



LATVIJAS REPUBLIKA
APES NOVADA DOME

Reģ. LV 90000035872 , Stacijas iela 2, Ape, Apes novads, LV-6337,
tālrunis / fakss 663 07220, e-pasts: administracija@ape.lv

2016.gada 28.jūlijā

Sēdes protokols Nr. 12, 1. p

**APES NOVADA DOMES
LĒMUMS Nr.106**
Apē

**Par Apes novada domes 28.07.2016. saistošo noteikumu Nr.3/2016
“Par grozījumiem Apes novada pašvaldības domes 29.09.2011. saistošajos noteikumos
Nr. 11/2011 “Par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu Apes novadā”” apstiprināšanu**

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 1.punktu, 43.panta
trīspadsmito daļu, Atkritumu apsaimniekošanas likuma 8.panta pirmās daļas 3.punktu,

Apstiprināt saistošos noteikumus Nr.3/2016 “Par grozījumiem Apes novada pašvaldības domes
29.09.2011. saistošajos noteikumos Nr.11/2011 “Par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu Apes
novadā” un to paskaidrojuma rakstu.

Pielikumā: Saistošie noteikumi ar paskaidrojuma rakstu

Domes priekšsēdētāja

Astrīda HARJU



LATVIJAS REPUBLIKA
APES NOVADA DOME

Reģ. LV 9000035872, Stacijas iela 2, Ape, Apes novads, LV-6337,
tālrunis / fakss 663 07220, e-pasts: administracija@ape.lv

2016.gada 28.jūlijā

Sēdes protokols Nr. 12, 1. p

Apstiprināti
ar Apes novada domes
28.07.2016. lēmumu Nr.106
(prot.Nr.12, 1.p.)

Nav stājušies spēkā

**APES NOVADA PAŠVALDĪBAS DOMES
SAISTOŠIE NOTEIKUMI NR.3/2016**

**GROZĪJUMI APES NOVADA PAŠVALDĪBAS DOMES 29.09.2011. SAISTOŠAJOS
NOTEIKUMOS NR.11/2011
PAR SADZĪVES ATKRITUMU APSAIMNIEKOŠANU APES NOVADĀ**

Izdoti saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām”
15.panta pirmās daļas 1.punktu,
43.panta pirmās daļas 13.punktu,
Atkritumu apsaimniekošanas likuma 8.panta pirmās daļas 3.punktu
Euro ieviešanas kārtības likuma 31.panta pirmo daļu

Izdarīt Apes novada pašvaldības domes 2011.gada 29.septembra saistošajos noteikumos Nr.11/2011 „Par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu Apes novadā” šādus grozījumus:

1. Papildināt Noteikumu 3.daļu „Atkritumu radītāja pienākumi” ar jaunu 3.9.punktu šādā redakcijā:

„3.9. Nekustamā īpašuma īpašnieks, valdītājs vai lietotājs, vai šo personu pilnvarots apsaimniekotājs papildus šajos noteikumos norādītajiem vispārīgajiem atkritumu radītāju pienākumiem slēdz līgumu par katrā nekustamajā īpašumā radīto sadzīves atkritumu apsaimniekošanu ar atkritumu apsaimniekotāju, nodrošinot regulāru atkritumu izvešanu, ņemot vērā radīto atkritumu daudzumu (apjomu), bet ne retāk kā:

3.9.1. 4 (četras) reizes gadā – individuālās dzīvojamās mājās;

3.9.2. 2 (divas) reizes mēnesī – daudzdzīvokļu mājā;

3.9.3. 1(vienu) reizi mēnesī – daudzdzīvokļu mājās, ja ir iespēja kompostēt bioloģiski noārdāmos atkritumus;

3.9.4. 1 (vienu) reizi mēnesī – juridiskām personām to saimnieciskās darbības veikšanas vietā;

3.9.5. 1 (vienu) reizi gadā – ja nekustāmajam īpašuma lietošanai ir sezonāls raksturs, informējot atkritumu apsaimniekotāju, šo noteikumu 3.9.punktā minētā līguma noteikumos, paredzot iespēju noteikt radīto atkritumu daudzumam atbilstošu atkritumu izvešanas grafiku.

2. Papildināt Noteikumu 3.daļu „Atkritumu radītāja pienākumi” ar jaunu 3.10.punktu šādā redakcijā:

„3.10. Nekustamā īpašuma īpašnieks, valdītājs vai lietotājs, vai šo personu pilnvarots apsaimniekotājs nepieciešamības gadījumā, vienojoties ar atkritumu apsaimniekotāju, veic izmaiņas šo noteikumu 3.9.punktā minētajā līgumā, nodrošinot sistemātisku atkritumu izvešanu, lai pie atkritumu tvertnēm neveidojas atkritumu kaudzes.”

3. Papildināt Noteikumu 3.daļu „Atkritumu radītāja pienākumi” ar jaunu 3.11.punktu šādā redakcijā:

„3.11. Nekustamā īpašuma īpašnieks, valdītājs vai lietotājs, vai šo personu pilnvarots apsaimniekotājs, ja nekustamā īpašuma lietošanai ir sezonāls vai periodisks raksturs, vienojoties ar atkritumu apsaimniekotāju, un, nepieciešamības gadījumā saņemot pašvaldības apliecinājumu, var grozīt 3.9.punktā paredzētā līguma noteikumus, paredzot atkritumu izvešanas grafiku atbilstoši radītajam atkritumu daudzumam.”

4. Izteikt noteikumu 10.1.punktu šādā redakcijā:

“10.1. Par šo noteikumu neievērošanu vai pārkāpšanu vainīgās personas tiek sauktas pie atbildības saskaņā ar Latvijas Administratīvo pārkāpumu kodeksu.”

Domes priekšsēdētāja

Astrīda HARJU

Paskaidrojuma raksts
Apes novada domes 28.07.2016. saistošiem noteikumiem Nr.3/2016
“Par grozījumiem Apes novada pašvaldības domes 29.09.2011. saistošajos noteikumos
Nr. 11/2011 “Par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu Apes novadā” “

Sadaļa	Informācija
1. Projekta nepieciešamības pamatojums	Atkritumu apsaimniekošanas likuma 8.panta pirmās daļas 3.punkts nosaka pašvaldības kompetenci izdot saistošos noteikumus par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu savā administratīvajā teritorijā, cita starpā, tajos nosakot arī minimālo sadzīves atkritumu savākšanas biežumu.
2. Īss projekta satura izklāsts	Ar papildinājumiem iepriekš izdotajos saistošajos noteikumos tiek precizēts minimālais sadzīves atkritumu savākšanas biežums, motivējot atkritumu radītājus atbildīgāk šķirot sadzīves atkritumus.
3. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz pašvaldības budžetu	Ar saistošajiem noteikumiem pašvaldībai netiek uzlikti no iepriekšējā regulējuma atšķirīgi jauni uzdevumi, līdz ar ko normatīvais regulējums nerada tiešu ietekmi uz pašvaldības budžetu.
4. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā	Nav.
5. Informācija par administratīvajām procedūrām	Saistošo noteikumu projekts izskatīts Apes novada domes 2016.gada 21. jūlija Finanšu un tautsaimniecības komitejas sēdē. Veiktas diskusijas ar iesaistītajām amatpersonām.
6. Informācija par konsultācijām ar privātpersonām	Saistošo noteikumu projekts ir publicēts pašvaldības mājas lapā www.apesenovads.lv .

Domes priekšsēdētāja

Astrīda HARJU



LATVIJAS REPUBLIKA
APES NOVADA DOME

Reģ. LV 90000035872, Stacijas iela 2, Ape, Apes novads, LV-6337,
tālrunis / fakss 663 07220, e-pasts: administracija@ape.lv

2016.gada 28.jūlijā

Sēdes protokols Nr. 12, 2. p

**APES NOVADA DOMES
LĒMUMS Nr.107**

Apē

**Par ikgadējā apmaksātā atvaļinājuma piešķiršanu
Apes novada bāriņtiesas priekšsēdētājam Dacei SILAUNIECEI**

Pamatojoties uz Apes novada bāriņtiesas priekšsēdētājas Daces SILAUNIECES 05.07.2016. iesniegumu par ikgadējā apmaksātā atvaļinājuma piešķiršanu, „Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma” 41.panta pirmo daļu, Darba likuma 69.panta 4.daļu, 149.panta pirmo, otro daļu, Latvijas Valsts iestāžu, pašvaldību, uzņēmumu un finanšu darbinieku arodbiedrības Apes novada domes pirmorganizācijas un Latvijas pašvaldību darbinieku arodbiedrības Apes novada domes pirmorganizācijas koplīguma 2015.gadam (turpmāk – Koplīgums) 6.3.6., 6.15.punktu un domes Finanšu un tautsaimniecības komitejas 21.07.2016. lēmumu (prot.Nr.10, 1.p.),

1. Piešķirt Apes novada bāriņtiesas priekšsēdētājam Dacei SILAUNIECEI ikgadējo apmaksāto atvaļinājumu, par laika periodu no 01.10.2015. līdz 30.09.2016.,
4 (četras) kalendāra nedēļas un 3 (trīs) papildatvaļinājuma darba dienas no 01.08.2016. līdz 31.08.2016. (ieskaitot).
2. Izmaksāt Dacei SILAUNIECEI pabalstu 15% apmērā no mēnešalgas (saskaņā ar Koplīguma 6.15.punktu).
3. Izmaksāt Dacei SILAUNIECEI samaksu par atvaļinājuma laiku un darba samaksu par laiku, kas nostrādāts līdz atvaļinājumam, ne vēlāk kā vienu dienu pirms atvaļinājuma.
4. Atvaļinājuma laikā Apes novada bāriņtiesas priekšsēdētājas pienākumus uzdot veikt bāriņtiesas locekļiem Līvijai KARRO un Lindai BARKOVSKAI.

