



LATVIJAS REPUBLIKA  
**APES NOVADA DOME**

Reģ. Nr. LV 90000035872 , Stacijas iela 2, Ape, Apes novads, LV-4337,  
tālrunis / fakss 643 07220, e-pasts: [administracija@ape.lv](mailto:administracija@ape.lv)

2018.gada 25.oktobrī

Sēdes protokols Nr. 14, 1.p.

**APES NOVADA DOMES  
LĒMUMS Nr. 143**

Apē

**Par Apes novada domes 25.10.2018. saistošo noteikumu Nr.9/2018 “Par teritorijas un būvju uzturēšanu un kopšanu Apes novadā” apstiprināšanu**

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 16.punktu, 43.panta pirmās daļas 5. un 6.punktu 9.punktu, Ministru kabineta 2012.gada 02.maija noteikumu Nr.309 „Noteikumi par koku ciršanu ārpus meža” 22.punktu, Ministru kabineta 19.08.2014. noteikumu Nr.500 “Vispārīgie būvnoteikumi” 158.2.apakšpunktu, Ministru kabineta 2010.gada 28.septembra noteikumu Nr.906 Dzīvojamās mājas sanitārās apkopes noteikumi” 4.punktu un Apes novada domes Finanšu un tautsaimniecības komitejas 17.10.2018. lēmumu (prot.Nr.11,1.p.),

1. Apstiprināt Apes novada pašvaldības domes saistošos noteikumus Nr. 9/2018 “Par teritorijas un būvju uzturēšanu un kopšanu Apes novadā” redakciju.
2. Saistošie noteikumi trīs darba dienu laikā pēc to parakstīšanas elektroniskā veidā ar drošu elektronisko parakstu un laika zīmogu nosūtāmi Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai.
3. Ja Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas atzinumā nav izteikti iebildumi par pieņemto saistošo noteikumu tiesiskumu vai pašvaldībai likuma noteiktajā termiņā atzinums nav saņemts, publicēt saistošos noteikumus Apes novada informatīvajā izdevumā “Apes novada ziņas”.
4. Saistošie noteikumi stājas spēkā nākamajā dienā pēc to publicēšanas Apes novada informatīvajā izdevumā “Apes novada ziņas”.
5. Pēc saistošo noteikumu spēkā stāšanās publicēt tos pašvaldības mājas lapā [www.apesnovads.lv](http://www.apesnovads.lv).

Pielikumā:

Saistošie noteikumi Nr.9/2018 “Par teritorijas un būvju uzturēšanu un kopšanu Apes novadā” uz 10 lpp. ar paskaidrojuma rakstu uz 2 lpp.

Apes novada domes priekšsēdētāja vietniece

Dina MEISTERE



LATVIJAS REPUBLIKA  
APES NOVADA DOME

Reģ. Nr. LV 90000035872, Stacijas iela 2, Ape, Apes novads, LV-4337,  
tālrunis / fakss 643 07220, e-pasts: [administracija@ape.lv](mailto:administracija@ape.lv)

2018.gada 25.oktobrī

Apē

Sēdes protokols Nr. 14, 1. p

APSTIPRINĀTI  
ar Apes novada domes  
25.10.2018. lēmumu Nr. 143  
(protokols Nr.14., 1 .punkts)

**Saistošie noteikumi Nr. 9/2018**  
**Par teritorijas un būvju uzturēšanu un kopšanu Apes novadā**

*Izdoti saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām”  
43. panta pirmās daļas 5., 6. un 9.punktu,  
Meža likuma 8.panta otro daļu,  
Ministru kabineta 2012.gada 02.maija  
noteikumu Nr.309 „Noteikumi par koku ciršanu ārpus meža” 22.punktu,  
Ministru kabineta 2010.gada 28.septembra noteikumu Nr.906  
„Dzīvojamās mājas sanitārās apkopes noteikumi” 4.punktu,  
Ministru kabineta 2014. gada 19. augusta noteikumu Nr.500  
“Vispārīgie būvnoteikumi” 158.2.apakšpunktu*

**I. Vispārīgie jautājumi**

1. Saistošie noteikumi nosaka kārtību, kādā visām fiziskajām un juridiskajām personām, kurām īpašumā (neatkarīgi no tā vai īpašums ir vai nav reģistrēts Nekustamā īpašuma reģistrā vai Zemesgrāmatā), lietošanā, valdījumā vai apsaimniekošanā ir nekustamais īpašums vai tā daļa Apes novadā, jānodrošina teritorijas, būvju un apstādījumu kopšana un uzturēšana un paredz arī kārtību, kādā lietojamas dzīvojamo ēku koplietošanas telpas, ciktāl to nenosaka speciāli normatīvie akti Latvijas Republikā. Saistošie noteikumi ir saistoši visā Apes novada administratīvajā teritorijā (t.sk. mazdārziņu un garāžu teritorijas).
2. Saistošajos noteikumos lietotie termini:
  - 2.1. **Apstādījumi** – iekoptas un mākslīgi apaudzētas dabas teritorijas (parki, dārzi, skvēri, alejas, koku rindas, ielu un ceļu stādījumi u.tml.). Apstādījumi var ietvert arī funkcionāli saistītas ēkas, būves un ārtelpas elementus.
  - 2.2. **Bīstams koks** – koks ar vizuāli redzamām pazīmēm, kas izraisa riska situāciju – nolūzis, aizlūzis, ar paceltu sakņu sistēmu (novērojamas plaisas zemsedzē), nokaltis (pilnīgi zaudējis augtspēju); tāds koks, kurš apdraud infrastruktūras darbību, cilvēka veselību, dzīvību vai īpašumu.
  - 2.3. **Bīstams koks līdz sakopšanai** – koks, kas apdraud infrastruktūras darbību, cilvēka veselību, dzīvību vai īpašumu, bet bīstamību ir iespējams novērst.
  - 2.4. **Koka minimālā sakņu aizsardzības zona** – minimālā zona ap koku, kura tiek pieņemta, aprēķinot tās rādiusu – koka stumbra diametrs x 10.
  - 2.5. **Koka optimālā sakņu aizsardzības zona** – minimālā zona ap koku, kura tiek pieņemta, aprēķinot tās rādiusu – koka stumbra diametrs x 20.
  - 2.6. **Koka vainaga kopšana** – vainaga kopšanas darbu kopums, kas ietver zaru nozāģēšanu, īsināšanu, retināšanu vai mākslīgi veidotu vainagu regulāru apgriešanu.
  - 2.7. **Kokaugi** – koki un krūmi.
  - 2.8. **Nokaltis koks** – koks, kas pilnībā zaudējis augtspēju.

- 2.9. **Brauktuve** – ceļa (ielas) daļa, kas paredzēta transporta līdzekļu braukšanai.
- 2.10. **Būve** – ķermeniska lieta, kas tapusi cilvēka darbības rezultātā un ir saistīta ar pamatni (zemi vai gultni).
- 2.11. **Būvobjekts** – jaunbūve, kā arī atjaunojama, pārbūvējama vai restaurējama būve, būves daļa vai būvju kopums vai nojauicama būve ar būvdarbu veikšanai nepieciešamo teritoriju, palīgbūvēm un būviekārtām.
- 2.12. **Ēka** – atsevišķi lietojamas apjuntas būves, kurās var iekļūt cilvēki un kuras ir noderīgas vai paredzētas cilvēku un dzīvnieku patvērumam, vai dzīvnieku turēšanai.
- 2.13. **Daudzdzīvokļu dzīvojamā māja** – dzīvojamā māja, kurā saskaņā ar mājas inventarizācijas plānu ir vairāk par diviem dzīvokļiem (kopā ar tai funkcionāli piederīgām palīgēkām un būvēm).
- 2.14. **Koplietošanas telpas** – kāpņu telpas, gaiteni, vestibili, pagrabtelpu gaiteni u.t.t.
- 2.15. **Ietve** - gājējiem paredzēta (ielas, ceļa, tilta) josla gar brauktuves malām.
- 2.16. **Namīpašumam piegulošā teritorija** – dzīvojamam namam (viendzīvokļa/daudzdzīvokļu dzīvojamajai mājai) tieši piegulošā teritorija, kas atbilstoši LR būvniecību reglamentējošiem normatīvajiem aktiem ir minimāli nepieciešama šī nama uzturēšanai.
- 2.17. **Nekustamais īpašums** - tāds (īpašums), kas nav pārvietojams, nemainot tā veidu (zeme, celtnes, ūdeņi).
- 2.18. **Pārkāpējs** – persona, kura ar nodomu vai aiz neuzmanības ir izdarījusi darbības vai pieļāvusi bezdarbību, kādu šie Noteikumi aizliedz, vai nav veikusi uzliktos pienākumus.
- 2.19. **Piebrauktuve** – attiecīgi aprīkots ceļa (ielas) elements, kas paredzēts transportlīdzekļu piekļūšanai no ceļa (ielas) braucamās daļas līdz ceļam (ielai) piegulošajai teritorijai un nekustamajam īpašumam.
- 2.20. **Īpašumam piegulošā publiskā lietošanā esošā teritorija** – īpašumam piegulošie publiskā lietošanā esošās gājēju ietves, izņemot sabiedriskā transporta pieturvietas, grāvji, caurtekas vai zālāji līdz brauktuves malai.
- 2.21. **Priekšdārzs (priekšpagalms)** – zemes vienības daļa visā tā platumā no ielas sarkanās līnijas līdz tuvākajai jebkuras galvenās būves fasādes sienai.
- 2.22. **Publiskā ārtelpa** – sabiedrībai pieejamas teritorijas un telpa, ko veido ielas, bulvāri, laukumi, parki, dārzi, skvēri, pagalmi, krastmalas, pasāžas, promenādes un citas vietas, kas nodotas publiskai lietošanai neatkarīgi no to īpašuma piederības.
- 2.23. **Publiskie apstādījumi** – pašvaldības īpašumā vai tiesiskajā valdījumā esoši apstādījumi, kas brīvi pieejami sabiedrībai un ietver mežaparku, parku, skvēru, aleju, parka dīķu, kapsētu, ielu zaļo zonu teritorijas. Tie var ietvert ar rekreāciju saistītas būves.
- 2.24. **Skvērs** – teritoriāli ierobežots neliels (līdz 2 ha) apzaļumots laukums, ko ierīko pie sabiedriskām ēkām, dzīvojamos kvartālos, pilsētas laukumos, kas paredzēts cilvēku īslaicīgai atpūtai.
- 2.25. **Zālājs** – sēts vai dabiskā veidā blīvi ieaudzis graudzāļu kopums, kas tiek izmantots lauksaimnieciskiem mērķiem (pļavas un ganības).
- 2.26. **Zāliens** – sēts vai dabiskā veidā blīvi ieaudzis kopts graudzāļu kopums, kas netiek izmantots lauksaimnieciskiem mērķiem.
- 2.27. **Žogs** – būve, kas norobežo teritoriju un parasti ir izvietota pie zemesgabala robežas vai pie ielu sarkanās līnijas.
- 2.28. **Kokkopis – arborists** – kvalificēts speciālists, kas veic uzdevumus, kas saistīti ar publisko un individuālo apstādījumu koku un krūmu stādīšanu, kopšanu, vainagu veidošanu, formēšanu un izzāģēšanu, likvidē vēja un citu faktoru nodarītos postījumus un novāc bīstamos kokus, kas apdraud ēkas, elektrolīnijas, autoceļus un citus objektus, pazīst kokus un krūmus un spēj pielietot koku un krūmu stādīšanā un kopšanā nepieciešamās tehnoloģijas, agrotehniskos pasākumus un darba paņēmienus augstumā.

## II. Zemes gabalu un tiem piegulošo teritoriju uzturēšana un kopšana

3. Zemes gabala un tam piegulošo publiskā lietošanā esošo teritoriju uzturēšanu nodrošina, un par teritorijas savlaicīgu uzkopšanu un sanitāro tīrību ir atbildīgs neapbūvēta zemes gabala īpašnieks vai valdītājs, vai apbūvēta zemes gabala gadījumā - būves īpašnieks vai valdītājs, ja vien līgumā vai citā īpašniekam saistošā dokumentā nav noteikts citādi. Ja zemes gabala īpašnieks

(valdītājs) vai lietotājs ar līgumu vai normatīvajos aktos citā kārtībā paredzētā veidā nodevis pienākumu uzturēt zemes gabalu citai personai, atbild tā persona, kura šo pienākumu uzņēmusies, ja vien netiek noskaidrots, ka zemes gabala īpašnieks (valdītājs) vai lietotājs, nododot šo pienākumu, rīkojies vieglprātīgi.

4. Ja nekustamais īpašums sastāv no zemes gabala un ēkas, kas pieder dažādām personām, tad par nekustamā īpašuma un tam piegulošo teritoriju uzturēšanu ir atbildīgs ēkas īpašnieks, ja saskaņā ar zemes nomas līgumu nav noteikta cita kārtība.

5. Šo Noteikumu 3.punktā un 4.punktā minētās personas nodrošina:

5.1. Nekustamā īpašuma teritorijās:

5.1.1. teritorijas sakopšanu;

5.1.2. zāliena vai zālāju nopļaušanu;

5.1.3. piebrauktuvju sakopšana;

5.1.4. apstādījumu kopšanu;

5.1.5.teritoriju šķērsojošo meliorācijas sistēmu (izņemot valsts vai pašvaldības) uzturēšanu.

5.2.Zemes gabalam piegulošās teritorijās:

5.2.1.teritorijas sakopšanu līdz ietvei vai brauktuvei;

5.2.2.zāliena pļaušanu,

5.2.3.novadgrāvju (izņemot valsts un pašvaldību) sakopšanu un caurteku tīrīšanu.

5.2.4. iebrauktuvju tīrīšana, zālāju nopļaušana gar tām.

5.3. Tirdzniecības un pakalpojumu sfēras objektos:

5.3.1.papildus 5.1., un 5.2.punktu apakšpunktos noteiktajam objektu skatlogu, durvju un fasāžu tīrību, atkritumu urnu izvietošanu, t.sk. pie objektu ieejām, to savlaicīgu iztukšošanu un atkritumu izvešanu.

6. Noteikumu šīs nodaļas izpratnē:

6.1. zāliena pļaušana priekšdārzos nozīmē zāliena nopļaušanu, lai vidējais zāliena garums nepārsniegtu 10 līdz 30 cm.

6.2. zāliena pļaušana piegulošajās publiskā lietošana esošajās teritorijās nozīmē zāliena nopļaušanu, lai vidējais zāliena garums nepārsniegtu 10 līdz 30 cm.

6.3. zāliena pļaušana skvēros nozīmē zāliena nopļaušanu, lai vidējais zāliena garums nepārsniegtu 30 cm.

6.4. zāliena pļaušana citās Apes pilsētas un pagasta, Apes novada pagastu ciemu teritorijās, nozīmē zāliena nopļaušanu, paredzot zāliena pļaušanu un savākšanu divas reizes gadā ne vēlāk, kā līdz 22. jūnijam un 30. jūlijam);

6.5. citās pagastu teritorijās paredzot zālāju pļaušana un savākšana jānodrošina vismaz vienu reizi gadā, ne vēlāk kā līdz 15. septembrim.

6.6.teritorijas sakopšana nozīmē tīrības uzturēšanu, nepieļaujot būvgružu, zaru, lapu vai atkritumu uzkrāšanos;

7. Inženierkomunikāciju īpašnieki, valdītāji vai lietotāji nodrošina inženierkomunikāciju avāriju vai bojājumu dēļ esošā apledojuma likvidēšanu, gājējiem un transporta satiksmei bīstamo vietu iezogošanu ar standarta barjerām un ceļa zīmēm, kā arī signāluģuņu uzstādīšanu sliktas redzamības apstākļos, teritorijas sakopšanu zem virszemes inženierkomunikāciju tīklu cauruļvadiem un 5 metrus platā joslā no malējiem cauruļvadiem, inženierkomunikāciju aku vāku notīrīšanu no sniega un to regulēšanu, atbilstoši ekspluatācijas nosacījumiem.

8.Nepieļaut apzinātu sniega un ledus novietošanu uz brauktuves, kas ir attīrīta no sniega, kā arī sabiedriskā transporta pieturvietās un apstādījumos, bet tas jānovieto valnī gar ielas vai ietves malu. Ielu krustojumos sniega valnī starp brauktuvi un gājēju ietvi attīrītai joslai jābūt ne šaurākam par 1,0 metru. Ielās un brauktuvēs ar platumu mazāku par 5 m atļauts sniega valni iestumt grāvī.

9.Par sniega izvešanu, kas tiek realizēta pēc nepieciešamības, ir atbildīgas Noteikumu 3.punktā minētās personas.

10. Personām, kuru īpašumā, lietošanā vai valdījumā Apes novadā atrodas komunikāciju posmi, ievērojot Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteikto aizsargjoslu lielumu, jānodrošina aizsargjoslu uzturēšana.

