



LATVIJAS REPUBLIKA
APES NOVADA DOME

Reģ. Nr.LV 90000035872, Stacijas iela 2, Ape, Apes novads, LV-4337,
tālrunis/ fakss 643 07220, e-pasts: administracija@ape.lv

Apē

2010.gada 26. augustā

Protokols Nr. 13, 4. p.

**Apes novada pašvaldības domes 26.08.2010. saistošie noteikumi Nr. 26/2010
KAPSĒTU IZVEIDOŠANAS UN UZTURĒŠANAS NOTEIKUMI**

APSTIPRINĀTI:

ar Apes novada domes
Lēmumu Nr. 240 (prot. Nr. 13, 4.p.)

Grozījumi:

Apes novada domes 24.10.2013. saistošie noteikumi Nr.20/2013 (*publicēti 19.12.2013., spēkā ar 01.01.2014.*)

Apes novada domes 24.09.2015. saistošie noteikumi Nr.17/2015, precizēti ar domes 29.10.2015. lēmumu Nr.204 (prot.Nr.12, 6.p.) (*publicēti 22.12.2015., spēkā ar 23.12.2015.*)

Apes novada domes 25.04.2019.saistošie noteikumi Nr.11/2019 (*publicēti 04.07.2019., spēkā ar 05.07.2019.*)

Apes novada domes 28.11.2019.saistošie noteikumi Nr.22/2019, spēkā ar 01.07.2020.

Izdoti pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām”
15.panta pirmās daļas 2.punktu,
21.panta pirmās daļas 16.punktu

1. Vispārīgie noteikumi

1.1.Saistošie noteikumi „Kapsētu izveidošanas un uzturēšanas noteikumi”, turpmāk tekstā – Noteikumi, regulē kapsētu izveidošanas un uzturēšanas kārtību Apes novadā (turpmāk tekstā - Pašvaldība).

1.2.Noteikumos lietotie termini:

1.2.1.Kapsēta – teritorija, kas tiek izmantota, vai saskaņā ar Apes novada Domes (turpmāk tekstā - Dome) lēmumu ierādīta mirušo apbedīšanai;

1.2.2.Kapavieta (ģimenes kapavieta) – zemes laukums kapsētā, kur to ierāda mirušo apbedīšanai un šīs teritorijas labiekārtošanai, tas ir, kapiņas izveidošanai un apzaļumošanai, krūmu stādīšanai, soliņa novietošanai, piemiņas plāksnes vai kapu pieminekļa uzstādīšanai;

1.2.3.Kapavietas uzturētājs – fiziska persona, kurai ierādīts zemes laukums kapsētā kapavietas (ģimenes kapavietas) izvietojšanai un kopšanai;

1.2.4.Kapliča – ēka kapsētā mirušo novietošanai pirms apbedīšanas un bērū ceremonijai;

1.2.5. Kapsētas apsaimniekotājs – kapsētas īpašnieks vai persona, ar kuru noslēgts līgums par kapsētas apsaimniekošanu.

1.3. Apes novadā ir 1 (viena) reliģiskās organizācijas „Gaujienas evaņģēliski luteriskā draudze” kapsēta un 2 (divas) pašvaldības kapsētas Apes pilsētas un Apes Meža kapi, kurus apsaimnieko Apes novada pašvaldības iestāde „Komunālā saimniecība”.

(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 25.04.2019. saistošajiem noteikumiem Nr.11/2019, kas stājās spēkā 05.07.2019., Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 28.11.2019. saistošajiem noteikumiem Nr.22/2019, kas stājās spēkā 01.07.2020.)

1.4. Šie noteikumi ir obligāti un saistoši visām fiziskajām un juridiskajām personām Pašvaldības administratīvajā teritorijā.

1.5. Kapsētas arhitektūras, ainavas veidošanu Apes kapsētās uzrauga un kontrolē Apes pilsētas daiļdārznieks vai citās kapsētās - kapsētas īpašnieka pilnvarota persona.

1.6. Pašvaldības teritorijā esošās atsevišķās kapavietas, pasaules karos un Latvijas atbrīvošanas cīņās kritušo Latvijas karavīrus un nacionālo partizānu, Pašvaldības teritorijā apbedīto citu valstu karavīru brāļu kapus un kara upuru kapus pārrauga, kā arī jautājumus par apbedīšanu šajās kapavietās risina Dome.

2. Kapsētu iekšējās kārtības noteikumi

2.1. Kapsētu apmeklētājiem kapsētā jāuzturas godbijīgi, jāievēro šie noteikumi, kā arī citi kapsētas īpašnieka, apsaimniekotāja un uzrauga norādījumi.