Domes priekšsēdētāja

Astrīda HARJU



LATVIJAS REPUBLIKA
APES NOVADA DOME

Reģ. LV 90000035872 , Stacijas iela 2, Ape, Apes novads, LV-6337,
tālrunis / fakss 663 07220, e-pasts: administracija@ape.lv

2016.gada 28.jūlijā

Sēdes protokols Nr. 12, 3. p

**APES NOVADA DOMES
LĒMUMS Nr.108**
Apē

Par izmaiņām Apes novada domes Iepirkumu komisijas sastāvā

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 24.punktu, Apes novada domes 22.08.2013. lēmuma Nr.268 (prot.Nr.15, 5. p.) “Apes novada domes Iepirkumu komisijas locekļu ievēlēšanu un nolikuma apstiprināšanu” 1.punktu, Apes novada domes Iepirkumu komisijas nolikuma (apstiprināts ar Apes novada domes 22.08.2013. lēmumu Nr.268 (protokols Nr. 15, 5.p.) 3.2. punktu, un Arvja MARKUSA iesniegumu, kas reģistrēts 14.07.2016. ar Nr.P-171 un Lienes APINES iesniegumu, kas reģistrēts 15.07.2016. ar Nr.A/3-16/158, un Apes novada domes Finanšu un tautsaimniecības kamitejas 21.07.2016. lēmumu prot. Nr.10, 3.p.,

Dome nolemj:

1. Atbrīvot Arvi MARKUSU no Apes novada domes Iepirkumu komisijas locekļa pienākumu pildīšanas ar 31.07.2016.
2. Apstiprināt Lieni APINI par Apes novada domes Iepirkumu komisijas locekli ar 01.08.2016.

Domes priekšsēdētāja

Astrīda HARJU



LATVIJAS REPUBLIKA
APES NOVADA DOME

Reģ. LV 90000035872, Stacijas iela 2, Ape, Apes novads, LV-6337,
tālrunis / fakss 663 07220, e-pasts: administracija@ape.lv

2016.gada 28.jūlijā

Sēdes protokols Nr. 12, 4. p

**APES NOVADA DOMES
LĒMUMS Nr.109**
Apē

Par aizņēmumu projektam „Esošās ūdensapgādes sistēmas paplašināšana Apes pilsētā”

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 14.panta pirmās daļas 2.punktu un otrās daļās 3.punktu, 15.panta pirmās daļas 4.punktu un 21.panta pirmās daļas 19.punktu, likuma „Par valsts budžetu 2016.gadam” 15.panta trešās daļas 3.punktu, likuma „Par pašvaldību budžetiem” 24.pantu, Ministru kabineta 25.03.2008. noteikumu Nr.196 „Noteikumi par pašvaldību aizņēmumiem un galvojumiem” 2. un 6.punktu un saskaņā ar iepirkuma “Esošās ūdensapgādes sistēmas paplašināšana Apes pilsētā”, (*identifikācijas Nr. Apes ND 2016/8*), rezultātiem, veikto tirgus izpēti, un Apes novada domes Finanšu un tautsaimniecības komitejas 21.07.2016. lēmumu (prot.Nr.10, 4.p.),

1. Ņemt aizņēmumu **EUR 115 755,00 (viens simts piecpadsmit tūkstoši septiņi simti piecdesmit pieci euro un 00 centi)** projekta “Esošās ūdensapgādes sistēmas paplašināšana Apes pilsētā” realizācijai.
2. Lūgt Pašvaldību aizņēmumu un galvojumu kontroles un pārraudzības padomei atļauju Apes novada pašvaldībai ņemt aizņēmumu **EUR 115 755,00 (viens simts piecpadsmit tūkstoši septiņi simti piecdesmit pieci euro un 00 centi)** Valsts kasē ar Valsts kases noteiktajiem aizņēmuma procentiem 2016.gadā, uz 15 gadiem ar pamatsummas apmaksu no 2019.gada janvāra līdz 2033.gada decembrim, lai realizētu būvprojektu “Esošās ūdensapgādes sistēmas paplašināšana Apes pilsētā” ar projekta kopējām izmaksām **EUR 154 340,58 (viens simts piecdesmit četri tūkstoši trīs simti četrdesmit euro un 58 centi)**
3. Aizņēmumu garantēt ar Apes novada pašvaldības budžeta līdzekļiem.
4. Atbildīgais par projekta realizāciju teritorijas attīstības nodaļas vadītājs Jurijs Ronimoiss.

Domes priekšsēdētāja

Astrīda HARJU



LATVIJAS REPUBLIKA
APES NOVADA DOME

Reģ. LV 90000035872 , Stacijas iela 2, Ape, Apes novads, LV-6337,
tālrunis / fakss 663 07220, e-pasts: administracija@ape.lv

2016.gada 28.jūlijā

Sēdes protokols Nr. 12, 5. p

**APES NOVADA DOMES
LĒMUMS Nr.110**
Apē

Par papildus finansējumu Elīnas Zālītes skulptūrai

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 14.panta pirmās daļas 2.punktu, 15.panta pirmās daļas 5.punktu, 21.panta pirmās daļas 27.punktu, Apes novada domes 26.06.2015. lēmumu Nr.108 (prot.Nr.8, 6.p.) “Par Elīnas Zālītes pieminekļa atjaunošanu” un Apes novada domes Finanšu un tautsaimniecības komitejas 21.07.2016. lēmumu (prot.Nr.10, 7.p.),

1. Piešķirt papildus finansējumu Elīnas Zālītes skulptūrai EUR1786,00 (Viens tūkstotis septiņi simti astoņdesmit seši eiro 00 centi) apmērā.
2. Finansējuma avots – Apes novada domes 2016.gada budžets.

Domes priekšsēdētāja

Astrīda HARJU



LATVIJAS REPUBLIKA
APES NOVADA DOME

Reģ. LV 90000035872 , Stacijas iela 2, Ape, Apes novads, LV-6337,
tālrunis / fakss 663 07220, e-pasts: administracija@ape.lv

2016.gada 28.jūlijā

Sēdes protokols Nr. 12, 6.p

**APES NOVADA DOMES
LĒMUMS Nr.111**
Apē

Par Apes novada domes “Noteikumu par avansa izsniegšanu, komandējumu un avansu norēķinu uzskaites kārtību Apes novada pašvaldībā” apstiprināšanu

Saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām” 14.panta otrās daļas 6.punktu, 21.panta pirmās daļas 27.punktu, likumu „Par grāmatvedību”, Ministru kabineta 21.10.2003. noteikumiem Nr. 585 „Noteikumi par grāmatvedības kārtošanu un organizāciju”; Ministru kabineta 15.12.2009. noteikumiem Nr. 1486 „Kārtība, kādā budžeta iestāde kārto grāmatvedības uzskaiti”; Ministru kabineta 21.10.2003. noteikumiem Nr. 584 „Kases operāciju uzskaites noteikumi”; Ministru kabineta 12.10.2010. noteikumiem Nr. 969 „Kārtība, kādā atlīdzināmi ar komandējumiem un darbinieku darba braucieniem saistītie izdevumi”, un Apes novada domes Finanšu un tautsaimniecības komitejas 21.07.2016. lēmumu (prot. Nr.10, 11.p.),

Apstiprināt Apes novada domes „Noteikumus par avansa izsniegšanu, komandējumu un avansu norēķinu uzskaites kārtību Apes novada pašvaldībā” (pielikumā uz 7 lpp.).

Domes priekšsēdētāja

Astrīda HARJU



LATVIJAS REPUBLIKA
APES NOVADA DOME

Reģ. LV 90000035872, Stacijas iela 2, Ape, Apes novads, LV-6337,
tālrunis / fakss 663 07220, e-pasts: administracija@ape.lv

Apē
2016.gada 28.jūlijā

Sēdes protokols Nr. 12, 6.p

APSTIPRINĀTI
ar Apes novada domes
28.07.2016. lēmumu Nr.111
(protNr.12., 6.p.)