11. Aizliegts kā nekustamajā īpašumā, tā arī ārpus tā teritorijas izmest un uzkrāt atkritumus, t.sk. būvgružus tam nepiemērotās vietās.

12. Būvdarbu laikā būvuzņēmējs vai būvētājs (persona, kas veic būvdarbus pašu spēkiem) ir atbildīgs par ielu piesārņošanu, kas smilšu, dubļu, būvgružu vai citā veidā tiek iznests no būvlaukuma. Pirms izbraukšanas no būvlaukuma vai citas teritorijas nepieciešamības gadījumā transportlīdzekļi ir pienācīgi jānotīra, lai novērstu ielu piesārņošanu ar dubļiem u.c. nefīrumiem.

13. Mazdārziņu īpašniekiem, tiesiskajiem valdītājiem (lietotājiem):

- 13.1. mazdārziņu un to robežai piegulošā teritorija ir jāuztur kārtībā un jāpļauj zāle 6 metru attālumā ap mazdārziņa teritorijas ārējos robežus.
- 13.2. savāktā zāle ir jākompostē vai jāizved uz izgāztuvi vai atkritumu poligonu, to aizliegts izmest ārpus mazdārziņa teritorijas.
- 13.3. jāizved atkritumi un pēc ražas novākšanas jānoņem siltumnīcu segumi, kas neder vai neatbilst tālākai ekspluatācijai.
14. Uz zemes gabalam piegulošās teritorijas aizliegts ierīkot jebkādu materiālu glabātavas, tai skaitā autotransporta vrakus. Atvestā malka vai cits kurināmais nekavējoties jāsāk pārkraut uz sava īpašuma teritoriju.
15. Garāžu īpašniekiem vai tiesiskajiem valdītājiem garāžām piegulošā teritorija jāuztur kārtībā. Ja garāžas atrodas neapbūvētā teritorijā, jānodrošina teritorijas sakopšana 6 m platā joslā ap to.
16. Tirdzniecības un pakalpojumu sfēras objektu īpašniekiem, lietotājiem, nomniekiem, kā arī iestādēm, uzņēmumiem un organizācijām jānodrošina objekta skatlogu, durvju un fasādes tīrība un fasādes pienācīgs, sakopts izskats, kā arī piegulošās teritorijas sakopšana līdz brauktuves malai. Ja objekts atrodas neapbūvētā teritorijā, jānodrošina teritorijas sakopšana 6 metrus platā joslā ap objektu, kā arī jāuztur kārtībā piegulošā teritorija līdz brauktuves malai.
17. Aizliegts ierīkot caurtekas, aizbērt grāvjus un izbūvēt iebrauktuves, kas šķērso grāvjus, ja tehniskais risinājums nav saskaņots ar zemes īpašnieku/valdītāju un attiecīgajām valsts un pašvaldību institūcijām.
18. Grāvjos aizliegts novadīt sadzīves un rūpnieciskās kanalizācijas notekūdeņus u.c. kaitīgas vai indīgas vielas.
19. Apes novadā atkritumu un kūlas dedzināšana aizliegta jebkurā laika periodā, izņemot sausus zarus un sausās lapas.
- 19.1. 19.punktā atrunātais izņēmums pieļaujams, ja ar minēto darbību netiek radīts ilgstošs piedūmējums un tiek ievēroti ugunsdrošības noteikumi.
20. Aizliegts publisko apstādījumu teritorijā bojāt zālienus, kokus, krūmus un puķu stādījumus, novietot transportlīdzekļus zālienus un ielu zaļajā zonā, kā arī kurt ugunscurus, izņemot īpaši šim nolūkam paredzētās vietās.
21. Aizliegts publisko apstādījumu teritorijā atrakt koku saknes, apbērt koku stumbru pamatnes ar zemi vai būvgružiem, asfaltēt, betonēt un bruģēt platības koku vainagu projekcijās, izņemot gadījumus, kad izstrādāta un apstiprināta atbilstoša tehniskā dokumentācija, kā arī izrakt augus, plūkt ziedus, ievākt augļus, ogas, riekstus, izņemot šim nolūkam īpaši paredzētās teritorijās.
22. Aizliegts Apes novada publiskā lietošana esošajās teritorijās glabāt taru, malku, metāllūžņus un citus priekšmetus uz ietvēm, brauktuvēm un priekšpagalmos, sarkano līniju zonās, kā arī citās koplietošanas vietās, kā arī uzglabāt būvmateriālus un iepakojumu priekšdārzos (priekšpagalmos), neatbilstoši ugunsdrošības prasībām vai radot neērtības citām personām.
23. Šo noteikumu ievērošanu publisko apstādījumu teritorijā un apstādījumu aizsardzību Apes novadā pārrauga Apes novada domes Vides komisija un Apes novada pašvaldības aģentūras "Komunālā saimniecība" (turpmāk – Komunālā saimniecība) direktors.
24. Publisko apstādījumu kopšanu un uzturēšanu Apes pilsētā un Apes novada pagastos veic Komunālās aģentūras direktora norīkotie darbinieki.

### **III. Ēku/būvju uzturēšana un kopšana**

25. Par ēku/būvju uzturēšanu atbild tās īpašnieks (valdītājs) vai lietotājs, ja tas noteikts līgumā vai citā lietotājam saistošā dokumentā. Ja ēku/būvju īpašnieks (valdītājs) vai lietotājs ar līgumu vai normatīvajos aktos citā kārtībā paredzētā veidā nodevis pienākumu uzturēt ēku/būvi citai personai, atbild persona, kas šo pienākumu uzņēmusies, ja vien netiek noskaidrots, ka ēku/būvju īpašnieks (valdītājs) vai lietotājs, nododot šo pienākumu, rīkojies vieglprātīgi.
26. Noteikumu 25.punktā minētās personas veic ēku/būvju tehnisko uzturēšanu, ievērojot Latvijas Republikas normatīvos aktus un Apes novada domes saistošos noteikumus 7/2014 "Par Apes novada teritorijas plānojuma 2014.- 2025.gadam teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumiem un grafisko daļu", uzturot ēkas vai būves tādā stāvoklī, ka tās nav bīstamas, un no tām nevar rasties kaitējums sabiedrībai vai trešo personu īpašumam.
27. Noteikumu 25.punktā minētajām personām ir pienākums:
- 27.1. nodrošināt daudzdzīvokļu ēku ieeju, tirdzniecības un pakalpojumu sfēras, izglītības iestāžu galvenās ieejas apgaismošanu, iestājoties tumsai;
- 27.2. ziemā, kā arī atkušņa laikā, veikt periodisku sniega un ledus notīrīšanu no māju jumtiem, balkoniem, notekrenēm, lai nepieļautu lāsteku veidošanos, sniega un ledus krišanu no jumtiem, dzegām, ūdens notekrenēm un balkoniem, bet situācijās, kad tiek apdraudēta

gājēju un transportlīdzekļu drošība, bīstamās vietas norobežošanu (nodrošinot gājējiem bīstamās teritorijas apiešanu), nekavējoties veicot pasākumus sniega, ledus un lāsteku novākšanai.

27.3. nodrošināt ēku fasāžu (tajā skaitā logu, ieeju, balkonu, reklāmas, izkārtņu), žogu, vārtu, vārtiņu sakoptu izskatu, tīrību un remontu, un to savlaicīgu krāsošanu;

27.4. neapdzīvotās vai saimnieciskajai darbībai neizmantotās būvēs (tajā skaitā daļēji apdzīvotās būvēs) un dzīvokļos aizdarīt logus un ieejas durvis, lai novērstu tajās nepiederošo personu iekļūšanu un/vai uzturēšanos.

27.5. sakopt koplietošanas teritorijas un savlaicīgi izvest atkritumus;

27.6. veikt ēkas/būves konservāciju, iepriekš Būvvaldē (*pašvaldības būvvalde, ar ko Apes novada pašvaldībai slēgts deleģēšanas līgums par funkciju veikšanu*) saņemot nepieciešamo saskaņojumu;

27.7. nepieļaut atkritumu uzkrāšanos ēkās un būvēs, kā arī to teritorijās;

27.8. nepieļaut ēku vai telpu būvdarbu un remonta laikā koplietošanas teritoriju piesārņošanu ar būvgružiem un putekļiem, kā arī neatļautu atkritumu mešanu ārā pa ēkas logiem;

27.9. ja neapdzīvota un saimnieciskajai darbībai neizmantota ēka atrodas publiskajā ārtelpā un tās izskats bojā novada ainavu, nodrošināt tās fasādes sakārtošanu atbilstoši Būvvaldes norādījumiem.

28. Aizliegts žāvēt veļu uz ēkas fasādēm, kā arī uz balkona vai lodžijas tādā veidā, ka šī veļa ir redzama garāmgājējiem.

29. Daudzdzīvokļu dzīvojamo māju pagalmu bērnu laukumu būvniecība, apsaimniekošana, atjaunošana, ierīču uzstādīšana un remonts jāveic atbilstoši higiēnas prasībām, smilšu kastēs smiltis jānomaina pirms vasaras atpūtas sezonas (līdz 1. maijam).

30. Ja tiek veikta būvniecība, būves īpašnieks vai tiesiskais valdītājs ir atbildīgs par darbību (bezdarbību), kuras rezultātā var tikt piesārņotas ielas ar smiltīm, dubļiem, būvgružiem, kas tiek iznesti (izvesti) no būvlaukuma. Būvdarbu laikā pie objekta jābūt novietotam konteineram būvgružu savākšanai un izvešanai. Aizliegts būvgružus kraut uz zemesgabalam piegulošās teritorijas, kā arī apstādījumiem.

#### **IV. Prasības būvju fasādēm un citām ārējām konstrukcijām pilsētvides ainavas uzturēšanai**

31. Noteikumu 25.punktā minētās personas nodrošina būvju fasāžu un citu ārējo konstrukciju (tajā skaitā logu, durvju, balkonu, lodžiju, izkārtņu u.c. ārējo konstrukciju) uzturēšanu tādā tehniskajā un vizuālajā kārtībā, kas atbilst būves arhitektoniskajam stilam, tajā skaitā:

31.1. nepieļauj būvju nesošo konstrukciju nokrišanu vai sabrukšanu;

31.2. nepieļauj būves stāvu, sienu, jumta vai citu konstrukciju daļēju neesamību;

31.3. demontē funkcionalitāti zaudējušus būvju elementus, kas nav nesošās konstrukcijas un potenciāli neietekmē būves konstruktīvo noturību;

31.4. nepieļauj būtiskus bojājumus būvju jumtu konstrukcijās;

31.5. nepieļauj būtiskus bojājumus būvju lietusūdens novadīšanas sistēmu elementos, caurrūsējumu, detaļu neesamību, detaļu deformāciju vai līdzīgus bojājumus;

31.6. novērš plaisas būvju sienās;

31.7. nodrošina būvju logu un durvju ailu noslēgšanu, logu stiklojumu, atjauno atlocījušās palodzes, novērš citus līdzīgus bojājumus;

31.8. likvidē būvju konstrukcijās vai uz arhitektoniskajiem elementiem augošus krūmus, kokus vai sūnas;

31.9. nepieļauj būvju apdares materiālu plaisāšanu, nodrupšanu, koroziju, satrupēšanu, eroziju;

31.10. nodrošina būvju fasāžu un citu ārējo konstrukciju savlaicīgu atjaunošanu un krāsošanu atbilstoši būves arhitektoniskajam stilam un apkārt esošajai pilsētvides ainavai, nepieļaujot nesakoptas fasādes stāvokli – fasādi, kurai ir bojāts krāsojums (samelnējis, plankumains vai pilnīgi zudis), ir atsegts ārējo konstrukciju pamatmateriāls, plaisas, izdrupumi vai apdares materiālu atslāņojumi;

31.11. neizvieto uz būvēm dekoratīvos pārsegus.

32. Pilsētvides un ainaviski vērtīgās teritorijas uzturēšanas prasībām neatbilstošas būves tiek klasificētas atbilstoši to radītājam ietekmei uz cilvēku drošību:

32.1. A kategorijas būve (A kategorijas grausts) – pilnīgi vai daļēji sagrūvusi un cilvēku drošību apdraudoša būve bīstamā tehniskā stāvoklī, kuras uzturēšanā ir konstatēta saistošo noteikumu 31.1. vai 31.2.apakšpunktā noteikto prasību neievērošana;

- 32.2. B kategorijas būve (B kategorijas grausts) – cilvēku drošību apdraudoša būve potenciāli bīstamā tehniskā stāvoklī, kuras uzturēšanā ir konstatēta saistošo noteikumu 31.3., 31.4., 31.5., 31.6. vai 31.7.apakšpunktā noteikto prasību neievērošana;
- 32.3. C kategorijas būve – vidi degradējoša būve, kuras uzturēšanā ir konstatēta saistošo noteikumu 31.8., 31.9., 31.10. un 31.11.apakšpunktā noteikto prasību neievērošana.
33. Būvvaldes (*pašvaldības būvvalde, ar ko Apes novada pašvaldībai slēgts deleģēšanas līgums par funkciju veikšanu*) būvinspektors, kontrolējot būves drošumu, veic vispārīgo vizuālo apskati, kuras laikā fiksē un novērtē redzamos bojājumus, un sagatavo atzinumu.
34. Noteikumu 33.punktā minētā Būvvalde, ņemot vērā atzinumā konstatēto, pieņem lēmumu par būves klasifikāciju atbilstoši saistošo noteikumu 32. punkta kategorijām – pilnīgi vai daļēji sagrūvusi, bīstama vai ainavu bojājoša būve.
35. Noteikumu 33.punktā minētā Būvvalde, pamatojoties uz pieņemto lēmumu, nosaka būves īpašniekam par pienākumu:
- 35.1. sakārtot būvi, veikt būves konservāciju vai nojaukt būvi tādā apjomā, lai tā neradītu bīstamību, ja būve ir pilnīgi vai daļēji sagrūvusi vai nonākusi tādā tehniskā stāvoklī, ka kļuvusi bīstama;
- 35.2. sakārtot būvi, lai tā atbilstu pilsētvides ainavas vai ainaviski vērtīgās teritorijas prasībām, ja būve bojā ainavu.
36. Noteikumu 33.punktā minētās Būvvaldes lēmumu var pārsūdzēt Administratīvā procesa likuma noteiktajā kārtībā viena mēneša laikā no tā paziņošanas dienas.
37. Uz būves, kurai ir noteikta saistošo noteikumu 31.3.apakšpunktā minētā kategorija, ar Būvvaldes atļauju var izvietot dekoratīvo pārsegu, ievērojot, ka tajā ir respektēts būves arhitektoniskais risinājums, kas attēlots ar grafiskiem līdzekļiem labā dizaina kvalitātē, krāsu risinājums atbilst arhitektoniskajam stilam un iekļaujas apkārtesošajā pilsētvides ainavā.
38. Lai saņemtu atļauju dekoratīvā pārsega izvietošanai, persona iesniedz Noteikumu 33. punktā minētajā Būvvaldē rakstisku iesniegumu, kuram pievieno iepriekš minētās iestādes norādītos dokumentus.
39. Laika posmu, uz kuru tiek izsniegta atļauja dekoratīvā pārsega izvietošanai uz laiku līdz fasādes sakārtošanas darbu pabeigšanai nosaka Noteikumos 33.punktā minētā Būvvalde.

