

APSTIPRINĀTS  
Apes novada domes iepirkumu komisijas sēdē  
2018.gada 15. janvāris  
Protokols Nr.1-1

**Iepirkums Publisko iepirkumu likuma 9. panta kārtībā.  
Transporta pakalpojumi pasažieru pārvadāšanai Apes novada  
pašvaldībai**

**IDENTIFIKĀCIJAS NR. APES ND 2018/1**

**NOLIKUMS**

**APĒ, 2018**

## 1. Pasūtītājs

---

Apes novada dome, reģ. Nr. 90000035872,

Juridiskā adrese: Stacijas iela 2, Ape, Apes novads, LV-4337

Norēķinu konts: AS SWEDBANK

Kods HABALV22

Konta Nr.LV28HABA0551025833523

Telefons/fakss: 64307220; e-pasts: [administracija@ape.lv](mailto:administracija@ape.lv); mājas lapa: [www.apesnovads.lv](http://www.apesnovads.lv)

### Kontaktpersonas:

jautājumos par Nolikumu: Inese Muceniece, telef. 26419848; e-pasts : [inese.muceniece@ape.lv](mailto:inese.muceniece@ape.lv)

## 2. Iepirkuma metode un informācijas apmaiņa.

---

### **Iepirkums Publisko iepirkumu likuma 9. panta kārtībā.**

- 2.1. Iepirkumu komisija nodrošina brīvu un tiešu elektronisku pieeju iepirkuma dokumentiem ar iespēju apskatīt un lejupielādēt pasūtītāja profilā <http://www.apesnovads.lv/pasvaldiba-3/publiskie-iepirkumi/>
- 2.2. Nolikumu var saņemt elektroniski pa e-pastu vai elektroniskā datu nesēja CD formātā bez maksas, papīra formātā pie iepirkuma speciālistes Ineses Mucenieces „Nolejās”, Gaujienas ciemā, Gaujienas pagastā, Apes novadā - darba dienās iepriekš piesakoties pa telefonu -26419848 vai e-pastu: [inese.muceniece@ape.lv](mailto:inese.muceniece@ape.lv)
- 2.3. Informācijas apmaiņa starp Pasūtītāju un Pretendentiem iepirkuma ietvaros notiek latviešu valodā pa pastu, faksu- 64381158 vai e-pastu: [inese.muceniece@ape.lv](mailto:inese.muceniece@ape.lv) Saziņas dokumentā ietver Iepirkuma nosaukumu un identifikācijas numuru.
- 2.4. Ja Pretendents laikus ir pieprasījis papildu informāciju par Nolikuma iekļautajām prasībām, tad Pasūtītājs to sniedz 3 (*trīs*) **darba dienu** laikā, bet ne vēlāk, kā 4 (*četras*) **dienas** pirms piedāvājumu iesniegšanas beigām.  
  
Jebkura informācija, kas tiks sniegta saistībā ar šo iepirkumu, tiks publicēta pasūtītāja profilā <http://www.apesnovads.lv/pasvaldiba-3/publiskie-iepirkumi/> un nosūtīta Pretendentam, kurš uzdevis jautājumu.
- 2.5. Ieinteresētajam Pretendentam ir pienākums sekot līdzi publicētajai informācijai. Komisija nav atbildīga par to, ja kāda ieinteresētā persona nav iepazīsinies ar informāciju, kam ir nodrošināta brīva un tieša elektroniskā pieeja.
- 2.6. Lai veiktu kvalitatīvu piedāvājuma dokumentācijas izstrādi, Pretendentiem vēlams apsekot objektus. Apskates laiku saskaņot Nolikuma 1. punktā norādītajām kontaktpersonām.

## 3. Informācija par iepirkuma priekšmetu un iespējamo apjomu samazināšanu.

---

- 3.1. Transporta pakalpojumi pasažieru pārvadāšanai Apes novada pašvaldībai (Identifikācijas Nr. Apes ND 2018/1) (*CVP kods- 60172000-4*)  
Līguma darbības termiņš- līdz 01.04.2019.
- 3.2. Pretendents nevar iesniegt piedāvājuma variantus.
- 3.3. ✓ iepirkuma priekšmets ir sadalīts daļās;  
✓ par katru iepirkuma daļu ir jāiesniedz piedāvājums saskaņā ar pielikumu Nr.3;  
✓ pretendents var iesniegt piedāvājumus par vienu vai vairākām daļām;  
✓ vienā piedāvājumā nedrīkst būt vairāki finanšu – tehnisko piedāvājumu varianti.

## 4. Līguma izpildes vieta

---

- 4.1. Transporta pakalpojumi pasažieru pārvadāšanai –Latvija, Lietuva, Igaunija, Pleskavas apgabals Krievijā

## 5. Piedāvājuma derīguma termiņš

---

- 5.1. Pretendenta iesniegtajam piedāvājumam jābūt derīgam, t.i., saistošam iesniedzējam, līdz iepirkuma līguma noslēgšanai, bet ne mazāk kā 30 (*trīsdesmit*) dienas, skaitot no iepirkuma nolikumā noteiktā piedāvājumu iesniegšanas termiņa.

- 5.2. Ja objektīvu iemeslu dēļ iepirkuma līgumu nevar noslēgt noteiktajā termiņā, Pasūtītājs var rakstiski pieprasīt piedāvājuma derīguma termiņa pagarināšanu. Ja Pretendents piekrīt pagarināt piedāvājuma derīguma termiņu, par to rakstiski paziņo Pasūtītājam.

## 6. Piedāvājuma iesniegšanas vieta, datums, laiks, kārtība. Piedāvājuma atvēršana.

- 6.1. Apes novada dome, **Stacijas iela 2, Ape, Apes novads, LV-4337 līdz 2018.gada 29.janvārim plkst. 14. 00** piedāvājumu iesniedzot personīgi vai sūtot pa pastu uz norādīto adresi. Darba laiks katru darba dienu no plkst.9<sup>00</sup> -12<sup>00</sup> un 13<sup>00</sup>-16<sup>00</sup>
- 6.2. Ja Pretendents piedāvājuma iesniegšanai izmanto citu personu pakalpojumus (*nosūta pa pastu vai ar kurjeru*), tas ir atbildīgs par piegādi līdz noteiktā termiņa beigām.
- 6.3. Jebkuri piedāvājumi, kurus Pasūtītājs saņems pēc pēdējā iesniegšanas termiņa, netiks izskatīti un tiks neatvērti atdoti vai nosūtīti atpakaļ Pretendentam.
- 6.4. Saņemot piedāvājumu, Pasūtītājs reģistrē piedāvājumus to iesniegšanas secībā, uz aplokšnes atzīmējot saņemšanas datumu, laiku un reģistrēšanas numuru. Aplokšnes tiek glabātas neatvērtas līdz iepirkuma komisijas piedāvājumu atvēršanas sēdei.
- 6.5. Publiska piedāvājumu atvēršana nav paredzēta.

7. **Pretendents var būt** jebkura fiziskā vai juridiskā persona, kā arī šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kas attiecīgi piedāvā veikt iepirkuma priekšmetā minētos pakalpojumus, un ir iesniegusi pieteikumu iepirkumam atbilstoši šī nolikuma prasībām.

## 8. Prasības pretendentiem un iesniedzamie dokumenti

8.1. Prasības	8.2. Iesniedzamie dokumenti
8.1.1. Pretendenta pieteikums	8.2.1. Aizpildīts <b>2. pielikums</b> 8.2.2. Pilnvara ( <i>ja paraksts pilnvarota persona</i> )
<p>8.1.2. Uz Pretendentu (<i>t.sk. uz personālsabiedrības (personu apvienības) katru biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība</i>) neattiecas Publisko iepirkumu likuma 9.panta 8. daļā minētie izslēgšanas nosacījumi.</p> <p>Ja Pretendents balstās uz citu personu iespējām, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību prasībām, tad uz šīm personām attiecas 9.panta 8. daļā minētie izslēgšanas nosacījumi.</p> <p>Ar noteikumiem var iepazīties šeit: <a href="https://likumi.lv/doc.php?id=287760">https://likumi.lv/doc.php?id=287760</a></p> <p><i>Paskaidrojums: Minēto apstākļu esamību Iepirkumu komisija pārbauda MK noteiktajā informācijas sistēmā atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 9.panta 9.daļā noteiktajai kārtībai. Ja pieejamās datu bāzēs nebūs iespējams iegūt nepieciešamo informāciju par Pretendentu, tad Pasūtītājs, kura vārdā darbojas iepirkumu komisija pieprasīs Pretendentam iesniegt izziņas.</i></p>	<p>8.2.3. <u>Latvijā reģistrētam pretendentiem nav jāiesniedz VID izziņa</u></p> <p>8.2.4. <u>Ārvalstī reģistrēta vai pastāvīgi dzīvojoša pretendenta</u>, personālsabiedrības un visu personālsabiedrības biedru (<i>ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība</i>) vai visu piegādātāju apvienības dalībnieku (<i>ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība</i>) <b>piedāvājumā ir jāiesniedz</b> ārvalstīs kompetentas institūcijas izdotu izziņu (<i>kas izdota ne vēlāk kā 6 mēneši no iesniegšanas brīža</i>), kas apliecina, ka uz Pretendentu neattiecas Publisko iepirkumu likuma <b>9.panta 8. daļā</b> definētie izslēgšanas noteikumi vai rīkojas saskaņā ar PIL 9. panta 12. daļu.</p>
<b>8.1. 3. Atbilstība profesionālās darbības veikšanai, tehniskās un profesionālās spējas</b>	
8.1.3.1. Pretendents ir reģistrēts, licencēts vai sertificēts atbilstoši piegādātāja izcelsmes (reģistrācijas) valsts normatīvo aktu prasībām ( <i>t.sk. VID kā saimnieciskās darbības veicējs vai mikrouzņēmums</i> ), ir tiesīgs sniegt iepirkumā paredzētos pakalpojumus.	<p>8.2.5. <u>Latvijā reģistrētam Pretendentam</u> reģistrācijas apliecības kopija <b>nav jāiesniedz.</b></p> <p>8.2.6. <u>Ārvalstī reģistrētam Pretendentam jāiesniedz</u> kompetentas attiecīgās valsts institūcijas izsniegts dokuments, kas apliecina, ka pretendents reģistrēts atbilstoši tās valsts normatīvo aktu prasībām.</p>