NOTEIKUMI

PAR AVANSA IZSNIEGŠANU, KOMANDĒJUMU UN AVANSU NORĒĶINU UZSKAITES KĀRTĪBU APES NOVADA PAŠVALDĪBĀ

1. Vispārīgie noteikumi

- 1.1. Noteikumi izdoti saskaņā ar:
 - 1.1.1. LR likumu „Par grāmatvedību”;
 - 1.1.2. MK 21.10.2003. noteikumi Nr. 585 „Noteikumi par grāmatvedības kārtošanu un organizāciju”;
 - 1.1.3. MK 15.12.2009. noteikumi Nr. 1486 „Kārtība, kādā budžeta iestāde kārto grāmatvedības uzskaiti”;
 - 1.1.4. MK 21.10.2003. noteikumi Nr. 584 „Kases operāciju uzskaites noteikumi”.
 - 1.1.5. MK 12.10.2010. noteikumi Nr. 969 „Kārtība, kādā atlīdzināmi ar komandējumiem un darbinieku darba braucieniem saistītie izdevumi”.
- 1.2. Gadījumā, ja stājas spēkā grozījumi normatīvajos aktos, kas nosaka atšķirīgu kārtību kā šajā nolikumā, piemērojamas jaunākās normas.

2. Avansu izsniegšanas un norēķinu kārtība

- 2.1. Avansa norēķinu personas ir:
 - 2.1.1. personām, kuras strādā pašvaldībā un ar pašvaldības izpilddirektora rīkojumu un pašvaldības nolikumu ir nozīmētas par avansa norēķinu personām;
 - 2.1.2. personas, kuras strādā pašvaldībā un kurām saskaņā ar rīkojumu un pašvaldības nolikumu ir piešķirtas tiesības norēķinos lietot bankas karti.
- 2.2. Saimniecisko avansu izsniedz:
 - 2.2.1. skaidrā naudā no pašvaldības kases;
 - 2.2.2. bezskaidrā naudā, ieskaitot pieprasīto naudas summu norādītajā kontā.
- 2.3. Skaidras naudas un bezskaidras naudas avansu izsniedz, pamatojoties uz rakstisku avansa norēķinu personas pieprasījumu (Pielikums Nr. 1), kuru saskaņo ar pašvaldības finanšu un grāmatvedības nodaļas vadītāju un apstiprina pašvaldības domes izpilddirektors.
- 2.4. Avansa pieprasījumā norāda, kādam mērķim avanss nepieciešams. Avansā izsniegto naudu atļauts izlietot tikai tiem mērķiem, kādiem tā izsniegta.
- 2.5. Izsniedzot naudu no kases, tiek izrakstīts kases izdevuma orderis, kuru grāmato:

D 2381 K 2611-..

2.6. Pārskaitot naudu avansa norēķinu personai uz bankas norēķinu kontu, izejošo maksājuma uzdevumu grāmato :

D 2381 K 2621-..

2.7. Avansa pieprasījumi tiek numurēti un reģistrēti avansa pieprasījumu reģistrā.

2.8. Norēķinu personām jāiesniedz norēķins un izdevumu apliecinājoši dokumenti par izlietotajiem naudas līdzekļiem 20 dienu laikā no avansa saņemšanas dienas.

2.9. Ja avansa norēķinu persona norādītajā termiņā neiesniedz grāmatvedībā izdevumus apliecinājošus dokumentus par saņemto avansu, vai neatmaksā neizmantojamo avansa atlikumu, iestādei ir tiesības, ievērojot normatīvajos aktos noteikto, šīs summas piedzīt.

2.10. Par izlietotām summām avansa norēķinu persona sagatavo atskaiti par avansa izlietojumu (Pielikums nr. 2) un pievieno izdevumu apliecinājošus dokumentus, kas atbilst MK noteikumiem Nr. 585 „Noteikumi par grāmatvedības kārtošānu un organizāciju”, 8.¹, 8.² punktam, likuma “Par grāmatvedību” 7.pantam un ir sanumurēti avansa norēķinā ierakstītā secībā. Avansa norēķinu drīkst izdrukāt no datorprogrammas. (Pielikums Nr. 3) Avansa norēķinus apstiprina pašvaldības domes izpilddirektors un pārbauda grāmatvedis.

2.11. Avansa norēķini tiek numurēti un reģistrēti avansa norēķinu reģistrā.

2.12. Avansa norēķinu grāmato:

D 7... K 2381

D 5723 K 2381

D 21.. K 2381

D 7... K 21..

2.13. Neizmantojams avansa atlikums avansa norēķinu personai jāatmaksā ne vēlāk kā triju darba dienu laikā pēc avansa norēķina un izdevumus apliecinājošu dokumentu iesniegšanas grāmatvedībā.

2.14. Atmaksu grāmato:

D 2611 K 2381 vai

D 2621 K 2381

2.15. Pamatota avansa pārtēriņa gadījumā pašvaldības grāmatvedība izmaksā vai pārskaita norēķinu personai pārtēriņa summu.

2.16. Avansa pārtēriņa atmaksu grāmato:

D 2381 K 2611 vai

D 2381 K 2621

2.17.

Jaunu avansu var izsniegt tikai tad, ja agrāk izsniegtais avanss ir dzēsts.

2.18.

Decembra mēnesī avansa atlikums jāiemaksā līdz 20.datumam.

3. Avansu izsniegšana un norēķini komandējumu izdevumu atmaksai.

3.1. Par komandējumu uzskatāms ar iestādes vadītāja rakstisku rīkojumu apstiprināts darbinieka brauciens uz noteiktu laiku uz citu apdzīvotu vietu Latvijas Republikā vai uz ārvalstīm, lai pildītu darba uzdevumus un/vai papildinātu zināšanas un paaugstinātu kvalifikāciju.

3.2. Komandējumu izdevumus atmaksā saskaņā ar 2010.gada 12. oktobra Ministru kabineta noteikumiem Nr. 969 „Kārtība, kādā atlīdzināmi ar komandējumiem un darbinieku darba braucieniem saistītie izdevumi” (turpmāk - Noteikumi).

3.3. Komandējumu izdevumu atmaksai - nepieprasot avansu, trīs darba dienu laikā iesniedz komandējuma atskaiti ar attaisnojuma dokumentiem (Pielikums Nr. 4). Komandējuma atskaiti apstiprina izpilddirektors.

3.4. Pamatojoties uz iesniegto komandējuma atskaiti un tai pievienotajiem attaisnojuma dokumentiem atzīst izdevumus un norēķinos grāmato :

D 7... K 5811

D 5811 K 2611 vai 2621 (atmaksājot izdevumus)

3.5. Ja tiek pieprasīts avanss komandējuma izdevumiem, tad jāievēro šo noteikumu pirmās daļas prasības un atgriežoties no komandējuma trīs darba dienu laikā jāiesniedz avansa norēķins ar attaisnojuma dokumentiem un komandējuma atskaite.

3.6. Darbiniekam par komandējuma laiku, saskaņā ar iesniegto atskaiti atlīdzina šādus izdevumus:

3.6.1. dienas naudu, ja darbinieks dodas komandējumā Latvijas Republikā, bet uz ārvalstīm ne ilgāk par 30 dienām;

3.6.2. ceļa izdevumus (transporta) un citus ar transporta izdevumiem saistītos Noteikumos minētos izdevumus, saskaņā ar iesniegtajiem attaisnojuma dokumentiem;

3.6.3. izdevumus par viesnīcu (naktsmītni), nepārsniedzot Noteikumos noteiktās normas;

3.6.4. izdevumus, kas saistīti ar izbraukšanas dokumentu noformēšanu;

3.6.5. komisijas maksu bankas iestādei, ja bankā notikusi valūtas apmaiņa pret citas valsts valūtu (atbilstoši noteiktajai komandējuma izdevumu summai vai avansam);

3.6.6. ārvalstīs veikto pārbraucienu izdevumus, ja tie paredzēti komandējumā un ir iesniegti attiecīgi dokumenti, kas apliecina minētos izdevumus;

3.6.7. un citus Noteikumos minētos izdevumus

3.7. Dienas nauda tiek noteikta EUR 6 (seši *euro*) apmērā par katru komandējuma dienu Latvijas Republikā.

3.7.1. Ja darbinieks tiek komandēts uz vienu dienu un var atgriezties pastāvīgajā dzīvesvietā, ievērojot normatīvajos aktos paredzēto darba un atpūtas režīmu, dienas nauda netiek maksāta.

3.7.2. Citos, šajos Noteikumos neminētajos gadījumos, dienas nauda izmaksājama saskaņā ar vadības rīkojumu.

3.8. Dienas nauda tiek noteikta saskaņā ar Noteikumos noteiktajām normām, par katru ārvalstīs pavadīto dienu EUR vai to ekvivalentā konvertējamā valūtā, vai tās valsts nacionālajā valūtā, uz kuru darbinieks nosūtīts komandējumā.