## V. Apstādījumu uzturēšana un aizsardzība

40. Apstādījumu uzturēšanu un aizsardzību Apes novada administratīvajā teritorijā pārrauga Komunālā aģentūra.
41. Par apstādījumu uzturēšanu un aizsardzību ir atbildīgs zemes īpašnieks vai tiesiskais valdītājs.
42. Zemes īpašniekam vai tiesiskajam valdītājam ir pienākums:
- 42.1. veikt pasākumus, lai nodrošinātu koku saglabāšanu un aizsardzību, neveikt un novērst darbības, kas var kaitēt koku augšanai, saglabāšanai un aizsardzībai;
- 42.2. pirms koku ciršanas saņemt Apes novada domes Vides komisijas ciršanas atļauju, izņemot normatīvajos aktos noteiktos gadījumus;
- 42.3. nodrošināt nokaltušu koku, kuri pilnībā zaudējuši augtspēju, un bīstamu koku (koki ar vizuāli redzamiem bojājumiem – dabas apstākļu rezultātā iztrupējis (vairāk kā 80%), aizlūzis, sašķelts, daļēji saskvēries ar aprautu vai paceltu sakņu sistēmu, pilnīgi izgāzies vai citādi bīstams koks) nociršanu;
- 42.4. pēc koku ciršanas darbiem sakopt ciršanas vietu (aizvākt koksnī un zarus, izfrēzēt celmus, uzbērt auglīgu augsni vismaz 10 cm biezā kārtā);
- 42.5. kopt kokus profesionāla koku kopēja – arborista uzraudzībā, ievērojot vispārējās dabas aizsardzības prasības.
43. Noteikumu 42.punktā minētajām personām aizliegts apstādījumos:
- 43.1. bez koku ciršanas atļaujas saņemšanas cirst kokus, izņemot normatīvajos aktos noteiktos gadījumus;
- 43.2. bojāt kokus (lauzt zarus, neprofesionāli apzāgēt vainagu, plēst mizu, veikt urbumus stumbrā, traumēt saknes, mehāniski vai ķīmiski bojāt vai citādā veidā ietekmēt koku), ja bojājumu rezultātā koks daļēji vai pilnībā zaudē vai var zaudēt savu augtspēju;
- 43.3. veicot ar koka vainagošanu saistītus darbus, samazināt koka lapotnes masu vairāk par 20%.
44. Publiskajos apstādījumos papildus Noteikumu 43.punktā noteiktajam aizliegts:
- 44.1. bojāt apstādījumus – visas ar augiem apaudzētas, dabīgā vai mākslīgā veidā veidotas un koptas teritorijas;

- 44.2. braukt un novietot mehāniskos transportlīdzekļus, ja tas nav saistīts ar apstādījumu apsaimniekošanu.
45. Būvobjektā esošajiem atsevišķi augošiem, saglabājamiem kokiem, lai samazinātu stumbra bojājumus, pirms darbu uzsākšanas ap koka stumbru jāveic speciāla aizsarga (vairoga) montāža 3 (trīs) metru augstumā. Uzstādot vairogu, jāievēro šāda secība:
- 45.1. vispirms ap koku spirālveidā novieto gofrēto meliorācijas cauruli (diametrs 60 – 80 mm) vai kādu citu analogu, tādējādi nodrošinot amortizāciju pret sitieniem;
  - 45.2. cauruli pa perimetru nosedz ar dēļiem vai analogu materiālu;
  - 45.3. abas kārtas vismaz divās vietās savelk kopā ar stiepli vai analogu materiālu;
46. Būvniecības darbu zonā ap grupā augošiem kokiem, kurus plānots saglabāt, lai samazinātu stumbra, sakņu un vainaga bojājumus, pirms darbu uzsākšanas uzstāda dēļu sētu, iekļaujot tajā koku sakņu aizsardzības zonu.
47. Koku vainagu aizsardzības pasākumu ievērošanai nepieciešama koku vainagu kopšana, paredzot, ka pirmreizējā koku vainagu kopšana veicama pirms būvniecības darbu uzsākšanas, tajā skaitā vainaga samazināšana, ja plānota koku sakņu samazināšana.
48. Būvobjektā pēc darbu pabeigšanas veicama koku galīgā vainagu kopšana izzāgējot aizlauztos, bojātos, laužtos zarus.
49. Būvniecības laikā, lai nodrošinātu optimālajā koka sakņu aizsardzības zonā koka sakņu aizsardzības pasākumi, jāievēro:
- 49.1. Būvniecība ir pieļaujama tikai un vienīgi tad, ja pirms tam tiek atbilstoši sagatavotas koku saknes – ar lāpstu izrokot tranšeju (nepārcērtot un mehāniski nebojājot koka saknes);
  - 49.2. Ja saknes plānotas atsegt ilgāku laiku, tad koku saknes jāsedz ar džutas audumu, kas pasargā no saules ietekmes, un jānodrošina sakņu laistīšana;
  - 49.3. Ja koka saknes mehāniski ir bojātas, tās jāsaīsina, uzmanīgi nogriežot pie tuvākās sānu saknes tā, lai netiktu palielināta savainoto sakņu virsma (smalkākās saknes piegriežamas ar dārza šķērēm, saknes, kas lielākas par 10 mm piegriežamas, izmantojot sakņu zāģi);
  - 49.4. Minimālajā sakņu aizsardzības zonā būvdarbi jāveic īpaši saudzējot saglabājamā koka sakņu sistēmu — jāizvairās no augsnes sablīvēšanas un, iespēju robežās, no sakņu mehāniskas bojāšanas;
50. Darbības, kas ir pretrunā ar apstādījumu aizsardzības nosacījumiem būvniecības laikā, uzskatāmas par apzinātu, tīšu koku bojāšanu.

## **VI. Kārtība koku ciršanai ārpus meža, zaudējumu aprēķināšanas un atlīdzināšanas kārtība**

51. Ārpus meža augošu koku ciršanu Apes pilsētā un Apes novada ciemos nosaka Ministru kabineta 2012. gada 02. maija noteikumi Nr. 309 “Noteikumi koku ciršanai ārpus meža”.
52. Iesniegumu par koku ciršanu/saglabāšanu persona iesniedz Apes novada pašvaldības Klientu apkalpošanas centrā, - Stacijas iela 2, Apē, Apes novadā vai pagastu pārvaldēs.
53. Iesniegumā jānorāda šāda informācija:
- 53.1. iesniedzēja kontaktinformācija (vārds, uzvārds, adrese, telefona numurs);
  - 53.2. zemesgabala, kurā paredzēta koku ciršana, zemes vienības kadastra apzīmējums,
  - 53.3. koku atrašanās vieta zemes robežu plānā vai novietojuma shēma;
  - 53.4. nocērtamo koku skaits;
  - 53.5. nocērtamo koku diametrs 1,30 metru augstumā no koka sakņu kakla.
54. Iesnieguma iesniedzējs iesniegumā minētos kokus marķē dabā, apvelkot to stumbrus ar lentu.
55. Iesniegumu par koku ciršanu ārpus meža izskata Apes novada domes Vides komisija, kas darbojas saskaņā ar nolikumu un pieņem lēmumus par ārpus meža zemes augošu koku saglabāšanu vai ciršanu.
56. Pēc iesnieguma saņemšanas Apes novada domes Vides komisija apskata objektu dabā, izskata iesniegumu par koku ciršanu un pieņem lēmumu atļaut cirst koku, nosakot zaudējumu atlīdzības apmēru un norādot nosacījumus zaudējumu atlīdzības samaksas veikšanai un ciršanas atļaujas saņemšanai, vai sniedz pamatotu rakstisku atteikumu koku ciršanai.
57. Vides komisija izvērtē koku ciršanas atbilstību normatīvajiem aktiem un to ainavisko, dendroloģisko un ekoloģisko nozīmīgumu, koku nozīmi dabas daudzveidības saglabāšanā, koku lomu antropogēnās negatīvās ietekmes samazināšanā uz virszemes ūdensobjektiem, to atbilstību ēku ekspluatācijas un cilvēku dzīves vietas un drošības apstākļiem un pieņem lēmumu par atļaujas izsniegšanu koku ciršanai ārpus meža vai par atteikumu izsniegt atļauju:
- 57.1. 20 darbdienu laikā, ja lēmuma pieņemšanai nepieciešami ekspertu vai institūciju atzinumi un samaksāta zaudējumu atlīdzība par dabas daudzveidības samazināšanu;



57.2. 10 darbdienu laikā – pārējos gadījumos un ja samaksāta zaudējumu atlīdzība par dabas daudzveidības samazināšanu.

58. Papildus Ministru kabineta 2012. gada 02. maija noteikumu Nr. 309 „Noteikumi par koku ciršanu ārpus meža” 3.pielikuma koeficientiem, tiek noteikts Apes novada pašvaldības koeficients par dabas daudzveidības samazināšanu Apes pilsētā un Apes novada ciemos, kuru nosaka Apes novada domes Vides komisija:

- 1 - koks būtiski ietekmē pilsētas vai ciema ainavu, tās vērtība tiks samazināta;
- 0,5 - koks būtiski ainavu neietekmē;
- 0 - koks aizsedz vizuāli augstvērtīgu vai unikālu ainavu, vai kultūrvēsturisku objektu, ar koku nogriešanu tiks sakārtota vide, ainavas kvalitāte tiks uzlabota.

59. Zaudējumu atlīdzība pirms koku ciršanas jāiemaksā pēc izrakstītā rēķina Apes novada pašvaldības pamatbudžeta kontā.

60. Apes novada domes Vides komisijas lēmums par atļaujas izsniegšanu koku ciršanai (izņemot, ja koku ciršana tiek veikta saistībā ar būvniecību) ir derīgs divus gadus no tā pieņemšanas dienas. Ja koku ciršana saistīta ar būvniecību un Apes novada domes Vides komisijas lēmuma derīguma termiņa laikā būvniecībai ir izsniegta būvatļauja vai akceptēts paskaidrojuma raksts vai apliecinājuma karte, tad Apes novada domes Vides komisijas lēmums par atļaujas izsniegšanu koku ciršanai ir derīgs, kamēr ir spēkā esoša būvatļauja, paskaidrojuma raksts vai apliecinājuma karte.

61. Apes novada domes Vides komisijas lēmumu var apstrīdēt Apes novada domē.

## **VII. Publiskās apspriešanas procedūra koku ciršanai**

62. Publiskās apspriešanas procedūras kārtība piemērojama pirms šo saistošo noteikumu 56. punktā minētā lēmuma pieņemšanas.

63. Publiskās apspriešanas procedūra piemērojama pēc Apes novada domes Vides komisijas iniciatīvas, ja paredzēta koku zāģēšana ainavisko skatu punktu, skatu līniju teritorijām un ainaviski vērtīgās teritorijās ainaviski un bioloģiski vērtīgiem kokiem, koku grupām, izņemot gadījumus, kur koku audzēšana ir aizliegta.

64. Apes novada domes Vides komisija lēmumā par publiskās apspriešanas procedūras organizēšanu nosaka publiskās apspriešanas procedūras termiņu, kas nav īsāks kā 10 darba dienas.

65. Koku ciršanas ierosinātājs publiskās apspriešanas procedūras laikā par saviem līdzekļiem ir tiesīgs organizēt un rīkot prezentāciju par plānoto koku ciršanu, pirms tam Apes novada domes Vides komisijā saskaņojot prezentācijas materiālus, norises vietu un laiku.

66. Koku ciršanas ierosinātājs saskaņo ar Apes novada domes Vides komisiju publiskās apspriešanas uzsākšanas laiku un ne vēlāk kā 5 darba dienas pirms publiskās apspriešanas procedūras uzsākšanas iesniedz Apes novada domes Vides komisijai saskaņošanai koku ciršanas ierosinātāja izstrādātu planšeti, kurā iekļauta ciršanai plānoto koku fotofiksācija (fotofiksācija nedrīkst būt vecāka par vienu mēnesi), teritorijas fotofiksācija (fotofiksācija nedrīkst būt vecāka par vienu mēnesi) un norādīta ciršanai plānoto koku atrašanās vieta zemesgabalā. Planšetē papildus jānorāda šādas ziņas:

- 66.1. koku ciršanas ierosinātājs (fiziskās personas vārds, uzvārds vai juridiskās personas nosaukums, reģistrācijas numurs un juridiskā adrese) un kontakttālrunis.
- 66.2. zemesgabala, kurā plānots cirst kokus, adrese un kadastra numurs.
- 66.3. informācija par ciršanai plānotajiem kokiem (koku suga, skaits, diametrs) un koku ciršanas pamatojums.
- 66.4. informācija par plānoto būvniecību vai citiem sabiedrībai nozīmīgiem gadījumiem (ieceres nosaukums, projektētājs).

67. Planšeti novietot pie ciršanai plānotā koka, pie ēkas, žoga vai citas būves, kas atrodas attiecīgajā zemesgabalā, vai kā brīvstāvošu objektu, neparedzot rakšanas darbus, labi redzamā vietā, kur tā ir pamanāma, skaidri izlasāma un kur ir vislielākā iedzīvotāju plūsma. Planšetē esošajai informācijai jābūt labi salasāmai un uztveramai. Planšeti izgatavo no ūdensnecaurlaidīga un pret apkārtējās vides ietekmi noturīga materiāla.

68. Koku ciršanas ierosinātājs ne vēlāk kā nākamajā dienā pēc planšetes izvietošanas Apes novada domes Vides komisijai nosūta izvietotās planšetes un izvietošanas vietas fotofiksāciju.

69. Ja notikusi būvniecības ieceres, kurā paredzēta arī koku ciršana, publiskā apspriešana, tad papildu publiskā apspriešana saistībā ar koku ciršanu nav nepieciešama.

70. Paziņojumu par koku ciršanas publisko apspriešanu Apes novada domes Vides komisija ievieto pašvaldības mājaslapā [www.apesnovads.lv](http://www.apesnovads.lv).

71. Publiskās apspriešanas procedūra uzskatāma par notikušu arī tad, ja publiskās apspriešanas laikā nav saņemts neviens sabiedrības ierosinājums.

72. Publiskās apspriešanas rezultātus apstiprina Apes novada domes Vides komisija.

### **VIII. Saistošo noteikumu izpildes kontrole, administratīvā atbildība un piespiedu izpilde**

73. Kontrolēt Noteikumu izpildi, ierosināt administratīvā akta, kas uzliek adresātam par pienākumu izpildīt noteiktu darbību izdošanu un sastādīt administratīvā pārkāpuma protokolus, kā arī fiksēt šo saistošo noteikumu pārkāpumus atbilstoši savai kompetencei ir tiesīgs Apes novada pašvaldības administratīvās lietvedības inspektors, piesaistot Būvvaldi (*pašvaldības būvvalde, ar ko Apes novada pašvaldībai slēgts deleģēšanas līgums par funkciju veikšanu*), pašvaldības policijas amatpersonas (*attiecīgā pašvaldības policija ar ko Apes novada pašvaldībai slēgts deleģēšanas līgums par funkciju veikšanu*).

74. Saistošo noteikumu 73. punktā un Latvijas Administratīvo pārkāpumu kodeksā minēto amatpersonu sastādītos administratīvā pārkāpuma protokolus izskata un lēmumu administratīvā pārkāpuma lietā pieņem Apes novada pašvaldības Administratīvā komisija.

75. Gadījumos, kad atbildība par šajos saistošajos noteikumos noteikto prasību neievērošanu paredzēta Latvijas Administratīvo pārkāpumu kodeksā, tiek piemērota attiecīgā Latvijas Administratīvo pārkāpumu kodeksa norma. Par pārējo saistošo noteikumu prasību neievērošanu:

75.1. uzliek naudas sodu: fiziskām personām – no 30 līdz 300 *euro*, bet juridiskām personām – no 100 līdz 1000 *euro*;

75.2. ja pārkāpums ir izdarīts atkārtoti gada laikā, uzliek naudas sodu: fiziskām personām – no 300 līdz 350 *euro*, bet juridiskām personām – no 200 līdz 1400 *euro*.

76. Apes novada pašvaldības Administratīvās komisijas lēmumu var pārsūdzēt Vidzemes rajona tiesā Latvijas Administratīvo pārkāpumu kodeksa noteiktajā kārtībā.

77. Administratīvu aktu, kas uzliek adresātam pienākumu izpildīt noteiktu darbību (arī izdot noteiktu lietu) vai aizliedz izpildīt noteiktu darbību, savas kompetences ietvaros izdod un administratīvā akta nepildīšanas gadījumā piespiedu naudu uzliek Apes novada pašvaldības administratīvās lietvedības inspektors, Būvvalde, Vides komisija vai Apes novada pašvaldības izpilddirektors.

78. Šo noteikumu 77. punktā minēto iestāžu un institūciju izdotos administratīvos aktus var apstrīdēt Apes novada domē Administratīvā procesa likuma noteiktajā kārtībā.

79. Apes novada domes lēmumu par apstrīdēto administratīvo aktu var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā Administratīvā procesa likuma noteiktajā kārtībā.

### **IX. Noslēguma jautājumi**

80. Saistošie noteikumi un to paskaidrojuma raksts tiek publicēti Apes novada domes informatīvajā izdevumā „Apes novada ziņas”.

81. Atzīt par spēku zaudējušiem Apes novada domes 24.02.2011. saistošos noteikumus Nr.3/2011 „Par īpašumam piegulošās publiskā lietošanā esošās teritorijas (gājēju ietves, izņemot sabiedriskā transporta pieturvietas, grāvji, caurtekas un zālienu līdz brauktuves malai) kopšanu Apes novada teritorijā”.

82. Atzīt par spēku zaudējušiem Apes novada domes 29.11.2012. saistošos noteikumus Nr.15/2012 “Par koku ciršanu ārpus meža Apes novadā”.