2.2. Bērni līdz 10 gadu vecumam drīkst apmeklēt kapsētu tikai pieaugušo pavadībā, kuri uzņemas par viņiem atbildību.

2.3. Apmeklētājiem kapsētā aizliegts:

2.3.1. ievest dzīvniekus;

2.3.2. pārvietoties ar slēpēm, velosipēdiem, motocikliem, mopēdiem un tml.

2.3.3. braukt ar automašīnu, izņemot gadījumus, kad ir saņemta kapsētas īpašnieka, apsaimniekotāja vai uzrauga atļauja;

2.3.4. tirgoties bez speciālās atļaujas;

2.3.5. sniegt apbedīšanas un kapavietas kopšanu komercpakalpojumus bez kapsētas īpašnieka, apsaimniekotāja vai uzrauga saskaņošanas;

2.3.6. piegrūžot kapsētas teritoriju, kurināt ugunsiskus, dedzināt atkritumus, bērt atkritumus tiem neparedzētās vietās;

2.3.7. bez saskaņojuma ar kapsētas apsaimniekotāju un kapu uzraugu stādīt kokus apbedīšanai ierādītās un paredzētās vietās;

2.3.8. ņemt smiltis un zemi neatļautās vietās;

2.3.9. postīt kapsētas aprīkojumu (solus, piemiņas plāksnes, kapakmeņus un stādījumus).

3. Kapsētu īpašnieku, apsaimniekotāju un pārziņu pienākumi un tiesības

3.1. Kapsētas īpašnieka, apsaimniekotāja un uzrauga pienākums ir nodrošināt:

3.1.1. kapličas iekšējo ceļu un celiņu, koplietošanas laukuma, solu izbūvi un remontu, ārpus kapavietām esošo apstādījumu, zālienu un koku kopšanu, teritoriju labiekārtošanu, atkritumu izvešanu, ūdens ņemamo vietu uzturēšanu, vai ūdens piegādāšanu;

3.1.2. kapsētas arhitektūras un ainavas veidošanu atbilstoši vietējām kultūrvēsturiskajām tradīcijām un apstiprinātajiem projektiem;

3.1.3. kapsētas sektoru, rindu un kapavietu nosprašanu dabā;

3.1.4. kapsētas topogrāfisko un vēsturisko inventarizāciju;

3.1.5. apbedījuma vietu pozīciju uzskaiti, kā arī šīs informācijas pieejamību;

3.1.6. sanitāro normu un noteikumu ievērošanu.

3.2. Kapsētas īpašnieks ir tiesīgs kapsētu apsaimniekot pats vai nodot kapsētas apsaimniekošanas tiesības, pamatojoties uz noslēgto līgumu. Pašvaldība savā īpašumā esošo kapsētu nodod apsaimniekošanai Apes novada pašvaldības iestāde „Komunālā saimniecība”.

(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 25.04.2019. saistošajiem noteikumiem Nr.11/2019, kas stājās spēkā 05.07.2019., Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 28.11.2019. saistošajiem noteikumiem Nr.22/2019, kas stājās spēkā 01.07.2020)

3.3.Kapsētas apsaimniekotājam ir pienākums:

3.3.1.nozīmēt kapu uzraugu un noteikt viņa tiesības un pienākumus.

3.4. Kapsētas uzrauga pienākums ir nodrošināt maksas pakalpojumu iekasēšanu saskaņā ar kapsētas īpašnieka apstiprinātajiem maksas pakalpojumiem.

3.5. Kapsētas apsaimniekotājs, normatīvajos aktos noteiktā kārtībā ir atbildīgs par:

3.5.1. lietvedības kārtošanu par katra mirušā apbedīšanu;

3.5.2. kapsētas esošo vērtību un īpašuma saglabāšanu.

4.Apbedīšanas kārtība

4.1. Kapavieta tiek piešķirta pamatojoties uz dzimtsarakstu iestādes izdotu miršanas apliecību vai izziņu.

4.2. Kapsētas uzraugs ierāda kapavietas un vienojas par apbedīšanas laiku. Apbedīšana var notikt katru dienu.

4.3. Kapu rakšanu un aizbēršanu veic citas personas vai apbedīšanas firma, saskaņojot ar kapu uzraugu.

4.4. Apbedīšanas (izvadīšanas) pakalpojumus kapsētā sniedz bērū rīkotāja izvēlēta apbedīšanas firma vai persona.

4.5. Kapsētas apsaimniekotājs veido speciālu sektoru kapsētā, bez piederīgo apbedīšanai.

4.6. Katru mirušo apbedī kapā. Kapa garumam jābūt ne mazākam par 2 m, platumam – 1 m, dziļumam – 1.5 m līdz zārka vākam. Apglabājot bērņus, kapa izmēri, izņemot dziļumu, var attiecīgi mainīties, Attālumam kapu kopīnā garajā malā jābūt 1 m, īsajās malās 0.5m.