*Paskaidrojums: Par Latvijā reģistrētiem Pretendentiem (juridiskām personām) pasūtītājs pārbaudi veic publiski pieejamās datu bāzēs. Piesaisītajiem apakšuzņēmējiem ir attiecināma šajā punktā noteiktā prasība.*

<p>8.1.3.2. Ja Pretendents ir fiziska persona un <b><u>būs iegūvis līguma slēgšanas tiesības</u></b>, līdz līguma slēgšanas brīdim jābūt reģistrētam VID kā saimnieciskās darbības veicējam.</p>	<p style="text-align: center;"><b>Nav</b></p>
<p><i>Paskaidrojums: Līguma slēgšanas gadījumā komisija to pārbaudīs VID pieejamajā publiskajā datu bāzē.</i></p>	
<p>8.1.3.3. Pretendenta uzņēmumam ir:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Eiropas kopienas <b>atļauja un licence</b> starptautiskajiem un vietējiem pasažieru komercpārvadājumiem ar autobusiem.</li> <li>• ES kopienas atļaujas dokuments <b>vai</b> kartīte katram autotransporta līdzeklim, kas tiks izmantots komercpārvadājumu veikšanai.</li> </ul>	<p>8.2.7. Apliecinātas dokumentu kopijas</p>
<p>8.1.3.4. Pretendentam ir pietiekami resursi pakalpojuma nodrošināšanai</p>	<p>8.2.8. Informācija par tām tehnikas vienībām, ar ko pretendents piedāvā nodrošināt pakalpojumu sniegšanu Aizpildīts <b>6. pielikums</b> un tehnikas vienību tehniskās pases (kopijas)</p>
<p><b>8.1.4. Informācija par apakšuzņēmējiem un /vai personu apvienības dalībniekiem</b></p>	
<p>8.1.4. Apakšuzņēmēju un /vai personu apvienības dalībnieku saraksts, papildus norādot katram apakšuzņēmējam vai dalībniekam nododamo pakalpojuma apjomus.</p>	<p>8.2.9. <b>4.pielikumu.</b> 8.2.10. Katra pieaicinātā apakšuzņēmēja piekrišanas raksts par pakalpojumu saskaņā ar nolikuma <b>5.pielikumu.</b></p>
<p><i>Paskaidrojums: 4.pielikumu iesniedz, ja pretendents līguma izpildei ir plānojis piesaistīt apakšuzņēmējus vai ir personu apvienības dalībnieki. Ja pretendents informāciju neiesniedz, pasūtītājs uzskata, ka apakšuzņēmēji netiek piesaistīti, kā arī nav personu apvienības dalībnieki</i></p>	
<p><b>8.1.5. Finanšu piedāvājums</b></p>	<p>8.2.12. Aizpildīts <b>3. pielikums</b></p>
<p><i>Paskaidrojums:</i></p>	
<p>8.1.5.1. Finanšu piedāvājumā cenu aprēķinā aiz komata jābūt ne vairāk par diviem cipariem.</p>	
<p>8.1.5.2. Piedāvājuma cenu finanšu piedāvājumā jāizsaka eiro (EUR), bez pievienotās vērtības nodokļa (PVN).</p>	
<p>8.1.4.3. Piedāvājuma cenā jāietver visi izdevumi, kas saistīti ar pasūtījuma izpildi, nodokļi, nodevas un maksājumi, un visas saprātīgi paredzamās ar konkrētā līguma izpildi saistītās izmaksas, atskaitot PVN. Papildus izmaksas, kuras Pretendents nav izvērtējis, paredzējis, iekļāvis un norādījis Finanšu piedāvājumā, netiks ņemtas vērā, noslēdzot iepirkuma līgumu.</p>	
<p><b>8.1.6. Pretendents var balstīties uz citu personu saimnieciskajām un finansiālajām iespējām</b> ja tas nepieciešams konkrētā līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura. Šajā gadījumā Pretendents pierāda Pasūtītājam, ka viņa rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot dokumentāciju, kas to apliecina.</p>	<p>8.2.13. <b>Vienošanās (līgums) vai apliecinājums</b> par sadarbību, ka nepieciešamie resursi (<i>nosaukt konkrēti kādi resursi</i>) tiks nodoti Pretendentam vai citi dokumenti, ko Iepirkumu komisija atzīst par derīgiem.</p>
<p><b>8.1.7. Ja pretendents ir personu apvienība</b> (personālsabiedrība)</p>	<p><b>Sadarbības līguma apliecināta kopija</b> <b>Pilnvara</b> (ja attiecas)</p>

Paskaidrojums: Līgumā norādīts, kuras personas ir apvienojušas apvienībā, katras personas uzņemto saistību apjoms, atbildības sadalījums un norāde, kurš no dalībniekiem atbildīgs par apvienības lietvedības vešanu t.sk. norēķinu kārtošānu;

Pilnvara nosaka personu apvienības (personālsabiedrības) biedra tiesības pārstāvēt personu apvienību (personālsabiedrību). **Gadījumā, ja iepriekš minētās pārstāvniecības tiesības atrunātas sabiedrības līgumā, tad šajā punktā minētā pilnvara nav jāiesniedz.**

- 8.4. Ja Pasūtītājs par Pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, atzīst ārvalstī reģistrētu Pretendentu, Pasūtītājs pieprasa viņam iesniegt attiecīgās ārvalsts kompetentās institūcijas izziņas, kas apliecina, ka uz Pretendentu neattiecas šī nolikuma 8.1.2. punktā minētie gadījumi.
- 8.5. Visas Pretendentam prasītās izziņas jāiesniedz Pasūtītājam 10 (desmit) darba dienu laikā pēc dienas, kad pieprasījums izsniegts vai nosūtīts Pretendentam.
- 8.6. Izziņas un citus dokumentus, kurus izsniedz kompetentās institūcijas, Pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā vienu mēnesi pirms to iesniegšanas dienas, bet ārzemniekiem ne agrāk kā sešus mēnešus, ja izdevējs nav noteicis īsāku derīguma termiņu
- 8.7. Ja attiecīgais Pretendents 8.5. punktā minētajā termiņā neiesniedz prasītās izziņas, Pasūtītājs to izslēdz no tālākas dalības iepirkumā un nosaka nākamo Pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības.
- 8.8. Pretendentam ir tiesības pievienot piedāvājumam jebkurus citus papildus dokumentus, kurus uzskata par svarīgiem, lai apliecinātu savas tiesības un profesionālās spējas veikt piegādes, noformējot tos atsevišķi „*Papildus dokumenti*”; **Papildus dokumentiem ir informatīvs raksturs.**
- 8.9. Ja Pretendents uzskata, ka kāda no piedāvājumā sniegtajām informācijām ir **konfidenciāla**, saskaņā ar Publiskā iepirkuma likuma 12. panta 2. punktu un Informācijas atklātības likumu, piedāvājumam pievienot norādi par šādu informāciju. Par konfidenciālu nevar tikt uzskatīta informācija, kas minēta Publisko iepirkumu likuma 69.pantā.

**9. Tehniskā specifikācija** Nolikuma *1.pielikumā*.

**10. Prasības piedāvājuma noformēšanai un iesniegšanai**

10.1. Piedāvājuma dokumentiem jābūt sastādītiem latviešu valodā . Piedāvājums sastāv:

10.1.1. **Viens oriģināls** ar norādi piedāvājuma pirmās lapas labajā augšējā stūrī – „ORIGINĀLS „Iekļauti dokumenti, kas noteikti šajā Nolikumā”. Noformējums saskaņā ar 10.3. un 10.4. punktos noteikto; Lapām jābūt caurauklotām, sanumurētām un numerācijai jāatbilst pievienotajam satura rādītājam.