**PASKAIDROJUMA RAKSTS**  
**Apes novada pašvaldības saistošajiem noteikumiem Nr. 9/2018**  
**„Par teritorijas un būvju uzturēšanu un kopšanu Apes novadā”**

| Paskaidrojuma raksta sadaļas           | Informācija   |
|--|---|
| 1. Projekta nepieciešamības pamatojums | <p>Saistošie noteikumi <b>“Par teritorijas un būvju uzturēšanu un kopšanu Apes novadā”</b> (turpmāk – saistošie noteikumi) izstrādāti saskaņā ar likuma “Par pašvaldībām” 43.panta pirmās daļas 5., 6. un 9. punktu, kurā noteikts, ka pašvaldība ir tiesīga izdot saistošos noteikumus par namu un to teritoriju un būvju uzturēšanu, par sanitārās tīrības uzturēšanu un īpašumam pieguļošas publiskā lietošanā esošās teritorijas (gājēju ietves (izņemot sabiedriskā transporta pieturvietas), grāvji, caurtekas vai zālāji līdz brauktuves malai) kopšanu, kā arī par pilsētas teritorijas labiekārtošanu, zaļumu stādījumu uzturēšanu un aizsardzību, paredzot administratīvo atbildību par to pārkāpšanu, ja tas nav paredzēts likumos.</p> <p>Atbilstoši Meža likuma 8. panta otrai daļai un pamatojoties uz Ministru kabineta 2012. gada 02. maija noteikumiem Nr. 309 “Noteikumi koku ciršanai ārpus meža”, kas nosaka, ka pašvaldībām jāizstrādā saistošie noteikumi par koku ciršanu ārpus meža, nosakot tajos koku ciršanas izvērtēšanas kārtību un publiskās apspriešanas procedūras kārtību, kā arī sabiedrībai nozīmīgus gadījumus, kad rīko publisko apspriešanu.</p> <p>Dzīvojamās mājas teritorijas (dzīvojamai mājai piederīgās zemes vai piesaistītā zemesgabala) apkopes prasības izstrādātas, ievērojot Dzīvojamo māju pārvaldīšanas likumu un Ministru kabineta 2010.gada 28.septembra noteikumus Nr.906 “Dzīvojamās mājas sanitārās apkopes noteikumi”.</p> <p>Savukārt prasības būvju fasādēm pilsētvides ainavas uzturēšanai izstrādātas saskaņā ar Ministru kabineta 2014. gada 19. augusta noteikumu Nr.500 “Vispārīgie būvnoteikumi” 158.2.apakšpunktu.</p> <p>Uz šo brīdi esošais saistošo noteikumu regulējums ir novecojis, jo teritorija ir ciešā sasaistē ar būvēm, tāpēc nepieciešams jauns un vienots regulējums, kas paredz ne tikai teritorijas uzkopšanu un uzturēšanu, bet arī būvju uzturēšanu un kārtību, kādā noris koku ciršana ārpus meža, radot vienotus saistošos noteikumus par teritorijas un būvju uzkopšanas un uzturēšanas prasībām Apes novada pašvaldības administratīvajā teritorijā.</p> |
| 2. Īss projekta satura izklāsts        | <p>Noteikumu projekts nosaka kārtību, kādā uzturami un kopjami nekustamie īpašumi un tiem pieguļošās teritorijas Apes novada pašvaldības administratīvajā teritorijā, kā arī uzturamas un kopjamas būves Apes novada pašvaldības administratīvajā teritorijā.</p> <p>Atšķirībā no spēkā esošajiem Apes novada domes 24.02.2011. saistošajiem noteikumiem Nr.3/2011 „Par īpašumam pieguļošās publiskā lietošanā esošās teritorijas (gājēju ietves, izņemot sabiedriskā transporta pieturvietas, grāvji, caurtekas un zālienu līdz brauktuves malai) kopšanu Apes novada teritorijā”, saistošajos noteikumos plānots noteikt prasības būvju fasādēm pilsētvides ainavas uzturēšanai, apstādījumu ierīkošanas, kopšanas, uzturēšanas un aizsardzības kārtību, kā arī koku ciršanas ārpus meža izvērtēšanas kārtību un gadījumus, kad rīkojama publiskā apspriešana un publiskās apspriešanas procedūras kārtību.</p> <p>Ar jauno saistošo noteikumu spēkā stāšanos spēku zaudēs Apes novada domes 24.02.2011. saistošie noteikumi Nr.3/2011 „Par īpašumam pieguļošās publiskā lietošanā esošās teritorijas (gājēju ietves, izņemot sabiedriskā transporta pieturvietas, grāvji, caurtekas un zālienu līdz brauktuves malai) kopšanu Apes novada teritorijā” un Apes novada domes 29.11.2012. saistošie noteikumi Nr.15/2012 “Par</p>   |

|  |  |
|--|--|
|  | koku ciršanu ārpus meža Apes novadā.   |
| 3. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz pašvaldības budžetu                         | Saistošajos noteikumos paredzētā atlīdzība par dabas daudzveidības samazināšanu saistībā ar koku ciršanu, tiks ieskaitīta pašvaldības pamatbudžetā un izlietota apstādījumu atjaunošanai.  |
| 4. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā | Noteikumi ir saistoši visām fiziskām un juridiskām personām neatkarīgi no tā vai īpašums ir vai nav reģistrēts Nekustamā īpašuma valsts kadastrā un zemesgrāmatā.  |
| 5. Informācija par administratīvajām procedūrām  | Saistošo noteikumi izpildi nodrošinās Būvvalde ( <i>pašvaldības būvvalde, ar ko Apes novada pašvaldībai slēgts deleģēšanas līgums par funkciju veikšanu</i> ) Apes novada pašvaldības administratīvās lietvedības inspektors, pašvaldības policijas amatpersonas ( <i>attiecīgā pašvaldības policija ar ko Apes novada pašvaldībai slēgts deleģēšanas līgums par funkciju veikšanu</i> ), Apes novada pašvaldības izpilddirektors. |
| 6. Informācija par konsultācijām ar privātpersonām   | Konsultācijas notikušas ar atsevišķām privātpersonām, sabiedrības iniciatīvas grupām, atsevišķiem uzņēmējiem, zemniekiem un komersantiem.  |

Apes novada domes priekšsēdētāja vietniece

Dina MEISTERE



LATVIJAS REPUBLIKA  
**APES NOVADA DOME**

---

Reģ. Nr. LV 90000035872, Stacijas iela 2, Ape, Apes novads, LV-4337,  
tālrunis / fakss 643 07220, e-pasts: [administracija@ape.lv](mailto:administracija@ape.lv)

2018.gada 25.oktobrī

Sēdes protokols Nr. 14, 2. p

**APES NOVADA DOMES**  
**LĒMUMS Nr. 144**  
Apē

**Par grozījumiem Apes novada domes 04.10.2018. lēmumā Nr.140 “Par materiāla atbalsta sniegšanu ēdināšanas pakalpojumiem Apes novada vispārējās izglītības iestādēs izglītojamo ģimenēm”**

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 4., 7., 8.punktu, 41.panta pirmās daļas 2.punktu, Izglītības likuma 17.panta trešās daļas 11.punktu, lai iespēju robežās atslogotu izglītojamo vecākus no maksas par ēdināšanas pakalpojumiem, Apes novada domes Finanšu un tautsaimniecības komitejas 17.10.2018. lēmumu (prot.Nr.11., 2.p.),

1. Veikt grozījumus Apes novada domes 04.10.2018. lēmuma Nr.140 (ārkārtas sēdes protokols Nr. 13, 2.p) “Par materiāla atbalsta sniegšanu ēdināšanas pakalpojumiem Apes novada vispārējās izglītības iestādēs izglītojamo ģimenēm” 1.punktā un izteikt to šādā redakcijā:

1.Daļēji segt ēdināšanas izdevumus Apes novada vispārējās izglītības iestādēs izglītojamajiem laika periodā no 2018.gada 1.oktobra līdz 2018.gada 31.oktobrim piešķirot :

- 1.1. Ojāra Vācieša Gaujienas pamatskola 5-9 klase - EUR 1.25 (viens eiro un 25 centi) katram izglītojamajam dienā;
- 1.2. Ojāra Vācieša Gaujienas pamatskolas pirmsskolas grupa – EUR 0,30 katram izglītojamajam dienā un katram audzēknim EUR 0.28 par katru ēdienreizi;
- 1.3. Dāvja Ozoliņa Apes vidusskolas, Dāvja Ozoliņa Apes vidusskolas mācību punkta Vidagā. Trapenes sākumskolā un pirmsskolas izglītības iestādē “Vāverīte”, saskaņā ar pielikumu.

2. Finansējuma avots – Apes novada budžets.

Apes novada domes priekšsēdētāja vietniece

Dina MEISTERE



LATVIJAS REPUBLIKA  
APES NOVADA DOME

Reģ. Nr. LV 90000035872, Stacijas iela 2, Ape, Apes novads, LV-4337,  
tālrunis / fakss 643 07220, e-pasts: [administracija@ape.lv](mailto:administracija@ape.lv)

2018.gada 25.oktobrī

Sēdes protokols Nr. 14, 3. p

APES NOVADA DOMES  
LĒMUMS Nr. 145

Apē

**Par zemes gabala (starpgabala) ar kadastra apzīmējumu 3648 008 0020, Gaujienas pagasts Apes novads, pārdošanu izsolē par pazeminātu cenu un izsoles noteikumu apstiprināšanu**

Ar Apes domes 2018. gada 30.augusta lēmumu Nr. 115 "Par zemes gabala (starpgabala) ar kadastra apzīmējumu 3648 008 0020, Gaujienas pagasts Apes novads, pārdošanu izsolē par un izsoles noteikumu apstiprināšanu" atsavināšanai tika nodots zemes gabals – starpgabals ar kadastra apzīmējumu 3648 008 0020, Gaujienas pagastā Apes novadā. Paziņojums par zemes gabala pārdošanu tika publicēts laikrakstā "Latvijas Vēstnesis" 2018.gada 10.septembrī. Papildus tika nosūtītas informatīvas vēstules par izsoli visiem starpgabala pierobežniekiem. Līdz lēmuma noteiktai dienai – 2018.gada 15.oktobra plkst. 14-00, netika saņemts neviens pieteikums par dalību izsolē, netika iemaksāts izsoles nodrošinājums un izsoles dalības maksa. Līdz ar ko nav pārsolīta izsoles sākuma cena. Atbilstoši Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 32.panta pirmajai daļai šādā gadījumā var: 1) rīkot otro izsoli ar augšupejošu soli, kurā institūcija, kas organizē nekustamā īpašuma atsavināšanu (9.pants), var pazemināt izsoles sākumcenu ne vairāk kā par 20 procentiem; 2) rīkot jaunu izsoli, mainot nosolītās augstākās cenas samaksas kārtību; 3) ierosināt atcelt lēmumu par nodošanu atsavināšanai. Izvērtējot lietas apstākļus, dome secina, ka lietderīgi būtu rīkot jaunu izsoli ar samazinātu nosacīto cenu, tādējādi likvidējot zemes starpgabalus un veicinot zemes gabalu konsolidāciju.

Pamatojoties uz likuma "Par pašvaldībām" 21.panta pirmās daļas 17.punktu, 41.panta pirmās daļas 2.punktu un 77.panta ceturto daļu, pirmo Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4.panta ceturtais daļas 1.punktu, 8.panta otro un sesto daļu, 10.panta pirmo daļu, 14.panta otro, trešo un ceturto daļu, 32.panta pirmās daļas 1.punktu un 2.punktu, ka arī balstoties uz SIA „Vindeks” vienotais reģistrācijas LV40003562948, 2018.gada 16.jūlijā sagatavoto "Nekustamā īpašuma – zemes gabala Apes novada Gaujienas pagastā, ar kad.apz. 3648 008 0020", izdevumiem par īpašuma iemērīšanu un ierakstīšanu zemesgrāmatā, kā arī atsavināšanas izdevumus un Finanšu un tautsaimniecības komitejas 17.10.2018. sēdes lēmumu (prot.Nr.11, 3. p.):

1. Apstiprināt izsolē atsavināmā objekta – zemes gabala (starpgabala) ar kadastra apzīmējums 3648 008 0020, ar platību – 4,26 ha, kas atrodas Gaujienas pagastā, Apes novadā, pazemināto nosacīto cenu, jeb, sākumcenu **EUR 8 160,00** (astoņi tūkstoši viens simts sešdesmit eiro 00 centi).
2. Apstiprināt atsavināmā objekta – zemes gabala (starpgabala) ar kadastra apzīmējumu 3648 008 0020, ar platību – 4,2 ha, kas atrodas Gaujienas pagastā, Apes novadā, izsoles noteikumus (izsoles noteikumi pielikumā).
3. Noteikt, ja mēneša laikā kopš sludinājuma par zemes gabala (starpgabala) pārdošanu izsolē publicēšanas laikrakstā „Latvijas Vēstnesis” saņemts viens pieteikums no pirmpirkuma tiesīgās personas, kura minēta Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4.panta ceturtais daļas 1.punktā, izsoli nerīko un zemes vienību (starpgabalu) pārdod šai personai par nosacīto cenu EUR 8160,00 (astoņi tūkstoši viens simts sešdesmit eiro 00 centi).
4. Noteikt, ja uz izsoli pieteiksies vairākas pirmpirkuma tiesīgās personas, kuras minētas Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4.panta ceturtais daļas 1.punktā, zemes vienību (starpgabalu) ar kadastra apzīmējumu 3648 008 0020, ar platību – 4,26 ha, kas atrodas

- Gaujienas pagastā, Apes novadā, nosacīto cenu, jeb, sākumcenu EUR 8 160.00 (astoņi tūkstoši viens simts sešdesmit eiro 00 centi), pārdod izsolē starp pirmpirkuma tiesīgām personām.
5. Ar šī lēmuma spēkā stāšanos spēku zaudē Apes novada domes 2018. gada 30.augusta lēmums Nr. 115 “Par zemes gabala (starpgabala) ar kadastra apzīmējumu 3648 008 0020, Gaujienas pagasts Apes novads, pārdošanu izsolē par un izsoles noteikumu apstiprināšanu”

Apes novada domes lēmumu var pārsūdzēt Administratīvā rajona tiesā Voldemāra Baloža ielā 13A, Valmierā, LV 4201 vai attiecīgā tiesu namā pēc pieteicēja adreses mēneša laikā no lēmuma paziņošanas dienas.

Apes novada domes priekšsēdētāja vietniece

Dina MEISTERE

**Zemes gabala (starpgabala) ar kadastra apzīmējumu 3648 008 0020,  
Gaujienas pagasts Apes novads  
IZSOLES NOTEIKUMI**

Izdoti saskaņā ar likuma "Par pašvaldībām" 21.panta pirmās daļas 17.punktu, 41.panta pirmās daļas 2.punktu un 77.panta ceturto daļu, Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4.panta ceturtais daļas 1.punktu, 8.panta otro un sesto daļu, 10.panta pirmo daļu, 14.panta otro, trešo un ceturto daļu

**1. Vispārīgie jautājumi**

1.1. Šie noteikumi nosaka atsavināmā objekta – zemes gabala (starpgabala) zemes gabala (starpgabala) ar kadastra apzīmējumu 3648 008 0020, Gaujienas pagasts Apes novads, (turpmāk – Objekts) pārdošanu mutiskā izsolē (ar augšupejošu soli) starp pirmpirkuma tiesīgām personām, kas noteiktajā termiņā pieteikušās pirkt Objektu, saskaņā ar šiem izsoles noteikumiem.

