



LATVIJAS REPUBLIKA
APES NOVADA DOME

Reģ. Nr. LV 90000035872 , Stacijas iela 2, Ape, Apes novads, LV-4337,
tālrunis / fakss 643 07220, e-pasts: administracija@ape.lv

2020.gada 26.novembrī

sēdes protokols Nr. 19, 16.p.

**APES NOVADA DOMES
LĒMUMS Nr. 223**
Apē

Par jaunizveidojamā Smiltenes novada attīstības programmas izstrādes uzsākšanu

Administratīvo teritoriju un apdzīvoto vietu likums (turpmāk – Likums), kas stājās spēkā 2020. gada 23. jūnijā, nosaka, ka Apes novada pašvaldība kopā ar Smiltenes novada pašvaldību un Raunas novada pašvaldību turpmāk, no 2021. gada 1. jūlija, veidos vienu administratīvo teritoriju – Smiltenes novadu. Apvienotajam novadam ir jānodrošina kopīgu teritorijas attīstības plānošanas dokumentu izstrāde.

Likuma Pārejas noteikumu 9.punkts nosaka, ka ilgtspējīgas attīstības stratēģijas un attīstības programmas projektu izstrādi līdz 2021.gada 30.jūnijam vada tā pašvaldība, kurā ir lielākais iedzīvotāju skaits atbilstoši aktuālajiem iedzīvotāju reģistra datiem, no kā izriet, ka minētā uzdevuma izpildi jānodrošina Smiltenes novada pašvaldībai, un deleģē Ministru kabineta noteikt nosacījumus un kārtību, kādā administratīvi teritoriālās reformas ietvaros līdz 2021. gada 1. decembrim no valsts budžetā piešķirtajiem finanšu līdzekļiem pašvaldībām līdzfinansē jaunizveidojamā novada teritorijas attīstības plānošanas dokumentu projektu izstrādi - ilgtspējīgas attīstības stratēģijas un attīstības programmas projektu izstrādi.

Plānošanas dokumentu projektus izstrādā saskaņā ar normatīvajiem aktiem par pašvaldību plānošanas dokumentu izstrādi. Saskaņā ar Ministru kabineta 2014.gada 14.oktobra noteikumiem Nr.628 “Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” plānošanas dokumenta izstrāde tiek uzsākta ar katras jaunajā novadā esošās pašvaldības lēmumu, kas ir tiesiskais pamats plānošanas dokumenta izstrādes procedūras ietvaros. Minēto noteikumu 66. punkts noteic, ka dome pieņem lēmumu par ilgtspējīgas attīstības stratēģijas izstrādes uzsākšanu, apstiprina izstrādes vadītāju un darba uzdevumu, kurā iekļauts izstrādes procesa un sabiedrības līdzdalības plāns, un atbilstoši tam pašvaldība sagatavo ilgtspējīgas attīstības stratēģijas projektu.

Smiltenes novada pašvaldība, atbilstoši Ministru kabineta 2020. gada 13.oktobra noteikumu Nr.631 “Jaunizveidojamo pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentu projektu valsts līdzfinansējuma piešķiršanas kārtība” 12. punktam iesniedza pieteikumu valsts mērķdotācijas saņemšanai teritorijas attīstības plānošanas dokumentu projektu izstrādei un saņēma Valsts reģionālās attīstības aģentūras apstiprinājumu Nr. 2/ATR20/20/1999, kurā norādīta piešķirtā valsts mērķdotācija EUR 36 200.00 apmērā jaunizveidojamās novada pašvaldības teritorijas attīstības plānošanas dokumentu projektu izstrādei. Plānošanas dokumenta izstrāde notiek Smiltenes novada pašvaldībai sadarbojoties ar pārējām jaunizveidojamā novada pašvaldībām.

Ievērojot augstāk norādīto, un, pamatojoties uz Administratīvo teritoriju un apdzīvoto vietu likuma Pārejas noteikumu 9.punktu, likuma "Par pašvaldībām" 14. panta otrās daļas 1.punktu, Attīstības plānošanas sistēmas likuma 6.panta ceturto daļu, 8.pantu un 10.pantu, Teritorijas attīstības plānošanas likuma 5.panta pirmo daļu, 12. panta pirmo daļu un 22.pantu, Ministru kabineta 2014.gada 14.oktobra noteikumu Nr.628 "Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem" 66. punktu, Apes novada dome nolemj:

1. Sadarbībā ar Smiltenes novada pašvaldību un Raunas novada pašvaldību uzsākt jaunizveidojamā Smiltenes novada attīstības programmas izstrādi (turpmāk – AP).
2. Apstiprināt AP izstrādes darba uzdevumu un izpildes termiņus saskaņā ar pielikumu.
3. Apstiprināt AP izstrādes vadības grupu šādā sastāvā:
 - 3.1. Smiltenes novada pašvaldības domes priekšsēdētājs Edgars Avotiņš;
 - 3.2. Smiltenes novada pašvaldības domes priekšsēdētāja vietnieks Kārlis Lapiņš;
 - 3.3. Apes novada pašvaldības domes priekšsēdētājs Jānis Liberts;
 - 3.4. Apes novada pašvaldības domes priekšsēdētāja vietiece Astrīda Harju;
 - 3.5. Raunas novada pašvaldības domes priekšsēdētāja Evija Zurgē;
 - 3.6. Raunas novada pašvaldības domes deputāts Edgars Plētiens.
4. Apstiprināt Smiltenes novada domes Attīstības un plānošanas nodaļas teritorijas plānotāju par AP izstrādes vadītāju.
5. Noteikt, ka AP izstrādes vadības grupa izveido un Smiltenes novada pašvaldības priekšsēdētājs ar rīkojumu apstiprina AP izstrādes darba grupu un tās vadītāju, darba grupā iekļaujot pārstāvjus no Apes novada pašvaldības, Raunas novada pašvaldības un Smiltenes novada pašvaldības.
6. Publicēt paziņojumu par AP izstrādes uzsākšanu Apes novada pašvaldības tīmekļvietnē www.apesnovads.lv un Apes novada pašvaldības informatīvajā laikrakstā "Apes novada ziņas".
7. Uzdot Smiltenes novada pašvaldībai lēmumu par AP izstrādes uzsākšanu ievietot Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmā (TAPIS).
8. Lēmumu nosūtīt Smiltenes novada pašvaldībai un Raunas novada pašvaldībai.
9. Lēmuma kontroli veikt Apes novada domes izpilddirektoram Viesturam Dandenam.
10. Lēmums stājas spēkā ar tā pieņemšanas dienu.

Apes novada domes priekšsēdētājs
Jānis LIBERTS
(zīmogs)

(personiskais paraksts)

NORAKSTS PAREIZS

Apes novada domes kancelejas vadītāja
27.11.2020.

Iveta Indriksone

DARBA UZDEVUMS
Smiltenes novada attīstības programmas izstrādei

1. Izstrādāt **Smiltenes novada attīstības programmu** (turpmāk - AP), kurā ietverts pašreizējās situācijas analīzes kopsavilkums, tendences un prognozes, kā arī noteikts rīcību kopums novada ilgtermiņa stratēģisko mērķu un prioritāšu īstenošanai un Attīstības programmas īstenošanas uzraudzības kārtība.
2. **AP izstrādi veikt saskaņā ar spēkā esošajiem tiesību aktiem:**
 - 2.1. likumu "Par pašvaldībām";
 - 2.2. Attīstības plānošanas sistēmas likumu;
 - 2.3. Teritorijas attīstības plānošanas likumu;
 - 2.4. likumu "Par ietekmes uz vidi novērtējumu";
 - 2.5. Ministru kabineta 25.08.2009. noteikumiem Nr.970 "Sabiedrības līdzdalības kārtība attīstības plānošanas procesā";
 - 2.6. Ministru kabineta 14.10.2014. noteikumiem Nr.628 "Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem";
 - 2.7. Ministru kabineta 23.03.2004. noteikumiem Nr.157 "Kārtība, kādā veicams ietekmes uz vidi stratēģiskais novērtējums".
3. **Izstrādi veikt saskaņā ar** Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas izstrādātajiem dokumentiem - "Metodiskie ieteikumi attīstības programmu izstrādei reģionālā un vietējā līmenī" (aktuālāko redakciju) un Nozaru politikas vadlīnijas pašvaldībām (aktuālāko redakciju). Izstrādājot AP, analizēt un ņemt vērā esošos Smiltenes novada, Apes novada un Raunas novada teritorijas attīstības plānošanas dokumentus, kaimiņu novadu attīstības plānošanas dokumentus, kā arī Vidzemes reģiona plānošanas dokumentus un to saistību ar Smiltenes novada attīstību.
4. **AP izstrādei ņemt vērā saistošos attīstības plānošanas dokumentus:**
 - 4.1. Latvijas ilgtspējīgas attīstības stratēģija līdz 2030. gadam;
 - 4.2. Latvijas Nacionālais attīstības plāns 2021. – 2027. gadam;
 - 4.3. Vidzemes plānošanas reģiona ilgtspējīgas attīstības stratēģija 2014. – 2030. gadam;
 - 4.4. Vidzemes plānošanas reģiona attīstības programma 2021. – 2027. gadam (*izstrādē*);
 - 4.5. Smiltenes novada ilgtspējīgas attīstības stratēģiju 2013. – 2037. gadam;
 - 4.6. Smiltenes novada attīstības programmu 2012. – 2018. gadam;
 - 4.7. Apes novada ilgtspējīgas attīstības stratēģiju 2013. – 2030. gadam;
 - 4.8. Apes novada attīstības programmu 2014. – 2020. gadam;
 - 4.9. Raunas novada ilgtspējīgas attīstības stratēģiju 2013. – 2037. gadam;
 - 4.10. Raunas novada attīstības programmu 2014. – 2020. gadam.
5. **Smiltenes novada attīstības programmu 2021. – 2027. gada izstrādes uzdevumi:**