10.1.2. Viena **Finanšu piedāvājuma kopija** (*pielikums Nr. 3*) ar norādi labajā augšējā stūrī „KOPIJA” un dokumenta beigās kopijas pareizības apliecinājums. Nav jācaurauklo.

10.2. Ja Pretendents iesniedz papildus dokumentus saskaņā ar Nolikuma 8.8.punktu, tie jānoformē atsevišķi ar nosaukumu „*Papildus dokumenti*”. Noformējums saskaņā ar 10.3. punktā noteikto.

10.3. Piedāvājumam jābūt noformētam atbilstoši LR MK 2010.gada 28.septembra noteikumu Nr. 916 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” prasībām.

10.4. Piedāvājums jāievieto slēgtā aizzīmogatā aploksnē/citā iepakojumā. Uz aploksnē/iepakojuma jānorāda:

Iepirkums Publisko iepirkumu likuma 9. panta kārtībā  
**Transporta pakalpojumi pasažieru pārvadāšanai Apes novada pašvaldībai**  
Identifikācijas numurs: Apes ND 2018/1

Pretendenta nosaukums, juridiskā adresei, kontaktpersona.

Neatvērt līdz **2018.gada 29. janvārim plkst. 14. 00**

10.5. **Iesniegšanas adrese:** Apes novada dome, Stacijas iela 2, Ape, Apes novads, LV-4337,

10.6. Pretendenti sedz visas izmaksas, kas saistītas ar piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu

- 10.7. **Piedāvājuma sagatavošana:** Piedāvājums jā sagatavo latviešu valodā. Ja kāds dokuments piedāvājumā un/vai citi piedāvājumā iekļautie informācijas materiāli ir svešvalodā, tam jāpievieno Pretendenta apstiprināts tulkojums latviešu valodā. Pretendents ir tiesīgs visu iesniegto dokumentu atvasinājumu un tulkojumu pareizību apliecināt ar vienu apliecinājumu katram caursūtā (caurauklotam) piedāvājuma eksemplāram.
- 10.8. **Piedāvājuma noformēšana:** Piedāvājuma dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem. Vārdiem un skaitļiem jābūt bez iestarpinājumiem vai labojumiem. Ja labojumi ir izdarīti, tiem jābūt ar pilnvarotās personas parakstu apstiprinātiem. Ja pastāvēs jebkāda veida pretrunas starp skaitlisko vērtību apzīmējumiem ar vārdiem un skaitļiem, noteicošais būs apzīmējums ar vārdiem.
- 10.9. Piedāvājumam jāatbilst Tehniskajai specifikācijai (**Pielikums Nr.1**)
- 10.10. **Piedāvājuma grozījumus** noformē nolikumā noteiktajām piedāvājuma noformēšanas prasībām, uz aplokšnes papildus nolikuma 10.4.punktā prasītajai informācijai norādot atzīmi: „*Piedāvājuma grozījumi*”.
- 10.11. Pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām Pretendents nevar savu piedāvājumu grozīt.
- 10.13. **Piedāvājumu saņemšana:**
- 10.13.1. Piedāvājumus saņem un reģistrē Apes novada domē kancelejas lietvede Stacijas iela 2, Ape. Saņemot piedāvājumu, atbildīgā persona uz aplokšnes (iepakojuma) norāda piedāvājuma saņemšanas datumu un laiku. Ja piedāvājums ir saņemts pēc piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām, uz piedāvājuma aplokšnes izdara atzīmi „NOKAVĒTS”. Piedāvājumus to iesniegšanas secībā reģistrē kopējā novada pašvaldībā saņemto / nosūtīto dokumentu elektroniskajā reģistrā.
- 10.13.2. Ja piedāvājums saņemts atvērtā vai bojātā iepakojumā, atbildīgā persona uz iepakojuma izdara atzīmi par konstatēto piedāvājuma noformējumu un nekavējoties veic pasākumus, lai par to informētu Pretendentu.
- 10.13.3. Ja piedāvājumu iesniedz personīgi, atbildīgā persona pēc piedāvājuma saņemšanas nokopē piedāvājuma aplokšnes (iepakojuma) pusi, kurā redzams piedāvājuma saņemšanas datums un laiks, un atdod to piedāvājumu iesniegušajai personai kā apliecinājumu par piedāvājuma saņemšanu konkrētajā laikā.
- 10.13.4. Pasūtītājs neatbild par tādu piedāvājumu priekšlaicīgu atvēršanu, kuri nav noformēti atbilstoši nolikuma minētajām prasībām. Šādos gadījumos piedāvājums netiek izskatīts un tiek atgriezts atpakaļ iesniedzējam. Saņemtie piedāvājumi tiek izsniegti vai atdoti atpakaļ pretendentiem tikai kādā no šiem gadījumiem:
- 10.13.4.1. ja piedāvājums ir iesniegts pēc noteiktā termiņa beigām;
- 10.13.4.2. ja pretendents to atsauc vai groza pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām;
- 10.13.4.3. ja piedāvājums atvērts pirms laika nenoformējot to saskaņā ar 10.4.punktā noteikto;
- 10.13.4.4. ja piedāvājums atvērts pirms laika saskaņā ar 12.2.1.punktā definētajiem gadījumiem;
- 10.13.4.5. ja iepirkums pārtraukts līdz Nolikumā noteiktajam piedāvājumu iesniegšanas brīdim.

## **11. Piedāvājuma cena**

- 11.1. Pretendents finanšu piedāvājumā iekļauj visus iespējamās izmaksas, paredzamos sadārdzinājumus un citas iespējamās cenu izmaiņas **izņemot PVN**. Līguma izpildes laikā netiek pieļauta līgumcenas maiņa, kas pamatota uz izmaksu izmaiņām.
- 11.2. Līguma summa fiksēta uz visu līgumā paredzēto izpildes laiku un nevar tik mainīta līguma darbības laikā izņemot gadījumu, ja būtiski mainās (pazeminās vai paaugstinās) degvielas cenas tirgū vai valsts pārvaldes institūcijas ievieš papildus nodokļus, kas pakalpojuma izmaksas būtiski (par desmit vai vairāk procentiem) sadārdzina vai palētina. Cenas var tikt izmainītas, tikai Pusēm savstarpēji vienojoties.

## **12. Piedāvājuma vērtēšana un izvēles kritēriji** Piedāvājumu vērtēšanu iepirkuma komisija veic slēgtā sēdē

- 12.1. **Komisija pārbaudīs PIL 9. panta 8. daļas prasībām** visus Pretendentus:

- 12.1.1. Attiecībā uz Pretendentu, kuram tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, komisija to pārbaudīs dienā, kas noteikta kā piedāvājumu iesniegšanas pēdējā diena un dienā, kad tiks

pieņemts lēmums par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu. Atkarībā no pārbaudē iegūtajiem rezultātiem iepirkumu komisija rīkosies saskaņā ar Publisko iepirkuma likuma 9. panta 10. daļas noteikumiem;

## 12.2. **Piedāvājumu atbilstību:**

12.2.1. **Piedāvājumu noformējuma** un iesniegto dokumentu atbilstību Nolikuma prasībām. Ja piedāvājums nav noformēts atbilstoši Nolikuma prasībām un noformējuma neatbilstība ir tik būtiska (*Piedāvājums nav ievietots aizlīmētā iepakojumā; Neaizlīmēts iepakojums; Iepakojums nav noformēts atbilstoši Nolikuma 10.4. punktam un tā rezultātā tas atvērts pirms noteiktā laika; Saplēsts iepakojums tādā mērā, ka var piekļūt tā saturam; Ir redzams, ka iepakojums ir bijis atvērts un aizlīmēts atkārtoti*) ka varētu ietekmēt iepirkuma rezultātu, komisija piedāvājumu tālāk neizskata.

12.2.2. Komisija pārbauda, vai Pretendents ir **iesniedzis visus Nolikuma 8. punktā pieprasītos dokumentus.** Ja kāds no Nolikumā prasītajiem dokumentiem nav iesniegts vai Pretendents ir iesniedzis nepatiesu informāciju, Pretendentu izslēdz no iepirkuma.

12.2.3. Pretendentu **atbilstību profesionālās darbības veikšanai un profesionālo spēju pārbaudi** saskaņā ar Nolikuma 8.1.3. punktu un 8.1.4. punktu. Ja neatbilst Nolikuma prasībām, piedāvājums tālāk netiek izskatīts

## 12.3. **Finanšu piedāvājumu**

12.3.1. Atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 41.panta 9. daļai Iepirkumu komisija pārbauda, vai piedāvājumā nav aritmētisko kļūdu. Ja piedāvājumā konstatētas aritmētiskās kļūdas, komisija tās labo visās ailēs un pozīcijās, kurās tās ir konstatētas. Vērtējot piedāvājumu, komisija ņem vērā labojumus.