**2. Objekta raksturojums**

|      |   |  |
|------|---|--|
| 2.1. | Nekustamā īpašuma nosaukums   | Bez nosaukuma  |
| 2.2. | Nekustamā īpašuma atrašanās vieta   | Gaujienas pagasts, Apes novads   |
| 2.3. | Nekustamā īpašuma kadastra numurs   | 3648 008 0020  |
| 2.4. | Nekustamā īpašuma sastāvs   | Viena zemes gabals (starpgabals)   |
| 2.5. | Zemes vienības kadastra apzīmējums  | 3648 008 0020  |
| 2.6. | Nekustamā īpašuma tiesību nostiprināšana zemesgrāmatā   | Gaujienas pagasta zemesgrāmatas nodaļējums Nr.100000580930, lēmuma datums xx.08.2018., žurnāla Nr.300004670667   |
| 2.7. | Nekustamā īpašuma nosacītā cena   | EUR 8 160,00 (astoņi tūkstoši viens simts sešdesmit eiro 00 centi)   |
| 2.8. | Pirmpirkuma tiesības uz atsavināmo Objektu ir zemesgabalu īpašniekiem, kuru īpašuma tiesības uz nekustamo īpašumu, kas pieguļ atsavināmajam zemes starpgabalam, ir nostiprinātas zemesgrāmatā | Atsavināmajam Objektam pieguļošās zemes vienības ar šādiem kadastra apzīmējumiem: 3648 008 0005 (Lejaskāpostkalni); 3648 008 0017 (Kāpostkalni); 3648 008 0022 (Jaunrudzīši) |
| 2.9. | Lietu tiesības, kas apgrūtina nekustamo īpašumu   | Nav.   |

**3. Izsoles veids, maksājumi un samaksas kārtība**

|      |                                       |  |
|------|---------------------------------------|--|
| 3.1. | Izsoles veids                         | Atklāta mutiska izsole ar augšupejošu soli   |
| 3.2. | Izsoles rīkotājs                      | Apes novada domes Īpašumu atsavināšanas komisija   |
| 3.3. | Izsoles nosacītā cena, jeb, sākumcena | EUR 8 160,00 (astoņi tūkstoši viens simts sešdesmit eiro 00 centi)                                     |
| 3.4. | Izsoles solis                         | EUR 100,00 (viens simts eiro 00 centi)   |
| 3.5. | Izsoles nodrošinājuma apmērs          | 10% apmērā no izsolāmā nekustamā īpašuma sākumcenas EUR 816,00 (astoņi simti sešpadsmit eiro 00 centi) |
| 3.6. | Izsoles reģistrācijas maksa           | EUR 20,00 (divdesmit eiro 00 centi)  |
| 3.7. | Samaksas kārtība                      | Maksājumi jāieskaita   |



|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  | <p>Apes novada pašvaldības kontā:<br/> Reģ nr. 90000035872<br/> AS SWEDBANKA,<br/> kods: HABALV2X,<br/> konts LV28 HABA 0551 0258 33523<br/> Maksājumu kārtība :<br/> Uz nomaksu, kur pirmā iemaksa ne mazāk, kā 10% no pirkuma summas, nomaksas termiņš nedrīkst būt lielāks par pieciem gadiem. Par atlikto maksājumu pircējs maksā sešus procentus gadā no vēl nesamaksātās pirkuma maksas daļas un par pirkuma līgumā noteikto maksājumu termiņu kavējumiem - nokavējuma procentus 0,1 procenta apmērā no kavētās maksājuma summas par katru kavējuma dienu ar iespēju visu pirkuma maksu samaksāt ātrāk</p> |
|--|--|--|

#### 4. Izsoles priekšnoteikumi

- 4.1. Pirmpirkuma tiesības uz atsavināmo zemes vienības (starpgabalu) ir zemesgabalu īpašniekiem, kuru īpašuma tiesības uz nekustamo īpašumu, kas pieguļ atsavināmajam zemes starpgabalam, ir nostiprinātas zemesgrāmatā.
- 4.2. Šo nekustamo īpašumu īpašnieki (pieguloša nekustamā īpašuma visi kopīpašnieki) var iesniegt pieteikumus par pirmpirkuma tiesību izmantošanu mēneša laikā kopš sludinājuma par zemes vienības (starpgabala) pārdošanu izsolē publicēšanas laikrakstā „Latvijas Vēstnesis” un ir izpildījuši izsoles priekšnoteikumus.
- 4.3. Ja pieteikumu par zemes vienības (starpgabala) pirkšanu mēneša laikā iesniegušas vairākas pirmpirkuma tiesīgās personas, kuras minētas Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4.panta ceturtais daļas 1.punktā, rīkojama izsole starp šīm personām šo izsoles noteikumu noteiktajā kārtībā, kurā var piedalīties personas, kuras izpildījušas nekustamā īpašuma izsoles noteikumus. Šajā gadījumā pirmpirkuma tiesīgās personas, kuras minētas Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4.panta ceturtais daļas 1.punktā, ir tiesīgas iegādāties atsavināmo zemes vienību (starpgabalu) izsolē, ja tiek pārsolīta izsoles sākumcena.
- 4.4. Izsoles reģistrācijas maksa netiek ierēķināta Objekta pirkuma maksā.
- 4.5. Izsoles dalībnieki (pirmpirkuma tiesīgās personas) ir maksātspējīgas fiziskas un juridiskas personas, kurām saskaņā ar Civillikumu ir tiesības pirkt nekustamo īpašumu Latvijā.
- 4.6. Gadījumā, ja mēneša laikā kopš sludinājuma publicēšanas laikrakstā „Latvijas Vēstnesis” ir saņemts viens pieteikums no pirmpirkuma tiesīgās personas, kura minēta Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4. panta ceturtais daļas 1.punktā, izsoli nerīko un ar šo personu (personām) slēdz pirkuma līgumu par atsavināmā Objekta pārdošanu par nosacīto cenu, pieskaitot izsoles soli.
- 4.7. Ja mēneša laikā kopš sludinājuma publicēšanas laikrakstā “Latvijas Vēstnesis” neviena no pirmpirkuma tiesīgajām personām, kuras minētas Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4.panta ceturtais daļas 1.punktā, nav iesniegušas pieteikumu par nekustamā īpašuma pirkšanu vai iesniegušas atteikumu, rīkojama izsole likuma noteiktajā kārtībā. Šajā gadījumā minētās personas ir tiesīgas iegādāties nekustamo īpašumu izsolē vispārējā kārtībā, kā arī tad, ja tiek rīkotas atkārtotās izsoles.
- 4.8. Izsole notiks 2018.gada 17.decembrī plkst. 15.00 Apes novada domē, sēžu zālē, Stacijas iela 2, Apē.
- 4.9. Par vispārējās kārtības izsoles dalībnieku var kļūt jebkura fiziska vai juridiska persona, arī personālsabiedrība, kura, saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošiem normatīviem aktiem, var iegūt Objektu un ir izpildījusi šajos noteikumos noteiktos priekšnoteikumus: samaksāts nodrošinājums 10% apmērā no izsolāmā nekustamā īpašuma sākumcenas – 8 160,00 EUR (astoņi tūkstoši viens simts sešdesmit eiro 00 centi) un reģistrācijas maksa 20,00 EUR( divdesmit eiro 00 centi) līdz 2018.gada 17.decembra plkst. 14.00. Nodrošinājums un reģistrācijas maksa uzskatāmi par iesniegtiem, ja attiecīgā naudas summa ir ieskaitīta šo noteikumu 3.7.punktā norādītajā bankas kontā.
- 4.10. Izsolē nosolītā cena uzskatāma par Objekta izpiršanas maksu. Atsavināmais Objekts atsavināms pircējam, kas izsolē nosolīs visaugstāko cenu.
- 4.11. Izsolē nosolītā cena jāsamaksā 3.7. punktā noteiktā kārtībā. Samaksa par atsavināmo Objektu tiek realizēta, pārskaitot naudu Apes novada pašvaldības kontā: AS

SWEDBANKA, kods: HABALV2X, konts LV28 HABA 0551 0258 33523. Visa izsolē nosolītā cena, tai skaitā, iemaksātais nodrošinājums, tiek uzskatīta par Objekta pirkuma maksu. Izsoles reģistrācijas maksa netiek ierēķināta atsavināmā Objekta pirkuma maksā.

- 4.12. Izsoles dalībniekam ir tiesības apskatīt Objektu, iepazīties ar izsoles noteikumiem un saņemt sīkāku informāciju par atsavināmo Objektu Apes novada domē Stacijas iela 2, Apē, pašvaldības pilnvarotā persona minētajos jautājumos – Jurijs Ronimoiss tālr. +37126521637.
- 4.13. Izsoles dalībniekiem – fiziskām personām, kas vēlas reģistrēties, lai piedalītos izsolē Objekta pirkšanai jāiesniedz izsoles rīkotājai šādi dokumenti:
  - 4.13.1. Apes novada domei adresēts iesniegums par vēlēšanos iegādāties atsavināmo Objektu saskaņā ar šiem izsoles noteikumiem;
  - 4.13.2. bankas dokuments par nodrošinājuma iemaksu;
  - 4.13.3. bankas dokuments par izsoles reģistrācijas maksas samaksu;
  - 4.13.4. noteiktajā kārtībā apliecināta pilnvara pārstāvēt fizisku personu izsolē (uzrādot pasi) – ja to pārstāv cita persona;
- 4.14. Reģistrācijai iesniegtie dokumenti izsoles dalībniekam atpakaļ netiek atdoti.
- 4.15. Reģistrētam izsoles dalībniekam izsniedz reģistrācijas apliecību.
- 4.16. Izsoles dalībnieki tiek reģistrēti izsoles dalībnieku reģistrācijas žurnālā. Izsolē var piedalīties, ja pieteikums iesniegts sludinājumā noteiktajā termiņā un izpildīti izsoles priekšnoteikumi.
- 4.17. izsoles dalībnieks ar savu parakstu pirms izsoles sākšanas izsoles noteikumu eksemplārā apliecina, ka ir iepazinies ar izsoles noteikumiem;
- 4.18. izsoles reģistratoram nav tiesību līdz izsoles sākumam izpaust jebkādas ziņas par reģistrētajiem izsoles dalībniekiem.

## **5. Izsoles process**

- 5.1. Izsoles dalībnieki uz atsavināmā Objekta izsoli var reģistrēties līdz 2018.gada 17.decembra plkst.14.00 Apes novada domē, klienta centrā (darbdienās no plkst.9.00 līdz plkst.16.00), Stacijas iela 2, Apē.
- 5.2. Pie ieejas izsoles telpā, dalībnieks uzrāda izsoles sekretāram (protokolistam) reģistrācijas apliecību, uz kuras pamata viņam izsniedz izsoles dalībnieka reģistrācijas kartīti, kuras numurs atbilst reģistrācijas apliecībā ierakstītajam kārtas numuram.
- 5.3. Ja noteiktajā laikā uz izsoli ierodas tikai viens no vairākiem reģistrētajiem izsoles dalībniekiem, izsoles vadītājs izsoli atliek uz divām stundām, bet pēc tam, ja neierodas citi uz izsoli reģistrējušies izsoles dalībnieki, atsavināmo Objektu piedāvā pirkt vienīgajam izsoles dalībniekam, ja viņš pārsola atsavināmā Objekta izsoles sākumcenu.
- 5.4. Ja kāds(i) no reģistrētajiem izsoles dalībniekiem neierodas uz izsoli noteiktajā laikā, izsoles vadītājam ir tiesības pārcelt izsoles sākumu par 30 minūtēm vēlāk.
- 5.5. Izsoles sākumā izsoles vadītājs lūdz izsoles dalībniekus apstiprināt gatavību iegādāties Objektu par izsoles sākumcenu.
- 5.6. Izsoles dalībnieki solīšanas procesā paceļ savu reģistrācijas kartīti ar numuru. Katrs šāds solījums ir dalībnieka apliecinājums, ka viņš palielina izsolāmā Objekta cenu par noteikto cenas paaugstinājuma soli (EUR 100,00). Ja neviens no dalībniekiem pēdējo augstāko cenu nepārsola, izsoles vadītājs trīs reizes atkārti pēdējo nosolīto augstāko cenu un fiksē to ar āmura piesitienu.
- 5.7. Pēc pēdējās nosolītās cenas āmura trešā piesitiena atsavināmais Objekts ir pārdots personai, kas nosolījusi pēdējo augstāko cenu.
- 5.8. Ja vairāki dalībnieki vienlaicīgi nosolījuši vienu un to pašu cenu, priekšroka pirkt Objektu ir dalībniekam, kurš pirmais no viņiem saņēmis izsoles dalībnieka reģistrācijas apliecību.
- 5.9. Visaugstāko cenu nosolījušā dalībnieka nosaukums, reģistrācijas numurs un nosolītā cena tiek ierakstīta protokolā.
- 5.10. Drošības nauda tiek atmaksāta šādos gadījumos: tiem izsoles dalībniekiem, kuri nav nosolījuši pārdodamo Objektu un, ja izsole ir atzīta par spēkā neesošu rīkotāja vainas dēļ.
- 5.11. Objekts tiek uzskatīts par pārdotu ar brīdi, kad pircējs, kas nosolījis pēdējo augstāko cenu, ar savu parakstu izsoles dalībnieku sarakstā apliecina tajā norādītās cenas atbilstību nosolītajai cenai un paraksta izsoles protokolu.
- 5.12. Izsoles dalībnieks, kurš Objektu nosolījis, bet neparakstās izsoles dalībnieku sarakstā un protokolā, uzskatāms par atteikušos no nosolītā Objekta. Šajā gadījumā izsoles komisija ir tiesīga attiecīgo dalībnieku svītrot no dalībnieku saraksta un viņam netiek atmaksāta

- reģistrācijas maksa un nodrošinājums. Tad pārsolītajam pircējam izsoles komisija piedāvā pirkt atsavināmo Objektu par viņa paša nosolīto augstāko cenu.
- 5.13. Ja izsolē par atsavināmo Objektu pirmspēdējo augstāko cenu solījuši vairāki dalībnieki, priekšroka pirkt Objektu ir dalībniekam, kurš pirmais no viņiem saņēmis izsoles dalībnieka reģistrācijas apliecību.
  - 5.14. Atsakoties no turpmākās solīšanas, katrs izsoles dalībnieks ar parakstu apliecina izsoles dalībnieku sarakstā savu pēdējo solīto cenu.
  - 5.15. Pēc izsoles protokola parakstīšanas dalībnieks, kurš nosolījis Objektu, nedēļas laikā saņem izziņu samaksas veikšanai.
  - 5.16. Ja izsoles dalībnieks, kas nosolījis augstāko cenu, triju nedēļu laikā kopš izsoles dienas, nav iesniedzis komisijai bankas dokumentus par to, ka attiecīgie norēķini ir nokārtoti, viņš zaudē tiesības uz atsavināmo Objektu. Izsole šajā gadījumā tiek atzīta par nenotikušu. Reģistrācijas maksa un nodrošinājums attiecīgajam dalībniekam netiek atmaksāts.
  - 5.17. Dalībniekiem, kuri ir reģistrējušies, bet nav ieradušies uz izsoli, nodrošinājums tiek atmaksāts nedēļas laikā, bet reģistrācijas maksa netiek atmaksāta.
  - 5.18. Reģistrācijas maksa tiek atmaksāta, ja izsole ir atzīta par spēkā neesošu izsoles rīkotāja vainas dēļ.
  - 5.19. Izsole uzskatāma par spēkā neesošu, ja:
    - 5.19.1. informācija par Objekta pārdošanu nav bijusi publicēta laikrakstā „Latvijas Vēstnesis” un Apes novada pašvaldības bezmaksas izdevumā „Apes novada ziņas”, pašvaldības mājas lapā [www.apesnovads.lv](http://www.apesnovads.lv), vai, ja izsole tikusi izziņota, pārkāpjot šos noteikumus;
    - 5.19.2. tiek konstatēts, ka nepamatoti noraidīta kāda dalībnieka piedalīšanās izsolē vai nepareizi noraidīts kāds pārsolījums;
    - 5.19.3. tiek konstatēts, ka bijusi noruna atturēt kādu no piedalīšanās izsolē;
    - 5.19.4. Objektu pirkusi persona, kurai nav tiesību piedalīties izsolē;
    - 5.19.5. dalībnieku reģistrācija un izsole notiek citā vietā un laikā, kas neatbilst laikrakstos publicētajai informācijai;
    - 5.19.6. nav ievēroti izsoles noteikumi.
  - 5.20. Izsoles protokolu 7 (septiņu) dienu laikā pēc izsoles apstiprina Apes novada domes Pašvaldības mantas atsavināšanas un izsoles komisija, pievienojot izsoles protokolu.
  - 5.21. Pirkuma līgumu sagatavo un paraksta divu nedēļu laikā no izsoles protokola apstiprināšanas.
  - 5.22. Ja izsoles dalībnieks, kas nosolījis augstāko cenu, atsakās parakstīt pirkuma līgumu, kurš sastādīts atbilstoši atsavināmā Objekta izsoles noteikumiem, vai atsakās no tā pēc līguma parakstīšanas, viņš zaudē tiesības uz nosolīto Objektu. Reģistrācijas maksa un nodrošinājums šādam dalībniekam netiek atmaksāti. Tādā gadījumā tiek izziņota atkārtota izsole.
  - 5.23. Lēmumu par izsoles atzīšanu par nenotikušu vai spēkā neesošu pieņem Apes novada dome. Sūdzības par komisijas darbību iesniedzamas Apes novada domes priekšsēdētājam 5 (piecu) dienu laikā kopš izsoles.