LATVIJAS REPUBLIKA
APES NOVADA DOME

Reģ. LV 90000035872 , Stacijas iela 2, Ape, Apes novads, LV-6337,
tālrunis / fakss 663 07220, e-pasts: administracija@ape.lv

2016.gada 28.jūlijā

Sēdes protokols Nr. 12, 7. p

**APES NOVADA DOMES
LĒMUMS Nr.112**
Apē

**Par grozījumiem Apes novada domes 16.06.2016. lēmumā Nr. 99 “Par amata vietu likvidēšanu”,
sēdes protokols Nr.10, 11**

Ņemot vērā Apes pilsētas svētku norises laiku 2016.gadā no 26.augusta līdz 28.augustam, kad tiek plānota svētku programma un tā ietvaros tiek veidota bijušās Apes arodskolas izstāde, un materiālu apkopšanas un izstādes veidošanas darba grupā ir iekļauti Apes bibliotēkas bibliotekāri, pamatojoties uz likuma Par pašvaldībām 14.panta otrās daļas 6.punktu, 15.panta pirmās daļas 5.punktu, 21.panta pirmās daļas 6., 27.punktu un Finanšu un tautsaimniecības komitejas 21.07.2016. lēmumu (prot.10, 9. p.),

Izdarīt grozījumus Apes novada domes 16.06.2016. lēmumā Nr. 99 “Par amata vietu likvidēšanu”, sēdes protokols Nr.10, 11:

1. 1.2. punktu izteikt jaunā redakcijā:

“1.2. Ar 01.09.2016. izdarīt grozījumus Apes novada domes 26.11.2015. lēmuma Nr. 227 (sēdes protokols Nr. 14, 9.p) “Apes novada pašvaldības iestāžu amatpersonu un darbinieku amatu kataloga, mēnešalgu saraksta apstiprināšanu” 1.pielikumā “APES NOVADA PAŠVALDĪBAS IESTĀŽU Amatu katalogs 2016.gadam”: izslēgt vienu amata vienību “Apes bibliotēkas bibliotekārs no 18.2. saimes “Bibliotēku pakalpojumi”.”

2. 2.2. punktu izteikt jaunā redakcijā:

“2.2. Ar 01.09.2016. izdarīt grozījumus Apes novada domes 26.11.2015. lēmuma Nr. 227 (sēdes protokols Nr. 14, 9.p) “Apes novada pašvaldības iestāžu amatpersonu un darbinieku amatu kataloga, mēnešalgu saraksta apstiprināšanu” 2.pielikumā no 2.2. punkta Apes bibliotēka izslēgt vienu amatu “Bibliotekārs”.

3. Pārējie lēmuma punkti paliek nemainīgi.

Domes priekšsēdētāja

Astrīda HARJU



LATVIJAS REPUBLIKA
APES NOVADA DOME

Reģ. LV 90000035872 , Stacijas iela 2, Ape, Apes novads, LV-6337,
tālrunis / fakss 663 07220, e-pasts: administracija@ape.lv

2016.gada 28.jūlijā

Sēdes protokols Nr. 12,8. p

**APES NOVADA DOMES
LĒMUMS Nr.113**

Apē

Par finansējumu dalībai Interreg Europe programmas projektā “CHRISTA - Culture and Heritage for Responsible, Innovative and Sustainable Tourism Actions”

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 4.,5.,10.punktu , Apes novada domes 16.06.2016. lēmumu Nr.95 “Par dalību Interreg Europe programmas projektā “CHRISTA - Culture and Heritage for Responsible, Innovative and Sustainable Tourism Actions” un Apes novada domes Finanšu un tautsaimniecības komitejas 21.07.2016. lēmumu (prot.Nr.10, 11.p),

1. Apstiprināt finansējumu dalībai Interreg Europe programmas projektā “CHRISTA - Culture and Heritage for Responsible, Innovative and Sustainable Tourism Actions” (turpmāk tekstā - Projekts), kas tiek apgūts 47 mēnešu garumā no 2016. gada 1. maija līdz 2020. gada 30. martam, par kopējo summu EUR 12 854,00 (divpadsmit tūkstoši astoņi simti piecdesmit četri eiro, 00 centi), no kuras pašvaldības līdzfinansējums projekta realizācijas laikā ir EUR 1928,10 (viens tūkstotis deviņi simti divdesmit astoņi eiro, 10 centi), jeb 15 % no kopējās summas.
2. Noteikt, ka pašvaldības priekšfinansējums EUR 12 854,00 (divpadsmit tūkstoši astoņi simti piecdesmit četri eiro, 00 centi) apmērā, periodos tiek sadalīts šādi:
 - 2.1. EUR 3333, 33 (trīs tūkstoši trīs simti trīsdesmit trīs eiro, 33 centi) Projekta īstenošanai laika posmā no 2016. gada 1. maija līdz 2017.gada 30. martam (11 mēneši);
 - 2.2. EUR 3333, 33 (trīs tūkstoši trīs simti trīsdesmit trīs eiro, 33 centi) Projekta īstenošanai laika posmā no 2017. gada 1. aprīļa līdz 2018.gada 30. martam (12 mēneši);
 - 2.3. EUR 3333, 33 (trīs tūkstoši trīs simti trīsdesmit trīs eiro, 33 centi) Projekta īstenošanai laika posmā no 2018. gada 1. aprīļa līdz 2019.gada 30. martam (12 mēneši);
 - 2.4. EUR 2854, 01 (divi tūkstoši astoņi simti piecdesmit četri eiro, 01 cents) Projekta īstenošanai laika posmā no 2019. gada 1. aprīļa līdz 2020.gada 30. martam (12 mēneši);
3. Apstiprināt kopējo pašvaldībai Projektā atmaksājamo summu 85 % apmērā EUR 10 925, 90 (desmit tūkstoši deviņi simti divdesmit pieci eiro, 90 centi).

Domes priekšsēdētāja

Astrīda HARJU



LATVIJAS REPUBLIKA
APES NOVADA DOME

Reģ. LV 90000035872 , Stacijas iela 2, Ape, Apes novads, LV-6337,
tālrunis / fakss 663 07220, e-pasts: administracija@ape.lv

2016.gada 28.jūlijā

Sēdes protokols Nr. 12, 9. p

**APES NOVADA DOMES
LĒMUMS Nr.114**

Apē

Par bieži sastopamo derīgo izrakteņu ieguves atļauju atradnei „Gailenes”

Pamatojoties uz AS „Latvijas valsts meži” 11.07.2016. e-iesniegumu Nr. 4.1-2_04ts_150_16_622, kas saņemts Apes novada domē 20.07.2016. un reģistrēts ar Nr. A/3-12.1/999 un 02.05.1996. likuma "Par zemes dzīlēm" 4. panta 5.daļu, saskaņā ar Ministru kabineta 06.09.2011. noteikumiem Nr.696 “Zemes dziļu izmantošanas licenču un bieži sastopamo derīgo izrakteņu ieguves atļauju izsniegšanas kārtība”, Ministru kabineta 19.12.2006. noteikumiem Nr. 1055 „Noteikumi par valsts nodevu par zemes dziļu izmantošanas licenci, bieži sastopamo derīgo izrakteņu ieguves atļauju un atradnes pasi” un Finanšu un tautsaimniecības pastāvīgās komitejas 21.07.2016. lēmumu (prot. Nr.10, p., 18.p.) ,

1. Izsniegt AS „Latvijas valsts meži” bieži sastopamo derīgo izrakteņu ieguves atļauju atradnei „Gailenes” uz 5 gadiem.
2. Valsts nodeva par bieži sastopamo derīgo izrakteņu ieguves atļauju EUR 142,29 (viens simts četrdesmit divi eiro 29 centi) apmērā ieskaitāma Apes novada domes budžetā, atļauja izsniedzama pēc nodevas nomaksas.
3. Reģistrēt atļauju „Atļauju izsniegšanas žurnālā” - papīra formā, ar kārtas skaitli Nr. 2/2016.
4. Informēt Valsts vides dienestu par izsniegto bieži sastopamo derīgo izrakteņu atļauju.
5. Apstiprināt lēmuma pielikumus.
6. Uzdot Apes novada domes priekšsēdētājam Astrīdai HARJU parakstīt bieži sastopamo derīgo izrakteņu ieguves atļauju.
7. Izvietot informāciju par izsniegto atļauju Apes novada domes mājas lapā www.apesnovads.lv
8. Lēmums stājas spēkā domes sēdes protokola parakstīšanas dienā.