4.7. Urna ar mirušā pelniem var tikt apglabāta kapsētā esošā ģimenes kapavietā, jaunā kapavietā vai speciāli ierādītā vietā. Urna ar mirušā pelniem jāierok 1 m dziļumā.

4.8. Apbedīšana jāizdara ne agrāk kā 24 h pēc nāves iestāšanās brīža. Ja ir veikta mirušā ķermeņa patoloģiskā izmeklēšana vai tiesu medicīniskā izmeklēšana, šo termiņu var saīsināt.

4.9. Ierādīto kapavietu izmēri:

Kapavieta	platums (m)	garums (m)	laukums (m ²)
Vienvietīgā	2.00	3.00	5.25
Divvietīgā	2.50	3.00	7.50
Trīsvietīgā	4.00	3.00	12.00
Četrvietīgā	5,00	3,00	15,00

4.10. Mirstīgo atlieku ekshumāciju var veikt normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, saskaņojot ar kapu īpašnieku vai apsaimniekotāju – uzraugu.

4.11. Mirstīgās atliekas var pārāpbedīt normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

4.12. Mirstīgo atlieku pārāpbedīšana kapos atļauta speciāli šādam mērķim paredzētos zārkos vai urnā. Mirušā cilvēka apbedīšana bez zārka ir pieļaujama īpašos gadījumos, respektējot tautas un reliģiskās tradīcijas.

4.13. Ar infekcijas slimību miruša cilvēka ķermeņa pārvadāšanas, glabāšanas un apbedīšanas kārtība noteikta LR normatīvajos aktos.

4.14. Kapu rakšanai un aizbēršanai var izmantot kapsētā esošās lāpstas, iepriekš par to vienojoties ar kapsētas apsaimniekotāju.

4.15. Apbedīšanai var izmantot kapsētas apsaimniekotājam piederošos zārka kapu iekšā laižamos dvielus, iepriekš par to vienojoties ar kapsētas apsaimniekotāju.

(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 25.04.2019. saistošajiem noteikumiem Nr.11/2019, kas stājās spēkā 05.07.2019.)

5. Kapličas izmantošana

5.1. Kapsētas apsaimniekotājs nodod bērū rīkotājam kapliču mirušo novietošanai līdz apbedīšanas brīdim un sēru pasākumiem. Mirušā ievietošanai kapličā nepieciešams uzrādīt mirušās personas miršanas apliecība.

(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 25.04.2019. saistošajiem noteikumiem Nr.11/2019, kas stājās spēkā 05.07.2019.)

5.2. Kapliču drīkst apmeklēt tikai kopā ar kapsētas uzraugu.

5.3. Atvadu ceremonijas ilgums kapličā nedrīkst pārsniegt laiku, ko vienojas ar bērū rīkotāju, noteicis kapu uzraugs.

6. Kapavietas kopšanas noteikumi

6.1. Kapavietas uzturētājiem, saskaņā ar šiem noteikumiem, ir tiesības būt apglabātiem ģimenes kapavietā, kā arī apbedīt tur savus piederīgos.

6.2. Kapavietas uzturētājs var kopt kapavietu pats, vai arī noslēgt līgumu par kapavietas kopšanu ar fizisku vai juridisku personu paši slēdzot ar kapu uzraugu.

6.3. Stādījumi, kuri norobežo kapavietu, nedrīkst būt augstāki par 60 cm, dzīvžogu un stādījumu mala nedrīkst sniegties pāri kapu laukuma ierādītajai teritorijai.

6.4. Kapavietas apmales, kas norobežo kapavietu, nedrīkst pārsniegt 20 cm augstumu.

6.5. Bez kapsētas apsaimniekotāja un uzrauga atļaujas aizliegts izcirst kokus, kuru diametrs ir lielāks par 8 cm.

6.6. Kapavietas, nožogšanai un noformēšanai izmantojami materiāli (sētiņas, dekoratīva atbalsta siena) izņemot, stādījumus ir jāsaskaņo ar kapu uzraugu.

6.7. Aizliegts kapavietas labiekārtošanas rezultātā sašaurināt celiņus starp kapavietu rindām.

6.8. Ierādot kapavietas jāievēro, ka celiņu platums starp kapu vietām jābūt līdz 2 m., galveno kapsētas ceļu platumam jābūt līdz 3 m. Izbūvējot celiņus kapsētas iekšienē, kapsētas apsaimniekotājs ir tiesīgs izdot rīkojumu par to, ka kapavietas uzturētājam jāatbrīvo, sakarā ar agrāk labiekārtoto kapavietu, aizņemtie ceļi.