Apes novada domes priekšsēdētāja vietniece

Dina MEISTERE

*LĒMUMU izsūtīt:*

- *Īpašumu atsavināšanas komisijai 1leks.*
- *Grāmatvedība -1leks*



LATVIJAS REPUBLIKA  
**APES NOVADA DOME**

Reģ. Nr. LV 90000035872, Stacijas iela 2, Ape, Apes novads, LV-4337,  
tālrunis / fakss 643 07220, e-pasts: [administracija@ape.lv](mailto:administracija@ape.lv)

2018.gada 25.oktobrī

Sēdes protokols Nr. 14, 4.1. p

**APES NOVADA DOMES  
LĒMUMS Nr. 146**  
Apē

**Par grozījumiem Apes novada domes 26.10.2017. lēmumā Nr.179 (sēdes protokols Nr. 18, 7.p)  
“Par Apes novada pašvaldības iestāžu amatpersonu un darbinieku amatu kataloga un  
mēnešalgas apstiprināšanu”  
(Sociālā dienesta aprūpētājs Trapenē)**

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 14.panta otrās daļas 6.punktu, 21.panta pirmās daļas 13.punktu, Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 7.panta pirmo daļu, Ministru kabineta 2010.gada 30.novembra noteikumiem Nr.1075 “Valsts un pašvaldību institūciju amatu katalogs”, Ministru kabineta 2013.gada 29.janvāra noteikumiem Nr.66 “Noteikumi par valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku darba samaksu un tās noteikšanas kārtību”, ņemot vērā darba apjoma palielināšanos Trapenē, un Apes novada domes Finanšu un tautsaimniecības komitejas 17.10.2018. lēmumu (prot.Nr.11, 4.1.p.),

1. Veikt grozījumus Apes novada domes 26.10.2017. lēmuma Nr.179 (sēdes protokols Nr. 18, 7.p) “Apes novada pašvaldības iestāžu amatpersonu un darbinieku amatu kataloga, mēnešalgu apstiprināšanu” 2.pielikuma “Apes novada domes, administrācijas un iestāžu darbinieku amatu un mēnešalgas saraksts Apē” sadaļā 2.4. “Sociālais dienests” un amatu “Aprūpētājs Trapenē” izteikt jaunā redakcijā:

**2.4. Sociālais dienests**

|                    | Mēnešalga normālajam darba laikam | Mēnešalga nepilnajam darba laikam | Mēnešalga kopā | Piezīmes             |
|--------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|----------------|----------------------|
| Aprūpētājs Trapenē |                                   |                                   | 219.00         | No 0.4 uz 0.5 slodzi |

2. Finansējums – Apes novada Sociālā dienesta budžets.
3. Lēmums stājas spēkā ar 01.11.2018.

Apes novada domes priekšsēdētāja vietniece

Dina MEISTERE



LATVIJAS REPUBLIKA  
**APES NOVADA DOME**

Reģ. Nr. LV 90000035872, Stacijas iela 2, Ape, Apes novads, LV-4337,  
tālrunis / fakss 643 07220, e-pasts: [administracija@ape.lv](mailto:administracija@ape.lv)

2018.gada 25.oktobrī

Sēdes protokols Nr. 14, 4.2. p

**APES NOVADA DOMES  
LĒMUMS Nr. 147**  
Apē

**Par grozījumiem Apes novada domes 26.10.2017. lēmumā Nr.179 (sēdes protokols Nr. 18, 7.p)  
“Par Apes novada pašvaldības iestāžu amatpersonu un darbinieku amatu kataloga un  
mēnešalgas apstiprināšanu”**  
(Dāvja Ozoliņa Apes vidusskolas remontstrādnieks)

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 14.panta otrās daļas 6.punktu, 21.panta pirmās daļas 13.punktu, Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 7.panta pirmo daļu, Ministru kabineta 2010.gada 30.novembra noteikumiem Nr.1075 “Valsts un pašvaldību institūciju amatu katalogs”, Ministru kabineta 2013.gada 29.janvāra noteikumiem Nr.66 “Noteikumi par valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku darba samaksu un tās noteikšanas kārtību”, ņemot vērā, ka Dāvja Ozoliņa Apes vidusskolas ēkā ir veikta apkures katla maiņa uz granulu katla apkuri, un Apes novada domes Finanšu un tautsaimniecības komitejas 17.10.2018. lēmumu (prot.Nr.11, 4.2.p.),

1. Veikt grozījumus Apes novada domes 26.10.2017. lēmuma Nr.179 (sēdes protokols Nr. 18, 7.p) “Apes novada pašvaldības iestāžu amatpersonu un darbinieku amatu kataloga, mēnešalgu apstiprināšanu” 1.pielikumā “Amatu katalogs” sadaļā “13. Fiziskais un kvalificētais darbs” iedaļā izslēgt vienu amatu ierakstu “Dāvja Ozoliņa Apes vidusskolas kurinātājs”.

2. Veikt grozījumus Apes novada domes 26.10.2017. lēmuma Nr.179 (sēdes protokols Nr. 18, 7.p) “Apes novada pašvaldības iestāžu amatpersonu un darbinieku amatu kataloga, mēnešalgu apstiprināšanu” 1.pielikumā “Amatu katalogs” sadaļā “13. Fiziskais un kvalificētais darbs” - iekļaut amatu “Dāvja Ozoliņa Apes vidusskolas remontstrādnieks” šādā redakcijā:

**13. Fiziskais un kvalificētais darbs**

| Saime (apakšsaime) līmenis | Amata nosaukums                                 | Līmeņa raksturojums  | Amata paraugapraksts  | Vienādo amatu skaits | Mēnešalgu grupa atbilstoši līmenim | Mēnešalgu diapazons |
|----------------------------|---|--|---|----------------------|------------------------------------|---------------------|
| II A                       | Dāvja Ozoliņa Apes vidusskolas remontstrādnieks | Veic vienkāršus standarta darbus. Darbam nepieciešama speciālā izglītība | <i>Strādā ar iekārtām, regulē un apkopj tās<br/>Strādā saskaņā ar precīzām instrukcijām<br/>Pārzina un ievēro tehnoloģisko procesu<br/>Izvēlas atbilstošos materiālus, izejvielas un darbarīkus</i> | 1                    | 2                                  |                     |

3.Veikt grozījumus Apes novada domes 26.10.2017. lēmuma Nr.179 (sēdes protokols Nr. 18, 7.p) “Apes novada pašvaldības iestāžu amatpersonu un darbinieku amatu kataloga, mēnešalgu apstiprināšanu” 2.pielikuma “Apes novada domes, administrācijas un iestāžu darbinieku amatu un mēnešalgas saraksts Apē” sadaļā “2.7. Dāvja Ozoliņa Apes

vidusskola”, vienu ierakstu “Dāvja Ozoliņa Apes vidusskolas kurinātājs” izsakot jaunā redakcijā “Dāvja Ozoliņa Apes vidusskolas remontstrādnieks”:

### **2.7. Dāvja Ozoliņa Apes vidusskola**

| <b>Amats</b>   | <b>Mēnešalga<br/>normālajam darba<br/>laikam</b> | <b>Mēnešalga kopā</b> | <b>Amata<br/>Līmenis</b> |
|--|--|-----------------------|--------------------------|
| Dāvja Ozoliņa<br>Apes<br>vidusskolas<br>remontstrādnieks | 438  | 438                   | 2                        |

1. Finansējums –Dāvja Ozoliņa Apes vidusskolas budžets.
2. Lēmums stājas spēkā ar 01.11.2018.

Apes novada domes priekšsēdētāja vietniece

Dina MEISTERE



LATVIJAS REPUBLIKA  
**APES NOVADA DOME**

Reģ. Nr. LV 90000035872 , Stacijas iela 2, Ape, Apes novads, LV-4337,  
tālrunis / fakss 643 07220, e-pasts: [administracija@ape.lv](mailto:administracija@ape.lv)

2018.gada 25.oktobrī

Sēdes protokols Nr. 14, 5. p

**APES NOVADA DOMES  
LĒMUMS Nr. 148**

Apē

**Par nekustamā īpašuma “Smiltāji”, kadastra Nr. 3648 001 0142, Gaujienas pagasts Apes novads, pārdošanu izsolē un izsoles noteikumu apstiprināšanu**

Pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 17.punktu, 41.panta pirmās daļas 2.punktu un 77.panta ceturto daļu, pirmo Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4.panta ceturtais daļas 1.punktu, 8.panta otro un sesto daļu, 10.panta pirmo daļu, 14.panta otro un trešo daļu, kā arī balstoties uz SIA „Vindeks” vienotais reģistrācijas LV40003562948, 2018.gada 11.oktobrī sagatavoto “Nekustamā īpašuma – zemes gabala Apes novada Gaujienas pagast “Smiltājos”, izdevumiem par īpašuma iemērīšanu un ierakstīšanu zemesgrāmatā, kā arī atsavināšanas izdevumus ,

1. Apstiprināt izsolē atsavināmā objekta - nekustamā īpašuma “Smiltāji”, kadastra Nr 3648 001 0142, Gaujienas pagasts Apes novads, kas sastāv no zemes gabala zemes gabala ar kadastra apzīmējums 3648 001 0142, ar platību – 3,5 ha, nosacīto cenu, jeb, sākcencu **EUR 8 700,00** (astoņi tūkstoši septiņi simti eiro 00 centi).
2. Apstiprināt atsavināmā objekta – nekustamā īpašuma “Smiltāji”, zemes gabala ar kadastra apzīmējums 3648 001 0142, ar platību – 3,5 ha, kas atrodas Gaujienas pagastā, Apes novadā, izsoles noteikumus (izsoles noteikumi pielikumā).

Apes novada domes lēmumu var pārsūdzēt Administratīvā rajona tiesā Voldemāra Baloža ielā 13A, Valmierā, LV 4201 vai attiecīgā tiesu namā pēc pieteicēja adreses mēneša laikā no lēmuma paziņošanas dienas.

Apes novada domes priekšsēdētāja vietniece

Dina MEISTERE

**Par nekustamā īpašuma “Smiltāji”, kadastra Nr. 3648 001 0142,  
Gaujienas pagasts Apes novads**

**IZSOLES NOTEIKUMI**

Izdoti saskaņā ar likuma “Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 17.punktu, 41.panta pirmās daļas 2.punktu un 77.panta ceturto daļu, Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4.panta ceturtais daļas 1.punktu, 8.panta otro un sesto daļu, 10.panta pirmo daļu, 14.panta otro, trešo un ceturto daļu

**1. Vispārīgie jautājumi**

Šie noteikumi nosaka atsavināmā objekta – Par nekustamā īpašuma “Smiltāji”, kadastra Nr. 3648 001 0142, Gaujienas pagasts Apes novads, (turpmāk – Objekts) pārdošanu mutiskā izsolē ar augšupejošu soli.

**2.Objekta raksturojums**

|      |   |  |
|------|---|--|
| 2.1. | Nekustamā īpašuma nosaukums                           | Smiltāji   |
| 2.2. | Nekustamā īpašuma atrašanās vieta                     | Gaujienas pagasts, Apes novads   |
| 2.3. | Nekustamā īpašuma kadastra numurs                     | 3648 001 0142  |
| 2.4. | Nekustamā īpašuma sastāvs                             | Viena zemes gabals ar platību – 3,5 ha   |
| 2.5. | Zemes vienības kadastra apzīmējums                    | 3648 001 0142  |
| 2.6. | Nekustamā īpašuma tiesību nostiprināšana zemesgrāmatā | Gaujienas pagasta zemesgrāmatas nodalījums Nr.100000152604, lēmuma datums 09.10.2018., žurnāla Nr.300004702780   |
| 2.7. | Nekustamā īpašuma nosacītā cena                       | EUR 8 160,00 (astoņi tūkstoši viens simts sešdesmit eiro 00 centi)   |
| 2.8. | Pirmpirkuma tiesības uz atsavināmo Objektu            | Nav noteiktas  |
| 2.9. | Lietu tiesības, kas apgrūtinā nekustamo īpašumu       | Atzīmes veidā zemesgrāmatā nostiprinātie apgrūtinājumi:<br>2.9.1. Autoceļa P23 aizsargjosla – 0,5 ha;<br>2.9.2. elektrisko tīklu gaisvadu līnijas ar nominālo spriegumu 0,4 kV aizsargjosla – 0,5 ha;<br>2.9.3. ceļa servitūts – tiesība uz braucamo ceļu – 0,1 ha;<br>2.9.4. ceļa servitūts – tiesība uz braucamo ceļu – 0,04 ha; |

**3. Izsoles veids, maksājumi un samaksas kārtība**

|      |                                       |  |
|------|---------------------------------------|--|
| 3.1. | Izsoles veids                         | Atklāta mutiska izsole ar augšupejošu soli                 |
| 3.2. | Izsoles rīkotājs                      | Apes novada domes Īpašumu atsavināšanas komisija           |
| 3.3. | Izsoles nosacītā cena, jeb, sākumcena | EUR 8 700,00 (astoņi tūkstoši septiņi simti eiro 00 centi) |
| 3.4. | Izsoles solis                         | EUR 100,00 (viens simts eiro 00 centi)                     |



|      |                              |  |
|------|------------------------------|--|
| 3.5. | Izsoles nodrošinājuma apmērs | 10% apmērā no izsolāmā nekustamā īpašuma sākumcenas EUR 870,00 (astoņi simti septiņdesmit eiro 00 centi)   |
| 3.6. | Izsoles reģistrācijas maksa  | EUR 20,00 ( divdesmit eiro 00 centi)   |
| 3.7. | Samaksas kārtība             | Maksājumi jāieskaita Apes novada pašvaldības kontā:<br>Reģ nr. 90000035872<br>AS SWEDBANKA,<br>kods: HABALV2X,<br>konts LV28 HABA 0551 0258 33523<br>Maksājumu kārtība :<br>Uz nomaksu, kur pirmā iemaksa ne mazāk, kā 10% no pirkuma summas, nomaksas termiņš nedrīkst būt lielāks par pieciem gadiem. Par atlikto maksājumu pircējs maksā sešus procentus gadā no vēl nesamaksātās pirkuma maksas daļas un par pirkuma līgumā noteikto maksājumu termiņu kavējumiem - nokavējuma procentus 0,1 procenta apmērā no kavētās maksājuma summas par katru kavējuma dienu, ar iespēju nomaksāt visu pirkuma maksu agrāk. |

#### 4. Izsoles priekšnoteikumi

4.1. Izsoles dalībnieki ir maksāspējīgas fiziskas un juridiskas personas, kurām saskaņā ar Civillikumu ir tiesības pirkt nekustamo īpašumu Latvijā.

4.2. Par vispārējās kārtības izsoles dalībnieku var kļūt jebkura fiziska vai juridiska persona, arī personālsabiedrība, kura, saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošiem normatīviem aktiem, var iegūt Objektu un ir izpildījusi šajos noteikumos noteiktos priekšnoteikumus: iesniegts pieteikums par dalību izsolē, samaksāts nodrošinājums 10% apmērā no izsolāmā nekustamā īpašuma sākumcenas – 870,00 EUR (astoņi simti septiņdesmit eiro 00 centi) un reģistrācijas maksa 20,00 EUR( divdesmit eiro 00 centi) līdz 2018.gada 17.decembra plkst. 14.00. Nodrošinājums un reģistrācijas maksa uzskatāmi par iesniegtiem, ja attiecīgā naudas summa ir ieskaitīta šo noteikumu 3.7.punktā norādītajā bankas kontā.

4.3. Izsolē nosolītā cena uzskatāma par Objekta izpirkšanas maksu. Atsavināmais Objekts atsavināms pircējam, kas izsolē nosolīs visaugstāko cenu.

4.4. Izsolē nosolītā cena jāsamaksā 3.7. punktā noteiktā kārtībā. Samaksa par atsavināmo Objektu tiek realizēta, pārskaitot naudu Apes novada pašvaldības kontā: AS SWEDBANKA, kods: HABALV2X, konts LV28 HABA 0551 0258 33523. Visa izsolē nosolītā cena, tai skaitā, iemaksātais nodrošinājums, tiek uzskatīta par Objekta pirkuma maksu. Izsoles reģistrācijas maksa netiek ierēķināta atsavināmā Objekta pirkuma maksā.

4.5. Izsoles dalībniekam ir tiesības apskatīt Objektu, iepazīties ar izsoles noteikumiem un saņemt sīkāku informāciju par atsavināmo Objektu Apes novada domē Stacijas iela 2, Apē, pašvaldības pilnvarotā persona minētajos jautājumos – Jurijs Ronimoiss tālr. +37126521637.

4.6. Izsoles dalībniekiem – fiziskām personām, kas vēlas reģistrēties, lai piedalītos izsolē Objekta pirksanai jāiesniedz izsoles rīkotājai šādi dokumenti:

4.6.1. Apes novada domei adresēts iesniegums par vēlēšanos iegādāties atsavināmo Objektu saskaņā ar šiem izsoles noteikumiem;

4.6.2. bankas dokuments par nodrošinājuma iemaksu;

4.6.3. bankas dokuments par izsoles reģistrācijas maksas samaksu;

4.6.4. noteiktajā kārtībā apliecināta pilnvara pārstāvēt fizisku personu izsolē (uzrādot pasi) – ja to pārstāv cita persona;

4.7. Reģistrācijai iesniegtie dokumenti izsoles dalībniekam atpakaļ netiek atdoti.

4.8. Reģistrētam izsoles dalībniekam izsniedz reģistrācijas apliecību.

4.9. Izsoles dalībnieki tiek reģistrēti izsoles dalībnieku reģistrācijas žurnālā. Izsolē var piedalīties, ja pieteikums iesniegts sludinājumā noteiktajā termiņā un izpildīti izsoles priekšnoteikumi.