Pielikumā:

- 5.1.derīgo izrakteņu atradnes pase;
- 5.2. derīgo izrakteņu ieguves limits;
- 5.3. tehniskie noteikumus;
- 5.4. ģeozinātnieku apliecinājuma dokumenta kopija;
- 5.5. ziņas par personāla kvalifikāciju un darbu veikšanai paredzēto tehnisko nodrošinājumu.

Domes priekšsēdētāja

Astrīda HARJU



LATVIJAS REPUBLIKA
APES NOVADA DOME

Reģ. LV 90000035872, Stacijas iela 2, Ape, Apes novads, LV-6337,
tālrunis / fakss 663 07220, e-pasts: administracija@ape.lv

2016.gada 28.jūlijā

Sēdes protokols Nr. 12, 10. p

**APES NOVADA DOMES
LĒMUMS Nr.115**
Apē

Par nekustamā īpašuma „Druvas” Apes pagastā, Apes novadā, daļas nodošanu iznomāšanai

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 10.punktu, 21.panta pirmās daļas 14.punktu, 41.panta pirmās daļas 4.punktu un 77.panta ceturto daļu, likuma „Par valsts un pašvaldību finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanu” 3.pantu un 6.¹pantu un saskaņā ar Ministru kabineta 08.06.2010. noteikumiem Nr.515 „Noteikumi par valsts un pašvaldību mantas iznomāšanas kārtību, nomas maksas noteikšanas metodiku un nomas līguma tipveida nosacījumiem”, Ministru kabineta 30.10.2007. noteikumu Nr. 735 „Par publiskas personas zemes nomu” 7.2.punktu un Sabiedrības ar ierobežotu atbildību LV&KV 16.07.2010. vērtējumu Nr. 262-4578 „Par iespējamajām nomas maksām „Druvas” Apes pagastā, Apes novada ēkām”,

1. Nodod iznomāšanai daļu no nekustamā īpašuma „Druvas”, Apes pagastā, Apes novadā, kadastra Nr. 3625 003 0046:
 - 1.1. būvi ar kadastra apzīmējumu 3625 003 0046 003, bijušo skolas ēkas korpusu ar kopējo platību 287,6 m² (divi simti astoņdesmit septiņi un 6/10 kvm.);
 - 1.2. daļu 0,05 ha (piecas simtdaļas hektāra) platībā no zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 3625 003 0078.
2. Noteikt izsoles veidu rakstiska izsole;
3. Noteikt publicējamo informāciju par nomas objektu un nosacīto nomas maksu, un pieteikumu iesniegšanas termiņu - pielikums Nr.1;
4. Apstiprināt pieteikumu veidlapu dalībai izsolē – pielikums Nr.2;
5. Apstiprināt nomas līguma projektu – pielikums Nr.3.

Pielikumā : pielikumi - Nr.1 - noteikumi, Nr.2 - pieteikuma forma, Nr. 3 - nomas līguma projekts.

Apes novada domes lēmumu var pārsūdzēt Administratīvā rajona tiesā Voldemāra Baloža ielā 13A, Valmierā, LV 4201 vai attiecīgā tiesu namā pēc pieteicēja adreses mēneša laikā no lēmuma paziņošanas dienas.

Domes priekšsēdētāja

Astrīda HARJU

Noteikumi par telpu nomas tiesībām uz daļu nekustamā īpašuma „Druvas” Apes pagastā, Apes novadā, LV-4337	
NOMAS OBJEKTA ADRESE	Īpašums „Druvas” Apes pagastā, Apes novadā, LV-4337
KADASTRA APZĪMĒJUMS	3625 003 0046 003
IZNOMĀJAMO TELPU PLATĪBA	būve ar kadastra apzīmējums 3625 003 0046 003, bijušo skolas ēkas korpusu ar kopējo platību 287,6 m ² (divi simti astoņdesmit septiņi un 6/10 kvm.) platībā
IZMANTOŠANAS VEIDS	noliktavas, administrācijas vai dienesta viesnīcas vajadzībām
IZSOLES NOSACĪTĀ NOMAS MAKSA	Saskaņā ar Ministru kabineta 08.06.2010. noteikumiem Nr.515 „Noteikumi par valsts un pašvaldību mantas iznomāšanas kārtību, nomas maksas noteikšanas metodiku un nomas līguma tipveida nosacījumiem” un 2010.gada 16.jūlija SIA LV&KV vērtējumu Nr. 262-4578 „Par iespējamajām nomas maksām „Druvas” Apes pagastā, Apes novada ēkām” noteikta nosacītā nomas maksa par telpām ne mazāka kā 0,10 EUR/m² par vienu kvadrātmetru iznomājamās platības (bez PVN) mēnesī
PIESAISTĪTĀ ZEMES GABALA NOMAS MAKSA	Maksa par piesaistītā zemes gabala (zemesgabala ar kadastra apzīmējumu 36250030078 daļu 0,05 ha platībā) daļas lietošanu sastāda - 1,5 % apjomā no zemes kadastrālās vērtības (bez PVN) , bet ne mazāk kā 28,00 EUR/gadā.
IZNOMĀŠANAS MAKSIMĀLAIS TERMIŅŠ	12 (divpadsmit) gadi
IZSOLES VEIDS, REGISTRĒŠANAS KĀRTĪBA, ATVĒRŠANAS DATUMS, LAIKS UN VIETA	Rakstiska izsole (pirmā rakstiskā izsole). Izsoles pretendents pieteikumu (paraugs pielikumā) iesniedz slēgtā aploksnē. Uz aploksnēs norāda, ka pieteikums tiek iesniegts rakstiskai izsolei, kā arī nomas objektu, nekustamajam īpašumam arī adresi, kadastra numuru/apzīmējumu un nomas tiesību pretendentu. Pieteikumus iznomātājs reģistrē katru darba dienu Apes novada domē, pie sekretāres. Pieteikuma atvēršana notiks 2016.gada 10.augustā plkst.10.00, Apes novada domes zālē Stacijas ielā 2, Apē, Apes novadā, LV-4337
TERMIŅŠ PIETEIKUMU IESNIEGŠANA	5 (piecas) darbdienu laikā no sludinājuma publicēšanas dienas, līdz 2016.gada 10.augustam plkst.9.30, pie lietvedes, Apes novada domē, Stacijas ielā 2, Apē, Apes novadā, LV-4337
NOMAS TIESĪBU PIEŠKIRŠANAS ĪPAŠIE NOSACĪJUMI	Nav pienākums veikt kapitālieguldījumus
	Nav atļauts nodot apakšnomā
IZNOMĀTĀJS	Apes novada dome, Stacijas ielā 2, Apē, Apes novadā, LV-4337
NOMAS LĪGUMA PROJEKTS	Ar nomas līguma projektu var iepazīties uz vietas Apes novada domē, Stacijas ielā 2, Apē, Apes novadā, LV-4337 un Apes pašvaldības mājaslapā internetā www.apesnovads.lv
OBJEKTA APSKATE (vieta, laiks)	Objektu var apskatīt darbdienās no plkst. 09.00-12.00, kontaktpersona: J.Ronimoiss tel.: 26521637

PIETEIKUMS dalībai izsolē

Kandidāts:

vārds, uzvārds/ nosaukums _____,
personas kods /vienotais reģ.Nr. _____,
deklarētā dzīvesvietas adrese/ juridiskā adrese _____,
pasta adrese _____,
bankas rekvizīti _____,
_____ ,
persona, kura ir
tiesīga pārstāvēt
Pretendentu vai
pilnvarotā persona _____.

Ar šī pieteikuma iesniegšanu _____/Kandidāta nosaukums/ piesaka savu dalību daļas no nekustamā īpašuma „Druvas” Apes pagastā, Apes novadā, kadastra Nr. 3625 003 0046, nomas tiesību rakstiskā izsolē, kur nomas objekts:

- būvi ar kadastra apzīmējums 3625 003 0046 003, bijušo skolas ēkas korpusu ar kopējo platību 287,6 m2 (divi simti astoņdesmit septiņi un 6/10 kvm.) platībā;
- zemesgabala ar kadastra apzīmējumu 36250030078 daļu 0,05 ha platībā.

nama.