## 12.4. Piedāvājuma vērtēšana un izvēles kritēriji

12.4.1. Piedāvājuma izvēles kritērijs ir piedāvājums, kurš atbilst šī Nolikuma un normatīvo aktu prasībām un **ir saimnieciski izdevīgākais** piedāvājums.

12.4.2. Iepirkuma komisija izvēlas vienu piedāvājumu **katrā iepirkuma daļā.**

12.4.3. Piedāvājums tiks noteikts pēc sekojošiem izvēles kritērijiem un to skaitliskām vērtībām (**maksimālais iespējamais kopējais punktu skaits100**):

- Cena par autobusa nomu (EUR / 1 km) (**A**) - 40 punkti;
- Cena par autobusa nomu (stāvēšana) (EUR/ 1 stunda) (**B**) – 40 punkti
- Pretendenta izmaksas no autobusa stāvvietas līdz maršruta sākumpunktam un no maršruta beigu punkta līdz stāvvietai)(**C**) – 20 punkti

## 12.5. **Vērtēšanas principi un aprēķina formulas:**

**12.5.1. Katra pretendenta piedāvāto cenu par autobusa nomu (EUR/1km, kur ietilpst šoferu alga, degvielas izmaksas, amortizācijas izdevumi, peļņa un visi pārējie ar pakalpojuma sniegšanu saistītie izdevumi) vērtē pēc formulas**

**A=40 x ZA/PA**, kur

A – cenas par autobusa nomu (EUR/1 km) novērtējums punktos,

ZA - zemākā piedāvātā cena par autobusa nomu (EUR/1 km).

PA - pretendenta piedāvātā cena par autobusa nomu (EUR/1 km)

**12.5.2. Katra pretendenta piedāvāto cenu par autobusa nomu (stāvēšana) (EUR/1stundā, kur ietilpst šoferu alga, amortizācijas izdevumi, peļņa un visi pārējie ar pakalpojuma sniegšanu saistītie izdevumi) vērtē pēc formulas**

**B=40 x ZB/PB**, kur

B– cenas par autobusa nomu (stāvēšana) novērtējums punktos,

ZB– zemākā piedāvātā cena par autobusa nomu (stāvēšana)

(EUR/1stunda)

PB - pretendenta piedāvātā cena par autobusa nomu (stāvēšana)

(EUR/1stunda)



**12.5.3. Pretendenta izmaksas** (*EUR, kur ietilpst šofera alga, degvielas izmaksas, amortizācijas izdevumi, peļņa un visi pārējie ar pakalpojuma sniegšanu saistītie izdevumi*) no autobusa stāvvietas līdz maršruta sākumpunktam un no maršruta beigu punkta līdz stāvvietai. (*Maršruta sākuma un beigu punkti ir Gaujienas, Trapenes, Vidagas ciemi un Apes pilsēta*)

**C = 20 x ZC/PC**, kur

C – Pretendenta izmaksas no autobusa stāvvietas līdz maršruta sākumpunktam un no maršruta beigu punkta līdz stāvvietai (novērtējums punktos),

ZC – mazākais piedāvātās izmaksas (EUR)

PC – pretendenta piedāvātais izmaksas (EUR)

**12.5.4. Kopējā piedāvājuma novērtējuma punktus (K) aprēķina pēc šādas formulas**

$$K = A+B+C$$

- 12.5. Komisija pārliecināsies, vai Pasūtītāja budžetā ir paredzēti pietiekami līdzekļi izvēlētajam Pretendenta piedāvājuma apmaksai. Ja līguma slēgšanas tiesību ieguvušā Pretendenta finanšu piedāvājuma summa pārsniedz Pasūtītāja budžetā paredzētos līdzekļus, komisija par to informē novada domes vadību un tiek pieņemts lēmums par līguma slēgšanu vai iepirkuma pārtraukšanu.
- 12.6. Pēc lēmuma pieņemšanas 3 (trīs) darba dienu laikā likuma noteiktā kārtībā tiek izsūtīta informācija par iepirkuma komisijas pieņemto lēmumu.
- 12.7. Ja tiks iesniegti piedāvājumi ar vienādu cenu un tiem varētu tikt piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, tad komisija organizēs izlozi starp šiem Pretendentiem.
- 12.8. Gadījumā, ja iepirkumam tiks iesniegts tikai viens piedāvājums, kas pilnībā atbildīs nolikuma prasībām, pretendents, kas iesniedzis šo piedāvājumu, var tikt atzīts par iepirkuma uzvarētāju.

### **13. Iepirkumu komisijas tiesības un pienākumi**

---

- 13.1. Pieprasīt, lai Pretendents precizētu informāciju par savu piedāvājumu, ja tas nepieciešams piedāvājuma noformējuma pārbaudei, Pretendentu atlasei, piedāvājumu atbilstības pārbaudei, kā arī piedāvājumu vērtēšanai un salīdzināšanai.
- 13.2. Lemt par piedāvājuma noformējuma atbilstību Nolikuma minētajām prasībām.
- 13.3. Pieaicināt ekspertu piedāvājumu vērtēšanā, ja radīsies tāda nepieciešamība.
- 13.4. Nodrošināt iepirkuma norisi un dokumentēšanu
- 13.5. Normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā sniegt informāciju par Nolikumu
- 13.6. Nodrošināt Pretendentu brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem
- 13.7. Noraidīt piedāvājumu, ja tiek konstatēts, ka iesniegts nolikuma prasībām neatbilstošs piedāvājums vai ir sniegta nepilnīga vai nepatiesa informācija
- 13.8. Vērtēt Pretendentus un to iesniegtos piedāvājumus saskaņā ar normatīvajiem aktiem un šo Nolikumu, izvēlēties piedāvājumu vai pieņemt lēmumu par iepirkuma pārtraukšanu.
- 13.9. Ja komisija pieprasa, lai pretendents precizē iesniegto informāciju, tā nosaka termiņu, līdz kuram pretendentam jāsniedz atbilde;
- 13.10. Iepirkumu komisija pārbaudīs Pretendentu informāciju publiski pieejamos reģistros t.sk. [www.eis.gov.lv](http://www.eis.gov.lv)
- 13.11. Citas normatīvajos aktos noteiktas tiesības un pienākumi.

### **14. Pretendenta tiesības un pienākumi**

---



- 
- 14.1. Iesniedzot piedāvājumu, pieprasīt apliecinājumu, ka piedāvājums ir saņemts.
  - 14.2. Pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu, attiecīgi noformējot ar norādi „Grozījumi”.
  - 14.3. Sagatavot piedāvājumus atbilstoši Nolikuma prasībām un LR normatīvo aktu prasībām.
  - 14.4. Sniegt atbildes uz iepirkuma komisijas pieprasījumiem par papildu informāciju, kas nepieciešama piedāvājumu noformējuma pārbaudei, Pretendentu atlasei, piedāvājumu atbilstības pārbaudei, salīdzināšanai un vērtēšanai.
  - 14.5. Pieprasīt papildu informāciju par Nolikumu.
  - 14.6. Pretendentam ir pienākums sniegt patiesu informāciju.
  - 14.7. Pretendentam, sagatavojot piedāvājumu, ir pienākums Pasūtītāja mājas lapā attiecīgajos iepirkuma dokumentos iepazīties ar iepirkuma laikā veikto saraksti (*saņemtajiem jautājumiem, atbildēm*)
  - 14.8. Pārsūdzēt iepirkumu komisijas lēmumu Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā;
  - 14.9. Citas normatīvajos aktos noteiktas tiesības un pienākumi.

---

**15. | Līguma slēgšana**

Gadījumā, ja iepirkumam tiks iesniegts tikai viens piedāvājums, kas pilnībā atbildis nolikuma prasībām, pretendents, kas iesniedzis šo piedāvājumu, var tikt atzīts par iepirkuma uzvarētāju.