4.10. izsoles dalībnieks ar savu parakstu pirms izsoles sākšanas izsoles noteikumu eksemplārā apliecina, ka ir iepazīties ar izsoles noteikumiem;

4.11. izsoles reģistratoram nav tiesību līdz izsoles sākumam izpaust jebkādas ziņas par reģistrētajiem izsoles dalībniekiem.

## 5. Izsoles process

5.1. Izsoles dalībnieki uz atsavināmā Objekta izsoli var reģistrēties līdz 2018.gada 17.decembra plkst.14.00 Apes novada domē, klienta centrā (darbdienās no plkst.9.00 līdz plkst.16.00), Stacijas iela 2, Apē. Izsole notiks 2018.gada 17.decembrī plkst.15.00 Stacijas ielā 2, Apē, Apes novadā, domes sēžu zālē.

5.2. Pie ieejas izsoles telpā, dalībnieks uzrāda izsoles sekretāram (protokolistam) reģistrācijas apliecību, uz kuras pamata viņam izsniedz izsoles dalībnieka reģistrācijas kartīti, kuras numurs atbilst reģistrācijas apliecībā ierakstītajam kārtas numuram.

5.3. Ja noteiktajā laikā uz izsoli ierodas tikai viens no vairākiem reģistrētajiem izsoles dalībniekiem, izsoles vadītājs izsoli atliek uz divām stundām, bet pēc tam, ja neierodas citi uz izsoli reģistrējušies izsoles dalībnieki, atsavināmo Objektu piedāvā pirkt vienīgajam izsoles dalībniekam, ja viņš pārsola atsavināmā Objekta izsoles sākumcenu.

5.4. Ja kāds(i) no reģistrētajiem izsoles dalībniekiem neierodas uz izsoli noteiktajā laikā, izsoles vadītājam ir tiesības pārcelt izsoles sākumu par 30 minūtēm vēlāk.

5.5. Izsoles sākumā izsoles vadītājs lūdz izsoles dalībniekus apstiprināt gatavību iegādāties Objektu par izsoles sākumcenu.

5.6. Izsoles dalībnieki solīšanas procesā paceļ savu reģistrācijas kartīti ar numuru. Katrs šāds solījums ir dalībnieka apliecinājums, ka viņš palielina izsolāmā Objekta cenu par noteikto cenas paaugstinājuma soli (EUR 100,00). Ja neviens no dalībniekiem pēdējo augstāko cenu nepārsola, izsoles vadītājs trīs reizes atkārti pēdējo nosolīto augstāko cenu un fiksē to ar āmura piesitienu.

5.7. Pēc pēdējās nosolītās cenas āmura trešā piesitiena atsavināmais Objekts ir pārdots personai, kas nosolījusi pēdējo augstāko cenu.

5.8. Ja vairāki dalībnieki vienlaicīgi nosolījuši vienu un to pašu cenu, priekšroka pirkt Objektu ir dalībniekam, kurš pirmais no viņiem saņēmis izsoles dalībnieka reģistrācijas apliecību.

5.9. Visaugstāko cenu nosolījušā dalībnieka nosaukums, reģistrācijas numurs un nosolītā cena tiek ierakstīta protokolā.

5.10. Drošības nauda tiek atmaksāta šādos gadījumos: tiem izsoles dalībniekiem, kuri nav nosolījuši pārdodamo Objektu un, ja izsole ir atzīta par spēkā neesošu rīkotāja vainas dēļ.

5.11. Objekts tiek uzskatīts par pārdotu ar brīdi, kad pircējs, kas nosolījis pēdējo augstāko cenu, ar savu parakstu izsoles dalībnieku sarakstā apliecina tajā norādītās cenas atbilstību nosolītajai cenai un paraksta izsoles protokolu.

5.12. Izsoles dalībnieks, kurš Objektu nosolījis, bet neparakstās izsoles dalībnieku sarakstā un protokolā, uzskatāms par atteikušos no nosolītā Objekta. Šajā gadījumā izsoles komisija ir tiesīga attiecīgo dalībnieku svītrot no dalībnieku saraksta un viņam netiek atmaksāta reģistrācijas maksa un nodrošinājums. Tad pārsolītajam pircējam izsoles komisija piedāvā pirkt atsavināmo Objektu par viņa paša nosolīto augstāko cenu.

5.13. Ja izsolē par atsavināmo Objektu pirmspēdējo augstāko cenu solījuši vairāki dalībnieki, priekšroka pirkt Objektu ir dalībniekam, kurš pirmais no viņiem saņēmis izsoles dalībnieka reģistrācijas apliecību.

5.14. Atsakoties no turpmākās solīšanas, katrs izsoles dalībnieks ar parakstu apliecina izsoles dalībnieku sarakstā savu pēdējo solīto cenu.

5.15. Pēc izsoles protokola parakstīšanas dalībnieks, kurš nosolījis Objektu, nedēļas laikā saņem izziņu samaksas veikšanai.

5.16. Ja izsoles dalībnieks, kas nosolījis augstāko cenu, triju nedēļu laikā kopš izsoles dienas, nav iesniedzis komisijai bankas dokumentus par to, ka attiecīgie norēķini ir nokārtoti, viņš zaudē tiesības uz atsavināmo Objektu. Izsole šajā gadījumā tiek atzīta par nenotikušu. Reģistrācijas maksa un nodrošinājums attiecīgajam dalībniekam netiek atmaksāts.

5.17. Dalībniekiem, kuri ir reģistrējušies, bet nav ieradušies uz izsoli, nodrošinājums tiek atmaksāts nedēļas laikā, bet reģistrācijas maksa netiek atmaksāta.

5.18. Reģistrācijas maksa tiek atmaksāta, ja izsole ir atzīta par spēkā neesošu izsoles rīkotāja vainas dēļ.

5.19. Izsole uzskatāma par spēkā neesošu, ja:

5.19.1. informācija par Objekta pārdošanu nav bijusi publicēta laikrakstā „Latvijas Vēstnesis” un Apes novada pašvaldības bezmaksas izdevumā „Apes novada ziņas”, pašvaldības mājas lapā [www.apesnovads.lv](http://www.apesnovads.lv), vai, ja izsole tikusi izziņota, pārkāpjot šos noteikumus;

5.19.2. tiek konstatēts, ka nepamatoti noraidīta kāda dalībnieka piedalīšanās izsolē vai nepareizi noraidīts kāds pārsolījums;

5.19.3. tiek konstatēts, ka bijusi noruna atturēt kādu no piedalīšanās izsolē;

5.19.4. Objektu pirkusi persona, kurai nav tiesību piedalīties izsolē;

5.19.5. dalībnieku reģistrācija un izsole notiek citā vietā un laikā, kas neatbilst laikrakstos publicētajai informācijai;

5.19.6. nav ievēroti izsoles noteikumi.

5.20. Izsoles protokolu 7 (septiņu) dienu laikā pēc izsoles apstiprina Apes novada domes Īpašumu atsavināšanas komisija, pievienojot izsoles protokolu.

5.21. Pirkuma līgumu sagatavo un paraksta divu nedēļu laikā no izsoles protokola apstiprināšanas.

5.22. Ja izsoles dalībnieks, kas nosolījis augstāko cenu, atsakās parakstīt pirkuma līgumu, kurš sastādīts atbilstoši atsavināmā Objekta izsoles noteikumiem, vai atsakās no tā pēc līguma parakstīšanas, viņš zaudē tiesības uz nosolīto Objektu. Reģistrācijas maksa un nodrošinājums šādam dalībniekam netiek atmaksāti. Tādā gadījumā tiek izziņota atkārtota izsole.

5.23. Lēmumu par izsoles atzīšanu par nenotikušu vai spēkā neesošu pieņem Apes novada dome. Sūdzības par komisijas darbību iesniedzamas Apes novada domes priekšsēdētājam 5 (piecu) dienu laikā kopš izsoles.

Apes novada domes priekšsēdētāja vietniece

Dina MEISTERE



LATVIJAS REPUBLIKA  
**APES NOVADA DOME**

Reģ. Nr. LV 90000035872, Stacijas iela 2, Ape, Apes novads, LV-4337,  
tālrunis / fakss 643 07220, e-pasts: [administracija@ape.lv](mailto:administracija@ape.lv)

2018.gada 25.oktobrī

Sēdes protokols Nr. 14, 6. p

**APES NOVADA DOMES  
LĒMUMS Nr. 149**

Apē

**Par nosacītās cenas apstiprināšanu atsavināmam pašvaldības nekustamam īpašumam  
“Varuļi”, īpašuma kadastra Nr. 3625 003 0055, Apes pagastā, Apes novadā**

Izvērtējot Apes novada domes rīcība esošo informāciju un SIA „Vindeks” vienotais reģistrācijas LV40003562948, 2018.gada 22.augustā sagatavoto “Nekustamā īpašuma – apbūvēta zemes gabala Apes novada, Apes pagasta „Varuļos” (kadastra Nr. 36250030055) novērtējumu”, saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 5.panta ceturto daļu, 5.daļas, 8.panta 2.,3.,6.,7. daļas, 37.panta 5.daļas un 44<sup>1</sup>.pantu, Ministru kabineta 2011.gada 1.februara noteikumiem Nr.109 “Kārtība, kādā atsavināma publiskas personas manta”; likuma „Par valsts un pašvaldību finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanu” 3.panta 1.daļas 2.punktu, likuma „Par pašvaldībām” 21.panta 1.daļas 17.punktu, aktuālu zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 3625 003 0055 situācijas plānu, reģistrēts Nekustamā īpašuma valsts kadastra informācijas sistēmā 16.10.2018,

1. Nodot atsavināšanai pašvaldībai piederošu nekustamo īpašumu - “Varuļi”, Apes novada, Apes pagastā, īpašuma kadastra Nr. 3625 003 0055 kas sastāv no zemes vienības ar kadastrs apzīmējumu 3625 003 0055 ar platību 1,81 ha, nosakot nekustama īpašuma atsavināšanas veidu: pārdošana par brīvu cenu.
2. Apstiprināt nekustamā īpašuma “Varuļi” Apes novada, Apes pagastā, īpašuma kadastra Nr. 3625 003 0055 pārdošanas brīvo cenu proporcionāli zemes vienības uzmēritai platībai, kas ir vienāda ar nosacīto cenu – EUR 3239,00 (trīsi tūkstoši divi simti trīsdesmit deviņi euro, 00 centi).
3. Noteikt, ka maksāšanas līdzekļi ir 100% *euro*.
4. Pēc nosacītās cenas apstiprināšanas personai, kurai ir īpašuma pirmpirkuma tiesības – R.Miesniekam, - nosūtīt atsavināšanas paziņojumu.
5. Atsavināmā īpašuma, pircējam pirkuma samaksas termiņu noteikt līdz 2018.gada 27. decembrim (ieskaitot), vai slēgt nomaksas līgumu, ja pirmpirkuma tiesīgā persona iesniedz atbilstošu iesniegumu, piemērojot Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 36.panta trešā daļā noteikto sešu procentu likmi gadā no vēl nesamaksātās pirkuma maksas daļas un par pirkuma līgumā noteikto maksājumu termiņu kavējumiem - nokavējuma procentus 0,1 procenta apmērā no kavētās maksājuma summas par katru kavējuma dienu.
6. Pēc atbildes saņemšanas no pirmpirkuma tiesīgās personas viena mēneša laikā sagatavot un noslēgt nekustamā īpašuma „Varuļi”, Apes pagastā, Apes novadā, īpašuma kadastra Nr. 3625 003 0055, atsavināšanas līgumu.
7. Pirkuma maksa maksājama Apes novada pašvaldības budžetā atbilstoši noslēgtā atsavināšanas līguma nosacījumiem.
8. Veicot galīgo norēķinu, no pirkuma summas atrēķināt avansa maksājums EUR 500,00 (pieci simti euro 00 centi) atbilstoši noslēgtai vienošanās ar pirmpirkuma tiesīgu personu.
9. Ar šī lēmuma spēkā stāšanos spēku zaudē Apes novada domes 30.08.2018. lēmums Nr. 114 “Par nosacītās cenas apstiprināšanu atsavināmam nekustamam īpašumam “Varuļi”, īpašuma kadastra Nr. 3625 003 0055, Apes pagastā, Apes novadā”.



LATVIJAS REPUBLIKA  
**APES NOVADA DOME**

---

Reģ. Nr. LV 9000035872, Stacijas iela 2, Ape, Apes novads, LV-4337,  
tālrunis / fakss 643 07220, e-pasts: [administracija@ape.lv](mailto:administracija@ape.lv)

2018.gada 25.oktobrī

Sēdes protokols Nr. 14, 7. p

**APES NOVADA DOMES  
LĒMUMS Nr. 150**  
Apē

**Par Jāzepa Vītola memoriālā muzeja “Anniņas” nolikuma apstiprināšanu**

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 5.punktu, 21.panta pirmās daļas 8.punktu, Muzeju likuma 8.panta otro daļu, un saskaņā ar Izglītības, kultūras un sporta komitejas 11.10.2018.lēmumu (prot. Nr.9, 6.p.),

1. Apstiprināt Jāzepa Vītola memoriālā muzeja “Anniņas” nolikumu.
2. Atzīt par spēku zaudējušu Apes novada domes 2014.gada 27.februāra lēmumu Nr.25 “Par Jāzepa Vītola memoriālā muzeja „Anniņas” nolikuma apstiprināšanu” (prot.Nr.4,6.p).
3. Lēmums stājas spēkā ar 2018.gada 25.oktobri.

Pielikumā: Jāzepa Vītola memoriālā muzeja “Anniņas” nolikums uz 3 lpp.

Apes novada domes priekšsēdētāja vietniece

Dina MEISTERE

## JĀZEPA VĪTOLA MEMORIĀLĀ MUZEJA „ANNIŅAS” NOLIKUMS

*Izdots saskaņā ar Muzeju likuma 8.panta  
otrās daļu, likumu “Par pašvaldībām”  
21.panta pirmās daļas 8.punktu*

### I. Vispārējie noteikumi

1. Jāzepa Vītola memoriālais muzejs “Anniņas”, (turpmāk - „Muzejs”), ir sabiedrībai pieejama pētnieciska un izglītojoša Apes novada pašvaldības iestāde.
2. Muzeja darbības tiesiskais pamats ir Jāzepa Vītola memoriālā muzeja “Anniņas” nolikums (turpmāk - Nolikums), kuru apstiprina Apes novada pašvaldības dome.
3. Muzejs savā darbībā ievēro Latvijas Republikas Satversmi, Muzeju likumu, un citus spēkā esošus normatīvos aktus, kas nosaka Muzeja darbību un kompetenci, kā arī ievēro un pilda Apes novada domes lēmumus un rīkojumus un šajā Nolikumā ietvertās prasības.
4. Muzeja pamatkrājums ir Nacionālā muzeju krājuma sastāvdaļa, kas atrodas valsts aizsardzībā. Tā veidošana, uzskaitē, papildināšana, saglabāšana un izmantošana tiek veikta saskaņā ar Muzeju likumu un Ministru kabineta 2006.gada 21.novembra noteikumiem Nr.956 „Noteikumi par Nacionālo muzeju krājumu”.
5. Muzeja misija ir glabāt profesora Jāzepa Vītola kultūrvēsturisko mantojumu, iesaistot to aktīvā un mūsdienīgā aprītē.
6. Muzeja juridiskā adrese - “Anniņas”, Gaujiena, Gaujienas pagasts, Apes novads, LV-4339.

### II. Muzeja mērķi un funkcijas

7. Muzeja galvenais mērķis - vākt, glabāt, pētīt, komplektēt, dokumentēt un saglabāt Muzeja profilam atbilstošas krājuma kolekcijas, popularizēt materiālās un nemateriālās kultūras vērtības un sekmēt to izmantošanu sabiedrības izglītošanai un attīstībai, lai celtu vietējo iedzīvotāju pašapziņu un izpratni par komponista Jāzepa Vītola ieguldījumu un īpašo devumu nacionālās kultūras attīstībā, lai sekmētu novada resursu izmantošanu tūrisma industrijā, sniegtu informāciju par notikumiem novadā un ar muzejiskiem līdzekļiem uzturētu aktīvu dialogu ar novada iedzīvotājiem un viesiem.
8. Muzejs veic sekojošas funkcijas:
  - 8.1. komplektē un zinātniski apstrādā materiālus par komponista Jāzepa Vītola ieguldījumu kultūras, mākslas un literatūras attīstībā, veic krājuma uzskaiti un nodrošina tā saglabāšanu un pieejamību;
  - 8.2. veido Muzeja galvenajam mērķim atbilstošas ekspozīcijas, tematiskās, mākslas u.c. izstādes, nodrošina to pieejamību apmeklētājiem, veic izstāžu apmaiņu ar citiem muzejiem, iestādēm un organizācijām Latvijā un ārvalstī, un pasākumus muzeja attīstībai;
  - 8.3. vāc, saglabā, pēta, izstāda un popularizē materiālās un nemateriālās liecības, kurām ir vēsturiska, zinātniska un memoriāla nozīme par komponista Jāzepa Vītola devumu nacionālās kultūras apzināšanai, saglabāšanai un popularizēšanai;
  - 8.4. pilnveido Muzeja materiāltechnisko bāzi kvalitatīvu un mūsdienīgu Muzeja pakalpojumu nodrošināšanai;
  - 8.5. izstrādā un realizē Muzeja darbības un attīstības stratēģiju;
  - 8.6. veic pētniecības darbu. Pēta Muzeja krājumu un ar to saistīto informāciju, vēsturi, kultūru utt. saistītās tēmas arhīvos, bibliotēkās, citos muzejos, zinātniskās pētniecības iestādēs u.c., un veic sabiedrības izglītojošo darbu;
  - 8.7. nodrošina darba aizsardzības, drošības tehnikas, ugunsdrošības un apsardzes noteikumu ievērošanu;
  - 8.8. pēc pieprasījuma sniedz konsultācijas, metodisku palīdzību savas kompetences ietvaros.