Apliecinām, ka:

- 3.1.1. Mums ir skaidras un saprotamas mūsu tiesības un pienākumi, kas ir noteikti izsoles normatīvajos aktos;
- 3.1.2. Apliecinām, ka _____/Kandidāta nosaukums/ nav nodokļu parādu, nav iesaistīts tiesvedībā un nav pasludināta maksātnespēja.
- 3.1.3. Esam iepazinušies ar Apes novada domes **28.07.2016. lēmumu Nr. __ p. __**, tai skaitā visu tā pielikumu, saturu, atzīstam to par pareizu, saprotamu un atbilstošu;
- 3.1.4. Mums ir skaidras un saprotamas lēmumā noteiktās prasības piedāvājuma sagatavošanai, līguma priekšmets, līguma noteikumi un iznomātāja izvirzītās prasības nomnieka darbībai, līdz ar ko atzīstam, ka iznomāšanas komisija ir nodrošinājusi mums iespēju bez neattaisnojama riska iesniegt savu piedāvājumu izsolei;
- 3.1.5. Pretendentam un vai pretendenta īpašumā (pilnībā vai daļēji) esošajiem, vai ar to saistītajiem uzņēmumiem nav parādsaistību vai kavētu maksājumu Apes novada domei.
- 3.1.6. Piekrītam pildīt pievienotajā nomas līguma projektā noteiktos pienākumus;
- 3.1.7. Visas izsoles piedāvājumā sniegtās ziņas par Kandidātu un tā piedāvājumiem ir patiesas;
- 3.1.8. Neesam ieinteresēti citu Kandidātu šai izsolei iesniegtajos piedāvājumos.
- 3.1.9. Pielikumā reģistrācijas apliecības kopija un LR UR lēmums par _____ amatpersonām.

Par izsolītā nekustama īpašuma nomu piedāvājam šādu nomas maksu:

_____ (_____) EUR/m² bez PVN mēnesī.

(amats, paraksta atšifrējums)

paraksts

Nekustamā īpašuma nomas līgums Nr. _____

(projekts)

Apes novada, Apes pilsētā

2016.gada ____.

Apes novada dome, reģ. Nr. 90000035872, juridiskā adrese, Stacijas ielā 2, Apē, Apes novads, LV-4337, tās izpilddirektora Viestura DANDENA personā, kurš rīkojas saskaņā ar Apes novada pašvaldības nolikumu, (turpmāk tekstā – **Iznomātājs**), no vienas puses, un _____, juridiskā adrese: _____, kas reģistrēta LR Uzņēmumu reģistrā ar vienoto reģistrācijas Nr. _____, _____ personā, kurš darbojas pamatojoties uz statūtiem (turpmāk saukts – **Nomnieks**), no otras puses, turpmāk kopā saukti Puses, lai nodrošinātu likuma „Par pašvaldībām” 15.panta 10.punktā noteikto pašvaldības autonomās funkcijas izpildi un saskaņā ar 08.06.2010. MK noteikumiem Nr.515 „Noteikumi par valsts un pašvaldību mantas iznomāšanas kārtību, nomas maksas noteikšanas metodiku un nomas līguma tipveida nosacījumiem”, 30.10.2007. Ministru kabineta noteikumu Nr. 735 „Par publiskas personas zemes nomu” 7.2.punktu, un Apes novada domes 2016.gada 28.jūlija lēmumu Nr. „Par īpašuma „Druvas”, Apes pagastā daļas iznomāšanu”, noslēdz šādu nekustamā īpašuma nomas līgumu (turpmāk saukts – **Līgums**):

1. Līguma priekšmets

- 1.1. *Iznomātājs* nodod un *Nomnieks* pieņem nomā daļu no nekustamā īpašuma „Druvas”, Apes pagastā, Apes novadā, kadastra Nr. 3625 003 0046 – kas sastāv:
 - 1.2. būvi ar kadastra apzīmējums 3625 003 0046 003, bijušo skolas ēkas korpusu ar kopējo platību 287,6 m² (divi simti astoņdesmit septiņi un 6/10 kvm.) platībā;
 - 1.3. zemesgabala ar kadastra apzīmējumu 36250030078 daļu 0,05 ha platībā.
- 1.4. *Īpašuma* īpašumtiesības nostiprināts zemesgrāmatā uz Apes novada domes vārda Alūksnes zemesgrāmatu nodaļas Apes pagasta zemesgrāmatas nodaļījumā Nr. 248.
- 1.5. *Nomnieks* ir tiesīgs iznomāto *Īpašumu* lietot biroja, noliktavu saimniecības un dienesta viesnīcas vajadzībām un Zemesgabalu – *Īpašuma* uzturēšanai, apsaimniekošanai (renovācijai un rekonstrukcijai) bez jaunas apbūves tiesībām.
- 1.6. *Īpašumu Nomnieks* ir apsekojis, tā stāvoklis *Nomniekam* ir zināms un tas piekrīt to nomāt tādā stāvoklī, kādā tas ir šī līguma noslēgšanas brīdī.

2. Līguma termiņš

- 2.1. Līgums stājas spēkā ar noslēgšanas dienu
- 2.2. Līguma termiņš tiek noteikts uz 12 (divpadsmit) gadiem, vai līdz _____;
- 2.3. Pēc šī Līguma 2.2.punktā minētā nomas termiņa izbeigšanās, rīkojama jauna izsole. Ja nomnieks nenosola augstāko cenu, tad šī līguma slēdzējam ir iespēja izmantot nomas pirmtiesības par izsolē nosolīto nomas maksu.

3. Maksājumi un norēķināšanās kārtība

- 3.1. *Nomnieks* maksā šādas nomas maksas:
 - 3.1.1. par ēkām (287,6 m² x _____ EUR/ m²) EUR _____ (_____ euro un 00 centi.) mēnesī un PVN EUR _____ (_____ euro un 00 centi) Kopā EUR _____ (_____.) *Nomnieks* nomas maksu par kārtējo mēnesi līdz mēneša 20.datumam ieskaita *Iznomātāja* norādītajā kontā, pamatojoties uz *Iznomātāja* izrakstīto rēķinu.
 - 3.1.2. minimālā nomas maksa par zemi noteikta 1,5 % apmērā no zemes kadastrālās vērtības gadā bet ne mazāk, kā 28,00 EUR gadā. Nomas maksas aprēķina periods ir viens ceturksnis. *Nomnieks* ¼ daļu no gada nomas maksas ieskaita *Iznomātāja* norādītajā kontā, pamatojoties uz *Iznomātāja* izrakstīto rēķinu..
- 3.2. *Nomnieks* kompensē *Iznomātājam* šādus izdevumus:
 - 3.2.1. elektroenerģijas pieslēguma maksu atbilstoši pieprasītai strāvas jaudai saskaņā ar

sadales tīkla cenrāžiem reizi mēnesī atbilstoši iznomātāja piestādītam rēķinam.

3.2.2. patērētas elektroenerģijas maksu pēc energokompāniju tarifiem atbilstoši starpskaitītāju rādījumiem reizi mēnesī atbilstoši iznomātāja piestādītam rēķinam.

3.2.3. segt apkārtējās teritorijas uzkopšanas izdevumus atbilstoši konkrētā mēnesī veiktiem darbiem (zāles pļaušana, sniega tīrīšana, u.c.) atbilstoši iznomātāja piestādītam rēķinam.

3.2.4. Ar nekustamā īpašuma „Druvas” apdrošināšanu saistītos izdevumus proporcionāli iznomātā ēku platībai.

3.3. *Nomnieks* maksā visus normatīvos aktos noteiktos ar nomas objektu saistītos nodokļus atbilstoši konkrētā taksācijas periodā noteiktām likmēm.

3.4. Visi maksājumi veicami ar pārskaitījumu *Iznomātāja* norēķinu kontā.

3.5. *Iznomātājam* ir tiesības, rakstveidā nosūtot attiecīgu paziņojumu bez šī Līguma grozīšanas, ja *Nomnieks* nepiekrīt noslēgt rakstveida vienošanos (kā pielikumu šim Līgumam), vienpusēji koriģēt nomas maksas apmēru, ievērojot šādus nosacījumus:

3.5.1. ja Centrālās statistikas pārvaldes sniegtais patēriņa cenu indekss attiecībā pret pēdējo nomas maksas korekcijas brīdi pārsniedz 10% apmēru. Nomas maksas paaugstinājumu nosaka, sākot ar trešo nomas gadu, atbilstoši Centrālās statistikas pārvaldes sniegtajiem patēriņa cenu indeksiem;

3.5.2. ja saskaņā ar normatīvajiem aktiem tiek no jauna ieviesti vai palielināti nodokļi, nodevas, ar nodokli apliekamais objekts vai tā vērtība. Šajos gadījumos nomas maksas apmērs tiek koriģēts sākot ar dienu, kāda noteikta attiecīgajos normatīvajos aktos, vai ar datumu, kad mainījusies nekustamā īpašuma nodokļa likme vai apmērs, vai Nekustamā īpašuma kadastrālā vērtība;

3.5.3. reizi divos gados attiecībā uz nākamo nomas periodu, ja ir mainījušies *Iznomātāja* Nekustamā īpašuma plānotie pārvaldīšanas izdevumi un aprēķinātā nomas maksas izmaiņu starpība ir vismaz divi procenti.

3.6. Par samaksas termiņa neievērošanu *Nomnieks* maksā *Iznomātājam* līgumsodu 0,1% apmērā no kopējās pamatparāda summas par katru nokavēto dienu.