---

**16. | Pielikumi**

- Pielikums Nr. 1 – Tehniskā specifikācija
- Pielikums Nr. 2 - Piedāvājuma forma.
- Pielikums Nr. 3 - Pretendenta finanšu piedāvājums
- Pielikums Nr. 4 – Informācija par apakšuzņēmējiem
- Pielikums Nr. 5 – Apakšuzņēmēju apliecinājumi
- Pielikums Nr. 6 – Piedāvāto autobusu saraksts
- Pielikums Nr. 7 – Līguma projekts

*Pielikums Nr.1  
Iepirkuma identifikācijas Nr. Apes ND 2018/1*

### TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

- 1. Iepirkums paredz** pasažieru transporta (ar šoferi) pakalpojumu saņemšanu Apes novada domes un tās iestāžu/struktūrvienību vajadzībām.
- 2. Transportu paredzēts izmantot pārvadājumiem** galvenokārt Latvijas Republikas teritorijā. Neliela pakalpojuma daļa ir arī pārvadājumi Eiropas Savienības teritorijā un uz Pleskavas apgabalu Krievijā.
- 3. Pakalpojumam izvirzītās prasības**, tai skaitā veselības drošības, vides, ergonomiskās u.c. prasības, kā arī piemērojamie kvalitātes standarti:
  - 3.1) piedāvātajiem transporta līdzekļiem ir jābūt derīgai tehniskajai apskatei un tiem jābūt normatīvajos aktos noteiktā tehniskā kārtībā;
  - 3.2) autotransporta līdzekļiem jābūt komfortabliem, pasažieru krēsliem jābūt ar galvas paliktņiem, trokšņa līmenis transporta līdzeklī nedrīkst pārsniegt ražotāja tehniskajos parametros noteikto normu; klimata kontrole vai kondicionēšanas sistēma, kas nodrošina vienmērīgu temperatūru +20° C visā autotransportā **vēlams** visos piedāvātajos autobusus, bet obligāta autobusus sākot ar autobusiem virs 20 pasažieru sēdvietu skaita.
  - 3.3) jāatbilst pasažieru pārvadāšanai noteiktajām normatīvo aktu prasībām;

- 3.4) ņemot vērā maršrutu, transporta līdzekļiem jābūt apdrošinātiem un aprīkotiem tā, lai Latvijā un ārzemēs varētu piedalīties ceļu satiksmē;
- 3.5) piedāvātajos transporta līdzekļos ir jābūt iespējai pārvadāt pasažieru personīgās mantas, svētku tērpus, instrumentus, sporta inventāru u.tml. Autobusam ir jābūt mantu novietošanai izmantojamam bagāžas nodalījumam. Ja bagāžas nodalījums nav izmantojams vai tā vispār nav, pretendents pakalpojuma sniegšanu ir tiesīgs nodrošināt ar autobusu, kam ir vismaz par 3 sēdvietām (*autobusus līdz 25 sēdvietām*) un 5 sēdvietām (*autobusus virs 25 sēdvietām*) vairāk, vienlaikus nepalielinot pakalpojuma cenu;
- 3.6) Izpildītājam ir jānodrošina sniegto pakalpojumu precīza uzskaite;
- 3.7) ja transporta pakalpojuma sniegšanas laikā transporta līdzeklim ir gadījušās tehniska rakstura problēmas, Izpildītājs tās atrisina patstāvīgi, vai arī jānodrošina pakalpojuma sniegšanu ar citu tehniskā kārtībā esošu transporta līdzekli, lai savlaicīgi un kvalitatīvi sniegtu transporta pakalpojumu nolīgtajā maršrutā;
- 3.8) ja transporta pakalpojums nav noticis pilnā apmērā un pasažieri nav nokļuvuši uz pasākumu, tad Pasūtītājs rēķinu neapmaksā un Izpildītājs sedz nodarītos zaudējumus;
- 3.10) Pārvadājumiem ārpus Latvijas teritorijas Izpildītājam jānodrošina, lai brauciena laikā netiktu pārkāptas darba un atpūtas laika regulējuma prasības.

#### **4. Pakalpojuma sniegšanas apraksts.**

- 4.1) Pēc pasūtītāja pieprasījuma jāveic pasažieru pārvadājumi pa Latvijas teritoriju un ārzemēm.
- 4.2) Maršrutu mērķis - skolēnu mācību olimpiādes, koncerti, skates, sacensības, ekskursijas u.c.
- 4.3) Pasūtītājs transporta pieprasījumu un informāciju par maršrutu (*izbraukšanas un atgriešanās laiks, izbraukšanas vieta un galamērķis, kopējais pasažieru skaits un citi apstākļi*) nodod ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienas pirms brauciena.
- 4.4) Vienā maršrutā paredzams brauciens gan autobusa stāvēšana. Paredzami gari maršruti un īsi maršruti. Maršruta sākumpunktu un galapunktu nosaka pasūtītājs.
- 4.5) Ir nepieciešami šādi autobusu veidi pakalpojumam:

- ✓ Pārvadājumu pakalpojumi no Gaujienas ciema ar mikroautobusu 15-19 pasažieriem; ar autobusu ne mazāk kā 32 pasažieriem; ar autobusu ne mazāk kā 50 pasažieriem;
- ✓ Pārvadājumu pakalpojumi no Apes pilsētas ar mikroautobusu 15-19 pasažieriem; ar autobusu ne mazāk kā 32 pasažieriem; ar autobusu ne mazāk kā 50 pasažieriem;
- ✓ Pārvadājumu pakalpojumi no Trapenes ciema ar mikroautobusu 15-19 pasažieriem; ar autobusu ne mazāk kā 32 pasažieriem; ar autobusu ne mazāk kā 50 pasažieriem;
- ✓ Pārvadājumu pakalpojumi no Vidagas ciema Virešu pagastā ar autobusu ne mazāk kā 32 pasažieriem;

5. **Pretendentam ir tiesības** piedāvāt autobusus ar citu sēdvietu skaitu, kas būtiski neatšķiras no Tehniskās specifikācijas 4.5. punktā noteiktā.

## PRETENDENTA PIETEIKUMS IEPIRKUMAM

## Transporta pakalpojumi pasažieru pārvadāšanai Apes novada pašvaldībai

**Informācija par pretendentu<sup>1</sup>**

Pretendenta nosaukums

(vai vārds, uzvārds): \_\_\_\_\_

Reģistrācijas numurs

(vai personas kods): \_\_\_\_\_

Komersanta statuss <sup>2</sup>

<i>mikro</i>	<i>mazs</i>	<i>vidējs</i>

Juridiskā adrese: \_\_\_\_\_

Biroja adrese: \_\_\_\_\_

Tālrunis: \_\_\_\_\_

Fakss: \_\_\_\_\_

E-pasta adrese: \_\_\_\_\_

Vispārējā interneta

adrese: \_\_\_\_\_

**Finanšu rekvizīti**

Bankas nosaukums: \_\_\_\_\_

Bankas kods: \_\_\_\_\_

Konta numurs: \_\_\_\_\_

**Informācija par pretendenta kontaktpersonu**

Vārds, uzvārds: \_\_\_\_\_

Ieņemamais amats: \_\_\_\_\_

Tālrunis: \_\_\_\_\_

Fakss: \_\_\_\_\_

E-pasta adrese: \_\_\_\_\_

Ar šo mēs apliecinām, ka esam iepazinušies un atzīstam par pareizu iepirkuma Nolikumu, piekrītam piedalīties iepirkumā un garantējam prasību izpildi. Iepirkuma Nolikums un tā pielikumi ir skaidri un saprotami, iebildumu un pretenziju nav. Mēs saprotam, ka Jūs varat pieņemt vai noraidīt jebkuru piedāvājumu, kā arī anulēt iepirkuma rezultātus un noraidīt visus piedāvājumus jebkurā brīdī līdz iepirkuma līguma slēgšanai.

Mēs apliecinām, ka

- Uz Pretendentu un/vai tā apakšuzņēmējiem neattiecas neviens no Publisko iepirkumu likuma 9. panta 8. daļas izslēgšanas nosacījumiem, un nav tādu apstākļu, kuri mums liegtu piedalīties iepirkumā saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma prasībām;
- Pretendents ir reģistrēts atbilstoši LR likumdošanai;

<sup>1</sup> Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, šie lauki jāaizpilda par katru personu apvienības dalībnieku atsevišķi, kā arī papildus jānorāda, kura persona pārstāv personu apvienību šajā iepirkumā.

<sup>2</sup>Komersanta statuss atbilstoši Eiropas Komisijas (EK) regulas Nr.800/2008 1. pielikumā noteiktajai definīcijai

	Darbinieku skaits		Apgrozījums		Bilance
Sīks	< 10		<= 2 milj. EUR		<= 2 milj. EUR
Mazs	< 50	un	<= 10 milj. EUR	vai	<= 10 milj. EUR
Vidējs	< 250		<= 50 milj. EUR		<= 43 milj. EUR

- Pretendents atzīst sava piedāvājuma spēkā esamību 30 (trīsdesmit) kalendāra dienas no Nolikumā noteiktā piedāvājumu iesniegšanas termiņa, bet gadījumā, ja tiek atzīts par uzvarētāju – līdz iepirkuma līguma noslēgšanai;
- Pretendenta finanšu piedāvājumā ir paredzēti visi pakalpojuma sniegšanas riski, kas saistīti ar cenu izmaiņām un citiem neparedzētiem apstākļiem, kā arī visas administratīvās un citas izmaksas, kas nodrošina pakalpojuma sniegšanu saskaņā ar tehnisko specifikāciju.
- Summa ietver visas izmaksas un ir adekvāta, lai veiktu pakalpojumu atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

• Pretendents ir:

a) juridiska persona un reģistrēts atbilstoši LR likumdošanai	
b) fiziska persona, kura apņemas līguma tiesību iegūšanas brīdī reģistrēties kā saimnieciskās darbības veicējs	
	/vajadzīgo atzīmēt ar „jā”/