### III. Muzeja tiesības un pienākumi

#### 9. Muzeja tiesības:

9.1. sniegt maksas pakalpojumus, veikt izdevējdarbību, iegūtos līdzekļus izmantot Muzeja darbības attīstībai, kolekciju papildināšanai un saglabāšanai, restaurācijai, darbinieku profesionālajai tālākizglītībai, viņu materiālajai stimulēšanai un pētniecības darba nodrošināšanai;

9.2. realizēt autortiesības uz Muzeja valdījumā esošo Nacionālā krājuma daļu, saskaņā ar Autortiesību likumu;

9.3. slēgt civiltiesiskus darījumus, lai sekmētu Muzeja krājuma saglabāšanu un papildināšanu, ievērojot Ministru kabineta Noteikumus par Nacionālo muzeju krājumu;

9.4. atbilstoši kompetencei, sadarboties ar muzejiem, valsts un pašvaldību institūcijām, nevalstiskajām organizācijām muzeju un kultūras mantojuma jomā Latvijā un ārvalstīs, iestāties nacionālās un starptautiskās muzeju organizācijās un piedalīties to darbībā;

9.5. saņemt dāvinājumus, ziedojumus, ārvalstu finansiālo palīdzību, piedalīties projektu konkursos finanšu līdzekļu piesaistei;

9.6. saņemt Kultūras ministrijas metodisko atbalstu;

9.7. saņemt valsts budžeta līdzekļus kultūrvēsturisku, tēlotāja mākslas un citu nacionāli nozīmīgu projektu un programmu īstenošanā;

9.8. ievērojot noteikumus par Nacionālā muzeju krājuma priekšmetu izvešanu, izvest uz laiku Muzeja kolekcijas vai atsevišķus priekšmetus ārpus valsts robežām, saņemot Kultūras ministrijas atļauju; saņemt valsts garantētu apdrošināšanu starptautisku izstāžu rīkošanai;

9.9. veikt citas Muzeja likumā un ar to saistītajos Ministru kabineta noteikumos paredzētās tiesības.

#### 10. Muzeja pienākumi:

10.1. Muzejam ir pienākums akreditēties;

10.2. nodrošināt Muzeja krājuma pieejamību apmeklētājiem un pētniekiem;

10.3. katru gadu sniegt pārskatu par savu darbību un nepieciešamo informāciju par savu darbību pārraugošajām institūcijām un Apes novada domei;

10.4. pieprasīt un bez maksas saņemt no valsts un pašvaldību institūcijām muzeja funkciju izpildei nepieciešamo informāciju;

10.5. iekasēt maksu par Muzeja sniegtajiem maksas pakalpojumiem.

### IV. Muzeja struktūra un pārvalde

#### 11. Muzeja darbu vada Muzeja vadītājs.

##### 11.1. Muzeja vadītājs, savas kompetences ietvaros:

11.1.1. izstrādā Muzeja darbības stratēģiju, saskaņo to ar Domi un atbild par Muzeja darbu kopumā;

11.1.2. ir atbildīgs par Muzeja krājumu uzskaiti, saglabāšanu, papildināšanu un izmantošanu saskaņā ar noteikumiem par krājumu glabāšanu un izmantošanu;

11.1.3. izstrādā Muzeja darbības nodrošināšanai nepieciešamos dokumentus, noteikumus, instrukcijas, kuras apstiprina Apes novada domes izpilddirektors;

11.1.4. sagatavo Muzeja budžeta projektu un iesniedz izskatīšanai pašvaldības Finanšu un tautsaimniecības komitejai, un nodrošina piešķirtā finansējuma lietderīgu, budžetam un Muzeja mērķiem atbilstošu izmantošanu, kā arī muzeja mantas saglabāšanu;

11.1.5. bez īpaša pilnvarojuma pārstāv muzeju valsts, pašvaldību iestādēs, sabiedriskās organizācijās, kā arī citās institūcijās, slēdz līgumus ar fiziskām un juridiskām personām;

11.1.6. veic citus pienākumus saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvo aktu nosacījumiem;

11.1.7. nodrošina Muzeja darbības tiesiskumu un atbild par darbinieku profesionālās izglītības pilnveidošanu;

11.2. Muzeja vadītāja tiesības un pienākumus nosaka amata apraksts, kurus apstiprina Apes novada domes izpilddirektors.

#### 12. Muzeja ēkas un pieguļošās teritorijas apsaimniekošanas un uzturēšanas jautājumus risina Apes novada aģentūra „Komunālā saimniecība”.

#### 13. Muzejā darbojas Krājuma komisija, kas izskata visus ar Muzeja krājuma darbu saistītos jautājumus. Krājuma komisiju vada krājuma glabātājs. Komisijas darbību nosaka Krājumu komisijas nolikums, ko apstiprina Apes novada domes izpilddirektors.

## **V. Muzeja finanšu līdzekļi**

14. Muzeja darbību finansē no:
  - 14.1. pašvaldības piešķirtā budžeta finansējuma;
  - 14.2. ieņēmumiem no sniegtajiem maksas pakalpojumiem un biļešu realizācijas;
  - 14.3. fizisko un juridisko personu ziedojumiem un dāvinājumiem;
  - 14.4. dažādu projektu īstenošanai piešķirtajiem vai konkursu kārtībā iegūtajiem programmu un fondu līdzekļiem.
15. Muzeja finanšu līdzekļi tiek paredzēti:
  - 15.1. Muzeja darbības nodrošināšanai, personāla algošanai un nodokļu maksājumiem;
  - 15.2. Muzeja krājuma saglabāšanai un fiziskajai drošībai;
  - 15.3. Muzeja krājuma izpētei un izmantošanai, sabiedrības izglītošanai un kultūrvēsturisko vērtību popularizēšanai, veidojot ekspozīcijas un izstādes, kā arī izmantojot citus ar muzeja darbu saistītus izglītošanas un popularizēšanas veidus;
  - 15.4. Muzeja ēkas uzturēšanai un remontam;
  - 15.5. Muzeja krājuma papildināšanai (priekšmetu iepirkšanai, ekspedīcijām);
  - 15.6. Muzeja priekšmetu konservācijai un restaurācijai;
  - 15.7. Muzeja darbībai profesionālajās organizācijās, starptautiskai sadarbībai.
16. Muzeja finansiālās un grāmatvedības operācijas veic pašvaldības grāmatvedība.

## **VI. Muzeja darbības tiesiskuma nodrošināšana un pārskatu sniegšana**

17. Muzeja vadītājs nodrošina Muzeja darbības tiesiskumu atbilstoši Muzeja nolikumam, bet darbinieki atbilstoši amata aprakstos noteiktajai kompetencei.
18. Muzeja darbinieku lēmumus vai faktisko rīcību privātpersona var apstrīdēt Muzeja vadītājam. Muzeja vadītāja lēmumus vai faktisko rīcību privātpersona var apstrīdēt Apes novada domē, bet pašvaldības lēmumu var pārsūdzēt tiesā Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā un termiņos.
19. Apes novada dome veic Muzeja darbības uzraudzību un tam noteikto kompetenču uzraudzību, īstenojot sekojošas darbības:
  - 19.1. lemj par Muzeja nolikuma grozījumiem, papildinājumiem;
  - 19.2. apstiprina Muzeja darbības un attīstības stratēģiju;
  - 19.3. kontrolē Muzeja darbību, budžetā piešķirto finanšu līdzekļu izlietojumu, rīcības tiesiskumu, darbības efektivitāti;
  - 19.4. pieņem darbā, atbrīvo no darba Muzeja vadītāju, informējot Latvijas Muzeju padomi, un nosaka darbinieku amatalgu.

## **VII. Muzeja reorganizācijas un likvidācijas kārtība**

20. Lēmumu par Muzeja likvidāciju vai reorganizāciju pieņem Apes novada dome, konsultējoties ar Latvijas Muzeju padomi.
21. Muzeja reorganizācijas vai likvidācijas gadījumā pašvaldībai ir pienākums konsultēties ar Latvijas Muzeju padomi jautājumos par turpmāko rīcību ar Nacionālajā muzeju krājumā iekļautajiem Muzeja krājuma priekšmetiem.

## **VIII. Noslēguma jautājumi**

22. Grozījumus Nolikumā veic, pamatojoties uz Muzeja vai Apes novada domes priekšlikumiem, kurus apstiprina Apes novada dome.
23. Nolikumā neparedzētus jautājumus Muzejs risina normatīvo aktu noteiktā kārtībā un saskaņā ar Apes novada domes lēmumiem un rīkojumiem.
24. Ar šī Nolikuma spēkā stāšanās brīdi atzīt par spēku zaudējušu 2014.gada 27.februārī apstiprināto Jāzepa Vītola memoriālā muzeja "Anniņas" nolikumu.
25. Nolikums stājas spēkā ar tā pieņemšanas dienu.





LATVIJAS REPUBLIKA  
**APES NOVADA DOME**

Reģ. Nr. LV 90000035872, Stacijas iela 2, Ape, Apes novads, LV-4337,  
tālrunis / fakss 643 07220, e-pasts: [administracija@ape.lv](mailto:administracija@ape.lv)

2018.gada 25.oktobrī

Sēdes protokols Nr. 14, 8. p

**APES NOVADA DOMES  
LĒMUMS Nr. 151**

Apē

**Par pašvaldības galvojumu studiju un studējošā kredītam Latvijas universitātes Pedagoģijas,  
psiholoģijas un mākslas fakultātes Cēsu filiāles 1.kursa studentei S.Levicai**

Izskatot Dāvja Ozoliņa Apes vidusskolas izglītības programmu realizēšanas vieta mācību Vidagā sākumskolas pedagoga S. Levicas, personas kods xxxxxx-xxxxx, iesniegumu, kas saņemts Apes novada domē 18.10.2018. un reģistrēts ar Nr A4/17/166 par lūgumu piešķirt finansējumu studiju turpināšanai Latvijas universitātes Pedagoģijas, psiholoģijas un mākslas fakultātes otrā līmeņa profesionālā izglītības programmā skolotājs (apakšprogramma – skolotājs logopēds) un, ņemot vērā, ka S.Levica strādā Dāvja Ozoliņa Apes vidusskolas izglītības programmu realizēšanas vietā mācībām Vidagā par sākumskolas izglītības skolotāju, kā arī viņas izteikto vēlmi iegūtās zināšanas pielietot un sniegt logopēda pakalpojumus izglītojamiem Apes novada izglītības iestādēs, pamatojoties uz Likuma par budžeta un finanšu vadību 41.panta piekto daļu, likuma Par pašvaldību budžetiem 26.panta pirmo un ceturto daļu, Ministru kabineta 25.03.2008. noteikumu Nr.196 „Noteikumi par pašvaldību aizņēmumiem un galvojumiem” 13.punktu, Apes novada domes Finanšu un tautsaimniecības komitejas 17.10.2018. lēmumu (prot.Nr.11, . p.),

1. Piekrist dot galvojumu studiju kredīta ar valsts vārdā sniegtu galvojumu saņemšanai Latvijas universitātes Cēsu filiāles 1.kursa studentei S.Levicai, personas kods xxxxxx-xxxxx, **EUR 2320.00** (*divi tūkstoši trīs simti divdesmit eiro, 00 centi*) apmērā
2. Studiju kredīts ar valsts vārdā sniegtu galvojumu SEB bankā **EUR 2320.00** (*divi tūkstoši trīs simti divdesmit eiro, 00 centi*) apmērā paredzēts studiju maksai par studiju programmas apguvi Latvijas universitātes Cēsu filiālē studiju programmas „Skolotājs” apakšprogrammā “Skolotājs logopēds”.
3. Uzdot Apes novada domes Finanšu un grāmatvedības nodaļas vadītājam M.JAVAI sagatavot un iesniegt dokumentus attiecīgajai kredītiestādei un Pašvaldību aizņēmumu un galvojumu kontroles un pārraudzības padomei.
4. Uzdot Apes novada domes priekšsēdētājam J.LIBERTAM noslēgt galvojuma līgumu un vienošanos ar studējošo par galvojumu studiju kredīta saņemšanai.

*Lēmuma publikācijā personas dati aizsargāti saskaņā ar likuma Fizisko personu datu apstrādes likuma 25.panta trešo daļu.*



LATVIJAS REPUBLIKA  
**APES NOVADA DOME**

---

Reģ. Nr. LV 9000035872 , Stacijas iela 2, Ape, Apes novads, LV-4337,  
tālrunis / fakss 643 07220, e-pasts: [administracija@ape.lv](mailto:administracija@ape.lv)

2018.gada 25.oktobrī

Sēdes protokols Nr. 14, 9. p

**APES NOVADA DOMES  
LĒMUMS Nr. 152**

Apē

**Par papildus finansējuma piešķiršanu Gaujienas tautas namam**

Izskatot Apes novada Gaujienas tautas nama vadītājas Laimas Poševas 10.10.2018. iesniegumu, kurā lūgts izskatīt iespēju līdzfinansējuma sniegšanai, lai uzstādītu jaunas Lāčplēša ordeņa kavalieru piemiņas plāksnes pieciem Lāčplēša ordeņa kavalieriem, kuri apglabāti Gaujienas kapos un, pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 5.punktu, 21.panta pirmās daļas 27.punktu un saskaņā ar Izglītības, kultūras un sporta komitejas 11.10.2018.lēmumu (prot. Nr.9, 10.p.),

1. Piešķirt papildus finansējumu Gaujienas tautas namam Lāčplēša Kara ordeņa kavalieru piemiņas plāksņu izgatavošanai un nomaīnai EUR 700.00 (septiņi simti euro,00 centi) apmērā.
2. Finansējuma avots - Apes novada pašvaldības budžeta līdzekļi neparedzētiem gadījumiem.
3. Lēmums stājas spēkā ar 2018.gada 25.oktobri.

Apes novada domes priekšsēdētāja vietniece

Dina MEISTERE



LATVIJAS REPUBLIKA  
**APES NOVADA DOME**

Reģ. Nr. LV 90000035872 , Stacijas iela 2, Ape, Apes novads, LV-4337,  
tālrunis / fakss 643 07220, e-pasts: [administracija@ape.lv](mailto:administracija@ape.lv)

2018.gada 25.oktobrī

Sēdes protokols Nr. 14, 10.p.

**APES NOVADA DOMES  
LĒMUMS Nr. 153**  
Apē

**Par pašvaldības nekustamā īpašuma Pasta ielā 9, Apē, Apes novadā sagatavošanu  
atsavināšanai**

Dome, izvērtējusi pašvaldības nekustamā īpašuma Pasta ielā 9, Apē, Apes novadā, LV-4337, kas sastāv no zemes gabala ar kadastra Nr.36050030716, divām ēkām ar kadastra apzīmējumiem 36050030716001 un noliktavu – šķūni ar kadastra apzīmējumu 36050030716002, patreizējo tehnisko stāvokli un īpašuma nepieciešamību pašvaldības funkciju veikšanai, secina, ka konkrētais īpašums nav nepieciešams pašvaldības darba nodrošināšanai.

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 21.panta 1.daļas 17.punktu, Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 5.panta pirmo daļu,

1. Sagatavot atsavināšanai Apes novada pašvaldībai piederošu nekustamo īpašumu nekustāmo īpašumu Pasta ielā 9, Apē, Apes novadā, LV-4337, kas sastāv no zemes gabala ar kadastra Nr.36050030716, divām ēkām ar kadastra apzīmējumiem 36050030716001 un noliktavu – šķūni ar kadastra apzīmējumu 36050030716002.
2. Uzdot Apes novada domes Īpašumu atsavināšanas komisijai organizēt atsavināmā nekustamā īpašuma novērtēšanu un viena mēneša laikā pēc novērtējuma saņemšanas sagatavot atsavināšanas noteikumus un iesniegt tos novada domei apstiprināšanai.

Apes novada domes priekšsēdētāja vietniece

Dina MEISTERE