4. Līgumslēdzēju pušu pienākumi un tiesības

4.1. Nekustamā īpašuma stāvoklis *Nomniekam* ir zināms. Tas tiek iznomāts tādā stāvoklī, kādā tas ir nodošanas dienā un kāds ir fiksēts Līgumam pievienotajā Nekustamā īpašuma pieņemšanas un nodošanas aktā.

4.2. *Nomniekam* ir pienākums visā Līguma darbības laikā veikt visas nepieciešamās darbības, lai nepasliktinātu iznomātā Nekustamā īpašuma tehnisko stāvokli. Īpašuma kārtējais remonts veicams atbilstoši būvniecību regulējošo normatīvo aktu prasībām. Izdevumus par minētajiem remontdarbiem sedz *Nomnieks*.

4.3. Jebkurus būvdarbus *Nomniekam* ir tiesības uzsākt tikai pēc veicamo darbu, to apjomu, plānoto ieguldījumu apjomu, tāmju un projekta saskaņošanas ar *Iznomātāju*.

4.4. Pēc būvdarbu pabeigšanas *Nomnieks* iesniedz *Iznomātājam* rakstisku, dokumentāli pamatotu izziņu par Īpašuma paveiktajiem būvdarbiem un ieguldītajiem līdzekļiem, t.i., būvdarbu izpildi saskaņā ar faktiski izpildīto darbu tāmi.

4.5. *Nomnieka* veiktie ieguldījumi var tikt atlīdzināti Ministru kabineta noteikumos, kas nosaka pašvaldību mantas iznomāšanas kārtību nomas maksas aprēķināšanas metodiku, noteiktajā kārtībā, izņemot, ja Līgums tiek izbeigts pēc 5.1., 5.2.punktu pamata kā arī pēc *Nomnieka* iniciatīvas. Šādā gadījumā *Nomnieks* nodod *Iznomātājam* bez atlīdzības *Nomnieka* izdarītos uzlabojumus, pārbūves un ietaises, kurām jābūt lietošanas kārtībā. Tiek nodotas lietas un aprīkojums, kas nodrošina Īpašuma normālu lietošanu, kā arī priekšmeti, kuri nav atdalāmi, nesabojājot tos, un virsmas, pie kurām tie piestiprināti.

4.6. *Nomnieks* uzņemas pilnu atbildību par Nekustamā īpašuma ekspluatāciju, slēdz līgumus par pakalpojumiem, veic ap ēku esošās teritorijas, kā arī Nekustamajam īpašumam piegulošās ielas teritorijas uzkopšanu, organizē atkritumu izvešanu, nodrošina un seko sanitāro normu un ugunsdrošības noteikumu ievērošanai, par avārijas situācijām nekavējoties paziņo organizācijām, kas nodrošina attiecīgo komunikāciju apkalpi, veic neatliekamus pasākumus avārijas likvidēšanai un informē *Iznomātāju*.

4.7. *Nomniekam* pēc Līguma noslēgšanas jānodrošina Nekustamais īpašums ar tā uzturēšanai nepieciešamajiem pakalpojumiem (veicot to patstāvīgi vai slēdzot līgumus ar attiecīgajiem piegādes uzņēmumiem, veicot samaksu saskaņā ar noslēgtajiem līgumiem un uzņemoties atbildību par šo maksājumu veikšanu.

4.8. *Nomnieks* veic Nekustamā īpašuma apsargi pēc saviem ieskatiem un par saviem līdzekļiem.

- 4.9. *Nomnieks* veic Nekustamā īpašuma apdrošināšanu.
- 4.10. Ja *Nomnieka* vainas dēļ Nekustamajam īpašumam radušies bojājumi, tad *Nomnieks* sedz ar bojājumu novēršanu saistītos izdevumus, turpinot maksāt nomas maksu pilnā apmērā.
- 4.11. *Nomniekam* nav tiesības nodot iznomāto īpašumu apakšnomā.
- 4.12. *Nomniekam* ir pienākums izpildīt pašvaldības institūciju un *Iznomātāja* prasības, kas attiecas uz Nekustamā īpašuma un apkārtējās teritorijas uzturēšanu kārtībā, ļaut *Iznomātāja* pārstāvjiem veikt visu Īpašuma telpu tehnisko pārbaudi, nodrošināt pārstāvju piedalīšanos pārbaudes aktu sastādīšanā un parakstīšanā.
- 4.13. Puses apņemas savlaicīgi – 10 darba dienu laikā rakstiski paziņot otrai pusei par rekvizītu maiņu. Vainīgā puse uzņemas visu atbildību par sekām, kas rodas, pārkāpjot šos noteikumus.

5. Līguma izbeigšana un pretenziju iesniegšanas kārtība

- 5.1. *Iznomātājs* ir tiesīgs izbeigt Līgumu pirms termiņa, neatlīdzinot *Nomniekam* ar Līguma pirmstermiņa izbeigšanu saistītos zaudējumus, kā arī *Nomnieka* taisītos izdevumu Nekustamā īpašuma uzlabošanā, vienu mēnesi iepriekš nosūtot rakstisku pretenziju *Nomniekam*:
- 5.1.1. *Nomnieka* darbības rezultātā tiek bojāts Nekustamais īpašums;
- 5.1.2. *Nomnieks* vairāk nekā vienu mēnesi nemaksā nomas maksu vai nenorēķinās par komunālajiem, apsaimniekošanas vai sakaru pakalpojumiem. Vēlāka parāda samaksa neizslēdz *Iznomātāja* tiesības izbeigt Līgumu uz šāda pamata;
- 5.1.3. *Nomnieks* vairāk nekā vienu mēnesi kavē nekustamā īpašuma nodokļa samaksu;
- 5.1.4. Iznomātais Nekustamais īpašums bez *Iznomātāja* piekrišanas tiek nodots apakšnomā.
- 5.2. *Iznomātājs* ir tiesīgs izbeigt līgumu pirms termiņa, neatlīdzinot *Nomniekam* ar Līguma pirmstermiņa izbeigšanu saistītos zaudējumus, kā arī *Nomnieka* taisītos izdevumu Nekustamā īpašuma uzlabošanā par to rakstiski vienu mēnesi iepriekš paziņojot *Nomniekam*:
- 5.2.1. ja tiesā ir iesniegta prasība par *Nomnieka* atzīšanu par maksātnespējīgu;
- 5.2.2. ja ir apturēta vai izbeigta *Nomnieka* komercdarbība vai kāds no tās pamatvirzieniem, kā rezultātā var kļūt neiespējama šī Līguma izpilde.
- 5.3. *Iznomātājam* ir vienpusējas tiesības atkāpties no Līguma, par to rakstveidā informējot *Nomnieku* trīs mēnešus iepriekš, ja iznomātais Nekustamais īpašums *Iznomātājam* nepieciešams sabiedrisko vajadzību nodrošināšanai vai normatīvajos aktos noteikto publisko funkciju veikšanai. Tādā gadījumā *Iznomātājs* neatlīdzina *Nomniekam* šajā Līgumā noteiktajā kārtībā saskaņotos un veiktos *Nomnieka* ieguldījumus Nekustamajā īpašumā.
- 5.4. Līgums var tikt priekšlaicīgi izbeigts, abām līgumslēdzējām pusēm vienojoties.
- 5.5. *Nomnieks* var atteikties no Nekustamā īpašuma lietošanas, 2 (divus) mēnešus iepriekš rakstiski paziņojot *Iznomātājam*. Šādā gadījumā *Iznomātājam* nav pienākuma atlīdzināt *Nomniekam* zaudējumus un izdevumus (arī ieguldījumus), kā arī *Nomniekam* nav tiesību prasīt arī uz priekšu samaksātās nomas maksas atdošanu.
- 5.6. Līguma izbeigšana pirms termiņa neatbrīvo *Nomnieku* no pienākuma izpildīt maksājumu saistības, kuras viņš uzņēmis saskaņā ar Līgumu.
- 5.7. Līguma termiņa izbeigšanās vai jebkuros citos Līguma izbeigšanas gadījumos *Nomniekam* jāatbrīvo Nekustamais īpašums šī Līguma izbeigšanas dienā vai citā *Iznomātāja* norādītajā termiņā un jānodod tas *Iznomātājam* labā stāvoklī. Ar Nekustamā īpašuma labo stāvokli šī Līguma izpratnē saprotams tāds Nekustamā īpašuma stāvoklis, kas nav sliktāks par to stāvokli, kāds bija Līguma parakstīšanas brīdī.
- 5.8. Ja pēc nomas Līguma izbeigšanas *Nomnieka* vainas dēļ Nekustamais īpašums netiek savlaicīgi atbrīvots un nodots *Iznomātājam*, *Nomniekam* jāveic samaksa par Nekustamā īpašuma faktisko lietošanu un jāmaksā līgumsods 1,5 % apmērā no mēneša maksājumu summas par katru nokavēto dienu līdz telpu nodošanas un pieņemšanas akta parakstīšanas dienai, kā arī jāsedz *Iznomātājam* visi zaudējumi, kādi *Iznomātājam* ir nodarīti sakarā ar telpu savlaicīgu neatbrīvošanu.