- Pretendents atzīst sava piedāvājuma spēkā esamību 30 (trīsdesmit) kalendāra dienas no Nolikumā noteiktā piedāvājumu iesniegšanas termiņa, bet gadījumā, ja tiek atzīts par uzvarētāju – līdz iepirkuma līguma noslēgšanai;
- Pretendenta finanšu piedāvājumā ir paredzēti visi pakalpojuma sniegšanas riski, kas saistīti ar cenu izmaiņām un citiem neparedzētiem apstākļiem, kā arī visas administratīvās un citas izmaksas, kas nodrošina paredzamo darbu izpildi saskaņā ar darba uzdevumu un Nolikumu.
- Visa piedāvājumā sniegtā informācija ir patiesa;

***Piezīme: Pieteikuma veidlapas informācijā par pretendentu daļā “komersanta statuss” aizpildāms obligāti!***

<b>Vārds, uzvārds, amats</b>	
<b>Paraksts un zīmogs</b>	
<b>Datums</b>	

## FINANŠU PIEDĀVĀJUMA VEIDLAPA

### 1. daļa – Transporta pakalpojums pasažieru pārvadāšanai no Gaujienas ciema

Sēdvietu skaits autobusā		Pretendenta piedāvātā cena par autobusa nomu EUR / 1 km (bez PVN)  (ietilpst šofera alga, degvielas izmaksas, amortizācijas izdevumi, peļņa un visi pārējie ar pakalpojuma sniegšanu saistītie izdevumi)	Pretendenta piedāvātā cena par autobusa nomu (stāvēšana) EUR / stundā (bez PVN)  (ietilpst šofera alga, amortizācijas izdevumi, peļņa un visi pārējie ar pakalpojuma sniegšanu saistītie izdevumi)	Pretendenta izmaksas no autobusa stāvvietas līdz Gaujienas ciemam un atpakaļ EUR (bez PVN)  (ietilpst šofera alga, degvielas izmaksas, amortizācijas izdevumi, peļņa un visi pārējie ar pakalpojuma sniegšanu saistītie izdevumi)
Prasības Tehniskajā specifikācijā	Pretendenta piedāvājums			
15-19				

Autobusā ir / nav funkcionējoša klimata kontrole / kondicionēšanas sistēma (*vajadzīgo pasvītrot*)\*

\* - *norādei informatīvs raksturs*

Pretendents vai tā pārstāvis <b>Vārds, uzvārds, amats</b>	
<b>Paraksts un zīmogs</b>	
<b>Datums</b>	

### 2. daļa – Transporta pakalpojums pasažieru pārvadāšanai no Gaujienas ciema

Sēdvietu skaits autobusā		Pretendenta piedāvātā cena par autobusa nomu EUR / 1 km (bez PVN)  (ietilpst šofera alga, degvielas izmaksas, amortizācijas izdevumi, peļņa un visi pārējie ar pakalpojuma sniegšanu saistītie izdevumi)	Pretendenta piedāvātā cena par autobusa nomu (stāvēšana) EUR / stundā (bez PVN)  (ietilpst šofera alga, amortizācijas izdevumi, peļņa un visi pārējie ar pakalpojuma sniegšanu saistītie izdevumi)	Pretendenta izmaksas no autobusa stāvvietas līdz Gaujienas ciemam un atpakaļ EUR (bez PVN)  (ietilpst šofera alga, degvielas izmaksas, amortizācijas izdevumi, peļņa un visi pārējie ar pakalpojuma sniegšanu saistītie izdevumi)
Prasības Tehniskajā specifikācijā	Pretendenta piedāvājums			
Ne mazāk kā 32				

Autobusā ir / nav funkcionējoša klimata kontrole / kondicionēšanas sistēma (*vajadzīgo pasvītrot*)\*

\* - *pasūtītāja obligāta prasība Tehniskās specifikācijas 3.2.punktā*

Pretendents vai tā pārstāvis <b>Vārds, uzvārds, amats</b>	
<b>Paraksts un zīmogs</b>	
<b>Datums</b>	

### 3. daļa – Transporta pakalpojums pasažieru pārvadāšanai no Gaujienas ciema

Sēdvietu skaits autobusā		Pretendenta piedāvātā cena par autobusa nomu EUR / 1 km (bez PVN)	Pretendenta piedāvātā cena par autobusa nomu (stāvēšana) EUR / stundā (bez PVN)	Pretendenta izmaksas no autobusa stāvvietas līdz Gaujienas ciemam un atpakaļ EUR (bez PVN)
Prasības Tehniskajā specifikācijā	Pretendenta piedāvājums	(ietilpst šofera alga, degvielas izmaksas, amortizācijas izdevumi, peļņa un visi pārējie ar pakalpojuma sniegšanu saistītie izdevumi)	(ietilpst šofera alga, amortizācijas izdevumi, peļņa un visi pārējie ar pakalpojuma sniegšanu saistītie izdevumi)	(ietilpst šofera alga, degvielas izmaksas, amortizācijas izdevumi, peļņa un visi pārējie ar pakalpojuma sniegšanu saistītie izdevumi)
Ne mazāk kā 50 pasažieriem				

Autobusā ir / nav funkcionējoša klimata kontrole / kondicionēšanas sistēma (vajadzīgo pasvītrot) \*

\* - pasūtītāja obligāta prasība Tehniskās specifikācijas 3.2.punktā

Pretendents vai tā pārstāvis Vārds, uzvārds, amats	
Paraksts un zīmogs	
Datums	

### 4. daļa – Transporta pakalpojums pasažieru pārvadāšanai no Apes pilsētas

Sēdvietu skaits autobusā		Pretendenta piedāvātā cena par autobusa nomu EUR / 1 km (bez PVN)	Pretendenta piedāvātā cena par autobusa nomu (stāvēšana) EUR / stundā (bez PVN)	Pretendenta izmaksas no autobusa stāvvietas līdz Apes pilsētai un atpakaļ EUR (bez PVN)
Prasības Tehniskajā specifikācijā	Pretendenta piedāvājums	(ietilpst šofera alga, degvielas izmaksas, amortizācijas izdevumi, peļņa un visi pārējie ar pakalpojuma sniegšanu saistītie izdevumi)	(ietilpst šofera alga, amortizācijas izdevumi, peļņa un visi pārējie ar pakalpojuma sniegšanu saistītie izdevumi)	(ietilpst šofera alga, degvielas izmaksas, amortizācijas izdevumi, peļņa un visi pārējie ar pakalpojuma sniegšanu saistītie izdevumi)
15-19 pasažieri				

Autobusā ir / nav funkcionējoša klimata kontrole / kondicionēšanas sistēma (vajadzīgo pasvītrot) \*

\* - norādei informatīvs raksturs

Pretendents vai tā pārstāvis Vārds, uzvārds, amats	
Paraksts un zīmogs	
Datums	

## 5. daļa – Transporta pakalpojums pasažieru pārvadāšanai no Apes pilsētas

Sēdvietu skaits autobusā		Pretendenta piedāvātā cena par autobusa nomu EUR / 1 km (bez PVN)	Pretendenta piedāvātā cena par autobusa nomu (stāvēšana) EUR / stundā (bez PVN)	Pretendenta izmaksas no autobusa stāvvietas līdz Apes pilsētai un atpakaļ EUR (bez PVN)
Prasības Tehniskajā specifikācijā	Pretendenta piedāvājums	(ietilpst šofera alga, degvielas izmaksas, amortizācijas izdevumi, peļņa un visi pārējie ar pakalpojuma sniegšanu saistītie izdevumi)	(ietilpst šofera alga, amortizācijas izdevumi, peļņa un visi pārējie ar pakalpojuma sniegšanu saistītie izdevumi)	(ietilpst šofera alga, degvielas izmaksas, amortizācijas izdevumi, peļņa un visi pārējie ar pakalpojuma sniegšanu saistītie izdevumi)
ne mazāk kā 32 pasažieriem				

Autobusā ir / nav funkcionējoša klimata kontrole / kondicionēšanas sistēma (vajadzīgo pasvītrot) \*

\* - pasūtītāja obligāta prasība Tehniskās specifikācijas 3.2.punktā

Pretendents vai tā pārstāvis Vārds, uzvārds, amats	
Paraksts un zīmogs	
Datums	

## 6. daļa – Transporta pakalpojums pasažieru pārvadāšanai no Apes pilsētas

Autobuss (sēdvietu skaits)		Pretendenta piedāvātā cena par autobusa nomu EUR / 1 km (bez PVN)	Pretendenta piedāvātā cena par autobusa nomu (stāvēšana) EUR / stundā (bez PVN)	Pretendenta izmaksas no autobusa stāvvietas līdz Apes pilsētai un atpakaļ EUR (bez PVN)
Prasības Tehniskajā specifikācijā	Pretendenta piedāvājums	(ietilpst šofera alga, degvielas izmaksas, amortizācijas izdevumi, peļņa un visi pārējie ar pakalpojuma sniegšanu saistītie izdevumi)	(ietilpst šofera alga, amortizācijas izdevumi, peļņa un visi pārējie ar pakalpojuma sniegšanu saistītie izdevumi)	(ietilpst šofera alga, degvielas izmaksas, amortizācijas izdevumi, peļņa un visi pārējie ar pakalpojuma sniegšanu saistītie izdevumi)
ne mazāk kā 50 pasažieriem				