- 5.1. Izstrādes procesā sadarboties ar IAS darba grupām, kurās ietilpst pašvaldības speciālisti, pašvaldības iestāžu, kapitālsabiedrību, un nepieciešamo valsts iestāžu un uzņēmumu pārstāvji, iedzīvotāji.
- 5.2. Organizēt un vadīt 3-5 tematiskās darba grupas. Katra darba grupa tiekoties 1-2 reizes: esošās situācijas analīze un izvērtēšana, balstoties uz ekspertu veikto esošās situācijas izpēti, nozaru datu apkopojumu un priekšlikumiem;
- 5.3. Izstrādājot AP cieši sasaistīt to ar izstrādes procesā esošo Smiltenes novada ilgtspējīgas attīstības stratēģiju 2021. – 2045. gadam;
- 5.4. Pašreizējās situācijas analīze veikšana, pēc nepieciešamības papildinot piedāvāto struktūru esošās situācijas analīzei. Gadījumos, kad nav iespējams iegūt situācijas raksturojumam un analīzei nepieciešamos datus no citām institūcijām, jāveic tiešā datu iegūšana, izmantojot starptautiski atzītas un statistiski pamatotas datu iegūšanas metodes (t.sk. tiešās intervijas ar iedzīvotājiem, uzņēmējiem u.tml., telefonaptaujas utt.).
- 5.5. Jāizstrādā: pašreizējā situācijas analīze, stratēģiskā daļa, rīcības plāns, investīciju plāns, īstenošanas uzraudzības kārtība, pārskats par sabiedrības līdzdalības pasākumiem;
- 5.6. Nodrošināt sabiedrības informēšanu un līdzdalības iespējas:
 - 5.6.1. sabiedrības informēšanu un iespēja līdzdarboties visā attīstības programmas izstrādes procesa laikā;
 - 5.6.2. sagatavot informāciju par programmas izstrādes aktivitātēm, kā arī atbildes uz saņemtajiem komentāriem vai interesējošiem jautājumiem;
 - 5.6.3. iedzīvotāju aptauja (aptaujas organizēšana gan uzņēmēju, gan iedzīvotāju, rezultātu apkopošana gan papīrā, gan elektroniskā vidē vismaz kopā 1200 aptaujātie respondenti);
 - 5.6.4. AP sabiedriskās apspriešanas sapulce (sapulces vadība, rezultātu apkopošana), sapulces jāorganizē Smiltenē, Apē un Raunā.

6. AP saturs un noformēšana:

- 6.1. Dokumentu veido:
 - 6.1.1. I. sējums: Pašreizējās situācijas raksturojums un analīze (situācijas apzināšana)
 - 6.1.2. II.sējums: Stratēģiskās daļas izstrāde, t.sk. ilgtermiņa attīstības vīzija un prioritātes; Attīstības programmas īstenošanas uzraudzības kārtība;
 - 6.1.3. III. sējums: Rīcības un investīciju plāns;
 - 6.1.4. IV. sējums: Pārskats par sabiedrības līdzdalības pasākumiem.
- 6.2. Visu daļu kopums iesniedzams 5 eksemplāros papīra formātā un elektroniskā formātā 1 eksemplārā;

7. Attīstības programmas izstrādes gaitā darba uzdevums var tikt precizēts.

8. Attīstības programmas izstrādi veikt saskaņā ar izpildes termiņiem:

Smiltenes novada attīstības programmas
izstrādes process un izpildes termiņi

Process	Rīcība	Termiņš
Sagatavošanās izstrādei	Pašvaldību lēmumi par Smiltenes novada attīstības programmas 2021 - 2027. gadam izstrādes uzsākšanu, nosakot: <ol style="list-style-type: none"> 1. Atbildīgos par AP izstrādes procesu un termiņiem; 2. Atbildīgos par sabiedrības līdzdalību; 3. Vadības grupas un darba grupas izveidi. 	12.2020.

