANAI” un IV.nodaļā „PRASĪBAS DZĪVOJAMO MĀJU UZTURĒŠANAI” paredzēto normu neievērošanu var piemērot administratīvos sodus fiziskajām personām: brīdinājumu vai naudas sodu līdz EUR100,00 (viens simts *eiro*), bet juridiskajām personām – brīdinājumu vai naudas sodu līdz EUR500,00 (pieci simti *eiro*).
30. Par šo noteikumu V. nodaļā „PRASĪBAS LIETUSŪDENS NOTEČU UZTURĒŠANAI”paredzēto normu neievērošanu var piemērot administratīvos sodus fiziskajām personām: brīdinājumu vai naudas sodu līdz EUR50,00 (piecdesmit *eiro*), bet juridiskajām personām – brīdinājumu vai naudas sodu līdz EUR300,00 (trīs simti *eiro*).
31. Par šo noteikumu VI.noaļā „PRASĪBAS APSTĀDĪJUMU UZTURĒŠANAI” paredzēto normu neievērošanu var piemērot administratīvos sodus fiziskajām personām: brīdinājumu vai naudas sodu līdz EUR50,00 (piecdesmit *eiro*), bet juridiskajām personām – brīdinājumu vai naudas sodu līdz EUR300,00 (trīs simti *eiro*).
32. Par šo noteikumu VII.nodaļas ”PAR MEHĀNISKO TRANSPORTA LĪDZEKĻU ILGSTOŠU STĀVĒŠANU” paredzēto normu neievērošanu var piemērot administratīvos sodus fiziskajām personām: brīdinājumu vai naudas sodu līdz EUR50,00 (piecdesmit *eiro*), bet juridiskajām personām – brīdinājumu vai naudas sodu līdz EUR300,00 (trīs simti *eiro*).
33. Administratīvais sods neatbrīvo vainīgās personas no pienākuma novērst pārkāpumu, kā arī no pārkāpuma rezultātā nodarīto zaudējumu atlīdzības.
34. Ja persona pēc administratīvā soda piemērošanas turpina neatļauto darbību, pārkāpējam administratīvais sods tiek piemērots atkārtoti. Atkārtota pārkāpuma izdarīšana ir vainu pastiprinošs apstāklis, kas naudas soda apmēru dubulto.

IX.NOTEIKUMU IZPILDES KONTROLE

35. Amatpersonas, kas pilnvarotas sastādīt administratīvā pārkāpuma protokolus par šo Noteikumu pārkāpumiem ir:
 - 35.1. pašvaldības policijas amatpersonas;
 - 35.2. Apes novada domes izpilddirektors un pagastu pārvalžu vadītāji;
 - 35.3. Apes novada domes izveidoto pašvaldības komisiju amatpersonas;
 - 35.4. Apes novada bāriņtiesas priekšsēdētājs;
 - 35.5. Administratīvās lietvedības inspektors.
36. Administratīvās pārkāpuma lietas par šo saistošo noteikumu neievērošanu izskata domes Administratīvā komisija.

X.NOSLĒGUMA JAUTĀJUMI

37. Noteikumi stājas spēkā nākamajā dienā pēc to publicēšanas Apes novada pašvaldības informatīvajā izdevumā „Apes novada ziņas”.
38. Noteikumi publicējami Apes novada pašvaldības mājas lapā www.apesnovads.lv.

**Apes novada domes 26.11.2015. saistošo noteikumu Nr.23/2015
„Apes novada pašvaldības teritorijas un tajā esošo nekustamo īpašumu uzturēšanas un
labiekārtošanas noteikumi”
Paskaidrojuma raksts**

Pašreizējās situācijas raksturojums	Apes pašvaldībā nav spēkā esošu lokālo normatīvo aktu (pašvaldības saistošo noteikumu), kas noteiktu un reglamentētu Apes novada pašvaldības teritoriju un tajā esošo nekustamo īpašumu uzturēšanu un labiekārtošanu.
Saistošo noteikumu nepieciešamības raksturojums, dokumenta būtība	Ir nepietiekama LR likumdošanas normās noteiktā atbildība par teritoriju un tajā esošo nekustamo īpašumu uzturēšanu. Patlaban Apes novadā darbojas saistošie noteikumi par īpašumam piegulošās publiskā lietošanā esošās teritorijas (gājēju ietves, izņemot sabiedriskā transporta pieturvietas, grāvji, caurtekas un zālienu līdz brauktuves malai) kopšanu, kā arī saistošie noteikumi par atkritumu apsaimniekošanu, bet tie neaptver visu īpašumu un nenosaka kārtību, kā uzturamas ēkas un būves, notekūdeņu sistēmas, apstādījumi, pie īpašumiem esošie mehāniskie transporta līdzekļi, kā arī nav noteikts administratīvās atbildības apmērs un kontrolējošas institūcijas par noteikumu neievērošanu. Noteikumu uzdevums ir reglamentēt Apes novada pašvaldības teritoriju un tajā esošo nekustamo īpašumu uzturēšanu un labiekārtošanu, kā arī rosināt personas sakopt vidi un sev piederošos īpašumus.
Īss saistošo noteikumu satura izklāsts	Nodrošināt un noteikt kritērijus, atbildības apmērus un kontrolējošās amatpersonas Apes novada pašvaldības teritoriju un tajā esošo nekustamo īpašumu uzturēšanai un labiekārtošanai, uzlabojot dzīves visi visā novada administratīvajā teritorijā.
Saistošo noteikumu iespējamā ietekme uz pašvaldības budžetu	Nav ietekmes izdevumu sadaļā.
Saistošo noteikumu iespējamā ietekme uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā	Radīt drošu, sakoptu vidi uzņēmējdarbības attīstībai ar vienādiem nosacījumiem visām iesaistītajām personām.
Saistošo noteikumu iespējamā ietekme uz administratīvajām procedūrām	Nav. Darbības veicamas noteikto darba pienākumu ietvaros.
Normatīvie akti, saskaņā ar kuriem saistošie noteikumi sagatavoti	Likuma "Par pašvaldībām" 43.panta pirmās daļas 5. un 6.punktu
Informācija par konsultācijām ar privātpersonām saistībā ar saistošiem noteikumiem	Saistošo noteikumu un paskaidrojuma raksts ievietots www.apesnovads.lv sadaļā „saistošo noteikumu projekti”, pieejams Apes novada pašvaldībā, veiktas konsultācijas ar nozares atbildīgajām amatpersonām un kontrolējošajām institūcijām

Domes priekšsēdētāja

Astrīda HARJU