Autobusā ir / nav funkcionējoša klimata kontrole / kondicionēšanas sistēma (vajadzīgo pasvītrot) \*

\* - pasūtītāja obligāta prasība Tehniskās specifikācijas 3.2.punktā

Pretendents vai tā pārstāvis Vārds, uzvārds, amats	
Paraksts un zīmogs	
Datums	



## 7. daļa – Transporta pakalpojums pasažieru pārvadāšanai no Vidagas ciema Virešu pagastā

Sēdvietu skaits autobusā		Pretendenta piedāvātā cena par autobusa nomu EUR / 1 km (bez PVN)	Pretendenta piedāvātā cena par autobusa nomu (stāvēšana) EUR / stundā (bez PVN)	Pretendenta izmaksas no autobusa stāvvietas līdz Vidagas ciemam un atpakaļ EUR (bez PVN)
Prasības Tehniskajā specifikācijā	Pretendenta piedāvājums	(ietilpst šofera alga, degvielas izmaksas, amortizācijas izdevumi, peļņa un visi pārējie ar pakalpojuma sniegšanu saistītie izdevumi)	(ietilpst šofera alga, amortizācijas izdevumi, peļņa un visi pārējie ar pakalpojuma sniegšanu saistītie izdevumi)	(ietilpst šofera alga, degvielas izmaksas, amortizācijas izdevumi, peļņa un visi pārējie ar pakalpojuma sniegšanu saistītie izdevumi)
ne mazāk kā 32 pasažieriem				

Autobusā ir / nav funkcionējoša klimata kontrole / kondicionēšanas sistēma (vajadzīgo pasvītrot) \*

\* - pasūtītāja obligāta prasība Tehniskās specifikācijas 3.2.punktā

Pretendents vai tā pārstāvis Vārds, uzvārds, amats	
Paraksts un zīmogs	
Datums	

## 8. daļa – Transporta pakalpojums pasažieru pārvadāšanai no Trapenes ciema

Sēdvietu skaits autobusā		Pretendenta piedāvātā cena par autobusa nomu EUR / 1 km (bez PVN)	Pretendenta piedāvātā cena par autobusa nomu (stāvēšana) EUR / stundā (bez PVN)	Pretendenta izmaksas no autobusa stāvvietas līdz Trapenes ciemam un atpakaļ EUR (bez PVN)
Prasības Tehniskajā specifikācijā	Pretendenta piedāvājums	(ietilpst šofera alga, degvielas izmaksas, amortizācijas izdevumi, peļņa un visi pārējie ar pakalpojuma sniegšanu saistītie izdevumi)	(ietilpst šofera alga, amortizācijas izdevumi, peļņa un visi pārējie ar pakalpojuma sniegšanu saistītie izdevumi)	(ietilpst šofera alga, degvielas izmaksas, amortizācijas izdevumi, peļņa un visi pārējie ar pakalpojuma sniegšanu saistītie izdevumi)
15-19 pasažieriem				

Autobusā ir / nav funkcionējoša klimata kontrole / kondicionēšanas sistēma (vajadzīgo pasvītrot) \*

\* - norādei informatīvs raksturs

Pretendents vai tā pārstāvis Vārds, uzvārds, amats	
Paraksts un zīmogs	
Datums	

## 9. daļa – Transporta pakalpojums pasažieru pārvadāšanai no Trapenes ciema

Sēdvietu skaits autobusā		Pretendenta piedāvātā cena par autobusa nomu EUR / 1 km (bez PVN)	Pretendenta piedāvātā cena par autobusa nomu (stāvēšana) EUR / stundā (bez PVN)	Pretendenta izmaksas no autobusa stāvvietas līdz Trapenes ciemam un atpakaļ EUR (bez PVN)
Prasības Tehniskajā specifikācijā	Pretendenta piedāvājums	(ietilpst šofera alga, degvielas izmaksas, amortizācijas izdevumi, peļņa un visi pārējie ar pakalpojuma sniegšanu saistītie izdevumi)	(ietilpst šofera alga, amortizācijas izdevumi, peļņa un visi pārējie ar pakalpojuma sniegšanu saistītie izdevumi)	(ietilpst šofera alga, degvielas izmaksas, amortizācijas izdevumi, peļņa un visi pārējie ar pakalpojuma sniegšanu saistītie izdevumi)
Ne mazāk kā 32 pasažieriem				

Autobusā ir / nav funkcionējoša klimata kontrole / kondicionēšanas sistēma (vajadzīgo pasvītrot) \*

\* - pasūtītāja obligāta prasība Tehniskās specifikācijas 3.2.punktā

Pretendents vai tā pārstāvis <b>Vārds, uzvārds, amats</b>	
<b>Paraksts un zīmogs</b>	
<b>Datums</b>	

## 10. daļa – Transporta pakalpojums pasažieru pārvadāšanai no Trapenes ciema

Sēdvietu skaits autobusā		Pretendenta piedāvātā cena par autobusa nomu EUR / 1 km (bez PVN)	Pretendenta piedāvātā cena par autobusa nomu (stāvēšana) EUR / stundā (bez PVN)	Pretendenta izmaksas no autobusa stāvvietas līdz Trapenes ciemam un atpakaļ EUR (bez PVN)
Prasības Tehniskajā specifikācijā	Pretendenta piedāvājums	(ietilpst šofera alga, degvielas izmaksas, amortizācijas izdevumi, peļņa un visi pārējie ar pakalpojuma sniegšanu saistītie izdevumi)	(ietilpst šofera alga, amortizācijas izdevumi, peļņa un visi pārējie ar pakalpojuma sniegšanu saistītie izdevumi)	(ietilpst šofera alga, degvielas izmaksas, amortizācijas izdevumi, peļņa un visi pārējie ar pakalpojuma sniegšanu saistītie izdevumi)
Ne mazāk kā 50 pasažieriem				

Autobusā ir / nav funkcionējoša klimata kontrole / kondicionēšanas sistēma (vajadzīgo pasvītrot) \*

\* - pasūtītāja obligāta prasība Tehniskās specifikācijas 3.2.punktā

Pretendents vai tā pārstāvis <b>Vārds, uzvārds, amats</b>	
<b>Paraksts un zīmogs</b>	
<b>Datums</b>	

**INFORMĀCIJA**  
**PAR PRETENDENTA APAKŠUZŅĒMEJU(IEM)**

*Iesniedz, ja Pretendents līguma izpildei ir plānojis piesaistīt apakšuzņēmējus. Ja Pretendents informāciju neiesniedz, Pasūtītājs uzskata, ka apakšuzņēmēji netiek piesaistīti.*

Nr. p. k.	Nosaukums	Adrese, telefons, kontaktpersona	Pakalpojuma daļas apjoms no kopējā apjoma (%)	Apakšuzņēmēja(-u) paredzēto pakalpojuma daļu apraksts
1.				
.....				
.....				

*var pievienot rindas tabulā*

<b>Pretendents vai tā pārstāvis</b> <b>Vārds, uzvārds, amats</b>	
<b>Paraksts un zīmogs</b>	
<b>Datums</b>	

**APAKŠUZŅĒMĒJA APŅEMŠANĀS**

*(Iesniedz, ja Pretendents līguma izpildei ir plānojis piesaistīt apakšuzņēmējus. Ja Pretendents informāciju neiesniedz, Pasūtītājs uzskata, ka apakšuzņēmēji netiek piesaistīti.)*

Ar šo mēs \_\_\_\_\_ (uzņēmuma nosaukums, reģ.Nr.) apņemas kā **apakšuzņēmējs** strādāt pie līguma „**Transporta pakalpojumi pasažieru pārvadāšanai Apes novada pašvaldībai**”

” izpildes <Pretendenta nosaukums> piedāvājumā gadījumā, ja šim Pretendentam tiks piešķirtas tiesības slēgt Līgumu, veicot \_\_\_\_\_ (minēt konkrētos apakšuzņēmējam veicamos darbus un to apjomus (% un summa, EUR bez PVN).

Ar šo apliecinām, ka esam iepazinušies ar iepirkuma dokumentāciju un Līguma nosacījumiem.