6. Nepārvarama vara

- 6.1. Līgumslēdzējpusē tiek atbrīvotas no atbildības par līgumsaistību pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja tā radusies nepārvaramas varas rezultātā, kuru līgumslēdzējpusē nevarēja paredzēt un novērst, ietekmēt un par kuras rašanos tās nenes atbildību. Nepārvarama vara šī līguma izpratnē ir stihiskas nelaimes, kara darbības, avārijas katastrofas, epidēmijas, streiki, iekšējie nemieri, kā arī gadījumi, kad saistību izpildes neiespējamību nosaka valsts institūciju

pieņemtie normatīvie akti. Par minēto apstākļu iestāšanos septiņu dienu laikā jāpaziņo otrai līgumslēdzējpusēi.

- 6.2. Ja Nekustamais īpašums dabas stihijas rezultātā vai tās radītā ugunsgrēkā pilnīgi gājis bojā, Līgums tiek izbeigts, pusēm vienojoties. Ja bojājums mazāks par 30% no Nekustamā īpašuma vērtības, Līgums paliek spēkā un atjaunošanas izdevumus sedz **Nomnieks**. Ja bojājums lielāks par 30% – Līgums paliek spēkā tikai pēc rakstiskas papildu vienošanās noslēgšanas.
- 6.3. Ja nepārvaramas varas apstākļi darbojas ilgāk nekā sešus mēnešus, katrai līgumslēdzēju pusei ir tiesības atcelt šo līgumu, paziņojot par to otrai pusei 30 (trīsdesmit) dienu laikā.
- 6.4. Līgumslēdzējpusēi šī līguma 6.1.punktā noteiktajos gadījumos vienojas par saistību izpildes termiņa pagarināšanu, līguma izbeigšanu vai citu nosacījumu izmaiņu, kamēr darbojas šie apstākļi un sekas.

7. Garantijas

- 7.1. **Iznomātājs** garantē, ka **Nomnieks** var netraucēti izmantot minēto Nekustamo īpašumu Līguma termiņā bez jebkāda pārtraukuma vai traucējuma no **Iznomātāja** puses.
- 7.2. **Nomnieks** garantē, ka persona, kas slēdz šo Līgumu juridiskās/fiziskās personas vārdā, ir attiecīgi pilnvarota slēgt šo līgumu.

8. Īpaši noteikumi

- 8.1. Nomas attiecības ir saistošas līgumslēdzēju pušu tiesību un saistību pārņēmējiem.
- 8.2. Visi paziņojumi un uzaicinājumi, kas nosūtīti ar ierakstītām vēstulēm uz Līgumā norādītajām pušu adresēm, uzskatāmi par iesniegtiem uz pasta zīmoga norādītajā datumā.

9. Pušu atbildība, rekvizīti un paraksti

- 9.1. Par šī līguma saistību neizpildi vai to nepienācīgu izpildi, vainīgā līgumslēdzējpusē atlīdzina otrai līgumslēdzējpusēi tādejādi nodarītos zaudējumus un šajā līgumā paredzētajos gadījumos līgumsodu. Līgumsods un zaudējuma samaksa, neatbrīvo līgumslēdzējpusē no saistību reālās izpildes.
- 9.2. Ar zaudējumiem puses saprot tiešo zaudējumus, kuri ir nodarīti otrai līgumslēdzējpusēi, sakarā ar šī līguma neizpildi. Neiegūtā peļņa netiek uzskatīta par zaudējumiem.
- 9.3. Katra līgumslēdzējpusē apņemas sniegt viena otrai dokumentus, izziņas un cita veida informāciju, kas nepieciešama šī līguma izpildei, patstāvīgi vai pēc otras līgumslēdzējpusē pieprasījuma pēc iespējas īsākā laikā, bet ne vēlāk kā 7 dienas pēc jauno apstākļu iestāšanās dienas.
- 9.4. Parakstītais Līgums pilnībā apliecina pušu vienošanos. Jebkuras izmaiņas stāsies spēkā tikai tad, kad tās tiks noformētas rakstiski kā pielikums Līgumam un tās parakstīs abas līgumslēdzējas puses. Ja normatīvajos aktos noteiktais regulējums groza, izslēdz vai papildina Līgumā noteikto regulējumu, tad normatīvais regulējums ir Pusēm saistošs arī bez vienošanās pie Līguma parakstīšanas. Līguma pielikums ir neatņemama Līguma sastāvdaļa.
- 9.5. Ja spēku zaudēs kāds no Līguma nosacījumiem, tas neietekmēs pārējo nosacījumu spēkā esamību.
- 9.6. Pušu strīdi tiek izskatīti, pusēm savstarpēji vienojoties, bet, ja puses nevar vienoties – Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 9.7. Līgums sastādīts uz 5 (piecām) lapām 2 (divos) eksemplāros ar Pielikumiem Nr.1.un Nr.2, no kuriem viens eksemplārs paliek **Nomniekam**, viens – **Iznomātājam**.

Iznomātājs:

Apes novada dome
reģ. Nr. 90000035872
Stacijas ielā 2, Apē, LV-4337
SWEDBANK, kods HABALV22
konts LV28 HABA 0551 0258 33523

Izpilddirektors

V.DANDENS

Nomnieks:

Reģ Nr. _____
Adrese: _____
Banka: _____
Konts _____



LATVIJAS REPUBLIKA
APES NOVADA DOME

Reģ. LV 90000035872 , Stacijas iela 2, Ape, Apes novads, LV-6337,
tālrunis / fakss 663 07220, e-pasts: administracija@ape.lv

2016.gada 28.jūlijā

Sēdes protokols Nr. 12, 11. p

**APES NOVADA DOMES
LĒMUMS Nr.116**
Apē

Par komandējumu Apes novada domes priekšsēdētājam Astrīdai HARJU

Pamatojoties uz Eiroreģiona "Pleskava, Livonija" organizēto pieredzes apmaiņas braucienu uz Eiroreģionu "Šešupe" Lietuvā un Krievijā no 03.08.2016. līdz 05.08.2016., „Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma” 28.panta pirmo daļu, Likuma "Par pašvaldībām" 15.panta pirmās daļas 5., 10.punktu un 21.panta pirmās daļas 27.punktu, Ministru Kabineta noteikumu Nr. 969 „Kārtība kādā atlīdzināmi ar komandējumiem saistītie izdevumi” 19., 25.2., 26., 28. punktu, 1.pielikuma „Izdevumu diennakts normas komandējumiem (darba braucieniem) uz ārvalstīm” 41., 48.punktu, Apes novada pašvaldības nolikuma 18.10.punktu,

1. Komandēt Apes novada domes priekšsēdētāju Astrīdu HARJU no 03.08.2016. līdz 05.08.2016. (ieskaitot) uz Eiroreģiona "Pleskava, Livonija" organizēto pieredzes apmaiņas braucienu uz Eiroreģionu "Šešupe" Lietuvā un Krievijā.

2. Astrīdai HARJU - avansa norēķinu personai, izmaksāt kopējās ar komandējuma braucienu saistītās izmaksas, saskaņā ar Pielikuma 1. punktu.

3. Par komandējumā ārvalstīs pavadīto laiku, saskaņā ar iesniegto komandējuma atskaiti apmaksāt no Apes novada domes budžeta līdzekļiem par katru komandējuma dienu dienas naudu, saskaņā ar Pielikuma 2.punktu.

Domes priekšsēdētāja

Astrīda HARJU



LATVIJAS REPUBLIKA
APES NOVADA DOME

Reģ. LV 90000035872 , Stacijas iela 2, Ape, Apes novads, LV-6337,
tālrunis / fakss 663 07220, e-pasts: administracija@ape.lv

2016.gada 28.jūlijā

Sēdes protokols Nr. 12, 12. p

**APES NOVADA DOMES
LĒMUMS Nr.117**
Apē

Par papildus finansējuma piešķiršanu laukuma pie Trapenes pamatskolas rekonstrukcijai

Pamatojoties uz Trapenes pamatskolas direktora Aivara MALTAVNIEKA lūgumu piešķirt papildus finansējumu laukuma pie Trapenes pamatskolas rekonstrukcijai, pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 14.panta otrās daļās 3.punktu, 15.panta pirmās daļas 2.punktu, 21.panta pirmās daļas 27.punktu,

1. Piešķirt papildus finansējumu laukuma pie Trapenes pamatskolas rekonstrukcijai EUR2849.00 (divi tūkstoši astoņi simti četrdesmit deviņi eiro 00 centi) apmērā.
2. Finansējuma avots – Apes novada domes budžeta līdzekļi, kas iegūti no koksnes, kas nogriezta zem elektrolīnijām, pārdošanas.

Domes priekšsēdētāja

Astrīda HARJU