	Lēmuma par AP izstrādes uzsākšanu, publicēšana iesaistīto pašvaldību mājas lapās, ievietošana teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmā TAPIS, kā arī nosūtīšana Vidzemes plānošanas reģionam un Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai.	01.2021.
	Iepirkuma par dokumenta izstrādi organizēšana, līguma slēgšana.	01.2021.
	Atzinumu saņemšana Par stratēģisko ietekmes uz vidi novērtējuma nepieciešamību no Dabas aizsardzības pārvaldes, Veselības inspekcijas un Valsts vides dienesta Vidzemes reģionālās vides pārvaldes.	02.2021.
	AP izstrādes vadības grupas un darba grupu sanāksmes.	12.2020.-12.2021.
Pirmās redakcijas izstrāde	<p>AP projekta sagatavošana:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Darba plāna un sabiedrības līdzdalības plāna izstrāde, interešu grupu un viedokļu līderu identificēšana. Programmas izstrāde un sabiedrības līdzdalības plāna apspriešana darba grupā 2. Interešu grupas un darba grupu rezultātu apkopošana un vienota dokumenta 1. redakcijas sagatavošana - novēršot dokumentā potenciālās pretrunas. 3. Izstrādātā dokumenta 1.redakcijas izskatīšana paplašinātā darba grupā ar pašvaldības deputātiem - precizēšana un potenciālo pretrunu novēršana politiskā līmenī, lai deputāti varētu pieņemt lēmumu par programmas 1.redakcijas nodošanu sabiedriskajai apspriešanai. 4. Stratēģiskās ietekmes uz vidi novērtējuma izpilde, tajā ietvertu prasību iekļaušana AP dokumenta 1. redakcijā. (ja nepieciešams) 	02.2020.-10.2021.
Publiskā apspriešana	<ol style="list-style-type: none"> 1) Lēmuma par AP projekta (1. redakcijas) nodošanu publiskajai apspriešanai pieņemšana un publiskošana. 2) AP projekta (1. redakcijas) publiskā apspriešana, tai skaitā, organizējot un vadot publiskās apspriešanas sanāksmes. 3) Publiskās apspriešanas rezultātu apkopošana un publiskās apspriešanas informatīvā ziņojuma sagatavošana. 4) Publiskās apspriešanas rezultātu izvērtēšana AP izstrādes darba grupā, vienojoties par nepieciešamajiem papildinājumiem. Dokumenta pilnveidošana, ņemot vērā publiskās apspriešanas rezultātus. 5) Publiskās apspriešanas rezultātu kopsavilkuma izstrāde, ietverot dalībniekus, to izteikto priekšlikumu/ iebildumu būtību. 6) Publiskās apspriešanas kopsavilkuma publicēšana novada mājas lapā 	10.2021.
Otrais izstrādes process	AP un vides pārskata (ja būs nepieciešams) galīgās redakcijas izstrāde, ņemot vērā publiskās apspriešanas rezultātus un institūciju sniegtajos atzinumos norādītos iebildumus un priekšlikumus	11.2021.
Saskaņošana	Lēmuma publicēšana mājas lapā un ievietošana teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmā TAPIS	11.2021.
Apstiprināšana	Pēc visu nepieciešamo atzinumu saņemšanas un	11.2021.

	saskaņošanas tiek sagatavota dokumenta gala redakcija domes lēmuma pieņemšanai par AP apstiprināšanu.	
Publiskošana	Lēmuma publicēšana tīmekļvietnē un pašvaldības informatīvajā laikrakstā, ievietošana teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmā TAPIS.	12.2021.

Apes novada domes priekšsēdētājs *(personiskais paraksts)*

Jānis LIBERTS

(zīmogs)

NORAKSTS PAREIZS

Apes novada domes kancelejas vadītāja

27.11.2020.

Iveta Indriksone