*Iesniedz, ja Pretendents līguma izpildei ir plānojis piesaistīt apakšuzņēmējus. Ja Pretendents informāciju neiesniedz, Pasūtītājs uzskata, ka apakšuzņēmēji netiek piesaistīti.*

<b>Apakšuzņēmēja</b> <b>Vārds, uzvārds, amats</b>	
<b>Paraksts un zīmogs</b>	
<b>Datums</b>	

**PIEDĀVĀTO AUTOBUSU SARAKSTS**

<b>Piedāvāto autobusu tehniskā specifikācija</b>				
<b>Marka, modelis,</b>	<b>Izlaiduma gads</b>	<b>Sēdvietu skaits</b>	<b>bagāžas nodalījums (ir/nav)</b>	<b>citi parametri</b>

*var pievienot rindas tabulā*

**Pielikumā:**

Autobusu Tehniskās pases (kopijas):

<b>Pretendents vai tā pārstāvis</b> <b>Vārds, uzvārds, amats</b>	
<b>Paraksts un zīmogs</b>	
<b>Datums</b>	

**PROJEKTS**

**Līgums par pasažieru pārvadājumiem**

Nr. \_\_\_\_\_

Apē

2018.gada \_\_. \_\_\_\_\_

**Apes novada dome, reģistrācijas Nr.90000035872**, Stacijas ielā 2, Apē, Apes novads, LV-4337, tās izpilddirektora Viestura DANDENA personā, kas darbojas pamatojoties uz likumu „Par pašvaldībām” un domes Nolikumu, turpmāk līguma tekstā, turpmāk saukts - Pasūtītājs, no vienas puses, ....., reģ.Nr. ....; adrese: ....., turpmāk saukts – „Izpildītājs”, tās .....personā, kurš rīkojas uz ..... pamata, no otras puses, turpmāk katrs atsevišķi saukts - Puse, bet abi kopā - Puses, pamatojoties uz Apes novada domes rīkotā iepirkuma “*Transporta pakalpojumi pasažieru pārvadāšanai Apes novada pašvaldībai*” (identifikācijas Nr. APES ND 2018/1) rezultātiem un Izpildītāja iesniegto piedāvājumu, bez maldības, viltus un spaidiem, noslēdz šo līgumu par pasažieru pārvadājumiem, turpmāk tekstā – “Līgums”, par sekojošo:

**1. Līguma priekšmets**

- 1.1. Pasūtītājs pasūta un Izpildītājs apņemas sniegt pasažieru pārvadājumu pakalpojumus Latvijas teritorijā un ārzemēs.
- 1.2. Izpildītājam jānodrošina pasažieru pārvadājumu pakalpojumi ar autobusiem, saskaņā ar iesniegto piedāvājumu iepirkuma ..... daļās atbilstoši Līguma

1. pielikumam (*Izpildītāja piedāvājums iepirkumam*).
- 1.3. Izpildītājs apliecinā, ka viņam ir normatīvajos aktos noteiktas tiesības un spēkā esošas licences veikt pasažieru komercpārvadājumus Latvijas teritorijā un starptautiskos pasažieru komercpārvadājumus.

## 2. Pušu saistības

- 2.1. Izpildītājs apņemas:
- 2.1.1. Saskaņotajos laikos nodrošināt Pasūtītāju ar autobusu un īstenot pasažieru pārvadājumus pēc saskaņotā maršruta atbilstoši šī Līguma, tā pielikumu un normatīvo aktu prasībām.
  - 2.1.2. Uzņemas visu atbildību par Līguma 1.1. punktā uzdotajiem pasažieru pārvadājumu pakalpojumiem, t.sk., par Pasūtītājam, Pasūtītāja darbiniekiem un pasažieriem nodarītajiem kaitējumiem un zaudējumiem.
  - 2.1.3. Pasūtījuma kvalitatīvai izpildei norīkot kvalificētu autobusa vadītāju, kuram piemīt augsta klientu apkalpošanas kultūra, normatīvajos aktos noteiktā kvalifikācija un vismaz 5 gadu darba pieredze pasažieru pārvadājumos.
  - 2.1.4. Nodrošināt un apmaksāt autobusa remontu un tehniskās apkopes izdevumus gadījumos, ja tie nav radušies Pasūtītāja vainas dēļ.
  - 2.1.5. Organizēt un apmaksāt transportu Pasūtītāja pārvietošanai, ja transporta līdzekļa tālākā kustība Izpildītāja vainas dēļ vai autobusa bojājumu dēļ saskaņotajā maršrutā nav iespējama.
  - 2.1.6. Nodrošināt iespēju pārvadāt pasažieru personīgās mantas, svētku tērpus, instrumentus, sporta inventāru u.tml. Autobusam ir jābūt mantu novietošanai izmantojamam bagāžas nodalījumam. Ja bagāžas nodalījums nav izmantojams vai tā vispār nav, izpildītājs pakalpojuma sniegšanu nodrošina ar autobusu, kam ir vismaz par 3 sēdvietām (*autobusus līdz 25 sēdvietām*) un 5 sēdvietām (*autobusus virs 25 sēdvietām*) vairāk, vienlaikus nepalielinot pakalpojuma cenu;
  - 2.1.7. nodrošināt komfortablus autobusus, kuros krēsliem ir galvas paliktņi, trokšņa līmenis transporta līdzeklī nepārsniedz ražotāja tehniskajos parametros noteikto normu;
  - 2.1.8. autobusus virs 20 pasažieru sēdvietu skaita nodrošināt klimata kontroli vai kondicionēšanas sistēmu, kas nodrošina vienmērīgu temperatūru +20° C visā autotransportā ;
- 2.2. Pasūtītājs apņemas:
- 2.2.1. Samaksāt Izpildītājam par saņemtajiem pasažieru pārvadājumu pakalpojumiem saskaņā ar Līguma 1. pielikumu (*Izpildītāja piedāvājums iepirkumam*) un izrakstīto rēķinu.
  - 2.2.2. Atlīdzināt zaudējumus, kuri Izpildītājam radušies Pasūtītāja vainas, saistību nepildīšanas vai nepienācīgas pildīšanas dēļ.
  - 2.2.3. Pasūtītājs transporta pieprasījumu un informāciju par maršrutu (*izbraukšanas un atgriešanās laiks, izbraukšanas vieta un galamērķis, kopējais pasažieru skaits un citi apstākļi*) nodod ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienas pirms brauciena.

## 3. Pakalpojuma izpilde un norēķinu kārtība

- 3.1. Līguma cena saskaņā ar šī Līguma 1. pielikuma (*Izpildītāja piedāvājums iepirkumam 3.pielikums- Finanšu piedāvājums*).
- 3.2. Izpildītājam jānodrošina pakalpojuma sniegšana 3 darbdienu laikā no pasūtītāja pieprasījuma saņemšanas brīža.
- 3.3. Visi norēķini šī Līguma ietvaros notiek ar pēcapmaksu reizi mēnesī saskaņā ar Izpildītāja piestādīto rēķinu. Norēķini jāveic Izpildītāja bankas kontā 14 (četrpadsmit) kalendāro dienu laikā pēc rēķina saņemšanas.
- 3.4. Gadījumā, ja Pasūtītājs kavē rēķina apmaksas termiņus, Pasūtītājs maksā Izpildītājam nokavējuma procentus 0,1% (nulle komats viens procenti) par katru nokavējuma dienu, bet ne vairāk kā 20% no kavējuma maksājamās summas.
- 3.5. Gadījumā, ja Izpildītājs pārkāpj Līgumā un tā pielikumos noteikto pasažieru pārvadājumu kārtību un noteikumus, Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu Ls 100,00 (viens simts euro) par katru pārkāpuma konstatēto gadījumu.

## 4. Līguma darbības termiņš

- 4.1. Līguma darbības termiņš tiek noteikts no abpusējas līguma parakstīšanas dienas līdz 2019. gada 1. aprīlim.
- 4.2. Puses ir tiesīgas vienpusējā kārtā pārtraukt šo Līgumu, otru Pusi rakstveidā brīdinot vismaz 1 (vienu) mēnesi iepriekš.

4.3. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu, par to rakstiski brīdinot Izpildītāju, ja Izpildītājs Līguma darbības termiņā atkārtoti ir pārkāpis Līgumā un tā pielikumos noteikto pasažieru pārvadājumu kārtību un noteikumus.

### 5. Citi noteikumi

- 5.1. Visas Pasūtītāja un Izpildītāja savstarpējās attiecības, kas nav noteiktas šajā Līgumā, regulē Latvijas Republikas normatīvie akti. Jebkurš strīds starp Pusēm tiek risināts pārrunu ceļā, bet ja tas nav iespējams, tad tiesā Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā.
- 5.2. Līgums var tikt grozīts un papildināts. Grozījumi un papildinājumi stājas spēkā pēc to noformēšanas rakstiski un abpusējas parakstīšanas un tiek uzskatīti par šī Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 5.3. Līgums latviešu valodā, parakstīts 2 eksemplāros, katram Pusei pa vienam eksemplāram. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.
- 5.4. Līgumam uz tā noslēgšanas dienu ir pievienoti šādi pielikumi:
  1. pielikums – Izpildītāja piedāvājums iepirkumam (kopija)

### 6. Pušu rekvizīti un paraksti

<b>Pasūtītājs:</b> <b>Apes novada dome</b> Reģ. Nr.90000035872 Adrese: Stacijas iela 2, Ape, Apes novads, LV-4337 Tālr: 64307220, fax 64307220 AS SWEDBANK Kods HABALV22 Konta Nr. LV28HABA0551025833523  _____Viesturs Dandens  Līguma parakstīšanas datums_____	<b>Izpildītājs:</b>
---	---------------------