6.9. Atkritumi, pēc kapu kopšanas pabeigšanas, jānogādā kapu uzrauga norādītajās vietās. Aizliegts veidot atkritumu kaudzes kapsētā citās vietās.

6.10. Atkritumus (sveču traukus, vāzes, stikla traukus, plastmasas pudeles) aizliegts mest nenorādītās vietās, bet tie jāliek speciāli tām paredzētās kastēs, kur tos sašķiro kapu uzraugs.

6.11. Kapavietas uzturētāja pienākums ir kapavietu regulāri kopt un gada laikā pēc apbedīšanas to labiekārtot.

6.12. Ģimenes kapa brīvo platību, kuras labiekārtošana (kopšana) gada laikā netiek veikta, pēc ierakstīta brīdinājuma nosūtīšanas, var tikt piešķirta citam.

6.13. Kapavietā, kas netiek kopta 5 (piecus) gadus pēc kārtas, tiek atzīta par neuzraudzītu. Katru gadu tiek sastādīts kapsētas īpašnieka vai apsaimniekotāja izveidotās komisijas akts par nesakoptām kapavietām. Kapsētas apsaimniekotājs ir tiesīgs pēc 5 gadiem nolīdzināt neuzraudzīto kapu kopiņu, iepriekš par to paziņojot kapavietas uzturētājam, ja viņš ir atrodams.

6.14. Neidentificēta mirušā kapavietā, ja neviens nav uzņēmies tās uzturēšanu, tiek saglabāta 5 (piecus) gadus.

6.15. Virsapbedījumus kapavietās var izdarīt pēc 20 gadiem pēc pēdējā apbedījuma. Atsevišķos gadījumos, saskaņojot ar sanitārajiem dienestiem, šo termiņu var samazināt līdz 15 gadiem.

6.16. Kapsētas inventāru (lāpstas, grābekļus, ķerra) drīkst izmantot kapavietas uzturētājs saskaņojot ar kapu uzraugu.

7. Kapsētas izveidošanas un uzturēšanas finansēšanas avoti

7.1. Kapsētas izveidošanas un apsaimniekošanas finansēšanas avoti ir līdzekļi, kurus kapu apsaimniekotājs iegūst no pakalpojumu sniegšanas kapos, kapsētu inventāru izmantošanu, kā arī kapsētas īpašnieka finanšu līdzekļi.

(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 25.04.2019. saistošajiem noteikumiem Nr.11/2019, kas stājās spēkā 05.07.2019.)

7.2. Kapsētas apsaimniekotājs ir tiesīgs vākt ziedojumus kapu labiekārtošanai, kapličas un citu kapos esošo būvju un ietaišu atjaunošanai, izbūvēšanai un uzturēšanai, normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

7.3. Kapsētas apsaimniekotāja sniegto pakalpojumu veidi un maksa par tiem tiek noteikta saskaņā ar cenrādi, ko apstiprina Apes novada dome.

(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 25.04.2019. saistošajiem noteikumiem Nr.11/2019, kas stājās spēkā 05.07.2019.)

8. Atbildība par noteikumu neievērošanu

8.1. Par šo noteikumu 6.5., 6.6., 6.7., 6.8., 6.11. punktu prasību neievērošanu piemēro brīdinājumu vai naudas sodu: fiziskām personām un juridiskām personām –līdz 14 naudas soda vienībām *(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Apes novada domes 24.10.2013. saistošajiem noteikumiem Nr.20/2013, spēkā ar 01.01.2014., Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 28.11.2019. saistošajiem noteikumiem Nr.22/2019, kas stājās spēkā 01.07.2020.)*

8.2. Administratīvā pārkāpuma procesu līdz administratīvā pārkāpuma lietas izskatīšanai veic Apes novada pašvaldības administratīvās lietvedības inspektors un pašvaldības policijas amatpersonas (pašvaldības policijas, ar kuru Apes novada pašvaldībai slēgts deleģēšanas līgums par funkciju veikšanu). Administratīvā pārkāpuma lietu izskata Apes novada pašvaldības Administratīvā komisija. *(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Apes novada domes 24.09.2015. saistošajiem noteikumiem Nr.17/2015, precizēti ar domes 29.10.2015. lēmumu Nr.204 (prot.Nr.12, 6.p., ar grozījumiem, kas izdarīti ar 25.04.2019. saistošajiem noteikumiem Nr.11/2019, kas stājās spēkā 05.07.2019., Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 28.11.2019. saistošajiem noteikumiem Nr.22/2019, kas stājās spēkā 01.07.2020.)*

8.3. Domstarpības un strīdus starp kapavietas uzturētāju un kapsētas apsaimniekotāju izšķir kapsētas īpašnieks.

Domes priekšsēdētāja

Astrīda HARJU